



পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক

(সমৃদ্ধি অর্জনের ব্যাংক)

প্রধান কার্যালয়

রেড ক্রিসেন্ট বোরাক টাওয়ার (লেভেল-৮-১০)

৩৭/৩/এ, ইন্সটান গার্ডেন রোড, ঢাকা - ১০০০।

www.pallisanchaybank.gov.bd

নং-পসব্য/প্রকা/হিসাব-৩২/২০২৫-২৬/৫২(২)

তারিখঃ ১৯/০৮/২০২৬খ্রি.

শাখা ব্যবস্থাপক

সংশ্লিষ্ট শাখা, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।

বিষয়ঃ বহিষ্ঠনিরীক্ষক (সিএ ফর্ম) কর্তৃক ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের হিসাবপত্র নিরীক্ষা প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ের প্রতি আপনাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

২। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক আইন, ২০১৪ এর অনুচ্ছেদ নং ২৫, ২৬ এবং ২৭ মোতাবেক বাংলাদেশ ব্যাংকের তালিকাভুক্ত অনূ্য ২টি Chartered Accountants ফর্ম দ্বারা প্রতি বৎসর ব্যাংকের হিসাব নিরীক্ষিত হইবে। এরই ধারাবাহিকতায় গত ০৯/০৮/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের অডিট কমিটির ৩৩ তম সভায় মেসার্স Basu Banerjee Nath & Co. এবং মেসার্স Masih Muhith Haque & Co. সিএ ফর্ম দুটিকে যৌথভাবে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের বহিঃ নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ দেয়া হয়। নিরীক্ষাকারী প্রতিষ্ঠান দুইটি পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের মোট ২৪ টি শাখা নিরীক্ষা করবে। নিরীক্ষাযোগ্য ২৪ টি শাখার তালিকা ও নিরীক্ষার তারিখ নিম্নে উল্লেখ করা হলোঃ

SL No.	District Name	Branch Address	Branch Code	Date	No of Days	Name of Audit Team Members	Team Members Contract No.
1	Jessore	Jhikargacha	4605	25.08.2026	1 Day	Joyanto Das	01915-605094
2	Jessore	Jessore Sadar	4604	24.08.2026	1 Day		
3	Jessore	Manirampur Jessore	4607	31.08.2026	1 Day		
4	Jessore	Chowgacha	4603	30.08.2026	1 Day		
5	Jessore	Sharsha	4608	27.08.2026	1 Day		
6	Jessore	Abhoynagar	4601	02.09.2026	1 Day		
7	Jessore	Bagherpara Jessore	4602	01.09.2026	1 Day		
8	Khulna	Dacope	4802	27.08.2026	1 Day	Shuvashis Anik Sutradhar	01648-904044
9	Khulna	Dighalia	4803	23.08.2026	1 Day	Shuvashis Anik Sutradhar & Joyanto Das	01648-904044 & 01915-605094
10	Khulna	Dumuria khulna	4804	25.08.2026	1 Day	Shuvashis Anik Sutradhar	01648-904044
11	Khulna	Koira Khulna	4805	30.08.2026	1 Day		
12	Khulna	Terokhada Khulna	4809	24.08.2026	1 Day		
13	Gopalganj	Kasiani	1302	25.08.2026 to 27.08.2026	2 Days	Sajeeb & Golam Rabbi	01878800340 & 01533421835
14	Gopalganj	Kotalipara	1303	30.08.2026 to 31.08.2026	2 Days		
15	Gopalganj	Maksudpur	1304	23.08.2026 to 24.08.2026	2 Days		

(Signature)

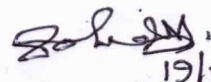
চলমান পাতা-২

পূর্ববর্তী পাতা হতে আগত

SL No.	District Name	Branch Address	Branch Code	Date	No of Days	Name of Audit Team Members	Team Members Contract No.
16	Sylhet	Balaganj	7301	30.08.2026 to 31.08.2026	2 Days	Konok & Nafim	01613825429 & 01894664281
17	Sylhet	Beanibazar	7302	03.09.2026 to 06.09.2026	2 Days		
18	Sylhet	Fenchuganj	7305	25.08.2026 to 27.08.2026	2 Days		
19	Sylhet	Jaintapur	7308	23.08.2026 to 24.08.2026	2 Days		
20	Sylhet	Kanaighat	7309	01.09.2026 to 02.09.2026	2 Days		
21	Gaibandha	Sundarganj Gaibandha	6307	23.08.2026 to 24.08.2026	2 Days	Salauddin & Jalal Samin	01533970472 & 01910966015
22	Lalmonirhat	Kaliganj Lalmonirhat	6503	30.08.2026 to 31.08.2026	2 Days		
23	Rangpur	Mithapukur	6804	01.09.2026 to 02.09.2026	2 Days		
24	Nilphamari	Dimla Nilphamari	6601	25.08.2026 to 27.08.2026	2 Days		

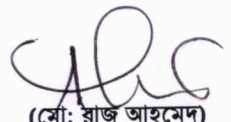
- ৩০ জুন, ২০২৬ তারিখ হিসাব সমাপনীর অফিস আদেশে উল্লিখিত নিম্নোক্ত রিপোর্টসমূহ অডিট টিমকে সরবরাহ করতে হবে:
 - মাইক্রোফাইন্যান্স মডিউলের ট্রায়াল ব্যালেন্স;
 - সিবিএস মডিউলের Statement of Affairs ও Profit and loss on date ও তাতে থাকা সকল জিএল স্টেটমেন্ট;
 - রিকনসাইলড ব্যাংক স্টেটমেন্ট, সিএল রিপোর্ট ও নিরীক্ষকগণ কর্তৃক চাহিত অন্যান্য ডকুমেন্টস।
- নিরীক্ষকগণের যাতায়াত, থাকা-খাওয়াসহ সমস্ত খরচ নিরীক্ষকগণ ব্যক্তিগতভাবে বহন করবে। এতদুদ্দেশ্যে ব্যাংক কোনো প্রকার খরচ বহন করবে না;
- নিরীক্ষা কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পাদনের জন্য নিরীক্ষকগণ কে সার্বিক সহযোগীতা ও সমন্বয়ের জন্য প্রধান কার্যালয়ের সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার জনাব মো: রাজু আহমেদ, প্রিন্সিপাল অফিসার জনাব সৈয়দ শামসুদ্দোহা (ইমন), ক্যাশ সহকারী জনাব মোঃ কাওসার মাহমুদ এবং ক্যাশ সহকারী জনাব আগা মিজানুর রহমান চৌধুরী কে দায়িত্ব প্রদান করা হলো (প্রয়োজনবোধে শাখা নিরীক্ষণ কার্যক্রম চলাকালীন নিরীক্ষকগণের সঙ্গে উপস্থিত থেকে নিরীক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠু ও নির্বিঘ্নভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্য, নথিপত্র ও সার্বিক সহযোগীতা প্রদান করতে হবে);
- এসংক্রান্ত যেকোনো প্রয়োজনে জনাব মোঃ সোহাগ আহমেদ, সিনিয়র অফিসার (০১৭১৯-৮৮৮৮২৩) এর সাথে যোগাযোগের অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে,


 ১৭/৮/২৬
 (এ. বি. এম জাহিদ হোসেন)
 মহাব্যবস্থাপক

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ-

- ১) স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
- ২) স্টাফ অফিসার টু উপব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
- ৩) স্টাফ অফিসার টু মহাব্যবস্থাপক (সকল), পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
- ৪) বিভাগীয় মনিটরিং কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট বিভাগ), পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
- ৫) জেলা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট জেলা), পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
- ৬) প্রোগ্রামার, আইটি বিভাগ, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক। (পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
- ৭) অফিস নথি।


 (মো: রাজু আহমেদ)
 সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার