

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
বিদ্যুৎ বিভাগ
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা
২৫ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০
www.ocei.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৭.০১.০০০০.০০০.০১.০১৫.২০.১৮৯

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৯

২৭ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: **জানুয়ারি-জুন /২০২৩ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ পাঠক্রম-এর বিবরণী অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।**

সূত্র: আরপিএটিসি স্মারক নম্বর: ০৫.০১.০০০০.০৬১.১৬.৩০৪.২২.২০১২, তারিখঃ ৩০ নভেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ের সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক দপ্তরের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীকে পাঠক্রমে বর্ণিত প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন পূর্বক মনোনয়নকৃত কর্মচারীর নাম, পদবি, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল নিম্নোক্ত ছকে দেয়া হলঃ

ক্রম	মনোনয়নকৃত কর্মচারীর নাম ও পদবি/ মোবাইল নং/ ই-মেইল ঠিকানা	মেয়াদ/ তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	পাঠক্রমের নাম
জানুয়ারি-২০২৩				
১.	মোঃ সাজ্জাদুর রহমান, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী 01743545695 sazzadur624@gmail. com	০৫ দিন ০১-০৫ জানুয়ারী/ ২৩	১৩-১৬তম গ্রেডের কর্মচারী	e-Nothi Course ই-নথি কোর্স
২.	মোঃ সাফায়েত উল্লাহ ফাহিম হিসাব রক্ষক 01762405143 safayetfahimbracu@gmail. com	১২ দিন ১৫-২৬ জানুয়ারী/ ২৩	১৩-১৬তম গ্রেডের কর্মচারী	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স
৩.	এস. এম. আশেকুল মোরছালিন বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01740078989 ashekulmorsalin@gmail. com	০১ দিন ২২ জানুয়ারী/২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Workshop on Delta Plan 2100 ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ বিষয়ক কর্মশালা
ফেব্রুয়ারি-২০২৩				
১.	মাসউদ সাকিব চৌধুরী অফিস সহায়ক 01797414431 sakibc654@gmail. com	১২ দিন ১৯ ফেব্রু: - ০২ মার্চ/২৩	১৭-২০তম গ্রেডের কর্মচারী	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স
মার্চ-২০২৩				

১.	প্রবীর চন্দ্র দেবনাথ বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01674959211 prabir.cuet14@gmail. com	০৫ দিন ১২- ১৬ মার্চ/২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Conduct and Discipline Course আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স
এপ্রিল-২০২৩				
১.	মোঃ আতোয়ার রহমান মোল্লা সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01711165744 atowar.rahman2012@ Yahoo.com	০১ দিন ১১ এপ্রিল/ ২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Workshop On Annual Performance Agreement (APA) বার্ষিক কর্মসম্পাদন বিষয়ক কর্মশালা
মে-২০২৩				
১.	প্রকৌঃ এস. এম. আশেকুল মোরছালিন বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01740078989 ashekulmorsalin@gmail. com	০১ দিন ০৪ মে/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Workshop on Amar Gram Amar Shohor আমার গ্রাম আমার শহর শীর্ষক কর্মশালা
২.	মোঃ ওবায়দুর রহমান হিসাব রক্ষক 01716699040 rrobaidur@gmail. com	১২ দিন ২১ মে: – ১ জুন:/ ২৩	১৩-১৬তম গ্রেডের কর্মচারী	Information & Communication Technology Course তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কোর্স
জুন-২০২৩				
১.	মোঃ রাজু মোল্লা অফিস সহায়ক 01746652366 rajumolla12742@gmail. com	১২ দিন ০৪-১৫ জুন/ ২০২৩	১৭-২০তম গ্রেডের কর্মচারী	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স
২.	এস. এম. আশেকুল মোরছালিন বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01740078989 ashekulmorsalin@gmail. com	১২ দিন ১১-২২ জুন/ ২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Modern Office Management Course আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা কোর্স
৩.	মোঃ গোলাম সারওয়ার সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক 01719888999 Engr.sarwarnasir@gmail. com	০১ দিন ১২ জুন/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	Workshop on digital Leadership ডিজিটাল নেতৃত্ব বিষয়ক কর্মশালা

-AM-

২৮-১২-২০২২

আবুল খায়ের মোঃ আক্কাস আলী

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক

ফোন: +৮৮০২৫৮৩১৫২১১-৪

ফ্যাক্স: +৮৮০২৫৮৩১৫২১১

ইমেইল: eadvisor@pd.gov.bd

উপপরিচালক (উপসচিব)

আঞ্চলিক লোকপ্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ২৭.০১.০০০০.০০০.০১.০১৫.২০.১৮৯/১(১৩)

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৯

২৭ ডিসেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ২) সিনিয়র বিদ্যুৎ পরিদর্শক, পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৩) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (রুটিন দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৪) বিদ্যুৎ পরিদর্শক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৫) বিদ্যুৎ পরিদর্শক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৬) সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৭) উচ্চমান সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহকারে)
- ৮) হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ৯) হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ১০) কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ১১) মোঃ রাজু মোল্লা, অফিস সহায়ক, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ১২) মাসউদ সাকিব চৌধুরী, অফিস সহায়ক, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
- ১৩) অফিস কপি

-AM-

২৮-১২-২০২২

আবুল খায়ের মোঃ আক্কাস আলী

প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯, নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০।

www.rpatc.org.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০১.০০০০.০৬১.১৬.৩০৪.২২.২০২২

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯
৩০ নভেম্বর, ২০২২

বিষয়: জানুয়ারি - জুন/২০২৩ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ পাঠক্রম-এর বিবরণী অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা কর্তৃক ২০২২-২৩ অর্থ বৎসরের (জানুয়ারি - জুন) দ্বিতীয় ০৬ মাসে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তর থেকে প্রতি কোর্সে ০১ (এক) জন প্রশিক্ষণার্থীকে মনোনয়ন প্রদানের জন্য এতদসঙ্গে একটি কোর্স বিবরণী প্রেরণ করা হলো (শুধুমাত্র ঢাকা ও ময়মনসিংহ বিভাগের অন্তর্ভুক্ত দপ্তরসমূহের জন্য)। মহোদয়ের সানুগ্রহ বিবেচনার জন্য প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন দেয়ার নিয়মাবলী নিচে বর্ণনা করা হলো:

- (১) মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীকে আবশ্যিকভাবে **Online Registration** করতে হবে। কোর্স শুরুর ১৫দিন পূর্বে Online Registration এর অপশন চালু হবে। Online Registration এর জন্য ওয়েব লিংকঃ <http://erp.bpatc.org.bd/bpatcregistration/rpatc add new.php> অথবা <http://www.bpatc.org.bd> ওয়েব সাইটে গিয়ে RPATC ONLINE REGISTRATION ট্যাব এর নীচের Online Registration এ ক্লিক করলে Online Registration এর জন্য পেইজ পাওয়া যাবে। সেখানে গিয়ে Online রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। Online Registration এর সময় প্রদত্ত আইডি এবং পাসওয়ার্ড অবশ্যই প্রশিক্ষণার্থীকে সংরক্ষণ/মনে রাখতে হবে। Online Registration এর আসন সংখ্যা/লক্ষ্যমাত্রা পূর্ণ হওয়ার পর তা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে। Online Registration ছাড়া কাউকে প্রশিক্ষণের সুযোগ প্রদান করা সম্ভব হবে না।
- (২) মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ আরম্ভ হওয়ার দিন মনোনয়নের কপি, অবমুক্তির আদেশ এবং পাসপোর্ট আকারের এক কপি ছবিসহ সকাল ৯.০০ ঘটিকার পূর্বে এ কেন্দ্রে (৪৯ নিউ ইন্সটন, ঢাকা) রিপোর্ট করতে হবে। সাধারণভাবে দৈনিক প্রশিক্ষণকাল হবে সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকেল ৫.০০ টা পর্যন্ত।
- (৩) প্রশিক্ষণকালীন কোন প্রকার ঐচ্ছিক/নৈমিত্তিক বা খন্ডকালীন ছুটি দেয়া হবে না বিধায় মনোনয়ন দেয়ার ক্ষেত্রে বিষয়টি বিবেচনায় নিয়ে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন দিতে হবে এবং প্রশিক্ষণের প্রয়োজনে সাপ্তাহিক ছুটির দিন বা জাতীয় দিবস উদযাপনে প্রশিক্ষণার্থীদেরকে কেন্দ্রে অবস্থান করতে হতে পারে।
- (৪) মনোনয়ন পত্রে মনোনয়নপ্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থীর টেলিফোনসহ, ই-মেইল ঠিকানা (যদি থাকে) অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- (৫) একই দপ্তর হতে একই কোর্সে একই সঙ্গে একাধিক প্রশিক্ষণার্থীকে মনোনয়ন দেয়া যাবে না।
- (৬) পূর্বে কোন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীকে একই কোর্সে পুনরায় মনোনয়ন দেয়া যাবে না।
- (৭) কোর্সের জন্য কোন প্রশিক্ষণ ফি প্রদান করতে হবে না।
- (৮) প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা ও প্রায়োগিক দিকের প্রতি খেয়াল রেখে অপেক্ষাকৃত নবীন কর্মকর্তা/কর্মচারিকে মনোনয়নে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
- (৯) প্রশিক্ষণকালীন সময়ে এ কেন্দ্রের ডরমিটরিতে আসন খালি থাকা সাপেক্ষে আবাসনের সুবিধা পাওয়া যাবে।
- (১০) সরকার প্রবর্তিত হারে প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হবে।

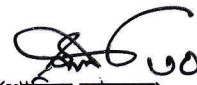
যোগাযোগ (অফিস চলাকালীন সময়ে):

- (১) জনাব মো: নাজিম উদ্দীন, সহকারি পরিচালক (প্রশাসন), আরপিএটিসি, ঢাকা। ফোন: ০২৪৮৩১৭২৯৫
- (২) জনাব ফারজানা ইয়াসমিন, প্রশিক্ষণ সহকারি, আরপিএটিসি, ঢাকা। মোবাইল: ০১৫৭৫৭১৭৬৭৮

সংযুক্তি: কোর্স বিবরণী (০১ পাতা)/অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য।

প্রাপক:

.....


(শাব্বির আহম্মদ)

উপপরিচালক (উপসচিব)

আরপিএটিসি, ঢাকা

ফোন: ৪৮৩১২৫০১

ই-মেইল: sabbir24th@gmail.com

rpatcdhaka@yahoo.com

ওয়েব: rpatcdhaka.org.bd

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০।

জানুয়ারি - জুন/২০২৩ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন কোর্সের বিবরণ:

ক্র. নং	পাঠক্রমের নাম	মেয়াদ/তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	লক্ষ্যমাত্রা
জানুয়ারি - ২০২৩				
১.	e-nothi Course ই-নথি কোর্স	০৫ দিন/ ০১- ০৫ জানুয়ারী/২০২৩	১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
২.	ICT and e-Governance Management Course আইসিটি এবং ই-গভর্ন্যান্স ম্যানেজমেন্ট কোর্স	১২ দিন/ ০৮- ১৯ জানুয়ারী/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	২৫ জন
৩.	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	১২ দিন/ ১৫- ২৬ জানুয়ারী/২০২৩	১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
৪.	Workshop on Delta Plan 2100 ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন/ ২২ জানুয়ারী/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
ফেব্রুয়ারি - ২০২৩				
১.	Communicative English Course কমিউনিকेटিভ ইংলিশ কোর্স	১২ দিন/ ০৫- ১৬ ফেব্রুয়ারী/২০২৩	১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
২.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১২ দিন/ ১৯ ফেব্রু: - ০২মার্চ/২০২৩	১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
মার্চ - ২০২৩				
১.	Conduct and Discipline Course আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স	০৫ দিন ১২-১৬ মার্চ/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	২৫ জন
২.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	২৬ দিন ১৯ মার্চ- ১৩ এপ্রিল/২০২৩	১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	২৫ জন
এপ্রিল - ২০২৩				
১.	Workshop On Annual Performance Agreement (APA) বার্ষিক কর্মসম্পাদন বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন/ ১১ এপ্রিল/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
মে - ২০২৩				
১.	Workshop On Amar Gram Amar Shohor আমার গ্রাম আমার শহর বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন/ ০৪ মে/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
২.	e-nothi Course ই-নথি কোর্স	০৫ দিন ০৭-১১ মে/২০২৩	১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
৩.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১৯ দিন ২১ মে- ০৮ জুন/২০২৩	১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
৪.	Information & Communication Technology Course (ICT) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কোর্স	১২ দিন ২১ মে- ০১ জুন/২০২৩	১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
জুন - ২০২৩				
১.	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	১২ দিন ০৪- ১৫ জুন/২০২৩	১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
২.	Modern Office Management Course আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা কোর্স	১২ দিন ১১ - ২২ জুন/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন
৩.	Workshop on digital Leadership ডিজিটাল নেতৃত্ব বিষয়ক কর্মশালা	০১ দিন ১২ জুন/২০২৩	নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	৩০ জন

৬০১২২১২০২২

(শাকির আহম্মদ)

উপপরিচালক (উপসচিব)

আরপিএটিসি, ঢাকা