

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়
নকলা, শেরপুর
www.nokla.sherpur.gov.bd
সিটিজেন চার্টার/নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, পুনঃনম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস	উদ্ধৃতিত কর্মকর্তার পদবী, পুনঃনম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস
১.	প্রমোদিত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের দাখল/কাফন/লাশ পরিবহন খরচ প্রদান	০১ কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরি/ছাপানো ফীকা আবেদন ফরম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন (Bank Application Form)	স্থানীয়ভাবে প্রণীত আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করতে হবে	চার্জমুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার নকলা, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২৯৭৭-৮২৯৩৭ মোব.: ০১৭১০-৬৫১০২৩ E-mail: unonakhla@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২৯৭৭-৮২৯৩০ মোব.: ০১৭১১৫২৪২০১ E-mail: dcsherpur@mopa.gov.bd
২.	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন রেজিস্ট্রার জেনারেল, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধকের কার্যালয়, ঢাকা বরাবর অগ্রপাঠিকরণ	১৫ কার্যদিবস	১। জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম (ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সচিব এর স্বাক্ষরসহ) ২। যথোপযুক্ত প্রমাণক	সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	চার্জমুক্ত	-এ-	-এ-
৩.	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বেসরকারি প্রোগ্রামসমূহে বই প্রাপ্তির আবেদনে সুপারিশ প্রদান	০১ কার্যদিবস	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫/সি বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা-১০০০ web: www.nbc.org.bd	চার্জমুক্ত	-এ-	-এ-
৪.	কৃষি ঋণ জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর যৌথ ছবিসহ পূরণকৃত এবং স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি ২। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে চেয়ারম্যান/মেয়র এর প্রত্যয়নের মূল/সত্যায়িত ফটোকপি- ১ কপি ৩। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত ফটোকপি- ১ কপি	উপজেলা ভূমি অফিস নকলা, শেরপুর	চার্জমুক্ত	-এ-	-এ-
৫.	সরকারি সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি ঋণ জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ	০৩ কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বন্দোবস্ত নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিম্নবর্ণিত দলিলাদি প্রদান করবেন ২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পূরণকৃত আবেদন ৩। স্বতিয়ানের কপি ৪। প্রস্তাবিত জমির চতুর্দিকের কম বেশি ৫০০ গজ ব্যাসার্ধের অন্তর্ভুক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ ৫। প্রস্তাবিত দাপ/দাপসমূহের জমিকে রশ্মিন কালি দিয়ে চিহ্নিত করতে হবে ৬। ট্রেস ম্যাপসমূহ সর্বদা দাপের জমির বর্তমান শ্রেণি, বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমাপ উল্লেখ করতে হবে ৭। সাব-রেজিস্ট্রার অফিস থেকে প্রাপ্ত গড় মূল্যের তালিকা	উপজেলা ভূমি অফিস নকলা, শেরপুর	চার্জমুক্ত	-এ-	-এ-
৬.	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	০৩ কার্যদিবস	১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেস নথি- যাতে থাকবে ২। ইজারা নবায়নকারীর সাদা কাগজে আবেদন ৩। পূর্বে নেয়া ডিসিআর এর ফটোকপি- ১ কপি	উপজেলা ভূমি অফিস নকলা, শেরপুর	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবর প্রেরণ করার পরে নবায়ন ফি ডিসিআরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে	-এ-	-এ-

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস
৭.	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল/মাননীয় সংসদ সদস্যগণের স্বৈচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	১৫ কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি এবং ০১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। তবে নগদ টাকা প্রদানের ক্ষেত্রে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ১০ টাকা মূল্যের রেজিডেন্ট স্ট্যাম্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় নকলা, শেরপুর	চার্জমুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার নকলা, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২৯৭৭-৮২২৩৭ মোব: ০১৭১২-৬৫১২২৩ E-mail: unonakhla@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২৯৭৭৮১২০০ মোব: ০১৭১১৫৯৪৯০১ E-mail: dcsherpur@mopa.gov.bd
৮.	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দির/গোরস্থানের অনুকূলে শ্রাদ্ধ বরাদ্দ বিতরণ	১৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট মসজিদ/মন্দির/গোরস্থান কমিটির সভাপতি/সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় নকলা, শেরপুর	চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
৯.	হাট-বাজারের চাশিনা ভিটির প্রজাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চাশিনা ভিটির মিস কেস ১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি-০১ কপি ৩। অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা। ৪। ট্রেস ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস নকলা, শেরপুর	চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১০.	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন	১৫ কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফরমে আবেদন	এনজিও অ্যাম্বেয়ান্স ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় মাইসা ভবন (৯ম তলা), ১৩ শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর স্মরণী, রমনা, ঢাকা-১০০০	চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১১.	সাংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	০২ কার্যদিবস	সাংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত অনুদান ফরম	ভবন ৬(১১) তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০	চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১২.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০৭ কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার (সীলসহ) আবেদন ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেম্বারের কাগজের সত্যায়িত কপি		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	০৭ কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার (সীলসহ) আবেদন ২। প্রজাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা (টিকানাসহ) দাখিল		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৪.	ডেএসসি/জেডিসি/এসএসসি পরীক্ষা কেন্দ্র স্থাপন বিষয়ে মতামত প্রদান	০৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট স্কুলের প্রধান শিক্ষক/কেন্দ্র সচিবের আবেদন/প্রজাব		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৫.	বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের ও শিক্ষকদের বনভোজনে গমনে অনুমতি প্রদান	০২ কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন ২। বনভোজনে যাওয়ার গাড়ীর ফিটনেস সার্টিফিকেট ও ডাইভারের ডাইভিং লাইসেন্স এর ফটোকপি		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৬.	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের স্থপ অনুমোদন	০১ কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি- ১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি- ১ কপি ৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৭.	বীর মুক্তিযোদ্ধার প্রথম সন্মানী ভাতা প্রদান	১০ কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি- ১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি- ১ কপি		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৮.	বীর মুক্তিযোদ্ধার সন্মানী ভাতা প্রদান	০২ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয় হতে বরাদ্দ পত্র ও চেক প্রাপ্তি		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-
১৯.	ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে পুঁথি প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম (টিআর, কাবিশ, কাবিস, ভিডিও, ভিডিও/নগদ ধর ও ত্রাণ সামগ্রী)	০৩ কার্যদিবস	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার এর নিকট হতে প্রজাব প্রাপ্তির পর সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ সংক্রান্ত কার্যবিবরণী		চার্জমুক্ত	-ই-	-ই-

৪

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস
২০.	এলজিইডি কর্তৃক গৃহীত ও বাস্তবায়িত প্রকল্প, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে শিকাদার/প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সভাপতিকে বিল প্রদান	০৩ কার্যদিবস	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে প্রত্যাহ/ফাইল প্রাপ্তি		চার্জমুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার নকলা, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২২৭৭-৮২২৩৭ মোবা: ০১৭১২-৬৫১২২৩ E-mail: unonakhla@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, শেরপুর। ফোন: +৮৮০২২২৭৭৮১২০০ মোবা: ০১৭১১৫২৪২০১ E-mail: dcsherpur@mopa.gov.bd
২১.	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	৪৫ কার্যদিবস	হাট-বাজার দরপত্র নীতিমালা অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত বিজ্ঞপ্তি ও দরপত্র		সংশ্লিষ্ট হাট ইজারা মূল্যের উপর নির্ভর করে	-ঐ-	-ঐ-
২২.	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও সদস্যদের সরকারি অংশের সম্মানী ভাতা প্রদান, সচিব ও গ্রাম পুলিশদের বেতন ভাতা প্রদান	০৭ কার্যদিবস	সরকারি বরাদ্দ/চেক প্রাপ্তি		চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
২৩.	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	১৫ কার্যদিবস	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ/সাধারণ জনগণের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ		অভিযোগের ক্ষেত্রে আবেদনের সাথে ২০ টাকা মূল্যমানের কোর্ট ফি	-ঐ-	-ঐ-
২৪.	যাত্রা/মেলা/সার্কাস/দিনেমা হল/শেড্রোল পাল্প স্থাপন/ইন্টার ভাটা স্থাপন/বিবিধ তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭-১০ কার্যদিবস	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পত্র		চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
২৫.	জলমহাল ইজারা প্রদান	৪৫ কার্যদিবস	জলমহাল নীতিমালা মোতাবেক দরপত্র বিজ্ঞপ্তি		সংশ্লিষ্ট জলমহাল ইজারা মূল্যের উপর নির্ভর করে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, নকলা, শেরপুর।	-ঐ-
২৬.	জেনারেল সার্চফিক্সেট মামলা	বিবিধ মোতাবেক	পিভিআর গ্রাউন্ড অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র		-	-ঐ-	-ঐ-
২৭.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও রিপোর্ট প্রদান	প্রয়োজনীয় সময়ে বিবিধ মোতাবেক	সরকারের আদেশ ও বিভিন্ন আইন		-	-ঐ-	-ঐ-
২৮.	পবিত্র হজরত পালনের ফরম বিতরণ ও পরামর্শ প্রদান	আবেদনের সাথে সাথে	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
২৯.	ভবন অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত ভবন সরবরাহ	০৩ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	অনলাইন	চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
৩০.	বয়স ভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষা বৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক প্রদান	০১ কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি		চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
৩১.	যুব ঋণ অনুমোদন ও বিতরণ	০১ কার্যদিবস	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস হতে প্রাপ্ত নথি- যাতে থাকবে ১। আবেদনপত্র ২। বহরী জমির মালিকানার স্বপক্ষে খতিয়ানের কপি/দলিল/দাখিলা ৩। যুব উন্নয়ন কর্তৃক প্রশিক্ষণের সনদপত্র ৪। আবেদনকারীর ছবি- ১ কপি ৫। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৬। অনুমোদিত স্বপের ৫% সঞ্চয় জমা		চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-
৩২.	জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ বরাদ্দ প্রদান	০১ কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বাজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকট হতে প্রাপ্ত নথি- যাতে থাকবে ১। আপ্যামনী বার্তা ২। চালানপত্র		চার্জমুক্ত	-ঐ-	-ঐ-

AP
26/10/2024

মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নকলা, শেরপুর।