

National Skills Portal

“অ্যাসেসমেন্ট রেজাল্ট আপলোড” এর ব্যবহারিক নির্দেশিকা
এসেসর ভিউ
ভাৰ্শন – ১.০০

সূচিপত্র

১. অ্যাসেসমেন্ট রেজাল্ট আপলোড	3
১.১. এসেসর ভিউ	3
১.১.১. ল্যান্ডিং পেইজ / ওয়েলকাম পেইজ	3
১.১.২. লগইন	4
১.১.৩. অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (রেগুলার ব্যাচ)	4
১.১.৪. রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ)	5
১.১.৫. অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (আরপিএল ব্যাচ)	7
১.১.৬. রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ)	7

চিত্রের তালিকা

FIGURE 1 ল্যান্ডিং পেইজ	3
FIGURE 2 লগইন	4
FIGURE 3 অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (রেগুলার ব্যাচ)	5
FIGURE 4 রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ) (১)	6
FIGURE 5 রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ) (২)	6
FIGURE 6 অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (আরপিএল ব্যাচ)	7
FIGURE 7 রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ) (১)	8
FIGURE 8 রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ) (২)	8

1. ১. অ্যাসেসমেন্ট রেজাল্ট আপলোড

1. ১.১. এসেসর ভিউ

অ্যাসেসমেন্টের ফলাফল আপলোডের জন্য এসেসরকে নিম্নোক্ত ধাপগুলো অনুসরণ করতে হবে :

1. ১.১.১. ল্যান্ডিং পেইজ / ওয়েলকাম পেইজ

এসেসর সিস্টেমের ল্যান্ডিং পেইজে ভিজিট করবেন এবং “**Login**” বাটনে ক্লিক করবেন।

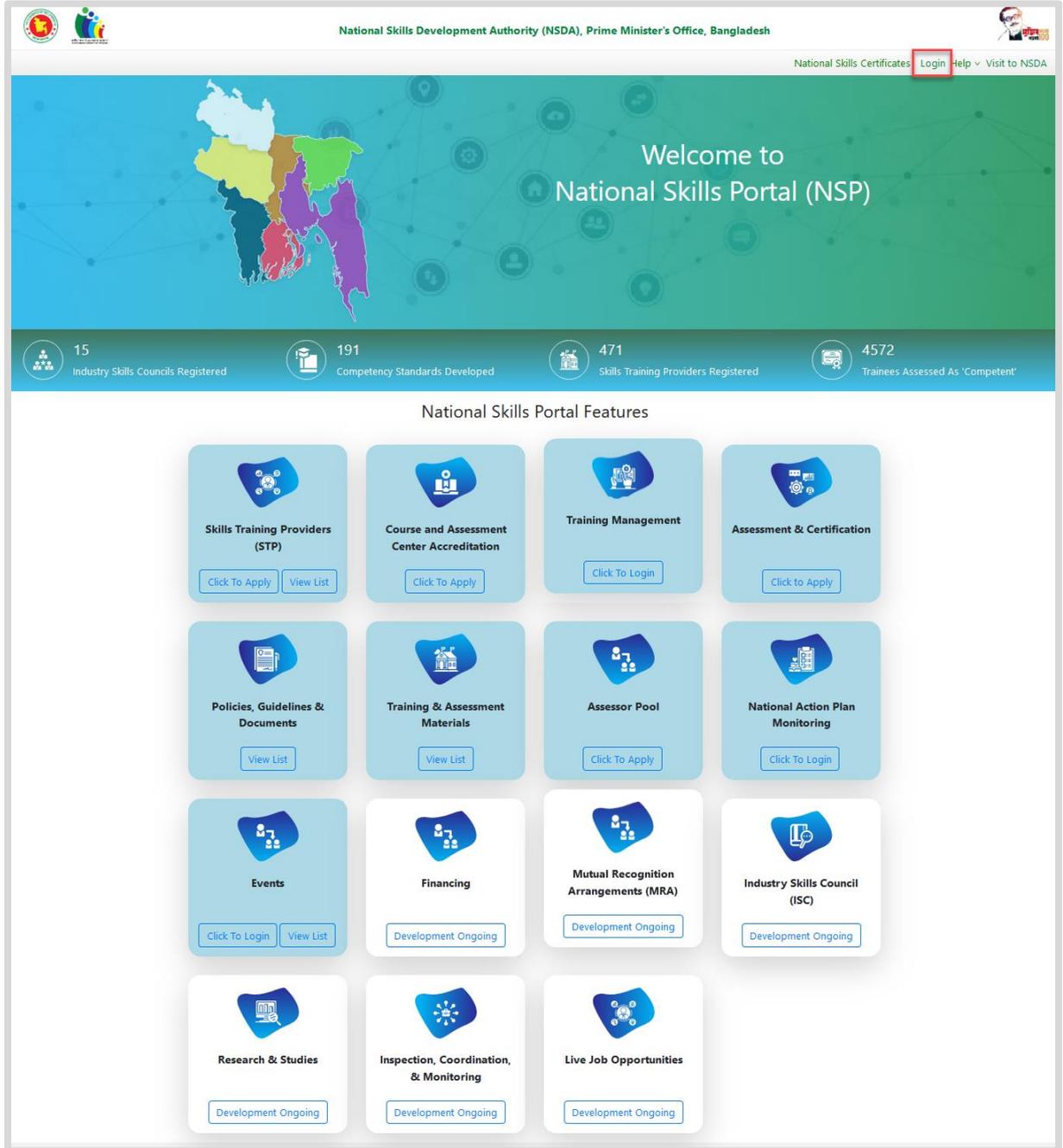
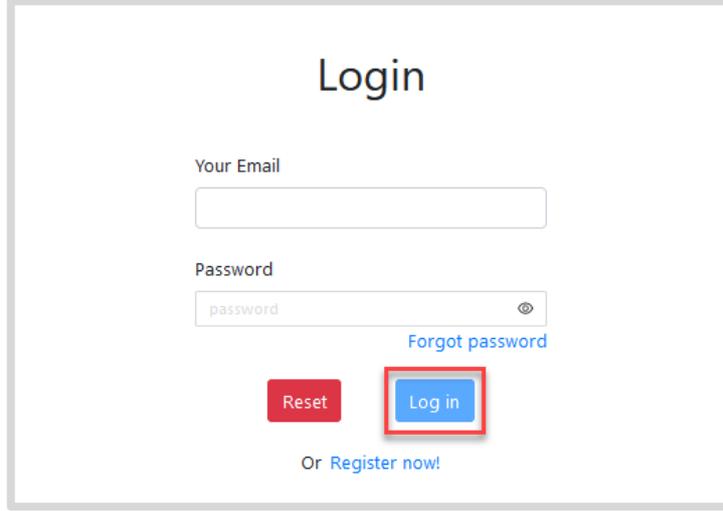


Figure 1 ল্যান্ডিং পেইজ

2. ১.১.২. লগইন

সিস্টেম ব্যবহারকারী/এসেসর লগইন পেইজে আসবেন এবং ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ডের মাধ্যমে সিস্টেমে লগইন করবেন।



The screenshot shows a login form with the following elements:

- Title:** Login
- Your Email:** A text input field.
- Password:** A text input field with a placeholder "password" and a toggle icon.
- Forgot password:** A blue link below the password field.
- Reset:** A red button.
- Log in:** A blue button, highlighted with a red box.
- Or Register now!:** A blue link below the buttons.

Figure 2 লগইন

3. ১.১.৩. অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (রেগুলার ব্যাচ)

সিস্টেমে লগইন করার পরে, এসেসর “Assigned Assessment List” মেন্যু দেখতে পারবেন। “Assigned Assessment List” এর সাব মেন্যু থেকে, এসেসর অ্যাসেসমেন্টের ফলাফল আপলোড করার জন্য “Regular Batch” মেন্যুতে ক্লিক করবেন এবং আবেদনের তালিকা দেখতে পারবেন।

অ্যাসেসমেন্টের তালিকা হতে কোনো নির্দিষ্ট অ্যাসেসমেন্ট খুঁজতে, এসেসর “STP Name” এবং “Application ID” ব্যবহার করে অনুসন্ধান করতে পারবেন। যথাযথ “STP Name” এবং “Application ID” ইনপুট করার পরে “Search” বাটনে ক্লিক করতে হবে। আবেদনটি খুঁজে পাওয়ার পর, এসেসর “Upload Result” বাটনে ক্লিক করবেন।

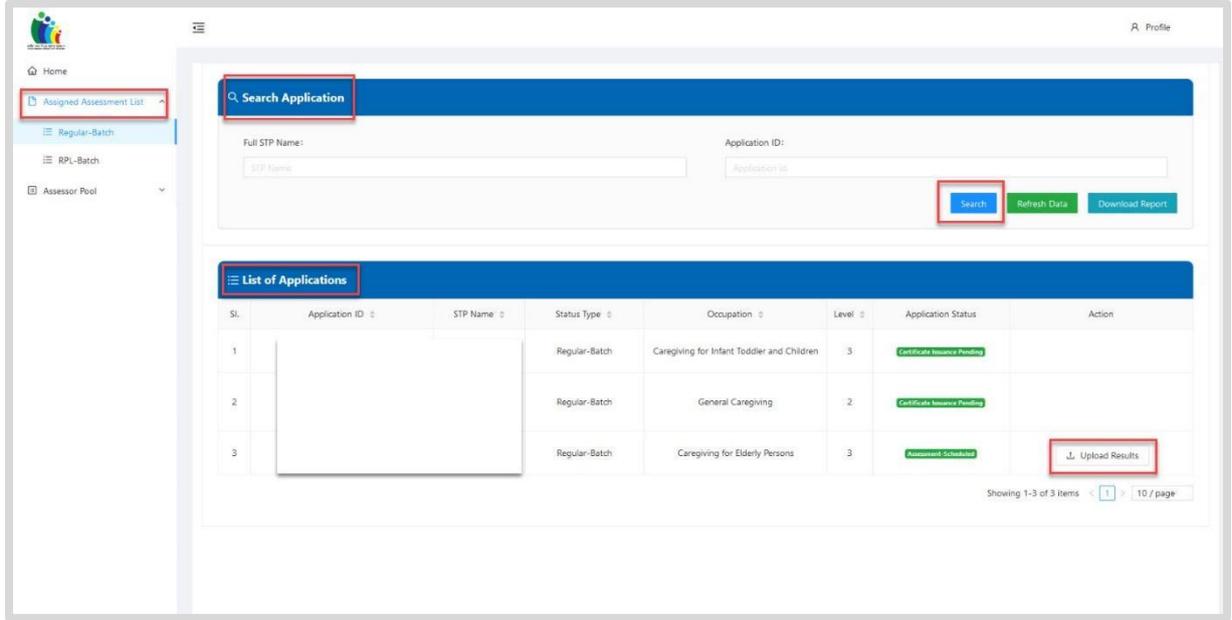


Figure 3 অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (রেগুলার ব্যাচ)

4. ১.১.৪. রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ)

“Upload Result” বাটনে ক্লিক করার পরে, সিস্টেম এসেসরকে ফলাফল আপলোডের ফর্মে নিয়ে যাবে। তারপর এসেসর “Upload Result” এর ফর্মে অ্যাসেসমেন্টের বিবরণ সহ আবশ্যিক ফিল্ডগুলো (* চিহ্নিত ফিল্ডগুলো আবশ্যিক ফিল্ড) পূরণ করবেন। ফিল্ডগুলো পূরণের পরে প্রথমে “Save” এবং পরে “Submit Assessment Result” বাটনে ক্লিক করবেন।

Home
Profile

- Assigned Assessment List
- Regular-Batch
- RPL-Batch
- Assessor Pool

+ Upload Results

Basic Information

Application ID:	Date of Application:	Assessment Type:	Occupation:
<input type="text" value="AAB-REG-LE-WI-L3-000001"/>	<input type="text" value="2023-06-26"/>	<input type="text" value="Regular-Batch"/>	<input type="text" value="Occupation"/>
Name of STP:	District:	Upazila:	Level:
<input type="text" value="Name of STP Or SAC"/>	<input type="text" value="District"/>	<input type="text" value="Upazila"/>	<input type="text" value="Level"/>
Email:	Contact:	Address:	
<input type="text" value="Email ID"/>	<input type="text" value="Contact Number"/>	<input type="text" value="Address"/>	
Orientation/ Training Start Date:	Orientation/ Training End Date:	Requested Date for Assessment:	No. of Trainees:
<input type="text" value="2023-03-25"/>	<input type="text" value="2023-08-05"/>	<input type="text" value="2023-07-11"/>	<input type="text" value="Trainee No"/>
No. of Female:	No. of Male:	No. of PWD:	
<input type="text" value="Female No"/>	<input type="text" value="Male No"/>	<input type="text" value="PWD No"/>	
No. of Re-assessment:	Is approved assessment center for this occupation?:		
<input type="text" value="Re-assessment No"/>	<input type="text" value="Is approved?"/>		

Assessment Details

Scheduled Date for Assessment:	* Actual Date of Assessment:	Reason if differ from planned date:
<input type="text" value="2023-05-01"/>	<input type="text" value="Select date"/>	<input type="text" value="Write reason here"/>
* Assessment Start Time:	* Assessment End Time:	Remarks:
<input type="text" value="Select time"/>	<input type="text" value="Select time"/>	<input type="text" value="Write remarks here"/>

Figure 4 রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ) (১)

Sl.	Registration Number	Name of Trainee	Re-Assessment?	Attendance Status	Apply Basic Concepts of Electricity	Safety and Health (OSH) Procedure in the Workplace	Services Installation Concept of Basic Mobile Phone	equipment and materials for mobile phone servicing	Safety and Health (OSH) Procedure in the Workplace	And Reassemble of Basic Mobile Phone	Service Basic Mobile Phone	Component of Basic Mobile Phone	Practice Soldering and De Soldering	Components of Basic Mobile Phone
1			No	Pf...	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v
2			No	Pf...	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v
3			No	Pf...	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v
4			No	Pf...	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v	C...v

Upload documents: ADAMS.pdf

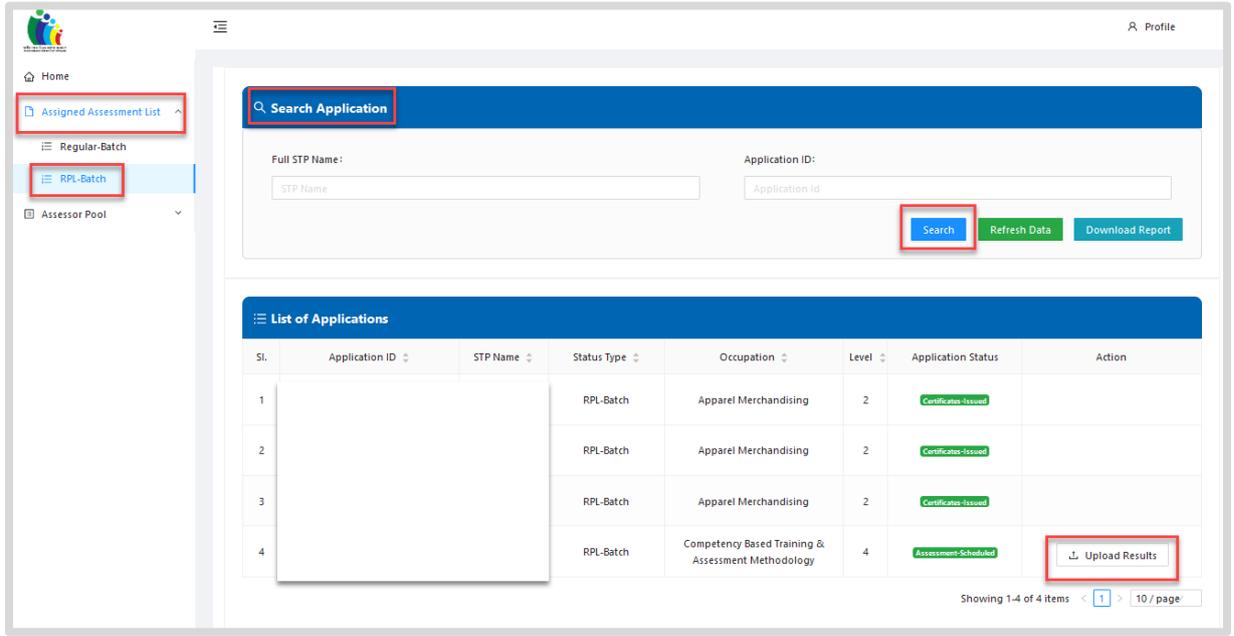
****Note:** Please upload .pdf and File size maximum 10 MB.

Figure 5 রেজাল্ট আপলোড (রেগুলার ব্যাচ) (২)

5. ১.১.৫. অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (আরপিএল ব্যাচ)

এসেসর অ্যাসেসমেন্টের ফলাফল আপলোড করার জন্য “Regular Batch” মেন্যুতে ক্লিক করবেন এবং আবেদনের তালিকা দেখতে পারবেন।

অ্যাসেসমেন্টের তালিকা হতে কোনো নির্দিষ্ট অ্যাসেসমেন্ট খুঁজতে, এসেসর “STP name” এবং “Application ID” ব্যবহার করে অনুসন্ধান করতে পারবেন। যথাযথ “STP Name” এবং “Application ID” ইনপুট করার পরে “Search” বাটনে ক্লিক করতে হবে। আবেদনটি খুঁজে পাওয়ার পর, এসেসর “Upload Result” বাটনে ক্লিক করবেন।



The screenshot shows the 'Assigned Assessment List' interface. On the left, there is a navigation menu with 'Assigned Assessment List' selected. The main area has a search form with 'Full STP Name' and 'Application ID' fields, and a 'Search' button. Below the search form is a table titled 'List of Applications' with columns: Sl., Application ID, STP Name, Status Type, Occupation, Level, Application Status, and Action. The table contains 4 rows of data. The 'Action' column for the 4th row has a button labeled 'Upload Results'.

Sl.	Application ID	STP Name	Status Type	Occupation	Level	Application Status	Action
1			RPL-Batch	Apparel Merchandising	2	Certificate-Issued	
2			RPL-Batch	Apparel Merchandising	2	Certificate-Issued	
3			RPL-Batch	Apparel Merchandising	2	Certificate-Issued	
4			RPL-Batch	Competency Based Training & Assessment Methodology	4	Assessment-Scheduled	Upload Results

Figure 6 অ্যাসেসমেন্টের তালিকা (আরপিএল ব্যাচ)

6. ১.১.৬. রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ)

“Upload Result” বাটনে ক্লিক করার পরে, সিস্টেম এসেসরকে ফলাফল আপলোডের ফর্মে নিয়ে যাবে। তারপর এসেসর “Upload Result” এর ফর্মে অ্যাসেসমেন্টের বিবরণ সহ আবশ্যিক ফিল্ডগুলো (* চিহ্নিত ফিল্ডগুলো আবশ্যিক ফিল্ড) পূরণ করবেন। ফিল্ডগুলো পূরণের পরে প্রথমে “Save” এবং পরে “Submit Assessment Result” বাটনে ক্লিক করবেন।



Upload Results

Basic Information

Application ID: AAB-RPL-T&A-CBF&AM-L5-000001 Date of Application: 2023-07-16 Assessment Type: RPL-Batch Occupation: Occupation

Name of STP: Name of STP Or SAC District: District Upazila: Upazila Level: Level

Email: Email ID Contact: Contact Number Address: Address

Orientation/Training Start Date: 2023-06-25 Orientation/Training End Date: 2023-06-30 Requested Date for Assessment: 2023-07-21 No. of Candidates: Candidate No

No. of Female: Female No No. of Male: Male No No. of PWD: PWD No No. of Re-assessment: Re-assessment No

Is approved assessment center for this occupation?: Is approved?

Assessment Details

Scheduled Date for Assessment: 2023-06-25 * Actual Date of Assessment: Select date Reason if differ from planned date: Write reason here

* Assessment Start Time: Select time * Assessment End Time: Select time Remarks: Write remarks here

Figure 7 রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ) (১)

Sl.	Registration Number	Name of Trainee	Re-Assessment?	Attendance Status	Apply Basic Concepts of Electricity	Safety and Health (OSH) Procedure in the Workplace	Services Installation Concept of Basic Mobile Phone	equipment and materials for mobile phone servicing	Safety and Health (OSH) Procedure in the Workplace	Mobile And Reassemblable of Basic Mobile Phone	Service Basic Mobile Phone	Component of Basic Mobile Phone	Practice Soldering and De Soldering	Components of Basic Mobile Phone
1			No	Present	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete
2			No	Present	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete
3			No	Present	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete
4			No	Present	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete	Complete

Upload documents: Choose File ADAMS.pdf Preview

**Note: Please upload .pdf and File size maximum 10 MB.

Save Submit Assessment Result

Figure 8 রেজাল্ট আপলোড (আরপিএল ব্যাচ) (২)