গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

CamScanner

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৬

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৯

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২০

CamScanner

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা এর ভিশন ২০২১ এবং টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা ২০৩০ বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে উন্নত রাষ্ট্র হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে বাংলাদেশ উন্নয়নশীল দেশে পদার্পণ করে উন্নত রাষ্ট্রে রূপান্তরিত হওয়ার অভিযাত্রায় সফলভাবে শামিল হয়েছে। মাঠ পর্যায়ে জেলা প্রশাসন, সিলেট এর নির্দেশনা অনুযায়ী উপজেলা প্রশাসন ওসমানীনগর নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। ইতোমধ্যে উপজেলাকে বাল্যবিবাহমুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে। উপজেলার ১৪,০৪৪ হেক্টর কৃষি জমি চাষের আওতায় আনা হয়েছে । বিগত ৩ বছরে আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখতে বিভিন্ন ধারায় ভ্রাম্যমাণ আদাদলত পরিচালনা করা হয়েছে। উপজেলার উল্লেখযোগ্য সংখ্যক ভিক্ষুক, অটিস্টিক ও দলিত সম্প্রদায়ের নাগরিকদের পুনর্বাসন করা হয়েছে। ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ ও শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে আইসিটি ক্লাব কার্যকর করা হয়েছে। দাপ্তরিক কাজসমূহ শতভাগ ইনথির মাধ্যমে সম্পাদন করা হচ্ছে। অধিকাংশ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালু করা হয়েছে। নারী শিক্ষার উন্নয়নে উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়নের একটি করে উচ্চ বিদ্যালয়ে "গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম" স্থাপন করা হয়েছে। মুজিববর্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপহার "গৃহহীন ও ভূমিহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ" আশ্রয়ণ প্রকল্প-২ এর আওতায় উপজেলার ৫৫৮ জন ভূমিহীনকে গৃহ প্রদানের কার্যক্রম দ্রুত এগিয়ে চলছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কর্মকর্তা ও প্রয়োজনীয় জনবলের পদ সমূহ সৃজিত না হওয়ায় এখানে কিছু গুরুত্বপূর্ণ সরকারি অফিসসমূহের কার্যক্রম এখনও শুরু হয়নি। উপজেলায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগ স্থাপন করা হয়নি। উপজেলার সাথে সিলেট বিভাগের সুনামগঞ্জ, হবিগঞ্জ এবং মৌলভীবাজার জেলার সীমানা থাকায় এখানে চুরি-ডাকাতি মোকাবেলা এবং সার্বিক আইন শৃংখলা পরিস্থিতির নিয়ন্ত্রনের বিষয়টি উপজেলার একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

হয়রানীমুক্ত যুগোপযোগী অফিস ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে, ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক সূচক (SDG) 2030 বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি উন্নত দেশ হিসেবে তৈরী করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম পরিচালনা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০১। ভিক্ষুকমুক্তকরণ কার্যক্রম জোরদারকরণ।
- ০২। সরকারি ভূমি থেকে অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ কার্যক্রম জোরদারকরণ ভূমিহীনদের পুর্নবাসনের
- কার্যক্রম সমাপ্তকরণ।
- ০৩। উপজেলার নারী শিক্ষা উন্নয়নে উপজেলার সকল মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে "গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম" স্থাপন।
- ০৪। শিক্ষা ক্ষেত্র আধুনিকিকায়নের লক্ষ্যে ডিজিটাল প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- ০৫। উপজেলায় বাল্য বিবাহ বন্ধে তাৎক্ষনিক ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ০৬। উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন।
- ০৭। টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে অবকাঠামোগত উন্নয়ন তরান্বিতকরণ।
- ০৮। কোভিড ১৯ মোকাবেলায় ভ্যাকসিন গ্রহণসহ বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নকরণ এবং সংক্রামক রোগ নিয়ন্ত্রণ ও প্রতিরোধ করার লক্ষ্যে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ বিষয়ক জনসচেতনতা গড়ে তোলা।
- ০৯। শুদ্ধাচার চর্চা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

CS CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১
উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)
দক্ষ, গতিশীল, টেকসই উন্নয়নে প্রতিশ্রুতবদ্ধ, উদ্ভাবনী দক্ষতায় সমৃদ্ধ ও বদ্বীপ পরিকল্পনা বাস্তবায়নের উপযোগী প্রশাসন ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)
প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র
১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় ও স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
২. ভুমি ব্যবস্থাপনা
৩. আইন-শৃঙ্খলা
৪. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।

২. সরকার কর্তৃক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয় সাধন।

৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ,অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তাবয়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।

৪. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ওপরিবীক্ষন।

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচি, "আমার বাড়ি আমার খামার"- সহ বিভিন্ন প্রকল্পবাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন।

৬. ভিক্ষুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষন।

৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রমগ্রহণ।

৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।

৯. সরাসরি জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গণশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।

১০. সন্ত্রাস, জঙ্গীবাদ ও মাদকের বিরুদ্ধে কার্যকরী জনসচেতনতা সৃষ্টি করা ও এ সংক্রান্ত কমিটিগুলো উজ্জীবিত করারমাধ্যমে এসব সমস্যা দূর করা।

১১. বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসহ প্রবাসী কল্যাণেযাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

১২. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

১৩. উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরসমূহের মধ্যে আন্ত:বিভাগীয় সমন্বয় প্রক্রিয় উন্নতীকরণ।

CamScanner

১৪. খাদ্যে ভেজাল ও নকল পণ্য রোধ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখার নিমিত্ত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা।
১৫. শুদ্ধাচার চর্চা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।
১৬. ধর্মীর সম্প্রীতি ও অসম্প্রদায়িকতা রক্ষা করার লক্ষে সভা /সেমিনার আয়োজন।
১৭. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং বন্ধের লক্ষে আলোচনা সভা/সেমিনার আয়োজন/মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা।
১৮. শিশু জন্মের ১ (এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধন সম্পন্ন করার লক্ষে সকল ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম তদারকিকরণ।
১৯. নিয়মিত এনজিও সমন্বয় সভা আয়োজনের মাধ্যমে এনজিও সমূহের মধ্যে সমন্বয় সাধন এবং মাতৃস্বাস্থ্য ও পুষ্টি বিষয়ক এনজিওগুলোর কার্যক্রমে এসডিজি অর্জনের জন্য বিশেষ গুরুত্ব প্রদান।

CamScanner

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
ভূমি ব্যবস্থাপনা	ভূমি ব্যবস্থাপনা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন/সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রগতি প্রতিবেদন, মামলা নিষ্পত্তি, তদারকি।
উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	সভা, সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, পরিদর্শন প্রতিবেদন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, এলজিইডি, প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর ও এনজিওসমূহ	সভা/সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, পরিদর্শন প্রতিবেদন
আইন-শৃঙ্খলা	সভা, সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, পরিদর্শন প্রতিবেদন, আয়োজিত সভা, সেমিনার, মামলার প্রতিবেদন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ বিভাগ, বিজিবি, আনসার ও ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স স্টেশন	সভা,সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, পরিদর্শন প্রতিবেদন, আয়োজিত সভা, সেমিনার , মামলার প্রতিবেদন
শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	পরিদর্শন প্রতিবেদন, গৃহীত পদক্ষেপ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, উপজেলা সমাজসেবা, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন, গৃহীত পদক্ষেপ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় ও স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	২৪	[১.১] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে উপজেলা পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচি গ্রহণ	[১.১.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৫	১৬	১৪	১২	১০	৮	২০	২৫
			[১.১.২] সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় আনয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৭০০	৬০০	৫০০	৪০০	৩০০	১০০০	১৫০০
			[১.১.৩] সর্বজনীন পেনশন মেলা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] ২০২৪-২৫ বছরের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন/দর্শন/প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৫	১৫
		[১.৪] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ, বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.৪.১] মোবাইল কোর্টের প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২০	১৮	১৬	১২	২৪	২৪
		[১.৫] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৬.১] উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪০	৪০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৭] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়	[১.৭.১] ২০২৪-২৫ বছরে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৮] ০১ বছরের উর্ধ্বের বছরের সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.৮.১] মামলা নিষ্পত্তিকরণের প্রতিবেদন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৯.১] পরিদর্শণ/দর্শন/প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		[১.১০] মা ও শিশুর স্বাস্থ্য উন্নয়নে বা ইউনিয়ন পর্যায়ে স্বাস্থ্য সেবা উন্নয়নে গৃহীত কার্যক্রম	[১.১০.১] কমিনিউটি ক্লিনিক পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[১.১১] উপজেলায় অবস্থিত ৫০% আশ্রয়ণ প্রকল্পে বর্জ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.১১.১] গৃহীত কর্মসূচি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৬	৫	৪	৩	৬	৬
		[১.১২] ইউনিয়ন পরিষদসমূহ পরিদর্শন	[১.১২.১] পরিদর্শনকৃত ইউনিয়ন পরিষদ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[১.১৩] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	[১.১৩.১] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	৫০	৫০০	৪০০	৩০০	২০০	১০০	৫০০	৫০০
[২] ভূমি ব্যবস্থাপনা	২০	[২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.১.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	১২	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৩৬	৪৮	৩৮	৩৭	৩৬	৩০	৪৮	৪৮
		[২.৩] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৩.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	২	৭০	৭০	৭৫	৭৪	৭৩	৭২	৭০	৮০	৮০
		[২.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৪.১] কৃষি খাসজমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	সমষ্টি	প্রেরিত প্রস্তাব সংখ্যা	৩	৫৪	২৫	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩০
		[২.৫] ওসমানীনগর উপজেলার অনাবাদি জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] অবহিতকরন সভা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০	৭০	৭৫	৭৪	৭৩	৭০	৬৫	৮০	৮০
		[২.৬] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি	[২.৬.১] অনলাইন কর আদায় হার	সমষ্টি	%	২	০	৪০	১০০	৭০	৬০	৫০	৪০	৯৫	১০০
		[২.৭] অর্পিত সম্পত্তি নবায়ন	[২.৭.১] ইজারা নবায়নের হার	সমষ্টি	%	২	৭০	৭০	৮০	৭৫	৭২	৭০	৬০	৮০	৮০
		[২.৮] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] প্রস্তাব প্রেরণের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[২.৯] ইজারাযোগ্য সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[২.৯.১] ইজারা প্রদানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬		

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] আইন-শৃঙ্খলা	১৫	[৩.১] মাসিক আইন-শৃংখলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.১.১] ২০২৪-২৫বছরে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধে কার্যক্রম	[৩.২.১] আয়োজিত সভা/মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৩.৩] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, ধর্মীয় সম্প্রীতি ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচি/পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] সমাবেশ/উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৩.৪] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] সমাবেশ/উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৫] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিতমোবাইলকোর্ট পরিচালনা	[৩.৫.১] পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৩.৬] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.৬.১] মামলা নিষ্পত্তিকরণের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৪] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১১	[৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.১.১] ২০২৪-২৫ বছরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[৪.২] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] উঠান বৈঠক/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[৪.৩] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৩.১] সভা/সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	৯	৮	৭	৬	১২	১২
		[৪.৪] 4IR টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা প্রদান	[৪.৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
			[৪.৪.২] স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২

CS CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর	২৭.০৬.২৪ তারিখ
জেলা প্রশাসক জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	27.06.2024 তারিখ

CamScanner

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	এনজিও	নন গর্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন
৩	এস এফ	স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
৪	জিআর	গ্রেটিসাস রিলিফ
৫	পিআরএল	পোস্ট রিটায়ারমেন্ট লিভ
৬	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৭	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৮	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলাপমেন্ট
৯	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপর্টেন্ট পারসন
১০	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল ইত্যাদি
১১	সিএ	কনফিডেনশিয়াল এসিসটেন্ট
১২	সিডিআই (CDI)	কোঅর্ডিনেটেড ডেভলাপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে উপজেলা পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচি গ্রহণ	[১.১.১] সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
	[১.১.২] সর্বসাধারণকে সর্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় আনয়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
	[১.১.৩] সর্বজনীন পেনশন মেলা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] ২০২৪-২৫ বছরের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন/দর্শন/প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[১.৪] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ, বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	[১.৪.১] মোবাইল কোর্টের প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[১.৫] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.৬] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	[১.৬.১] উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.৭] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয়	[১.৭.১] ২০২৪-২৫ বছরে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/কার্যবিবরণী
[১.৮] ০১ বছরের উর্ধ্বের বছরের সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তিকরণ	[১.৮.১] মামলা নিস্পত্তিকরণের প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.৯] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৯.১] পরিদর্শন/দর্শন/প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[১.১০] মা ও শিশুর স্বাস্থ্য উন্নয়নে বা ইউনিয়ন পর্যায়ে স্বাস্থ্য সেবা উন্নয়নে গৃহীত কার্যক্রম	[১.১০.১] কমিনিউটি ক্লিনিক পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[১.১১] উপজেলায় অবস্থিত ৫০% আশ্রয়ণ প্রকল্পে বর্জ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.১১.১] গৃহীত কর্মসূচি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.১২] ইউনিয়ন পরিষদসমূহ পরিদর্শন	[১.১২.১] পরিদর্শনকৃত ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[১.১৩] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	[১.১৩.১] বজ্র নিরোধ ও পরিবেশ সুরক্ষায় তালগাছ রোপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর ও উপজেলা কৃষি অফিস, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.১.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[২.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[২.৩] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৩.১] ২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/কার্যবিবরণী
[২.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৪.১] কৃষি খাসজমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/কার্যবিরণী

CamScanner

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৫] ওসমানীনগর উপজেলার অনাবাদি জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] অবহিতকরন সভা/সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[২.৬] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি	[২.৬.১] অনলাইন কর আদায় হার	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[২.৭] অর্পিত সম্পত্তি নবায়ন	[২.৭.১] ইজারা নবায়নের হার	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[২.৮] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] প্রস্তাব প্রেরণের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[২.৯] ইজারাযোগ্য সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[২.৯.১] ইজারা প্রদানের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[৩.১] মাসিক আইন-শৃংখলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.১.১] ২০২৪-২৫বছরে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি), ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[৩.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধে কার্যক্রম	[৩.২.১] আয়োজিত সভা/মতবিনিময় সভা	অফিসার ইনচার্জ, ওসমানীনগর থানা	প্রতিবেদন/ছবি
[৩.৩] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, ধর্মীয় সম্প্রীতি ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচি/পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] সমাবেশ/উঠান বৈঠক	অফিসার ইনচার্জ, ওসমানীনগর থানা	প্রতিবেদন/ছবি
[৩.৪] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] সমাবেশ/উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[৩.৫] দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৩.৫.১] পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নিবাহী অফিসার ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[৩.৬] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.৬.১] মামলা নিষ্পত্তিকরণের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)	প্রতিবেদন
[৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.১.১] ২০২৪-২৫ বছরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন
[৪.২] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] উঠান বৈঠক/সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	প্রতিবেদন/ছবি
[৪.৩] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৩.১] সভা/সমাবেশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও অফিসার ইনচার্জ, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
[৪.৪] 4IR টুলস পরিচিতিকরণ ও স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে বাস্তব ধারণা প্রদান	[৪.৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লব সংক্রান্ত প্রতিযোগিতা/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ওসমানীনগর ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি
	[৪.৪.২] স্মার্ট বাংলাদেশ ক্লাব গঠন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ওসমানীনগর ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, ওসমানীনগর	প্রতিবেদন/ছবি

CamScanner

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইজারাযোগ্য সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	ইজারা প্রদানের সংখ্যা	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	সমাবেশ/উঠান বৈঠক	ওসমানীনগর থানা	যৌথ অভিযান, মনিটরিং, সভা, সেমিনার
বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত অভিযান/মোবাইল কোর্ট	ওসমানীনগর থানা	যৌথ অভিযান, মনিটরিং, সভা, সেমিনার
মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ, ধর্মীয় সম্প্রীতি ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচি/পদক্ষেপ গ্রহণ	সমাবেশ/উঠান বৈঠক	ওসমানীনগর থানা	যৌথ অভিযান, মনিটরিং, সভা, সেমিনার
গ্রাম আদালতের কার্যক্রম মনিটরিং	মামলা নিষ্পত্তিকরণের সংখ্যা	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	উপজেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	প্রস্তাব প্রেরণের সংখ্যা	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন
উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	২০২৪-২৫ বছরে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা প্রতিবেদন
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	কৃষি খাসজমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব প্রেরণ	উপজেলা ভূমি অফিস, ওসমানীনগর, সিলেট	সভা, প্রতিবেদন

CamScanner

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

CamScanner

পরিশিষ্ট- 'ঘ'

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	০৬ ও ৩০/০৬/ ২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/ ২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৮/০৯/ ২০২৪	১৪/১২/ ২০২৪	১২/০৩/ ২০২৫	১৩/০৬ / ২০২৫			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম................. ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সহকারী	৩০/০৬/ ২০২৫		৩০/০৯/ ২০২৪	২৮/১২/ ২০২৪	২৭/০৩/ ২০২৫	৩০/০৬ / ২০২৫			

সংযোজনী ৫

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৩/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৫	২১/০৪/২৫	২৮/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-

CS CamScanner

সংযোজনী ৬

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬			৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				১	-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			১	-	-	-	

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

*** উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে শুধু কার্যক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।

CamScanner

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-

CS CamScanner