



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার জেনারেল, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৫ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি | ১৬ |
| সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা | ১৮ |

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

অনলাইন জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বর্তমান সরকারের একটি গুরুত্বপূর্ণ অর্জন। বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের উদ্দেশ্যে সকল নাগরিকের একটি শূদ্ধ ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন তথ্যাদি অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ। ইতঃপূর্বে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যক্রম জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন প্রকল্পের মাধ্যমে সম্পাদিত হতো। বিভিন্ন পর্যায়ে উক্ত প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির পর গত ৩০ জুন, ২০১৬ তারিখে প্রকল্পের মেয়াদ শেষ হয়। এবং ০১ সেপ্টেম্বর, ২০১৬ তারিখের স্থানীয় সরকার বিভাগের পত্র নং-৪৬.০১৮.০২৮.০০.০০.০১৯.২০১৬-৫১৬ মূলে রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয় প্রতিষ্ঠা করা হয় যা গত ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০১৬ তারিখের গেজেটে প্রকাশিত হয়। বর্তমানে অনলাইন জন্ম নিবন্ধন সংখ্যা ১৭.৪৯ কোটি (১০০%) এবং মৃত্যু নিবন্ধনের সংখ্যা ৯৭.৫৯ লক্ষ। অনূর্ধ্ব ৫ বছর বয়সী শিশুদের জন্ম নিবন্ধন ১.৬৩ কোটি এবং হার ৯৭.৫৩%। গত ০৬ অক্টোবর জাতীয় জন্ম নিবন্ধন দিবস পালন করা হয়েছে।

দেশের সকল ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, সিটি করপোরেশন, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এবং বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশী মিশনসমূহের জন্য আলাদা আলাদা জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা থাকায় তা প্রয়োগের ক্ষেত্রে সমস্যা দেখা দেয়ায় পূর্বের ৫টি বিধিমালা একীভূত করে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা, ২০১৭ প্রণয়ন করা হয়। পরবর্তীতে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন পদ্ধতি আরও সহজিকরণের লক্ষ্যে ২০১৭ সালে প্রণীত বিধিমালায় বেশ কিছু পরিবর্তন এনে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা, ২০১৮ জারী করা হয়। যা ০৮ মার্চ ২০১৮ তারিখে সরকারি গেজেটে প্রকাশিত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ক) Online Birth & Death Registration Information System (BRIS) এর সীমাবদ্ধতা দূরীকরণ;
- খ) একাধিক নিবন্ধন বাতিলক্রমে ডাটাবেজ শুদ্ধিকরণ;
- গ) ৪৫ দিনের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার বৃদ্ধি;
- ঘ) মৃত্যু নিবন্ধনের হার বৃদ্ধি
- ঙ) অনলাইন জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনে ১০ ডিজিট ইউনিক আইডি ব্যবস্থা প্রবর্তন;
- চ) বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার সাথে BRIS এর সংযোগ সমন্বয় ;
- ছ) জন্ম তারিখ সংশোধনের অস্বাভাবিক প্রবণতা হ্রাস করণ;
- জ) প্রয়োজনীয় জনবলের অভাব দূরীকরণ;

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ক) BRIS সফটওয়্যার উন্নয়ন; খ) জনবল নিয়োগ ও বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ; গ) প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ; ঘ) জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ; ঙ) বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার সাথে MoU স্বাক্ষরের মাধ্যমে সংযোগ সমন্বয় ; চ) জন্ম নিবন্ধনের Duplication রোধে প্রতিরোধমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ;

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার সাথে BRIS এর সংযোগ সমন্বয় ;
- অনূর্ধ্ব-৫ বছর বয়সী শিশুদের জন্ম নিবন্ধনের হার শতভাগে উন্নীতকরণ ;
- মৃত্যু নিবন্ধনের হার ২৫% এ বৃদ্ধিকরণ ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার জেনারেল, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের মাধ্যমে দেশের সকল নাগরিকের আইনগত পরিচিতি নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অনলাইনে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে সকল নাগরিকের শুল্ক ডাটাবেইজ তৈরীতে সহায়তা করে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অংশগ্রহণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম শক্তিশালীকরণ;
২. ডাটাবেইজের শুল্কতা নিশ্চিতকরণ;
৩. বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার সাথে BRIS এর সংযোগ সমন্বয়;
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার উন্নয়ন;
৫. অনূর্ধ্ব - ৫ বছর বয়সী শিশুদের শতভাগ জন্ম নিবন্ধন ;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দেশের সকল ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, সিটি করপোরেশন, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, বিদেশে অবস্থিত মিশনসমূহের নিবন্ধকগণের নিকট জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সংশ্লিষ্ট সকল ফরম সরবরাহ নিশ্চিতকরণ;
২. নিবন্ধক কার্যালয়সমূহ পরিদর্শন;
৩. নিবন্ধন সম্পর্কে গণসচেতনতা বৃদ্ধি কর্মসূচি গ্রহণ;
৪. তথ্য প্রযুক্তি বা অধিকতর উন্নত পদ্ধতির সাহায্যে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন তথ্য সংরক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সংগ্রহ, স্থাপন ও সংরক্ষণ এবং এতদসংক্রান্ত কার্যপ্রণালি প্রণয়ন ও উন্নতকরণ;
৫. জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন তথ্যাদি আদান প্রদানের জন্য দেশি, বিদেশি, সরকারী ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি সম্পাদন এবং তথ্য আদান প্রদানের জন্য কারিগরি কার্যাদি সম্পাদন;
৬. নিবন্ধক ও উক্ত কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্ম নিবন্ধন কাজে নিবিড়ভাবে সম্পৃক্তকরণ ও প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান;
৭. যে সকল ক্ষেত্রে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সনদের আবশ্যিকতা রয়েছে তদসংশ্লিষ্ট সকল সরকারী ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা বা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|----------------------|-----|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|--|---|
| | | | | | | ২০২১-২০২২ | ২০২২-২০২৩ | | |
| জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের মাধ্যমে সকল নাগরিকের আইনগত পরিচিতি নিশ্চিতকরণ। | নিবন্ধন কভারেজ | % | ৯৭ % (দ্বৈত নিবন্ধনসহ) | ১০০ % (দ্বৈত নিবন্ধনসহ) | ১০০% | ১০০% | ১০০% | স্থানীয় সরকার বিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সিআরডিএস সচিবালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, a2i প্রকল্প ইত্যাদি। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | | |
|---|-----------------------|--|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|---------------------|---------------------|-------------------|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | | | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| সত্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম শক্তিশালীকরণ; | ২৫ | [১.১] ডিভিএলজি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী প্রোগ্রামার, ইউপি চেয়ারম্যান ও ইউপি সচিবদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [১.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ২৪ | ২৪ | ৩২ | ২৫ | ২২ | ২০ | ৩৪ | ৩৬ | | |
| | | [১.২] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনে কারিগরি সহায়তা প্রদান | [১.২.১] প্রদত্ত কারিগরি সহায়তা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ১২০০০ | ২০০০ | ১২০০ | ১১০০ | ১০০০ | ৯০০ | ৮০০ | ১৩০০ | ১৪০০ | |
| | | [১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে জনসচেতনতা বৃদ্ধি | [১.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ২২ | ৬ | ১৫ | ১৩ | ১১ | ৯ | ৭ | ২০ | ২২ | |
| | | [১.৪] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের সফটওয়্যার এর মান উন্নয়ন | [১.৪.১] মান উন্নয়ন | তারিখ | তারিখ | ১ | | ০৫.১১.১৯ | ২০.১০.২০ | ৩০.১১.২০ | ২৫.১২.২০ | ২৮.০১.২১ | ৩০.০৩.২১ | | | |
| | | [১.৫] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের সফটওয়্যার এর মান উন্নয়নের জন্য হার্ডওয়্যার এর মান উন্নয়ন | [১.৫.১] মান উন্নয়ন | তারিখ | তারিখ | ১ | | ২৯.০২.২০ | ২৪.০২.২১ | ২৪.০৩.২১ | ২২.০৪.২১ | ৩০.০৬.২১ | ২৮.১০.২০ | | | |
| | | [১.৬] জন্ম নিবন্ধন হার বৃদ্ধিকরন | [১.৬.১] নিবন্ধিত জন্ম নিবন্ধন তথ্য | সমষ্টি | শতকরা হার | ৪ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | | ১০০ | ১০০ | ১ |
| | | [১.৭] মৃত্যু নিবন্ধন হার বৃদ্ধিকরন | [১.৭.১] নিবন্ধিত মৃত্যু নিবন্ধন তথ্য | সমষ্টি | শতকরা হার | ৫ | | ৪৯ | ৪৯ | ২৫ | ২৩ | ২২ | ২১ | ৩০ | ৩৫ | |
| | | [১.৮] বিল বোর্ড/ হোল্ডিং স্থাপন | [১.৮.১] স্থাপিত বিল বোর্ড/ হোল্ডিং | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | ৪ | ৬ | ৫ | ৪ | ১০ | ১২ | |
| | | [১.৯] বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৯.১] প্রকাশিত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | ১ | | | | ১ | ১ | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | |
|---|-----------------------|--|-------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | | | চলতি মানের নিম্নে |
| [২] ডাটাবেজের শুদ্ধতা নিশ্চিতকরণ; | ২০ | [২.১] ডাটাবেজ সংরক্ষণে সার্ভার উন্নয়ন | [২.১.১] সার্ভার উন্নয়ন | তারিখ | তারিখ | ৮ | | ২৯.০২.২০ | ২৫.০৬.২১ | ২০.০৬.২১ | ২৮.০৬.২১ | ৩০.০৬.২১ | | | |
| | | [২.২] ব্যাকআপ ডাটাবেজ সংরক্ষণ | [২.২.১] সংরক্ষণ | তারিখ | তারিখ | ৮ | | ২৯.১০.১৯ | ২৮.১০.২০ | ৩০.১১.২০ | ৩১.১২.২০ | ২৮.০২.২১ | ৩০.০৬.২১ | | |
| | | [২.৩] একাধিক জন্ম নিবন্ধনের তথ্য সনাক্তকরণ | [২.৩.১] সনাক্তকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৮ | | ৮০০ | ৮০০ | ৩৬০ | ৩২০ | ২৮০ | ২৮০ | ৬০০ | |
| | | [২.৪] একাধিক জন্ম নিবন্ধন বাতিলের পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.৪.১] বাতিলকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৮ | | ৮০০ | ৮০০ | ৩৬০ | ৩২০ | ২৮০ | ২৮০ | ৬০০ | |
| | | [২.৫] একাধিক জন্ম নিবন্ধন রোধে উদ্যোগ গ্রহণ | [২.৫.১] রোধকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৮ | | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৩০০ | |
| [৩] বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার সাথে BRIS এর সংযোগ সমন্বয়; | ১৫ | [৩.১] সমঝোতার স্মারক সাক্ষরের উদ্যোগ গ্রহণ | [৩.১.১] সাক্ষরকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | | ৬ | ৩ | ২ | ১ | | ৫ | | |
| | | [৩.২] বিভিন্ন সংস্থার সাথে সম্পর্কিত API যাচাইকরণ | [৩.২.১] যাচাইকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | | | ১ | | | | ৩ | | |
| | | [৩.৩] API (Application Programming Interface) গঠনের উদ্যোগ গ্রহণ | [৩.৩.১] API | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | | ১ | ১ | | | | ৩ | ১ | |

দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ |
|---|-----------------------|---|------------------------------------|-------------|-----------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার উন্নয়ন; | ১০ | [৪.১] মাসিক স্টাফ সভার আয়োজন | [৪.১.১] স্টাফ সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১১ | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১৪ | ১৫ | |
| | | [৪.২] স্টাফ সভার সদ্ধাত বাস্তবায়ন | [৪.২.১] গৃহিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | শতকরা হার | ২ | | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | |
| | | [৪.৩] জেলা ও বিভাগীয় পর্যায়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নিয়ে পর্যালোচনা | [৪.৩.১] অনুষ্ঠিত পর্যালোচনা সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | ৪ | | ৪ | ৪ | ৪ | ৪ | ৫ | ৬ |
| [৫] অনূর্ধ্ব - ৫ বছর বয়সী শিশুদের শতভাগ জন্ম নিবন্ধন ; | ৫ | [৪.৪] জেলা ও বিভাগীয় পর্যায়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৪.৪.১] গৃহিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | শতকরা হার | ৩ | | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | |
| | | [৫.১] অনূর্ধ্ব - ৫ বছর বয়সী শিশুদের জন্ম নিবন্ধনের হার বৃদ্ধিকরণ | [৫.১.১] নিবন্ধিত জন্ম নিবন্ধন তথ্য | সমষ্টি | শতকরা হার | ৫ | | | | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | সাক্ষ্যমাণ/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | |
|---|-----------------------|--|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------|-------|----------|------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি | | | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| [১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | ১০ | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন দুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন | [১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | ৮ | | | | | | | |
| | | [১.২] শুল্কচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় | [১.২.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ১২ | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ | [১.৩.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | ৮ | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ | [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | ৮ | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | ৮ | | | | | | |

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০ | সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | | | |
|--|-----------------------|---|---|-------------|---------|------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------|----------|----------|---------------------|---------------------|-------------------|--|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | | | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ৯ | [২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন | [২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত | সমষ্টি | % | ২ | | | ০৮ | ৬০ | | | | | | | |
| | | [২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ | [২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত | তারিখ | তারিখ | ২ | | | ১৫.০২.২১ | ১৫.০৩.২১ | ১৫.০৪.২১ | ১৫.০৫.২১ | | | | | |
| | | [২.৩] সেবা সহজিকরণ | [২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত | তারিখ | তারিখ | ২ | | | | ২৫.০২.২১ | ২৫.০৩.২১ | ২৫.০৪.২১ | ২৫.০৫.২১ | | | | |
| | | [২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সমষ্টি | জনঘণ্টা | ১ | | | | ৫০ | ৩০ | ২০ | | | | | |
| | | [২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | জনঘণ্টা | ১ | | | | | ৫ | ৪ | | | | | | |
| | | [২.৫.১] নূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | | | ১ | | | | | | | |
| | | [২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২ | প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩ | | |
|---|-----------------------|--|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|-----------|----------|----------|------|---------------------|---------------------|--|--|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি | | | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৬ | [৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত | সমষ্টি | % | ১ | | | ১০০ | ৯২ | ০৭ | | | | | | |
| | | [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন | [৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিত | % | ২ | | | ১০০ | ৯৫ | ০৭ | | | | | | |
| | | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত | ক্রমপুঞ্জিত | % | ১ | | | | ৮৭ | ৭৬ | ০৬ | ০৫ | | | | |
| | | [৩.৪] স্বাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ | [৩.৪.১] স্বাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত | ক্রমপুঞ্জিত | % | ১ | | | | ০৫ | ০৪ | ০৩ | ২৫ | | | | |
| | | | | তারিখ | তারিখ | ১ | | | ১৫.১২.২০ | ১৪.০১.২১ | ১৫.০২.২১ | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার জেনারেল, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে রেজিস্ট্রার জেনারেল, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



রেজিস্ট্রার জেনারেল
রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু
নিবন্ধন

২১/৭/২০২০

তারিখ



সিনিয়র সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন
ও সমবায় মন্ত্রণালয়

২৬/৭/২০২০

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|--|
| ১ | NID | National Identification |
| ২ | ORG | Office of the Registrar General |
| ৩ | A2I | Access to Information |
| ৪ | BBS | Bangladesh Bureau of Statistics |
| ৫ | BRIS | Birth Registration Information System |
| ৬ | CRVS | Civil Registration & Vital Statistics |
| ৭ | ICAO | International Civil Aviation Organization |
| ৮ | LGSP | Local Government Support Project |
| ৯ | MRP | Machine Readable Passport |
| ১০ | UNICEF | United Nations International Children Emergency Fund |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | প্রাপ্ত প্রমাণক | উপাত্ত সূত্র |
|--|--------------------------------------|--|---|--|--|
| [১.১] ডিডিএলজি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী প্রোগ্রামার, ইউপি চেয়ারম্যান ও ইউপি সচিবদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [১.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ | জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির পদক্ষেপ গ্রহণ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.২] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনে কারিগরি সহায়তা প্রদান | [১.২.১] প্রদত্ত কারিগরি সহায়তা | জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনে কারিগরি সহায়তা প্রদান। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। |
| [১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে জনসচেতনতা বৃদ্ধি | [১.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার | জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্য ওয়ার্কশপ/সেমিনার। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.৪] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের সফটওয়্যার এর মান উন্নয়ন | [১.৪.১] মান উন্নয়ন | সফটওয়্যার এর মান উন্নয়ন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.৫] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের সফটওয়্যার এর মান উন্নয়নের জন্য হার্ডওয়্যার এর মান উন্নয়ন | [১.৫.১] মান উন্নয়ন | হার্ডওয়্যার এর মান উন্নয়ন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.৬] জন্ম নিবন্ধন হার বৃদ্ধিকরন | [১.৬.১] নিবন্ধিত জন্ম নিবন্ধন তথ্য | নিবন্ধিত জন্ম নিবন্ধন তথ্য। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর সার্ভার ও ডাটাবেইজ সংরক্ষিত তথ্য/উপাত্ত। |
| [১.৭] মৃত্যু নিবন্ধন হার বৃদ্ধিকরন | [১.৭.১] নিবন্ধিত মৃত্যু নিবন্ধন তথ্য | নিবন্ধিত মৃত্যু নিবন্ধন তথ্য। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর সার্ভার ও ডাটাবেইজ সংরক্ষিত তথ্য/উপাত্ত। |
| [১.৮] বিল বোর্ড হোল্ডিং স্থাপন | [১.৮.১] স্থাপিত বিল বোর্ড/হোল্ডিং | স্থাপিত বিল বোর্ড/হোল্ডিং | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.৯] বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৯.১] প্রকাশিত প্রতিবেদন | প্রকাশিত প্রতিবেদন | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |
| [১.১০] ডাটাবেইজ সংরক্ষণে সার্ভার উন্নয়ন | [১.১০.১] সার্ভার উন্নয়ন | সার্ভার উন্নয়ন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, স্থানীয় সরকার বিভাগ। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এর প্রতিবেদন। | রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের ই-রিপোর্ট। |

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের ধরণ | প্রতিষ্ঠানের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|---------------------------------------|
| মন্ত্রণালয় / বিভাগ | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নিবন্ধিত মৃত্যু নিবন্ধন তথ্য | যথাসময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ | উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যথাসময়ে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের যথাযথ কর্তৃপক্ষ | কার্যক্রম বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে। |
| মন্ত্রণালয় / বিভাগ | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নিবন্ধিত জন্ম নিবন্ধন তথ্য | যথাসময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ | উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যথাসময়ে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের যথাযথ কর্তৃপক্ষ | কার্যক্রম বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে। |
| মন্ত্রণালয় / বিভাগ | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার | যথাসময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ | উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যথাসময়ে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের যথাযথ কর্তৃপক্ষ | কার্যক্রম বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে। |
| মন্ত্রণালয় / বিভাগ | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | প্রদত্ত কারিগরি সহায়তা | যথাসময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ | উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যথাসময়ে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের যথাযথ কর্তৃপক্ষ | কার্যক্রম বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে। |
| মন্ত্রণালয় / বিভাগ | অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | আয়োজিত প্রশিক্ষণ | যথাসময়ে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ | উল্লেখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য যথাসময়ে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের যথাযথ কর্তৃপক্ষ | কার্যক্রম বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে। |