

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা  
(সংস্থাপন শাখা)

স্মারক নং-০৫.৪৩.৭৬০০.০০৯.১৫.০৫৫.২৩.

৩৭৬

তারিখ: ৬০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০  
১৩ জুন ২০২৩

“সভার নোটিশ”

আগামী ১৮ জুন ২০২৩ তারিখ বেলা ০২.১৫ ঘটিকায় জেলা প্রশাসক, পাবনা মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৩ নং সূচক অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রাপক :

জনাব .....

.....  
.....

শরিফ আহম্মেদ  
১৩/৬/২৩

( শরিফ আহম্মেদ )

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

পাবনা।

ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮৪৫৫৪১ (অফিস)

ইমেইল: adcgpabna@mopa.gov.bd

১৩/৬/২৩

শুধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholder) সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা:

তারিখ : ১৮-০৬-২০২৩ খ্রি.

স্থান : জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ, পাবনা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
০১	ডাঃ হানিফ হোসেন মিউনিসিপাল ইঞ্জিনিয়ার, পাবনা	
০২	সাহেবুল আলম হোসেন (সিএসও) সভাপতি-সভায় (সিএসও, পাবনা)	
০৬	কোম্পানি হামান, উপপরিচালক, বিসিআই, পাবনা	
০৪	ডাঃ আব্দুল হক মহাপাঠ, পাবনা	
০৮	সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৯	সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৯	উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৭	মোঃ নাজিমুল হক নির্বাহী প্রকৌশলী, পাবনা পৌরসভা	
০৬	মোঃ হামান আল নাগম জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পাবনা	
০৫	ডাঃ নাজিব উদ্দিন প্রধান জেলা স্বাস্থ্য, পাবনা	
০১	মোঃ মোস্তাফিজুল হক মহঃ পরিদপ্তর, জেলা প্রশাসন পাবনা	
০১	মোঃ বশিরুল হক উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০২	মো. সামিউল আলম মিনিয়ার তথ্য অফিসার, পাবনা	
০৩	ইন্সপেক্টর জেনারেল (সিএসও, মহিলা) পাবনা	
০৪	এক্সসিডেন্ট ইন্সপেক্টর (সিএসও, মহিলা) পাবনা	
০৫	মোঃ শামসুল আলম সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৬	মোঃ মোস্তাফিজুল হক উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৭	মোঃ আব্দুল হক উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৮	মোঃ মোস্তাফিজুল হক উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
০৯	উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	
১০	উপ-সহকারী ইন্সপেক্টর জেনারেল, পাবনা	

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
২১	ডঃ জহান কামারুজ্জামান, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২২	শ্রী: জাহাঙ্গীর আলী, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২৩	কামালী বিদ্যালয়, চন্দ্র বিজয়ী বন কলেজ, সামাজিক বন বিভাগ, খুলনা	
২৪	শ্রী: মিলিমা সুলতানা, উপাচার্য নির্বাহী অফিসার, পরিদপ্তর, খুলনা	
২৫	শ্রী: মোস্তফা কামাল, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২৬	শ্রী: মোস্তাফিজ উদ্দীন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২৭	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২৮	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
২৯	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩০	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩১	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩২	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৩	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৪	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৫	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৬	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৭	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৮	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৩৯	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৪০	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৪১	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	
৪২	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন, উপাচার্যসহকারী, জেলা পরিদপ্তর, খুলনা	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২৩) সভার কার্যবিবরণী:-

সভাপতি : জনাব বিশ্বাস রাসেল হোসেন  
জেলা প্রশাসক, পাবনা।

সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা

সভার তারিখ : ১৮-০৬-২০২৩খ্রি.

সময় : বেলা ২.১৫ টা

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(সার্বিক) বলেন- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক জেলা প্রশাসক, পাবনা কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা করার আবশ্যিকতা ছিলো। সে পরিপ্রেক্ষিতে অধ্যকার সভার আয়োজন করা হয়েছে। তিনি সুশাসনের জবাবদিহিমূলক উপকরণসমূহ (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল; তথ্য অধিকার; অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা; বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি; সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বা সিটিজেন চার্টার ও ই-নথি) বাস্তবায়নে জেলা প্রশাসন, পাবনার গৃহীত ব্যবস্থা, অর্জন এবং চ্যালেঞ্জসমূহের বিষয়ে তথ্য উপস্থাপন করেন। তিনি এ বিষয়ে সভায় অংশগ্রহণকারীদের মুক্ত আলোচনায় অংশগ্রহণের জন্য আহ্বান জানান।

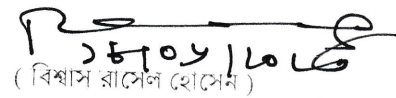
মুক্ত আলোচনায় অংশগ্রহণকারীগণ সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জেলা প্রশাসন, পাবনা কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থা, অর্জন বিষয়ে মতামত প্রদান করেন। আলোচনায় অংশগ্রহণকারীগণ জেলা প্রশাসনের সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা ও গতিশীলতার জন্য সন্তুষ্টি প্রকাশ করেন। জনাব সাইফুল আলম স্বপন চৌধুরী, সভাপতি, পাবনা চেম্বার অব কমার্স বলেন-জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সকল শাখার সেবার মান বৃদ্ধি পেয়েছে। জনগণ দ্রুততম সময়ে জমির পর্চা, এল.এ চেক পাচ্ছেন।

জনাব মো: রফিকুল ইসলাম সুইট, সভাপতি, বাসস, পাবনা জেলা শাখা বলেন- জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সেবার মান পূর্বের তুলনায় অনেক উন্নত হয়েছে। জনগণ বর্তমানে ভাল সেবা পাচ্ছেন।

অতঃপর সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়:-

ক্র:নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন কর্তৃপক্ষ
০১.	সেবা গ্রহীতাদের মতামত সংরক্ষণ রেজিস্টার যথাযথ ভাবে ব্যবহার নিশ্চিত করা। বিভাগীয় কর্মকর্তা/শাখা প্রধানগণ নিয়মিত রেজিস্টারটি পরীক্ষা করবেন। প্রয়োজনে সেবা গ্রহীতার সাথে মোবাইলে কথা বলবেন।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), পাবনা
০২.	পর্যায়ক্রমিকভাবে অফিসের/সকল শাখার অভ্যন্তরীণ ডেকোরেশন কাজ সম্পন্ন করতে হবে। অফিস আঙিনা, ওয়াশরুশ পরিষ্কার রাখতে হবে।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), পাবনা
০৩.	সপ্তাহের নির্দিষ্ট দিনে প্রত্যেক দপ্তরে গণশুনানী নিশ্চিত করতে হবে।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), পাবনা
০৪.	সেবা প্রদানের গুণগত মান উন্নয়নে সেবা প্রদানের জন্য কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), পাবনা

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকারি প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচারের অনুশীলন গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে বলে প্রতীয়মান হয়। পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা ও ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গির মাধ্যমে সেবাগ্রহীতাদের কাজিত সেবা প্রদানের আহ্বান জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

  
( বিশ্বাস রাসেল হোসেন )

জেলা প্রশাসক  
পাবনা

ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮৪৫৪৯৯ (অফিস)  
ইমেইল: dcpabna@mopa.gov.bd

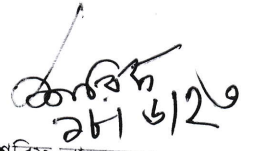
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা  
(সংস্থাপন শাখা)  
www.pabna.gov.bd

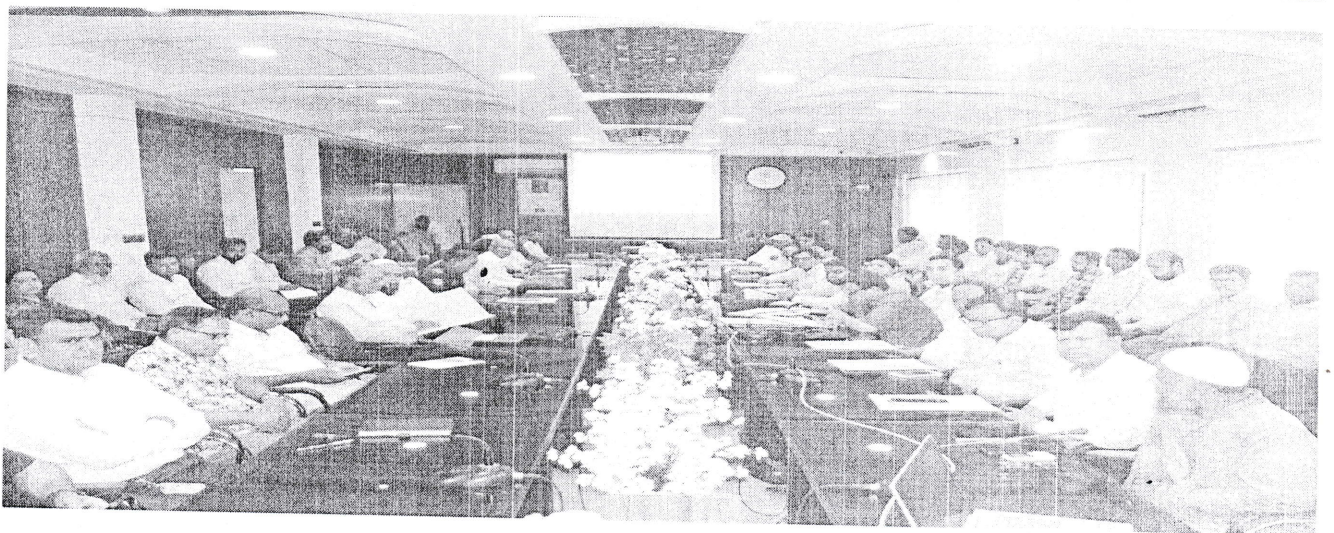
স্মারক নং-০৫.৪৩.৭৬০০.০০৯.১৫.০৫৫.২৩. ৩৮ন

তারিখ : ০৪ আষাঢ় ১৪৩০  
৯ জুন ২০২৩

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে ( জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয় ) :

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী  
০২। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, পাবনা  
০৩। .....জেলা পর্যায়ের বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল), পাবনা  
০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/(রাজস্ব)/(শিক্ষা ও আইসিটি), পাবনা  
০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার----- (সকল), পাবনা  
০৬। সহকারী কমিশনার ( ভূমি), ..... (সকল), পাবনা  
০৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা,.....(সকল) শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা  
০৮। জনাব,.....

  
( শরিফ আহম্মদ )  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)  
পাবনা



[১.১] অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা এর স্থিরচিত্র

২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১.৩ নং সূচক অননুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের  
(Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা



স্থান : সন্মেলন কক্ষ, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা।  
তারিখ : ১৮ জুন, ২০২৩খ্রি.