



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি

পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক

অর্থবছর: ২০২৬-২৭

সেকশন ১
ভিশন, মিশন এবং ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনা

১.১ ভিশন

পল্লী এলাকার প্রান্তিক জনসাধারণকে আর্থিক সেবায় অন্তর্ভুক্তিকরণের মাধ্যমে প্রতিটি বাড়িকে খামারে রূপান্তরকরণ এবং দারিদ্র্য বিমোচন ও নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন সাধন।

১.২ মিশন

- ১) প্রান্তিক জনসাধারণের নিকট হতে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় সংগ্রহের মাধ্যমে পুঁজি গঠন করা।
- ২) প্রয়োজনীয় ঋণ সহায়তা দিয়ে প্রতিটি বাড়িকে উৎপাদনমুখী কর্মকাণ্ডের কেন্দ্রবিন্দুতে পরিণত করা এবং কৃষি খাতে প্রান্তিক পর্যায়ে বিনিয়োগ বৃদ্ধি করা।
- ৩) আয়বৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে নারীর সক্ষমতা বৃদ্ধি করে নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করা।
- ৪) দলগত মানব সম্পদ উন্নয়ন নিশ্চিত করে দারিদ্র্য বিমোচনে ইতিবাচক ভূমিকা রাখা।
- ৫) প্রান্তিক জনগোষ্ঠীকে ডিজিটাল সেবা প্রদান করা।



সেকশন ১

পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক (3-years plan table of Palli Sanchay Bank)

ক্রমিক	পরিকল্পনা	অর্থবছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮	২০২৮-২০২৯
১	আর্থিক অন্তর্ভুক্তি, টেকসই উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন	১। নতুন আর্থিক অন্তর্ভুক্তি (সদস্য) ৮০০০০ জন ২। ঋণ বিতরণ ৩৮০০.০০ কোটি টাকা	১। নতুন আর্থিক অন্তর্ভুক্তি (সদস্য) ৮৫০০০ জন ২। ঋণ বিতরণ ৪০০০.০০ কোটি টাকা	১। নতুন আর্থিক অন্তর্ভুক্তি (সদস্য) ৯০০০০ জন ২। ঋণ বিতরণ ৪২০০.০০ কোটি টাকা
২	নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণ ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	১। নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে ঋণ বিতরণ ১৮৭০.০০ কোটি টাকা ২। ৩০.১২.২০২৬ তারিখের মধ্যে ব্রেকফিডিং কর্নার স্থাপন	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে ঋণ বিতরণ ১৯৫০.০০ কোটি টাকা	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে ঋণ বিতরণ ২১০০.০০ কোটি টাকা
৩	আর্থিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ	১। তথ্য সেবা হালনাগাদকরণ- বার্ষিক ০৪ বার ২। অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৬৫% ৩। বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৭০% ৪। ঋণ আদায় ৫০০০.০০ কোটি টাকা ৫। বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তি ২০% ৬। শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাসকরণ ২৫% ৭। শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় ৩৭০ কোটি টাকা ৮। মুনাফা প্রবৃদ্ধি ৬%	১। তথ্য সেবা হালনাগাদকরণ- বার্ষিক ০৪ বার ২। অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৭০% ৩। বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৭৫% ৪। ঋণ আদায় ৫২০০.০০ কোটি টাকা ৫। বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তি ২২% ৬। শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাসকরণ ২৩% ৭। শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় ৩৯০ কোটি টাকা ৮। মুনাফা প্রবৃদ্ধি ৮%	১। তথ্য সেবা হালনাগাদকরণ- বার্ষিক ০৪ বার ২। অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৭৫% ৩। বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ৮০% ৪। ঋণ আদায় ৫৫০০.০০ কোটি টাকা ৫। বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তি ২৪% ৬। শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাসকরণ ২০% ৭। শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় ৪১০ কোটি টাকা ৮। মুনাফা প্রবৃদ্ধি ১০%
৪	প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণ ও সংস্কার	১। প্রশিক্ষণ প্রদান ৪০০০ জন ২। শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ১৩০ টি শাখা ৩। স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন – ০৪ টি ৪। উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Asset Management System (AMS) বাস্তবায়ন ৫। নথি বিনষ্টকরণ নীতিমালা প্রণয়ন ৬। প্রশাসনিক, আর্থিক ও ব্যবসায়িক ক্ষমতা অর্পণ সংশোধন ৭। সমন্বিত ঋণ নীতিমালা প্রণয়ন ৮। পদোন্নতি নীতিমালা সংশোধন	১। প্রশিক্ষণ প্রদান ৪৫০০ জন ২। শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ১৪০ টি শাখা ৩। স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন – ০৪ টি ৪। উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Amar PSB (APP) বাস্তবায়ন ৫। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক আইন, ২০১৪ সংশোধন	১। প্রশিক্ষণ প্রদান ৫০০০ জন ২। শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ১৫০ টি শাখা ৩। স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন – ০৪ টি ৪। উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Human Resource Management System (HRMS) বাস্তবায়ন ৫। নীতিমালা প্রণয়ন/ সংশোধন ৩ টি
৫	কর্মীদের জন্য মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ ১০০ কোটি টাকা	কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ ১১০ কোটি টাকা	কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ ১২০ কোটি টাকা

সিনিয়র অফিসার
পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২০২৫/২৬

মোঃ রুহুল আমিন
নিম্নের প্রিন্সিপাল অফিসার
২০২৫/২৬

মোঃ আসাদ উদ্দিন
মহাব্যবস্থাপক

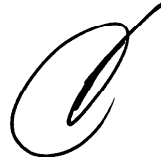
সেকশন ২
(বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) (Performance plan for the fiscal year in question)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপকের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন* (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
[১] সেবা প্রদান (Service Delivery) কার্যক্রম-৩টি মান-১৫	১	[১] নতুন আর্থিক অন্তর্ভুক্তি (সদস্য)	সংখ্যা	৫	৭৮,০০০	৮০,০০০
	১	[২] ঋণ বিতরণ	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৫	৩৬৮০.০০	৩৮০০.০০
	২	[৩] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে ঋণ বিতরণ	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৫	১৭৮০.০০	১৮৭০.০০
[২] নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy & Reform Activity) কার্যক্রম-৫টি মান-২০	৪	[৪] উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Asset Management System (AMS) বাস্তবায়ন	তারিখ	২	-	৩১.০৩.২০২৭
	৪	[৫] নথি বিনষ্টকরণ নীতিমালা-২০২৬ প্রণয়ন	তারিখ	৫	-	৩১.১২.২০২৬
	৪	[৬] প্রশাসনিক, আর্থিক ও ব্যবসায়িক ক্ষমতা অর্পন (সংশোধন)-২০২৭	তারিখ	৫	-	৩১.০৩.২০২৭
	৪	[৭] সমন্বিত ঋণ নীতিমালা-২০২৭ প্রণয়ন	তারিখ	৩	-	১৫.০৬.২০২৭
	৪	[৮] পদোন্নতি নীতিমালা (সংশোধন)-২০২৭ প্রস্তাব আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ	তারিখ	৫	-	৩১.০৩.২০২৭
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (Institutional Capacity & Efficiency) কার্যক্রম-৮টি মান-৩০	৩	[৯] ঋণ আদায়	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৪	৪৭৮০.০০	৫০০০.০০
	৪	[১০] প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৫	৬৫৩৩	৪০০০
	৩	[১১] শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাসকরণ	শতকরা	২	২৬.৭২	২৫
	৩	[১২] শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৫	৩৫০	৩৭০
	৩	[১৩] মুনাফা বৃদ্ধি	পরিমাণ (কোটি টাকা)	৩	৩৭০.০০	৩৯২.০০
	৩	[১৪] অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	সংখ্যা	৪	১১৫৩	১২০০
	৩	[১৫] বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	সংখ্যা	৪	৪১৩	৪৫০
	৩	[১৬] বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তি	সংখ্যা	৩	১৩৫	৮৫
[৪] উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related & Other Activities) কার্যক্রম-৪টি মান-১৫	৪	[১৭] শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংখ্যা	৫	১২০	১৩০
	৫	[১৮] কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	পরিমাণ (কোটি টাকা)	২	৯০.০০	১০০.০০
	২	[১৯] ব্রেক ফিডিং কর্নার স্থাপন	তারিখ	৪	-	৩০.১২.২০২৬
	৪	[২০] স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	৪	৬

* ১ অর্থ বছরের প্রাক্কলন

সংযোজনী ১
শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	AMS	Asset Management System
২	HRMS	Human Resource Management System
৩	Amar PSB (APP)	Amar Palli Sanchay Bank App



সংযোজনী ২

বিস্তারিত পরিকল্পনা (Detailed plan)

ক্রমিক নং	পরিকল্পনা	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮	২০২৮-২০২৯
১	আর্থিক অন্তর্ভুক্তি, টেকসই উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন	আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সমিতি সমূহে ৮০,০০০ জন নতুন সদস্য অন্তর্ভুক্ত করা হবে।	আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সমিতি সমূহে ৮৫,০০০ জন নতুন সদস্য অন্তর্ভুক্ত করা হবে।	আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সমিতি সমূহে ৯০,০০০ জন নতুন সদস্য অন্তর্ভুক্ত করা হবে।
		দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৩৮০০.০০ কোটি টাকা।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৪০০০.০০ কোটি টাকা।	দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৪২০০.০০ কোটি টাকা।
২	নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণ ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	১। নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক থেকে ১৮৭০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ২। ৩০.১২.২০২৬ তারিখের মধ্যে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়ে ব্রেকফিডিং কর্নার স্থাপন করা হবে।	নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক থেকে ১৯৫০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	নারীর ক্ষমতায়ন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক থেকে ২১০০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।
৩	আর্থিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ	১। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা বজায় রাখার জন্য আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে ৬৫% অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ২। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা জোরদারকরণের জন্য আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে ৭০% বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ৩। টেকসই আর্থিক উন্নয়ন ও বিনিয়োগ বৃদ্ধি করতে ব্যাংকে আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে ৫০০০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৪। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছরে ২০% বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তিকরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৫। ব্যাংকে স্থিতিশীলতা আনয়নে আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণের হার ২৫% এ নামিয়ে আনা হবে। উল্লেখ্য, বর্তমানে এ হার ২৬.৭২% রয়েছে। ৬। আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে	১। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা বজায় রাখার জন্য আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে ৭০% অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ২। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা জোরদারকরণের জন্য আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে ৭৫% বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ৩। টেকসই আর্থিক উন্নয়ন ও বিনিয়োগ বৃদ্ধি করতে ব্যাংকে আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে ৫২০০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৪। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৭-২৮ অর্থবছরে ২২% বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তিকরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৫। ব্যাংকে স্থিতিশীলতা আনয়নে আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণের হার ২৩% এ নামিয়ে আনা হবে। ৬। আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে	১। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা বজায় রাখার জন্য আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে ৭৫% অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ২। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা জোরদারকরণের জন্য আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে ৮০% বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি করা হবে। ৩। টেকসই আর্থিক উন্নয়ন ও বিনিয়োগ বৃদ্ধি করতে ব্যাংকে আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে ৫৫০০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৪। ব্যাংকে আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ২০২৮-২৯ অর্থবছরে ২৪% বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তিকরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৫। ব্যাংকে স্থিতিশীলতা আনয়নে আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণের হার ২০% এ নামিয়ে আনা হবে। ৬। আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে

ক্রমিক নং	পরিকল্পনা	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮	২০২৮-২০২৯
		শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৩৭০ কোটি টাকা। ৭। আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ব্যাংকের মুনাফা প্রবৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা ৬% নির্ধারণ করা হয়েছে।	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৩৯০ কোটি টাকা। ৭। আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ব্যাংকের মুনাফা প্রবৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা ৮% নির্ধারণ করা হয়েছে।	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে ৪১০ কোটি টাকা। ৭। আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে ব্যাংকের মুনাফা প্রবৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা ১০% নির্ধারণ করা হয়েছে।
৪	প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণ ও সংস্কার	১। প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ৪০০০ জন ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ২। ব্যাংকের শাখাসমূহে শৃঙ্খলা আনয়নের জন্য আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ১৩০ টি শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৩। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে সমিতির সদস্য ও ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে ০৬ টি স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন করা হবে। ৪। আগামী মার্চ, ২০২৭ এর মধ্যে উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Asset Management System (AMS) বাস্তবায়ন করা হবে। ৫। আগামী ডিসেম্বর, ২০২৬ এর মধ্যে ব্যাংকের নথি বিনষ্টকরণ নীতিমালা-২০২৬ প্রণয়ন করা হবে। ৬। আগামী মার্চ, ২০২৭ এর মধ্যে প্রশাসনিক, আর্থিক ও ব্যবসায়িক ক্ষমতা অর্পন (সংশোধন)-২০২৭ প্রণয়ন করা হবে। ৭। আগামী ১৫ জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ব্যাংকের সমন্বিত ঋণ নীতিমালা-২০২৭ প্রণয়ন করা হবে। ৮। আগামী মার্চ, ২০২৭ এর মধ্যে ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি নীতিমালা (সংশোধন)-২০২৭ প্রস্তাব আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করা হবে।	১। প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে ৪৫০০ জন ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ২। ব্যাংকের শাখাসমূহে শৃঙ্খলা আনয়নের জন্য আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে ১৪০ টি শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৩। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে সমিতির সদস্য ও ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে ০৬ টি স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন করা হবে। ৪। আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Amar PSB (APP) বাস্তবায়ন করা হবে। ৫। আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক আইন, ২০১৪ সংশোধন প্রস্তাব আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করা হবে।	১। প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে ৫০০০ জন ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ২। ব্যাংকের শাখাসমূহে শৃঙ্খলা আনয়নের জন্য আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে ১৫০ টি শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। ৩। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে সমিতির সদস্য ও ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে ০৬ টি স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন করা হবে। ৪। উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে Human Resource Management System (HRMS) বাস্তবায়ন করা হবে। ৫। আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে ৩ টি নীতিমালা প্রণয়ন/ সংশোধন করা হবে।
৫	কর্মীদের জন্য মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	কর্মীদের জন্য উন্নত আবাসন সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য আগামী জুন, ২০২৭ এর মধ্যে ১০০ কোটি টাকা কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ করা হবে।	কর্মীদের জন্য উন্নত আবাসন সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য আগামী জুন, ২০২৮ এর মধ্যে ১১০ কোটি টাকা কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ করা হবে।	কর্মীদের জন্য উন্নত আবাসন সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য আগামী জুন, ২০২৯ এর মধ্যে ১২০ কোটি টাকা কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ করা হবে।

সংযোজনী ৩

কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক (Performance and proof)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম (ফলাফল নির্দেশক)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	নতুন আর্থিক অন্তর্ভুক্তি (সদস্য)	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
২	ঋণ বিতরণ	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
৩	নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে ঋণ বিতরণ	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
৪	উদ্ভাবনী ধারণা এর আওতায় Asset Management System (AMS) বাস্তবায়ন	সাকুলার/অনলাইন সেবার প্রিন্ট
৫	নথি বিনষ্টকরণ নীতিমালা-২০২৬ প্রণয়ন	নীতিমালা জারী
৬	প্রশাসনিক, আর্থিক ও ব্যবসায়িক ক্ষমতা অর্পন (সংশোধন)-২০২৭	নীতিমালা জারী
৭	সমন্বিত ঋণ নীতিমালা-২০২৭ প্রণয়ন	নীতিমালা জারী
৮	পদোন্নতি নীতিমালা (সংশোধন)-২০২৭ প্রস্তাব আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ	পত্র জারী
৯	ঋণ আদায়	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
১০	প্রশিক্ষণ প্রদান	কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের প্রত্যয়ন
১১	শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাসকরণ	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
১২	শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	সঞ্চয় ও ঋণ বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্য বিবরণী/ প্রত্যয়ন
১৩	মুনাফা বৃদ্ধি	বাজেট ও হিসাব বিভাগের প্রত্যয়ন
১৪	অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও পরিপালন বিভাগের প্রত্যয়ন
১৫	বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও পরিপালন বিভাগের প্রত্যয়ন
১৬	বিভাগীয় মোকদ্দমা নিষ্পত্তি	শৃঙ্খলা ও আপিল বিভাগের প্রত্যয়ন
১৭	শাখার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	শাখা তত্ত্বাবধান ও পরিদর্শন বিভাগের প্রত্যয়ন
১৮	কর্মচারী গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের প্রত্যয়ন
১৯	ব্রেস্ট ফিডিং কর্নার স্থাপন	সাধারণ সেবা ও কল্যাণ বিভাগের প্রত্যয়ন
২০	স্টেকহোল্ডার (Stakeholder) সভা আয়োজন	সভার নোটিশ ও উপস্থিতি তালিকা

সংযোজনী ৪

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ (Activities related/dependent to other offices)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম (ফলাফল নির্দেশক)	যেসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল


21.06.26
মোঃ রশেদ আলম
সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার


22/07/2024
মোঃ আলা উদ্দিন
মহাব্যবস্থাপক