

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদের নভেম্বর, ২০২৪ মাসের সাধারণ সভার (উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভা) কার্যবিবরণী :

সভাপতি : মোঃ জাকির হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
তারিখ : ১৪/১১/২০২৪ খ্রিঃ ; সময় : সকাল- ১১.০০ টা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট “ক”)-তে দেখানো হলো :

প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শুরুতে পবিত্র কোরআর তিলাওয়াত করা হয়। এরপর গত মাসিক সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা দৃষ্টিকৃত হয়। তদূপর নিম্নোক্ত বিষয়ের ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রমঃ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মপত্র
০১	ওয়েব পোর্টাল : সহকারী প্রোগ্রামার নবেম্বর/২০২৪ মাসের ওয়েব পোর্টালের রিপোর্ট তুলে ধরেন। উক্ত রিপোর্টে ১৫টি দপ্তরের ১০০% তথ্য রয়েছে। তিনি বাকী দপ্তরগুলোর ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানান।	পঞ্চগড় সদর উপজেলার সকল ইউনিয়ন এবং সকল দপ্তরের ওয়েব পোর্টালের ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান এবং দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানানো হয়।	সকল দপ্তর প্রধান ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান।
০২	নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ : উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও প্রচারণার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পুনঃ অনুরোধ জানান। কেউ যেন পন্য মজুদ রেখে মূল্য বৃদ্ধি করে বিক্রি না করে সেদিকে নজর রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও ব্যাপক প্রচারণার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান

বিভাগীয় আলোচনা

০৩	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। অতঃপর তিনি নিম্নোক্ত অস্ত্রাবর, ২০২৪ মাসের প্রতিবেদন তুলে ধরেন। ০১। সম্প্রসারিত টিকাদান কর্মসূচিঃ ইপিআই পারফরমেন্স, বিসিজি- ৫৯৯ জন, পেন্টাভেলেন্ট ১ম ডোজ- ৬১৬ জন, পেন্টাভেলেন্ট ২য় ডোজ- ৪৮৯ জন, পেন্টাভেলেন্ট ৩য় ডোজ- ৫০৪ জন, এমআর ১ম ডোজ- ৫৪৪ জন এবং এমআর ২য় ডোজ- ৪৯৬ জন, এইচপিভি- ২১৫০ জন ১৭% (২৭/১০/২০২৪ পর্যন্ত)। ০২। ডায়রিয়া : ০৪ জন ডায়রিয়া রোগী পাওয়া যায়। ডায়রিয়ার কোন মৃত্যু নেই। ০৩। নিউমোনিয়া : শিশুদের সর্দি কাশি হচ্ছে তবে নিউমোনিয়ায় কোন শিশুর মৃত্যু নাই। স্বাস্থ্যকর্মী মাঠ পর্যায়ে এ,আর,আই ব্যাপারে সব সময় স্বাস্থ্য শিক্ষা প্রদান করে। ০৪। স্বাস্থ্য সেবা : টিকাদান কেন্দ্রে স্বাস্থ্য শিক্ষার কাজ চলমান রয়েছে। ০৫। যক্ষা : পুরুষ- ২৯ জন এবং মহিলা- ২৮, সর্বমোট- ৫৭ জন রোগী। ০৬। কুষ্ঠ : পুরুষ- ০১ জন, মহিলা- ০০ সর্বমোট- ০১ জন রোগী। ০৭। কমিউনিটি ক্লিনিক : ২৫টি কমিউনিটি ক্লিনিকে পুরুষ- ৫০১০ জন, মহিলা- ৮৫০১ জন রোগীকে চিকিৎসা সেবা দেয়া হয়েছে। সিসিতে নরমাল ডেলিভারী- ১৭টি। ০৮। স্বাস্থ্য শিক্ষাঃ বিদ্যালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা চলমান রয়েছে। ০৯। ডেজাল খাদ্য প্রতিরোধঃ খাদ্য স্থাপনা পরিদর্শন করা হয়েছে মোট- ১৮৫ টি। খাদ্য নমুনা পরীক্ষার জন্য প্রেরণ করা হয়েছে ০২টি। শ্রাম্যমান অভিযান পরিচালিত হয়েছে মোট- ০১টি। জরিমানাকৃত টাকার পরিমাণ- ৭,০০০/- টাকা। নিয়মিত হাট বাজার পরিদর্শনসহ হোটেল রেস্তোরাঁর স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং হোটেল রেস্তোরাঁর কর্মচারীদের স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও খাদ্য লবণে আয়োডিন পরীক্ষা করা হয়। ১০। গর্ভবতী মায়ের সেবাঃ এএনসি সেবা- ৯০ জন। পিএনসি সেবা- ৩৮ জন। ১১। সাব-সেন্টার : ০৩টি সাব-সেন্টারে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। পুরুষ- ১০১৪ জন এবং মহিলা- ২৩১০ জন। ১২। করোনা রোগীর তথ্য : নমুনা পরীক্ষা হয়েছে- ০০ জন, পজিটিভ রোগী- ০০ জন, হোমআইসোলেশন- ০০ জন, হাসপাতাল ভর্তি-০০ জন, পজিটিভ থেকে নেগেটিভ- ০০ জন, ছাড়পত্র প্রদান কজরা হয়-০০ জন, মৃত্যু-নাই। তিনি আরো জানান যে, বর্তমানে মেয়েদের জরায়ু মুখে ক্যান্সার রোগের টিকা দেয়ার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ কার্যক্রম ১ মাস ব্যাপি চলবে। ১০-১৪ বছরের মেয়েদের এই টিকা দেয়া হচ্ছে। এ বিষয়ে বহুল প্রচারের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসারকে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার
০৪	উপজেলা কৃষি অফিসঃ উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত নভেম্বর/২০২৪ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। ০১। ইউরিয়া : বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১২৫ মে.টন। ০২। টিএসপি : বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১১৩ মে.টন।	উপজেলা কৃষি অফিসারকে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন এবং এসএওগণের কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিসার

০৩। ডিএপি : বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১২০ মে.টন। ০৪। এমওপি : বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ৬৮ মে.টন। অত্র উপজেলার সারের কোন সংকট নাই। তিনি আরো জানান যে, পঞ্চগড় সদর উপজেলায় মোট আবাদকৃত রোপা আমন ধানের জমির পরিমাণ ২৩৯৫০ হে:। রোপা আমন ধান কর্তন চলছে। কর্তনকৃত জমির পরিমাণ ৪৭৯ হে: (২%)। হেক্টর প্রতি গড় ফলন ৪ মে.টন। প্রণোদনা কর্মসূচীর আওতায় সরিষা-৮০০ জন কৃষকের মাঝে বিতরণ প্রকৃতি চলমান রয়েছে। প্রণোদনা কর্মসূচীর আওতায় গম ৬৮০০ জন, ভুট্টা ১৫০০ জন, চিনাবাদাম ৮০০ জন ও শীতকালীন পেঁয়াজ ৩০ জন কৃষকের মাঝে পর্যায়ক্রমে বিতরণ করা হবে। সারের সংকট মোকাবেলায় কৃষকদের নিকট ন্যায্যমূল্যে সার বিতরণের লক্ষ্যে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হচ্ছে।	নিয়মিত মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।																																																													
০৫ উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, গবাদি প্রাণির কৃত্রিম প্রজনন প্রদান ৮৪৮ মাথা। কৃত্রিম প্রজনন ফি বাবদ রাজস্ব আদায় হয়েছে- ৫০,১০০/- টাকা। “পিপিআর রোগ নির্মূল এবং ক্ষুরারোগ নিয়ন্ত্রণ (দ্বিতীয় সংশোধিত) প্রকল্প” এর অর্থায়নে পঞ্চগড় সদর উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন এবং পৌরসভার ১,২৫,০০০ (এক লক্ষ পঁচিশ হাজার) টি ছাগল-ভেড়াকে ০১/১০/২০২৪ তারিখ হতে ২৩/১০/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত বিনামূল্যে পিপিআর রোগের টিকা প্রদান করা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, দুই মাসের কম বয়সী ছাগলের বাচ্চা এবং তিন মাসের বেশী গর্ভবতী ছাগল-ভেড়াকে টিকা প্রদানের আওতার বাহিরে রাখা হয়েছে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা																																																												
০৬ উপজেলা মৎস্য বিভাগঃ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, সারা দেশে মা ইলিশ সংরক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। কোথাও মা ইলিশ বিক্রয় বা হস্তান্তর করলে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হবে।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা																																																												
০৭ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এছাড়াও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার নিম্নরূপ অক্টোবর, ২০২৪ মাসের প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেনঃ ১। উপজেলার মোট জনসংখ্যা- ৩,৪৬,২৭৭ জন, ২। সক্ষম দম্পত্তির সংখ্যা- ৬৫,৮৭৫ জন ৩। পদ্ধতি গ্রহণকারী- ৫২,৬৯১ জন, ৪। পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার- ৭৯.৮৩% ৫। চলতি মাসে গর্ভবতীর সংখ্যা- ১,৩৬২ জন, ৬। মোট গর্ভবতীর সংখ্যা- ২,৬৬০ জন ৭। গর্ভকালীন সেবা- ১১০৮ জন, ৮। প্রসবোত্তর সেবা- ৪৬৭ জন ৯। ডেলিভারী- ৩৬৪ জন, ১০। জীবিত জন্ম- ৩৬২ জন ১১। চলতি মাসে নব দম্পত্তির সংখ্যা- ৮১ জন, ১২। শিশু সেবা- ৩৯৯৩ জন ১৩। সাধারণ রোগী সেবা- ৪৪১০ জন এবং ১৪। মৃত্যুর সংখ্যা- ৪৮ জন।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার																																																												
<table><tr><th colspan="3">খাবার বাড়ি</th><th colspan="3">কনডম</th><th colspan="3">ইনজেকশন</th><th colspan="3">স্থায়ী পদ্ধতি</th><th colspan="3">আইইউডি</th><th colspan="3">ইমপ্লান্ট</th></tr><tr><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th><th>প্রঃ</th><th>অঃ</th><th>হার</th></tr><tr><td>২১২৬</td><td>৬৯</td><td>৩.২৪%</td><td>৩৭৭</td><td>৩৬</td><td>৯.৫৪%</td><td>১০৩৩</td><td>৪৬৭</td><td>৪৫%</td><td>১৭</td><td>৪</td><td>২৩.৫২%</td><td>২১</td><td>৭</td><td>৩৩.৩৩%</td><td>৬২</td><td>৪৫</td><td>৭২.৫৮%</td></tr></table>			খাবার বাড়ি			কনডম			ইনজেকশন			স্থায়ী পদ্ধতি			আইইউডি			ইমপ্লান্ট			প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	২১২৬	৬৯	৩.২৪%	৩৭৭	৩৬	৯.৫৪%	১০৩৩	৪৬৭	৪৫%	১৭	৪	২৩.৫২%	২১	৭	৩৩.৩৩%	৬২	৪৫	৭২.৫৮%						
খাবার বাড়ি			কনডম			ইনজেকশন			স্থায়ী পদ্ধতি			আইইউডি			ইমপ্লান্ট																																															
প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার																																													
২১২৬	৬৯	৩.২৪%	৩৭৭	৩৬	৯.৫৪%	১০৩৩	৪৬৭	৪৫%	১৭	৪	২৩.৫২%	২১	৭	৩৩.৩৩%	৬২	৪৫	৭২.৫৮%																																													
০৮ উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগঃ উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা প্রকৌশলী-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি																																																												
১১ উপজেলা সমাজসেবা বিভাগঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীত ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতাসহ অন্যান্য সকল ভাতার ১ম কিস্তির পেরোল প্রেরণ করা হয়েছে। মোট ২০,৮৬৬ জন ভাতাজোগীর মধ্যে ১৯৯৮৯ জন ভাতাজোগীর পেরোল প্রেরণ করা হয়েছে। অর্থাৎ শতকরা ৯৬% ভাতার প্রেরণ করা হয়েছে। কেউ যেন হ্যাকিংয়ের শিকার না হন এ বিষয়ে সকলকে সচেতন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার																																																												
১২ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার																																																												
১৩ উপজেলা শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, পঞ্চগড় সদর উপজেলাধীন মাধ্যমিক বিদ্যালয়গুলোকে বার্ষিক শিক্ষা জরিপ-২০২৪ এর কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার																																																												
১৪ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত নভেম্বর, ২০২৪ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেনঃ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার																																																												
<table><tr><th>ক্র. নং</th><th>কর্মসূচীর নাম</th><th>আদায়ের পরিমাণ</th><th>বিতরণের পরিমাণ</th><th>স্বণী সদস্য সংখ্যা</th></tr><tr><td>০১</td><td>মূল কর্মসূচী</td><td>০.০০</td><td>০.০০</td><td>০০</td></tr><tr><td>০২</td><td>আবর্তক</td><td>২.১৬</td><td>৩.৪০</td><td>১১</td></tr><tr><td>০৩</td><td>সদাবিক</td><td>৫.৭৮</td><td>৪.২৭</td><td>১৩</td></tr><tr><td>০৪</td><td>পল্লী প্রগতি</td><td>০.০৫</td><td>২.০৪</td><td>০৯</td></tr><tr><td>০৫</td><td>অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা</td><td>০.০৪</td><td>০.০০</td><td>০০</td></tr><tr><td>০৬</td><td>মউ ব্যাংক ঋণ</td><td>০.২৮</td><td>০.০০</td><td>০০</td></tr><tr><td>০৭</td><td>মউ নিজস্ব তহবিল</td><td>৮.৪০</td><td>১৩.৫৩</td><td>২৫</td></tr><tr><td>০৮</td><td>অপ্রধান শস্য</td><td>৪.৫০</td><td>৪.৮৮</td><td>২৫</td></tr><tr><td>০৯</td><td>প্রণোদনা ঋণ কোডিড-১৯</td><td>৫.৯০</td><td>২৯.৪৫</td><td>৩৫</td></tr><tr><td>১০</td><td>গুচ্ছগ্রাম</td><td>২.৯৫</td><td>২.৫০</td><td>১৩</td></tr><tr><td colspan="2">মোট=</td><td>৩০.০৬</td><td>৬০.০৭</td><td>১২০</td></tr></table>			ক্র. নং	কর্মসূচীর নাম	আদায়ের পরিমাণ	বিতরণের পরিমাণ	স্বণী সদস্য সংখ্যা	০১	মূল কর্মসূচী	০.০০	০.০০	০০	০২	আবর্তক	২.১৬	৩.৪০	১১	০৩	সদাবিক	৫.৭৮	৪.২৭	১৩	০৪	পল্লী প্রগতি	০.০৫	২.০৪	০৯	০৫	অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা	০.০৪	০.০০	০০	০৬	মউ ব্যাংক ঋণ	০.২৮	০.০০	০০	০৭	মউ নিজস্ব তহবিল	৮.৪০	১৩.৫৩	২৫	০৮	অপ্রধান শস্য	৪.৫০	৪.৮৮	২৫	০৯	প্রণোদনা ঋণ কোডিড-১৯	৫.৯০	২৯.৪৫	৩৫	১০	গুচ্ছগ্রাম	২.৯৫	২.৫০	১৩	মোট=		৩০.০৬	৬০.০৭	১২০
ক্র. নং	কর্মসূচীর নাম	আদায়ের পরিমাণ	বিতরণের পরিমাণ	স্বণী সদস্য সংখ্যা																																																										
০১	মূল কর্মসূচী	০.০০	০.০০	০০																																																										
০২	আবর্তক	২.১৬	৩.৪০	১১																																																										
০৩	সদাবিক	৫.৭৮	৪.২৭	১৩																																																										
০৪	পল্লী প্রগতি	০.০৫	২.০৪	০৯																																																										
০৫	অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা	০.০৪	০.০০	০০																																																										
০৬	মউ ব্যাংক ঋণ	০.২৮	০.০০	০০																																																										
০৭	মউ নিজস্ব তহবিল	৮.৪০	১৩.৫৩	২৫																																																										
০৮	অপ্রধান শস্য	৪.৫০	৪.৮৮	২৫																																																										
০৯	প্রণোদনা ঋণ কোডিড-১৯	৫.৯০	২৯.৪৫	৩৫																																																										
১০	গুচ্ছগ্রাম	২.৯৫	২.৫০	১৩																																																										
মোট=		৩০.০৬	৬০.০৭	১২০																																																										

১৫	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, অত্র দপ্তরের ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার																																																																						
১৬	উপজেলা সমবায় বিভাগঃ উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অতপর তিনি নিম্নোক্ত প্রতিবেদন সভায় তুলে ধরেন। <table><tr><td>ক্র.নং</td><td>সমবায় সমিতির সংখ্যা</td><td>সাধারণ</td><td>পউবো</td><td>মোট</td></tr><tr><td>১</td><td>ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক</td><td>০৩ ১৬৬</td><td>০১ ১৫৬</td><td>০৪ ৩২২</td></tr><tr><td></td><td>মোট=</td><td>১৬৯</td><td>১৫৭</td><td>৩২৬</td></tr><tr><td>২</td><td>সমিতির অডিট সম্পাদন ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক</td><td>০৩ ১৩৯</td><td>০১ ১৫৬</td><td>০৪ ২৯৫</td></tr><tr><td></td><td>মোট=</td><td>১৪২</td><td>১৫৮</td><td>২৯৯</td></tr><tr><td>৩</td><td>অডিট সেস (২০২২-২৩)</td><td>৪১৯০০.০০</td><td>০০.০০</td><td>৪১৯০০.০০</td></tr><tr><td>৪</td><td>সমবায় উন্নয়ন অর্থবিল (২০২২-২৩)</td><td>৩১৮৪২.০০</td><td>০০.০০</td><td>৩১৮৪২.০০</td></tr><tr><td>৫</td><td>নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩)</td><td>০.০০</td><td>০০.০০</td><td>০.০০</td></tr></table> <table><tr><td>আশ্রয়ন প্রকল্পের নাম</td><td>প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ</td><td>মোট ঋণ দানন (ক্রমপঞ্জিভূত)</td><td>আলোচ্য নামে আদায়</td><td>মোট ঋণ আদায় (ক্রমপঞ্জিভূত)</td><td>আদায়ের হার</td></tr><tr><td>হাড়িপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প</td><td>৪০০০০০.০০</td><td>৬৯৬১২৮.০০</td><td>০.০০</td><td>৬৯৬১২৮.০০</td><td>৬৬%</td></tr><tr><td>পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প</td><td>২২৫০০০০.০০</td><td>১০৬৪৮৩২.০০</td><td>০.০০</td><td>১০৬৬০৩২.০০</td><td>৬৬%</td></tr><tr><td>আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প</td><td>১৪০০০০০.০০</td><td>১২৯২০২৮.০০</td><td>০.০০</td><td>১৪০৫৫৮৭.০০</td><td>৭১%</td></tr><tr><td>মোট=</td><td>৪০৫০০০০.০০</td><td>৩০৫২৯৮৮.০০</td><td>০.০০</td><td>৩১৬৮৭৪৭.০০</td><td>-</td></tr></table>	ক্র.নং	সমবায় সমিতির সংখ্যা	সাধারণ	পউবো	মোট	১	ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক	০৩ ১৬৬	০১ ১৫৬	০৪ ৩২২		মোট=	১৬৯	১৫৭	৩২৬	২	সমিতির অডিট সম্পাদন ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক	০৩ ১৩৯	০১ ১৫৬	০৪ ২৯৫		মোট=	১৪২	১৫৮	২৯৯	৩	অডিট সেস (২০২২-২৩)	৪১৯০০.০০	০০.০০	৪১৯০০.০০	৪	সমবায় উন্নয়ন অর্থবিল (২০২২-২৩)	৩১৮৪২.০০	০০.০০	৩১৮৪২.০০	৫	নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩)	০.০০	০০.০০	০.০০	আশ্রয়ন প্রকল্পের নাম	প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ	মোট ঋণ দানন (ক্রমপঞ্জিভূত)	আলোচ্য নামে আদায়	মোট ঋণ আদায় (ক্রমপঞ্জিভূত)	আদায়ের হার	হাড়িপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প	৪০০০০০.০০	৬৯৬১২৮.০০	০.০০	৬৯৬১২৮.০০	৬৬%	পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প	২২৫০০০০.০০	১০৬৪৮৩২.০০	০.০০	১০৬৬০৩২.০০	৬৬%	আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প	১৪০০০০০.০০	১২৯২০২৮.০০	০.০০	১৪০৫৫৮৭.০০	৭১%	মোট=	৪০৫০০০০.০০	৩০৫২৯৮৮.০০	০.০০	৩১৬৮৭৪৭.০০	-	উপজেলা সমবায় অফিসার পঞ্চগড় সদর-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্র.নং	সমবায় সমিতির সংখ্যা	সাধারণ	পউবো	মোট																																																																					
১	ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক	০৩ ১৬৬	০১ ১৫৬	০৪ ৩২২																																																																					
	মোট=	১৬৯	১৫৭	৩২৬																																																																					
২	সমিতির অডিট সম্পাদন ক) কেন্দ্রীয় খ) প্রাথমিক	০৩ ১৩৯	০১ ১৫৬	০৪ ২৯৫																																																																					
	মোট=	১৪২	১৫৮	২৯৯																																																																					
৩	অডিট সেস (২০২২-২৩)	৪১৯০০.০০	০০.০০	৪১৯০০.০০																																																																					
৪	সমবায় উন্নয়ন অর্থবিল (২০২২-২৩)	৩১৮৪২.০০	০০.০০	৩১৮৪২.০০																																																																					
৫	নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩)	০.০০	০০.০০	০.০০																																																																					
আশ্রয়ন প্রকল্পের নাম	প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ	মোট ঋণ দানন (ক্রমপঞ্জিভূত)	আলোচ্য নামে আদায়	মোট ঋণ আদায় (ক্রমপঞ্জিভূত)	আদায়ের হার																																																																				
হাড়িপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প	৪০০০০০.০০	৬৯৬১২৮.০০	০.০০	৬৯৬১২৮.০০	৬৬%																																																																				
পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ন প্রকল্প	২২৫০০০০.০০	১০৬৪৮৩২.০০	০.০০	১০৬৬০৩২.০০	৬৬%																																																																				
আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প	১৪০০০০০.০০	১২৯২০২৮.০০	০.০০	১৪০৫৫৮৭.০০	৭১%																																																																				
মোট=	৪০৫০০০০.০০	৩০৫২৯৮৮.০০	০.০০	৩১৬৮৭৪৭.০০	-																																																																				
১৭	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা																																																																						
১৮	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১০৩টি ওয়াশ ব্লক নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে এবং ৬১টি বিদ্যালয়ের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া ৫০টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বেসিনসহ সাবমারসিবল পাম্প এবং ১১৪টি বিদ্যালয়ে টিউবয়েল স্থাপন করা হয়েছে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)																																																																						
১৯	উপজেলা বনবিভাগঃ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে। তিনি আরো জানান যে, পঞ্চগড় সদর উপজেলার ৭নং হাড়িভাসা ইউনিয়নে বন বিভাগ কর্তৃক সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ৩টি খণ্ডে (১০+১০+৩.৮০)= ২৩.৮০ কি:মি: স্ট্রিপ (২য় আবর্ত) বাগান সৃজন করা হয়েছে। বর্তমানে বাগান পরিচর্যা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ অব্যাহত আছে। সামাজিক বনায়নের কর্তিত বাগানের বাগান সংশ্লিষ্ট উপকারভোগীদের প্রাপ্য লাভ্যাংশ প্রদানের কাজ অব্যাহত আছে। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরঃ উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড় সভায় জানান যে, তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, সমাজসেবায় বিশেষ অবদানের জন্য ব্যবসায় সাফল্য অর্জনকারী নারী এবং অন্যান্য আরো অনেক ক্যাটাগরিতে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হতে সম্মাননা দেয়া হবে। এ বিষয়ে বহুল প্রচারের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে পুনঃ অনুরোধ জানান।	ফরেস্ট রেঞ্জার, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি উপপরিচালন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়																																																																						
২১	চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান অমরখানা ইউপি																																																																						
২২	চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান হাফিজাবাদ ইউপি																																																																						
২৩	চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান পঞ্চগড় সদর ইউপি																																																																						
২৪	চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, কামাত-কাজলদিঘী ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান কামাত কাজলদিঘী ইউপি																																																																						

২৫	চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান চাকলাহাট ইউপি																																																																
২৬	চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান সাতমেরা ইউপি																																																																
২৭	চেয়ারম্যান, হাড়িভাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, হাড়িভাঙ্গা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, হাড়িভাঙ্গা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান হাড়িভাঙ্গা ইউপি																																																																
২৮	চেয়ারম্যান, ধাক্কাঝা ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, ধাক্কাঝা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, ধাক্কাঝা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ধাক্কাঝা ইউপি																																																																
২৯	চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান মাগুড়া ইউপি																																																																
৩০	চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদঃ চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান গরিনাবাড়ী ইউপি																																																																
৩১	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের ব্যয় অনুমোদনঃ সভাপতি জানান যে, অক্টোবর, ২০২৪ মাসে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজে তাৎক্ষণিকভাবে নিষ্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে নিম্নোক্ত ব্যয় হয়েছে। <table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রমিক</th><th>তারিখ</th><th>বিবরণ</th><th>টাকা</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>০১</td><td>০২/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের দৈনিক মজুরী প্রদান</td><td>৬৩,৮০০/-</td></tr> <tr> <td>০২</td><td>০২/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদ ও ইউএনও অফিসের সেপ্টেম্বর/২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল প্রদান</td><td>৩,৩০০/-</td></tr> <tr> <td>০৩</td><td>০২/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল প্রদান</td><td>৫,০০০/-</td></tr> <tr> <td>০৪</td><td>০৭/১০/২০২৪</td><td>শাপলা আবাসিক ভবনের সেন্ট টেক্সট মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান</td><td>২০,৫০০/-</td></tr> <tr> <td>০৫</td><td>০৮/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী অফিসের বাথরুমের দরজা মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান</td><td>৩,৯০০/-</td></tr> <tr> <td>০৬</td><td>০৮/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদ চত্বরে ছাচ লাইট লাগানো ও মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান</td><td>১৮,০৫০/-</td></tr> <tr> <td>০৭</td><td>০৮/১০/২০২৪</td><td>ইউএনও অফিসের সেন্ট টেক্সট পরিষ্কার ও ফ্যান লাগানো ব্যয় বিল প্রদান</td><td>১০,৩১৫/-</td></tr> <tr> <td>০৮</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২৪ মাসের সাধারণ সভাসহ অন্যান্য সভাসমূহের আপ্যায়ন ব্যয় বিল প্রদান</td><td>৩০,০০০/-</td></tr> <tr> <td>০৯</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>দৈনিক রুপালী বাংলাদেশ পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান</td><td>৮,০০০/-</td></tr> <tr> <td>১০</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>দৈনিক জনবানী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান</td><td>১০,৮০০/-</td></tr> <tr> <td>১১</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>দৈনিক পঞ্চবর্তী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান</td><td>৫,০০০/-</td></tr> <tr> <td>১২</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>০৩টি পত্রিকা বিলের ১৫% ভ্যাট জমা প্রদান</td><td>৩,৫৭০/-</td></tr> <tr> <td>১৩</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>০৩টি পত্রিকা বিলের ৫% আয়কর জমা প্রদান</td><td>১,০৯০/-</td></tr> <tr> <td>১৪</td><td>২৮/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদের ফুলবাগানের নতুন বোড়িং স্থাপনের ব্যয় বিল প্রদান</td><td>২১,৪৯০/-</td></tr> <tr> <td>১৫</td><td>৩০/১০/২০২৪</td><td>উপজেলা পরিষদ ফুলবাগানের জন্য নতুন পানির পাম্প ক্রয় বিল প্রদান</td><td>২২,০০০/-</td></tr> </tbody> </table> তিনি বলেন, যেহেতু উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজ তাৎক্ষণিকভাবে নিষ্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে উপরোক্ত ব্যয় হয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাসহ সর্বসম্মতভাবে উপরোক্ত ব্যয় অনুমোদন করা হয়। এ বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়-কে অনুরোধ জানানো হয়।			ক্রমিক	তারিখ	বিবরণ	টাকা	০১	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের দৈনিক মজুরী প্রদান	৬৩,৮০০/-	০২	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ ও ইউএনও অফিসের সেপ্টেম্বর/২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল প্রদান	৩,৩০০/-	০৩	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল প্রদান	৫,০০০/-	০৪	০৭/১০/২০২৪	শাপলা আবাসিক ভবনের সেন্ট টেক্সট মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	২০,৫০০/-	০৫	০৮/১০/২০২৪	উপজেলা প্রকৌশলী অফিসের বাথরুমের দরজা মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	৩,৯০০/-	০৬	০৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ চত্বরে ছাচ লাইট লাগানো ও মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	১৮,০৫০/-	০৭	০৮/১০/২০২৪	ইউএনও অফিসের সেন্ট টেক্সট পরিষ্কার ও ফ্যান লাগানো ব্যয় বিল প্রদান	১০,৩১৫/-	০৮	২৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২৪ মাসের সাধারণ সভাসহ অন্যান্য সভাসমূহের আপ্যায়ন ব্যয় বিল প্রদান	৩০,০০০/-	০৯	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক রুপালী বাংলাদেশ পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	৮,০০০/-	১০	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক জনবানী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	১০,৮০০/-	১১	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক পঞ্চবর্তী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	৫,০০০/-	১২	২৮/১০/২০২৪	০৩টি পত্রিকা বিলের ১৫% ভ্যাট জমা প্রদান	৩,৫৭০/-	১৩	২৮/১০/২০২৪	০৩টি পত্রিকা বিলের ৫% আয়কর জমা প্রদান	১,০৯০/-	১৪	২৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের ফুলবাগানের নতুন বোড়িং স্থাপনের ব্যয় বিল প্রদান	২১,৪৯০/-	১৫	৩০/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ ফুলবাগানের জন্য নতুন পানির পাম্প ক্রয় বিল প্রদান	২২,০০০/-
ক্রমিক	তারিখ	বিবরণ	টাকা																																																																
০১	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের দৈনিক মজুরী প্রদান	৬৩,৮০০/-																																																																
০২	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ ও ইউএনও অফিসের সেপ্টেম্বর/২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল প্রদান	৩,৩০০/-																																																																
০৩	০২/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল প্রদান	৫,০০০/-																																																																
০৪	০৭/১০/২০২৪	শাপলা আবাসিক ভবনের সেন্ট টেক্সট মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	২০,৫০০/-																																																																
০৫	০৮/১০/২০২৪	উপজেলা প্রকৌশলী অফিসের বাথরুমের দরজা মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	৩,৯০০/-																																																																
০৬	০৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ চত্বরে ছাচ লাইট লাগানো ও মেরামত কাজের ব্যয় বিল প্রদান	১৮,০৫০/-																																																																
০৭	০৮/১০/২০২৪	ইউএনও অফিসের সেন্ট টেক্সট পরিষ্কার ও ফ্যান লাগানো ব্যয় বিল প্রদান	১০,৩১৫/-																																																																
০৮	২৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২৪ মাসের সাধারণ সভাসহ অন্যান্য সভাসমূহের আপ্যায়ন ব্যয় বিল প্রদান	৩০,০০০/-																																																																
০৯	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক রুপালী বাংলাদেশ পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	৮,০০০/-																																																																
১০	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক জনবানী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	১০,৮০০/-																																																																
১১	২৮/১০/২০২৪	দৈনিক পঞ্চবর্তী পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি বিল প্রদান	৫,০০০/-																																																																
১২	২৮/১০/২০২৪	০৩টি পত্রিকা বিলের ১৫% ভ্যাট জমা প্রদান	৩,৫৭০/-																																																																
১৩	২৮/১০/২০২৪	০৩টি পত্রিকা বিলের ৫% আয়কর জমা প্রদান	১,০৯০/-																																																																
১৪	২৮/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদের ফুলবাগানের নতুন বোড়িং স্থাপনের ব্যয় বিল প্রদান	২১,৪৯০/-																																																																
১৫	৩০/১০/২০২৪	উপজেলা পরিষদ ফুলবাগানের জন্য নতুন পানির পাম্প ক্রয় বিল প্রদান	২২,০০০/-																																																																
৩২	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদঃ প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানান।	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানানো হয়।	সকল দপ্তর প্রধান ও ইউপি চেয়ারম্যানগণ																																																																

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ জাকির হোসেন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

সভাপতি

উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা

পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

উপজেলা পরিষদ

পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৭৭৩.০০০.০৬.০০৩.২২-১০৪৪

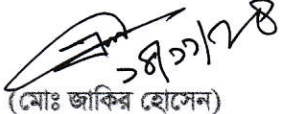
তারিখঃ ২৯ কার্তিক, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৪ নভেম্বর, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

- ০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড়।
- ০৫। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, পঞ্চগড়।

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থেঃ

- ০১। উপজেলা..... অফিসার (সকল), পঞ্চগড় সদর।
- ০২। চেয়ারম্যান..... ইউপি (সকল), পঞ্চগড় সদর।


(মোঃ জাকির হোসেন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

০২৫৮৯৯৪২০৩২

e-mail: unopanchagarh@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "ক") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম/পদবী	স্বাক্ষরিত/-
০১।	চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০২।	চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০৩।	চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি, পঞ্চগড়	"
০৪।	চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী, পঞ্চগড় সদর	"
০৫।	চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০৬।	চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০৭।	চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০৮।	চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
০৯।	চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"
১০।	চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি, পঞ্চগড় সদর	"

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "খ") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম/পদবী	স্বাক্ষর
০১।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর	স্বাক্ষরিত
০২।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
০৩।	উপজেলা কৃষি অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
০৪।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	"
০৫।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	"
০৬।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়।	"
০৭।	উপজেলা প্রকৌশলী, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	"
০৮।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
০৯।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	"
১০।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
১১।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
১২।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
১৩।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
১৪।	উপজেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড় সদর	"
১৫।	উপঃ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	"

সভায় অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "গ")

ক্রমিক নং	নাম/পদবী
-----------	----------