গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৬

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৮

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা এর ভিশন ২০২১ এবং টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা ২০৩০ বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে উন্নত রাষ্ট্র হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ে জেলা প্রশাসন, সিলেট এর নির্দেশনা অনুযায়ী উপজেলা প্রশাসন ওসমানীনগর নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। ইতোমধ্যে উপজেলাকে বাল্যবিবাহমুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে। উপজেলার ১৪,০৪৪ হেক্টর কৃষি জমি চাষের আওতায় আনা হয়েছে । বিগত ৩ বছরে আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখতে বিভিন্ন ধারায় মোট ১৪৪ টি ভ্রাম্যমাণ আদাদলত পরিচালনা করা হয়েছে। উপজেলার উল্লেখযোগ্য সংখ্যক ভিক্ষুক, অটিস্টিক ও দলিত সম্প্রদায়ের নাগরিকদের পুনর্বাসন করা হয়েছে। ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ ও শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে আইসিটি ক্লাব কার্যকর করা হয়েছে। দাপ্তরিক কাজসমূহ শতভাগ ইনথির মাধ্যমে সম্পাদন করা হচ্ছে। অধিকাংশ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালু করা হয়েছে। নারী শিক্ষার উন্নয়নে উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়নের একটি করে উচ্চ বিদ্যালয়ে “গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম” স্থাপন করা হয়েছে। মুজিববর্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপহার “গৃহহীন ও ভূমিহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ” আশ্রয়ণ প্রকল্প-২ এর আওতায় উপজেলার ৫৩৩ জন ভূমিহীনকে গৃহ প্রদানের কার্যক্রম দ্রুত এগিয়ে চলছে। বর্তমান করোনাকালীন পরিস্থিতে উপজেলার প্রায় ৬৭৯১ জনের মানবিক সহায়তা কার্যক্রমের তালিকা প্রণয়ন করা হয়েছে। এছাড়া ৫০ হাজার ৩১৯ টি পরিবারের মাঝে সরকার প্রদত্ত ত্রাণ সামগ্রী বন্টন করা হয়েছে। করোনা পরিস্থিতি মোকাবেলায় উপজেলাবাসীকে সেবা দিয়ে আসা চিকিৎসকদের জন্য উপজেলা প্রশাসনের উদ্যোগে পিপিইসহ সুরুক্ষা সামগ্রী প্রদান করা হয়েছে এবং করোনা টিকা প্রদান কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স নির্মিত না হওয়ায় স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে যার ফলে বর্তমান মহামারী কোভিড-১৯ মোকাবেলা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। অস্থায়ীভাবে অফিসসমূহের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য যে ভবনটি ভাড়া নেয়া হয়েছে তাতে অফিসসমূহের স্থান সংকুলান হচ্ছে না। অনেক অফিসের কর্মকর্তা ও প্রয়োজনীয় জনবলের পদ সমূহ সৃজিত না হওয়ায় এখানে বেশির ভাগ গুরুত্বপূর্ণ সরকারি অফিসসমূহের কার্যক্রম এখনও শুরু হয়নি। উপজেলায় ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগ স্থাপন করা হয়নি। উপজেলার সাথে সিলেট বিভাগের সুনামগঞ্জ, হবিগঞ্জ এবং মৌলভীবাজার জেলার সীমানা থাকায় এখানে চুরি-ডাকাতি মোকাবেলা এবং সার্বিক আইন শৃংখলা পরিস্থিতির নিয়ন্ত্রনের বিষয়টি উপজেলার একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

হয়রানীমুক্ত যুগোপযোগী অফিস ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে, ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক সূচক (SDG) 2030 বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি উন্নত দেশ হিসেবে তৈরী করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম পরিচালনা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুত সেবা প্রদান। ভিক্ষুকমুক্তকরণ কার্যক্রম জোরদারকরণ। সরকারি ভূমি থেকে অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ কার্যক্রম জোরদারকরণ ভূমিহীনদের পুর্নবাসনের ব্যবস্থাকরণ। উপজেলার নারী শিক্ষা উন্নয়নে উপজেলার সকল মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে “গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম” স্থাপন। শিক্ষা ক্ষেত্র আধুনিকিকায়নের লক্ষ্যে ডিজিটাল প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ অনলাইন পাঠদান কার্যক্রম জোরদারকরণ। আশ্রয়ণ-২ প্রকল্পের আওতায় সকল ভূমিহীন ও গৃহহীনদের আশ্রয়ণের আওতায় আনা। উপজেলায় বাল্য বিবাহ বন্ধে তাৎক্ষনিক ব্যবস্থা গ্রহণ। উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ম্যুরাল স্থাপন। টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে অবকাঠামোগত উন্নয়ন তরান্বিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত জনমুখী প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার, উদ্ভাবনচর্চা ও প্রশাসনিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বাস্তবায়ন ও মানবসম্পদ উন্নয়ন

২. টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিতকরণ এবং তথ্য প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ

৩. উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন এবং স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ।

৪. ভুমি ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন।

৫. আইনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ, জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জন উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।

২. সরকার কর্তৃক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয় সাধন।

৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ,অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তাবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।

৪. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ওপরিবীক্ষন।

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচি, "আমার বাড়ি আমার খামার"- সহ বিভিন্ন প্রকল্পবাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন।

৬. ভিক্ষুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষন।

৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রমগ্রহণ।

৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।

৯. সরাসরি জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গণশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।

১০. বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধে সচেতনতা বৃদ্ধিসহ প্রবাসী কল্যাণেযাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

১১. সন্ত্রাস, জঙ্গীবাদ ও মাদকের বিরুদ্ধে কার্যকরী জনসচেতনতা সৃষ্টি করা ও এ সংক্রান্ত কমিটিগুলো উজ্জীবিত করারমাধ্যমে এসব সমস্যা দূর করা।

১২. স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম বাস্তবায়ন।

১৩. শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	৯৫	১০০	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় / তথ্য ও যোগযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	ওয়েব পোর্টাল
সর্বক্ষেত্রে আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	উপজেলা প্রশাসনে আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করণ	%	৯৫	১০০	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় / তথ্য ও যোগযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	আইসিটি ব্যবহারকারী সংখ্যা
অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন	গৃহহীনদের জন্য গৃহনির্মাণ কার্যক্রম তদারকি	%	৬৫	৭৫	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় /ভূমি মন্ত্রণালয়/ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	উপজেলা ভূমি অফিস ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস
দক্ষ ও জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন উন্নয়ন	পাবলিক আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	৯৫	১০০	১০০	১০০	১০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় / স্ব স্ব দপ্তর	সংশ্লিষ্ট আবেদনকারী

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বাস্তবায়ন ও মানবসম্পদ উন্নয়ন	১৭	[১.১] মুজিববর্ষের গৃহীত কার্যক্রম	[১.১.১] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম তদারকি	গড়	%	২	০	৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.১.২] বঙ্গবন্ধু কর্নার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	২০	২০	১৮	১৫	১২	৮	২২	২২
			[১.১.৩] বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	১	১	১	১	০	০	০
			[১.১.৪] পরিচ্ছন্ন শহর পরিচ্ছন্ন গ্রাম কার্যক্রম তদারকি	গড়	%	১	০	৮০	৯৫	৮৫	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.২] ভিক্ষুক পুনর্বাসন কার্যক্রম	[১.২.১] পুনর্বাসিত ভিক্ষুক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১৭	২৪	২০	১৭	১৬	১৫	৩০	৩০
		[১.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম তদারকি	[১.৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
			[১.৩.২] Online শিক্ষা কার্যক্রম তদারকি	গড়	%	১	৯০	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৭০	১০০	১০০
		[১.৪] ইনোভেশন কার্যক্রম	[১.৪.১] ইনোভেশন সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৬	৭	৬	৫	৪	৩	৬	৬
		[১.৫] প্রতিবন্ধী ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] ভাতাবিতরণ তদারককৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	১০০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] উপজেলা পর্যায়ে জয়ীতাদের সংবর্ধনা	[১.৬.১] সংবর্ধনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	০	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৭] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ	[১.৭.১] ভাতা বিতরণ হার	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	১০০	৬০	১০০	১০০
[২] টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরান্বিতকরণ এবং তথ্য প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১৭	[২.১] সামাজিক বনায়নের জন্য বৃক্ষরোপন কর্মসূচী পালন	[২.১.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	৪	৩	২	১	০	১	১
		[২.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকায় তাৎক্ষণিক উদ্ধারকাজ পরিচালন এবং ত্রাণ বিতরণ	[২.২.১] সাড়া দানের হার	গড়	%	১	৯৫	৯৬	১০০	৯৮	৯৬	৯৫	৯০	১০০	১০০
		[২.৩] জিআর ও ভিজিএফ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৯৫	৯৫	১০০	৯৮	৯৬	৯৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৪] টেস্ট রিলিফ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৪.১] বাস্তবায়ন হার	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৯৫	৯৫	১০০	৯৮	৯৬	৯৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৫] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিতকরা	[২.৫.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	গড়	%	৩	৮০	৯৫	১০০	৯০	৯৫	৮০	৬০	১০০	১০০
		[২.৬] জাতীয় তথ্য বাতায়ন	[২.৬.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মার্ণের জন্য কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কিঃমিঃ	২	১২	১৪	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৫	১৫
		[২.৮] কোভিড ১৯ প্রতিরোধে কার্যক্রম	[২.৮.১] বিতরণকৃত মাস্ক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০০০	৩০০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	৩০০	২০০	২০০০	২০০০
			[২.৮.২] সচেতনতামুলক পোস্টার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০০	৪০০০	৫০০০	৬০০০	২০০০	৫০০০	৩৫০০	৪০০০	৪৫০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন এবং স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ।	১৬	[৩.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৯৫	৯৫	৯৫	৯৩	৯২	৯০	৮০	১০০	১০০
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন বাজেট প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.২.১] বাজেট প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
			[৩.২.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন হার	গড়	%	১	৮০	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০
		[৩.৩] আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] কর্মকাণ্ড নিয়মিত দর্শন/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১৪	১২	১০	৯	৮	১২	১৪
		[৩.৪] হাট বাজার ব্যবস্থাপনা ও ইজারা কার্যক্রম পরিচালনা	[৩.৪.১] বাজার ব্যবস্থাপনা হার	গড়	%	১	৯০	৯৫	৯৮	৯৫	৯০	৮০	৭৫	৯৮	১০০
			[৩.৪.২] ইজারাকৃত বাজার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	৭	১৭	১৫	১২	১০	৭	১৫	১৭
		[৩.৫] তথ্য আপা প্রকল্পের কাজ দর্শন/পরিদর্শন।	[৩.৫.১] কর্মকাণ্ড নিয়মিত দর্শন/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৫	২০	১৫	১৪	১২	১০	২০	২২
		[৩.৬] ইউনিয়ন পরিষদ সমুহের কার্যক্রম তদারকি	[৩.৬.১] গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৯৫	৯৬	৯৮	৯৭	৯৫	৯২	৯১	১০০	১০০
		[৩.৭] এলজিএসপি-৩ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৭.১] বিজিসিসি কমিটির মিটিং আয়োজন এবং প্রকল্প অনুমোদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৪	৫	৪	৩	২	১	৪	৪
			[৩.৭.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৯০	৯৫	১০০	৯৯	৯৮	৯৫	৮৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৮] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় এবং ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[৩.৮.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১৫	১৫	১২	১১	১০	৯	১৫	১৫
		[৩.৯] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৩.৯.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৮	৩৫	৮০	১০০
		[৩.১০] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৩.১০.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৫০	৫০	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	৪৫	৫০
[৪] ভূমি ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন।	১০	[৪.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি জোরদারকরণ	[৪.১.১] নিষ্পত্তিকৃত সার্টিফিকেট মামলা	গড়	%	২	৩০	৪৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০	৬০	৬৫
		[৪.২] উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কার্যক্রম তদারকি	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪১	৫৩	৫৮	৫৩	৪৭	৪১	৩৫	৫৮	৫৮
		[৪.৩] ভূমি রেকর্ড তদারকি	[৪.৩.১] তদারকিকৃত খতিয়ান	গড়	%	২	৭৫	৮০	১০০	৯০	৮০	৭৫	৬০	১০০	১০০
		[৪.৪] ভূমি উন্নয়নকরের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৪.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	গড়	%	২	৭৮	৭৮	৮২	৮০	৭৮	৭৬	৭৪	৮৩	৮৪
		[৪.৫] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] পুনর্বাসিত পরিবার	গড়	%	২	৭০	৭০	৯৩	৯৪	৯৫	৭০	৯৭	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] আইনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ, জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জন উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ।	১০	[৫.১] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮৫	৯০	৯৫	৯০	৮৭	৮৫	৭০	১০০	১০০
		[৫.২] গ্রাম আদালতের কার্যকারিতা	[৫.২.১] মীমাংসিত মামলার হার	গড়	%	১	৮০	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৫.৩] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.৩.১] পরিচালিত মোবাইলকোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১	৪০	৪৮	৪০	৩৫	২১	২০	৪৮	৪৮
		[৫.৪] মাদকদ্রব্য, নারি ও শিশু নির্যাতন, বাল্যবিবাহ, যৌতুক বিরোধী ইত্যাদি সামাজিক অবক্ষয়ের বিরুদ্ধে কার্যক্রম	[৫.৪.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩৫	৪০	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৪০	৪০
			[৫.৪.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৮৫	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৫.৫] সন্ত্রাস, নাশকতা ও জঙ্গিবাদ প্রতিরোধ কার্যক্রম	[৫.৫.১] সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১২	১২	১২	১২	১২
		[৫.৬] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	১০০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৫০	৭০						১০০	১০০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৭০	৮০						৯০	৯৫
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৮০	৯৫						১০০	১০০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৯৫	৯৬						১০০	১০০
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৮৫	৯০						৯৫	১০০

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মোছাঃ তাহমিনা আক্তার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ওসমানীনগর সিলেট

২৩/০৬/২০২২

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানী নগর

তারিখ

২৩/০৬/২০২২

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট

তারিখ

এম কাজী এমদাদুল ইসলাম
জেলা প্রশাসক
সিলেট

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	এনজিও	নন গর্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন
৩	এস এফ	স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
৪	জিআর	গ্রেটিসাস রিলিফ
৫	পিআরএল	পোস্ট রিটায়ারমেন্ট লিভ
৬	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৭	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৮	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলাপমেন্ট
৯	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপর্টেন্ট পারসন
১০	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল ইত্যাদি
১১	সিএ	কনফিডেনশিয়াল এসিসটেন্ট
১২	সিডিআই (CDI)	কোঅর্ডিনেটেড ডেভলাপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মুজিববর্ষের গৃহীত কার্যক্রম	[১.১.১] গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন
	[১.১.২] বঙ্গবন্ধু কর্নার স্থাপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কর্নার স্থাপন সংখ্যা
	[১.১.৩] বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল স্থাপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	স্থাপিত মুর্তির সংখ্যা
	[১.১.৪] পরিচ্ছন্ন শহর পরিচ্ছন্ন গ্রাম কার্যক্রম তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
[১.২] ভিক্ষুক পুনর্বাসন কার্যক্রম	[১.২.১] পুনর্বাসিত ভিক্ষুক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[১.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম তদারকি	[১.৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও গার্লস ফ্যাসিলিটিজ রুম পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/ দর্শন প্রতিবেদন
	[১.৩.২] Online শিক্ষা কার্যক্রম তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] ইনোভেশন কার্যক্রম	[১.৪.১] ইনোভেশন সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
[১.৫] প্রতিবন্ধী ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] ভাতাবিতরণ তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	বিতরণ প্রতিবেদন
[১.৬] উপজেলা পর্যায়ে জয়ীতাদের সংবর্ধনা	[১.৬.১] সংবর্ধনার আয়োজন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	প্রতিবেদন
[১.৭] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ	[১.৭.১] ভাতা বিতরণ হার	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	প্রতিবেদন/তালিকা
[২.১] সামাজিক বনায়নের জন্য বৃক্ষরোপন কর্মসূচী পালন	[২.১.১] আয়োজিত মেলা	উপজেলা বনরক্ষক	প্রতিবেদন
[২.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকায় তাৎক্ষণিক উদ্ধারকাজ পরিচালন এবং ত্রাণ বিতরণ	[২.২.১] সাড়া দানের হার	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৩] জিআর ও ভিজিএফ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] প্রদানকৃত জিআর	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৪] টেস্ট রিলিফ বাস্তবায়ন তদারকি	[২.৪.১] বাস্তবায়ন হার	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৫] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিতকরা	[২.৫.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী প্রোগ্রমার	ইনথিতে দৈনন্দিন যাচাই
[২.৬] জাতীয় তথ্য বাতায়ন	[২.৬.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী প্রোগ্রমার	হালনাগাদ প্রতিবেদন
[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মার্ণের জন্য কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] নির্মিত রাস্তা	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	সমাপ্তি প্রতিবেদন
[২.৮] কোভিড ১৯ প্রতিরোধে কার্যক্রম	[২.৮.১] বিতরণকৃত মাস্ক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা
	[২.৮.২] সচেতনতামূলক পোস্টার বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংখ্যা
[৩.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন বাজেট প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন তদারকি	[৩.২.১] বাজেট প্রণয়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা বাজেট
	[৩.২.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	বাজেট সভার কার্যবিবরণী
[৩.৩] আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] কর্মকাণ্ড নিয়মিত দর্শন/পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/ দর্শন প্রতিবেদন
[৩.৪] হাট বাজার ব্যবস্থাপনা ও ইজারা কার্যক্রম পরিচালনা	[৩.৪.১] বাজার ব্যবস্থাপনা হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] ইজারাকৃত বাজার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা হাট বাজার কমিটির সভার কার্যবিবরণী
[৩.৫] তথ্য আপা প্রকল্পের কাজ দর্শন/পরিদর্শন।	[৩.৫.১] কর্মকাণ্ড নিয়মিত দর্শন/পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/ দর্শন প্রতিবেদন
[৩.৬] ইউনিয়ন পরিষদ সমুহের কার্যক্রম তদারকি	[৩.৬.১] গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৭] এলজিএসপি-৩ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৭.১] বিজিসিসি কমিটির মিটিং আয়োজন এবং প্রকল্প অনুমোদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণ
	[৩.৭.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৮] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় এবং ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[৩.৮.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৯] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৩.৯.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ সমুহ	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১০] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৩.১০.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ সমুহ	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.১] সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তি জোরদারকরণ	[৪.১.১] নিস্পত্তিকৃত সার্টিফিকেট মামলা	সহ: কমিশনার (ভূমি)	মাসিক রাজস্ব সভার প্রতিবেদন
[৪.২] উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কার্যক্রম তদারকি	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.৩] ভূমি রেকর্ড তদারকি	[৪.৩.১] তদারকিকৃত খতিয়ান	উপজেলা ভূমি অফিস	মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী
[৪.৪] ভূমি উন্নয়নকরের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৪.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	উপজেলা ভূমি অফিস	মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী
[৪.৫] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা ভূমি অফিস	রিটার্ণ-৩ ও আদায় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
[৫.১] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
[৫.২] গ্রাম আদালতের কার্যকারিতা	[৫.২.১] মীমাংসিত মামলার হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.৩] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.৩.১] পরিচালিত মোবাইলকোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.৪] মাদকদ্রব্য, নারি ও শিশু নির্যাতন, বাল্যবিবাহ, যৌতুক বিরোধী ইত্যাদি সামাজিক অবক্ষয়ের বিরুদ্ধে কার্যক্রম	[৫.৪.১] সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কার্যবিবরণী
	[৫.৪.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন
[৫.৫] সন্ত্রাস, নাশকতা ও জঙ্গিবাদ প্রতিরোধ কার্যক্রম	[৫.৫.১] সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
[৫.৬] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	তাৎক্ষনিক পরিদর্শন প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা সভা টাস্কফোর্স কমিটি
সন্ত্রাস, নাশকতা ও জঙ্গিবাদ প্রতিরোধ কার্যক্রম	সভা অনুষ্ঠান	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা সভা টাস্কফোর্স কমিটি
মাদকদ্রব্য, নারি ও শিশু নির্যাতন, বাল্যবিবাহ, যৌতুক বিরোধী ইত্যাদি সামাজিক অবক্ষয়ের বিরুদ্ধে কার্যক্রম	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা সভা টাস্কফোর্স কমিটি
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইলকোর্ট	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা সভা টাস্কফোর্স কমিটি
উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা সভা টাস্কফোর্স কমিটি
গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মার্ণের জন্য কাবিখা/ কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে জনপ্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত, নিয়মিত তদারকি ও পরিদর্শন
টেস্ট রিলিফ বাস্তবায়ন তদারকি	বাস্তবায়ন হার	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে জনপ্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত, নিয়মিত তদারকি ও পরিদর্শন
জিআর ও ভিজিএফ কার্যক্রম তদারকি	প্রদানকৃত জিআর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে জনপ্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত, নিয়মিত তদারকি ও পরিদর্শন
দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকায় তাৎক্ষণিক উদ্ধারকাজ পরিচালন এবং ত্রাণ বিতরণ	সাড়া দানের হার	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে জনপ্রতিনিধির সাথে সমন্বয় করে প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত, নিয়মিত তদারকি ও পরিদর্শন
প্রতিবন্ধী ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতাবিতরণ তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের নিমিত্ত সভা আহবান ও মনিটরিং
ভিক্ষুক পুনর্বাসন কার্যক্রম	পুনর্বাসিত ভিক্ষুক	উপজেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের নিমিত্ত সভা আহবান ও মনিটরিং
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা ভূমি অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের সাথে সভা আহবান এবং যৌথ মনিটরিং
ভূমি উন্নয়নকরের সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	উপজেলা ভূমি অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের সাথে সভা আহবান এবং যৌথ মনিটরিং
ভূমি রেকর্ড তদারকি	তদারকিকৃত খতিয়ান	উপজেলা ভূমি অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের সাথে সভা আহবান এবং যৌথ মনিটরিং
উপজেলা ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কার্যক্রম তদারকি	পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের সাথে সভা আহবান এবং যৌথ মনিটরিং

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৮০%	৯০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakehokders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	-	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৮০%	৯০%			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	-	৬ ও ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	১			
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/ ২০২১	২৮/১২/ ২০২১	২০/০৩/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০২২		২২/০৯/ ২০২১	২৬/১২/ ২০২১	২০/০৩/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২			
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৮/০৯/ ২০২১	১৪/১২/ ২০২১	১১/০৩/ ২০২২	১০/০৬/ ২০২২			
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে	রেজিস্টার	৬	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/	২৮/১২/	২৭/০৩/	৩০/০৬/			

প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	হালনাগাদকৃত			অফিসার			২০২১	২০২১	২০২২	২০২২			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সুপ্রিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ প্রদত্ত সেবা ও জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ	আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/ ২০২১	১৮/১২/ ২০২১	২৩/০৩/ ২০২২	১০/০৬/ ২০২২			
						অর্জন							
৩.২ সেবা প্রদানে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা	ওয়েবসাইটে আপলোড	৪	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮৫%	৮৫%	৯৫%	৯৫%			
						অর্জন							
৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	২			
						অর্জন							
৩.৪ মোবাইল কোর্টের তফসিলভুক্ত বিভিন্ন আইনের সুষ্ঠু বাস্তাবায়ন	সুশাসন প্রতিষ্ঠা	৪	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬			
						অর্জন							
৩.৫ ভোক্তা অধিকার	ভোক্তা সন্তুষ্টি	৪	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৮৫%	৯০%	৭৫%			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-