



বিজ্ঞানমনস্ক জাতি গঠনে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ
জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
website:www.nmst.gov.bd

নাগরিক সেবা সনদ (Citizen Charter)

ভিশন ও মিশন

১.১ রূপকল্প (Vision) : বিজ্ঞানমনস্ক জাতি গঠন করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) : বিজ্ঞান বিষয়ক প্রদর্শনীবস্তু প্রদর্শনের মাধ্যমে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিকে জনপ্রিয়করণ এবং তরুণ ও অপেশাদার বিজ্ঞানীদের উদ্ভাবনকে উৎসাহিতকরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি:

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	গ্যালারি পরিদর্শন	৪.১ সাধারণ দর্শক ও ছাত্র-ছাত্রীদের বিজ্ঞান বিষয়ক প্রদর্শনী প্রদর্শন	১.১.১ টিকেট কাউন্টার থেকে টিকেট সংগ্রহ করতে হবে।	৪.১.১ প্রতিজন দর্শকের জন্য ২০.০০ (বিশ) টাকা ৪.১.২ বিশেষ দিবস উপলক্ষ্যে টিকেটের মূল্য ছাড় দেয়া হয় এবং নগদ অর্থের মাধ্যমে	রবিবার থেকে বুধবার: সকাল ০৯:০০ ঘটিকা থেকে বিকাল ০৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত গ্রীষ্মকালীন (এপ্রিল-অক্টোবর): শুক্রবার: বেলা ৩:৩০ ঘটিকা থেকে ৭:০০ ঘটিকা পর্যন্ত; শনিবার: বেলা ১১:০০ ঘটিকা থেকে ৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত শীতকালীন (নভেম্বর-মার্চ): শুক্রবার: বেলা ০৩:০০ ঘটিকা থেকে ০৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত; শনিবার: বেলা ১০:০০ ঘটিকা থেকে ০৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত (বৃহস্পতিবার বন্ধ)	জনাব সুকল্যান বাছাড় সিনিয়র কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৯২৩৫২২৬৬০ ফোন: ০২- ৫৮১৬০৬১৬ মেইল : scurator@nmst.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২	৪-ডি মুভি প্রদর্শন	২.১ টিকেটের বিনিময়ে সাধারণ দর্শক ও ছাত্র-ছাত্রীদের প্রদর্শনের ব্যবস্থা। স্থায়ী মুভির রক্ষণাবেক্ষণ চলমান থাকায় এজন্য মুভিবাসের মাধ্যমে প্রদর্শনী আয়োজন।	টিকেট কাউন্টার থেকে টিকেট সংগ্রহ করতে হবে।	২.১.১ সাধারণ দর্শক প্রতিজন ৪০ টাকা এবং নগদ প্রদান	মুভির সময়সূচি ক) ১২:০০ (বেলা) খ) ২:০০ (বেলা) গ) ৩:৩০ (বিকাল) (বৃহস্পতিবার বন্ধ)	জনাব মোঃ তৌহিদুল হাসান সহকারী কিউরেটর ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অ:দা) মোবাইল নং:০১৯১২০০৫৭৫৮ ই মেইল : asst_curator06@nmst.gov.bd টেলিফোন: ৫৮১৬০৬০৫
৩	ভি আর মুভি প্রদর্শন	৩.১ টিকেটের বিনিময়ে সাধারণ দর্শক ও ছাত্র-ছাত্রীদের দর্শনের ব্যবস্থা	টিকেট কাউন্টার বা ভি আর কর্ণার	৩.১.১ প্রতিজন দর্শকের জন্য ২০.০০ (বিশ) টাকা এবং নগদ প্রদান	সকাল ৯:০০ টা-৪:০০ টা শুক্রবার: বিকাল ৩:০০টা থেকে ৬:০০টা শনিবার: সকাল: ১০:০০ টা থেকে ৬:০০ টা (বৃহস্পতিবার বন্ধ)	জনাব এস. এম. আবু হান্নান সহকারী কিউরেটর মোবাইল : ০১৯১৫-১৭৭৭৮২ ই মেইল : asst_curator03@nmst.gov.bd টেলিফোন: ৫৮১৬০৬০৪
৪	আকাশ পর্যবেক্ষণ	আকাশ মেঘমুক্ত থাকা সাপেক্ষে জাদুঘরে রক্ষিত টেলিস্কোপের মাধ্যমে	টিকেট কাউন্টার থেকে টিকেট ক্রয়	প্রতিজন ১০ টাকা এবং নগদ প্রদান	সপ্তাহের প্রতি শুক্র ও শনিবার সন্ধ্যায় জাদুঘরের ছাদে নির্মিত মানমন্দির ০১ ঘন্টা বা দর্শকদের চাহিদা অনুযায়ী	জনাব মোঃ তৌহিদুল হাসান সহকারী কিউরেটর ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অ:দা:) মোবাইল নং:০১৯১২০০৫৭৫৮ ই মেইল : asst_curator06@nmst.gov.bd টেলিফোন: ৫৮১৬০৬০৫

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৫	বিজ্ঞান বিষয়ক বক্তৃতামালা	৫.১ দেশের প্রথিতযশা বিজ্ঞানী, বিজ্ঞান বিশ্লেষক এবং শিক্ষার্থীদের বিজ্ঞান বিষয়ক বক্তৃতামালা আয়োজন	সরাসরি যোগাযোগ অথবা বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ন্যূনতম ৩ দিন	জনাব নাদিরা ইয়াসমিন জুঁই সহকারী কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৭৪৮০২২৮৪৪ ই মেইল : asst_curator08@nmst.gov.bd
৬	বিজ্ঞান বিষয়ক চিত্রাঙ্কন / অন্যান্য প্রতিযোগিতা	৬.১ জাতীয় শিশু দিবস, বিশ্ব বিজ্ঞান দিবসসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ দিবসে এ প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ন্যূনতম ৩ দিন	জনাব সৌমিত্র কুমার বিশ্বাস উর্ধ্বতন আর্টিস্ট কাম-অডিও ভিজ্যুয়াল অফিসার মোবাইল নং: ০১৭২২-৪৬২৯২৫ ই মেইল : artist.soumitra@gmail.com টেলিফোন: ৫৮১৬০৬০৮
৭	পাঠাগারে পাঠক সেবা	৭.১ পাঠাগারে আগত পাঠকদের পাঠাগারে থাকা প্রয়োজনীয় পুস্তক, জার্নাল, পত্রিকা ইত্যাদি পাঠকদের চাহিদা মোতাবেক সরবরাহ। পাঠকদের কোন পুস্তক/জার্নাল ইত্যাদি বাইরে নিতে দেয়া হয় না	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার সকাল ৯:০০ টা ৩:৩০ টা	জনাব মো: হাদিসুর রহমান লাইব্রেরিয়ান কাম ডকুমেন্টেশন অফিসার মোবাইল: ০১৭৩৩৫৮৫৭৪১ ই মেইল: library@nmst.gov.bd
৮	পাঠকদের চাহিদা মোতাবেক কোন পুস্তক বা জার্নালের প্রয়োজনীয় পাতার ফটোকপি সরবরাহ	পাঠকের অনুরোধে কোন পুস্তকের/ জার্নালের প্রয়োজনীয় পাতার ফটোকপি করে দেয়া হয়	পাঠকের চাহিদা মোতাবেক ও জাতীয় বিজ্ঞান প্রযুক্তি কমপ্লেক্স	প্রতি পাতার মূল্য ২.০০ (দুই) টাকা এবং নগদ প্রদান	রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার সকাল ৯:০০ টা ৩:৩০ টা	জনাব আফরোজা খাতুন সহকারী লাইব্রেরিয়ান কাম ক্যাটালগার মোবাইল নং: ০১৭৪৯০৭৪৪৮১ ই মেইল : afrojadu81@gmail.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৯	পুরাতন অকেজো মালামাল নিলামে বিক্রয়	৯.১ বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইট ও পত্রিকার মাধ্যমে প্রকাশ; ব্যক্তি/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রাপ্ত আবেদন কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই শেষে নোটিশ অব অ্যাওয়ার্ড প্রদান	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট এবং জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর ও ওয়েবসাইট	বিজ্ঞপ্তিতে নির্ধারিত ফি অথবা বিনামূল্যে	নূন্যতম ৭ দিন	জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৮১৭-৫৭০৯০৭ ই মেইল: curator3@nmst.gov.bd
১০	জাদুঘরের ওয়ার্কশপ সুবিধা প্রদান	১০.১ তরুণ উদ্ভাবক বা অন্য কোন বিজ্ঞান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জাদুঘরের ওয়ার্কশপ ব্যবহার করতে পারবেন	মহাপরিচালক বরাবর ইমেইলে মাধ্যমে	বিনামূল্যে	আবেদনের ৩ দিন	জনাব মো: গোলাম আযম উপ সহকারী প্রকৌশলী মোবাইল: ০১৬১১০৬৫৯৮৪ ই মেইল: sea@nmst.gov.bd
১১	দরপত্র দলিল বিক্রয় ও দাখিল	১১.১ RFQ দরপত্র পদ্ধতির ক্ষেত্রে সাধারণ বিজ্ঞপ্তি ১১.২ LTM পদ্ধতির ক্ষেত্রে বিজ্ঞপ্তির তালিকা ঠিকাদারের নিকট পৌঁছানো এবং প্রয়োজনে পত্রিকায় সংক্ষিপ্ত বিজ্ঞপ্তি ১১.৩ OTM পদ্ধতিতে পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী (টেন্ডার সিডিউল) এবং হিসাব শাখা ও ক্রয় শাখা	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত দরপত্র দলিলের মূল্য	৩ দিন বা বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত সময়সীমা	জনাব মুমিনুর রশীদ সহকারী কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৫২০-০৮৩৫০২ ই মেইল : asst_curator01@nmst.gov.bd ফোন (অফিস): ৫৮১৬০৬০২

২.২ প্রতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
০১	মন্ত্রণালয়, দপ্তর বা অন্য কোন অফিসের চাহিত তথ্য সরবরাহ	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় বা অন্য কোন মন্ত্রণালয় বা দপ্তর থেকে তথ্য চাওয়া হলে চাহিদা মোতাবেক তথ্য সরবরাহ	চাহিদাপত্র এবং জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস বা তথ্যের ধরণ অনুযায়ী	জনাব মুমিনুর রশীদ সহকারী কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৫২০-০৮৩৫০২ ই মেইল : asst_curator01@nmst.gov.bd ফোন (অফিস): ৫৮১৬০৬০২
০২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ছাত্র/ছাত্রীদের জাদুঘর পরিদর্শনের জন্য পরিবহন সুবিধা প্রদান	আগ্রহী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান অনলাইনে বা অফলাইনে আবেদন করে আলোচনা সাপেক্ষে পরিবহন সিডিউল নির্ধারণ করা হয়	আবেদনপত্র এবং জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব মো: আব্দুল মাজেদ সহকারী কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৭৬২-৮০৬৬৭৯ ই মেইল : asst_curator05@nmst.gov.bd
০৩	বিজ্ঞান ক্লাব নিবন্ধন	নির্ধারিত ফরমে অনলাইনে বা অফ লাইনে আবেদন করতে হয়	আবেদনপত্র এবং জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর ওয়েবসাইট	নিবন্ধন ফি ১০০ টাকা ব্যাংক ড্রাফট বা পে-অর্ডার মহাপরিচালক, জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর বরাবর প্রেরণ করতে হবে	আবেদন দাখিলের ৩মাস পর	জনাব সৈকত সরকার উপ প্রধান ডিসপ্লে কর্মকর্তা মোবাইল নং ০১৭২২৮২১৪২৮ ই মেইল display@nmst.gov.bd ফোন (অফিস): ৫৮১৬০৬০৩

০৪	ভ্রাম্যমাণ প্রদর্শনীর মাধ্যমে বিজ্ঞান প্রদর্শনী	জেলা প্রশাসন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার বা কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের সাথে আলোচনাক্রমে বা অনুরোধে ভ্রাম্যমাণ বাস প্রেরণ করা হয়। (মিউজু বাসের আবেদন , মুভিবাসের আবেদন)	আবেদনপত্র এবং জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব মো: খাইরুল ইসলাম সহকারী কিউরেটর মোবাইল: ০১৮৫-১৩৩১৭৩৬ ই মেইল: asst-curator02@gmail.com
০৫	বিজ্ঞান সেবী সংগঠনের অনুষ্ঠান আয়োজনে আর্থিক বা কারিগরি সহায়তা প্রদান	৫.১ আবেদনের প্রেক্ষিতে অনুষ্ঠানের মান এবং চাহিদা বিবেচনায় বিজ্ঞান সেবী সংগঠনের অনুষ্ঠান আয়োজনে আর্থিক বা কারিগরি সহায়তা প্রদান	ই-মেইলে যোগাযোগ	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	জনাব সৈকত সরকার উপ প্রধান ডিসপ্লে কর্মকর্তা মোবাইল নং ০১৭২২৮২১৪২৮ ই মেইল display@nmst.gov.bd ফোন (অফিস): ৫৮১৬০৬০৩

২.৩-অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবা	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্যে এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
০১	বিভিন্ন প্রকারের ছুটি মঞ্জুর/ ছুটি নগদায়ন	জাদুঘরের নিয়োগ বিধি মোতাবেক প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর অফিস আদেশ জারি	প্রশাসন শাখা	বিনামূল্যে	আদেশ প্রাপ্তির ৩ দিনের মধ্যে	জনাব সুকল্যান বাছাড় সিনিয়র কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৯২৩৫২২৬৬০ ফোন: ০২- ৫৮১৬০৬১৬ মেইল : scurator@nmst.gov.bd
০২	ড্রাইভার ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোষাক-পরিচ্ছদ ক্রয় ও সরবরাহ	দরপত্রের মাধ্যমে ক্রয় এবং প্রাপ্যতা অনুযায়ী বিতরণ	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জনের ৪৫ দিন পর	জনাব মো: খাইরুল ইসলাম সহকারী কিউরেটর মোবাইল: ০১৮৫১৩৩১৭৩৬ ই মেইল: asst-curator০২@gmail.com

০৩	ষ্টেশনারী মালামাল বিতরণ	লিখিত চাহিদার ভিত্তিতে	স্টোর	বিনামূল্যে	মজুদ থাকা সাপেক্ষে তা পাওয়ার ১ দিন	জনাব জগন্নাথ পাল গ্যালারী সহকারী মোবাইল নং: ০১৭৪৫৫৩৯৯২৩ ই মেইল: gallery_youngscientist@nmst.gov.bd
০৪	অধিযাচনের ভিত্তিতে গাড়ি সরবরাহ	সরকারি নির্দেশিকা মোতাবেক (আবেদন ফরম)	পরিবহন শাখা	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	তিন কার্যদিবস	জনাব মাসুদুর রহমান, কিউরেটর মোবাইল নং: ০১৭১১-৪০৭৯৪৮ ই মেইল : curator2@nmst.gov.bd ফোন (অফিস) ৫৮১৬০৬০২
০৫	ভবিষ্য তহবিল অগ্রিম ও চূড়ান্ত নিষ্পত্তি	আবেদনের প্রেক্ষিতে	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	পত্র প্রাপ্তির ৭ দিন পর	জনাব মোঃ তৌহিদুল হাসান সহকারী কিউরেটর ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অ.দা.) মোবাইল নং: ০১৯১২-০০৫৭৫৮ ই মেইল : asst_curator06@nmst.gov.bd ফোন (অফিস) ৫৮১৬০৬০৫
০৬	পেনশন কেস নিষ্পত্তি	আবেদনের প্রেক্ষিতে	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	পত্র প্রাপ্তির ৩০ দিন পর	জনাব মোঃ তৌহিদুল হাসান সহকারী কিউরেটর ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অ.দা.) মোবাইল নং: ০১৯১২-০০৫৭৫৮ ই মেইল : asst_curator06@nmst.gov.bd ফোন (অফিস) ৫৮১৬০৬০৫
০৭	বিভিন্ন ধরনের ঋণ/ অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদনের প্রেক্ষিতে মঞ্জুরী আদেশ	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	৭দিন	জনাব মোঃ তৌহিদুল হাসান সহকারী কিউরেটর ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অ.দা.) মোবাইল নং: ০১৯১২-০০৫৭৫৮ ই মেইল : asst_curator06@nmst.gov.bd ফোন (অফিস) ৫৮১৬০৬০৫
০৮	জাদুঘরের স্টাফদের জন্য গ্রন্থাগারের পুস্তক সাময়িকী ইস্যুর ব্যবস্থা করা	আবেদনের প্রেক্ষিতে	লাইব্রেরি শাখা	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব জনাব মো: হাদিসুর রহমান লাইব্রেরিয়ান কাম ডকুমেন্টেশন অফিসার মোবাইল: ০১৭৩৩৫৮৫৭৪১ ই মেইল: library@nmst.gov.bd

৩। আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা:

ক্র. নং	প্রতিশ্রুতি/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১.	ত্রুটিমুক্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল ম্যাসেজ / ই- মেইলে প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকা;
৫.	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা।

৩.১ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জনাব মো: আব্দুল আজিজ কিউরেটর মোবাইল: ০১৫৫৪৯২৯২০৮ ই মেইল:curator3@nmst.gov.bd	জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ মোবাইল-০১৭১৫২৪৪৮০১ www.nmst.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	নাম : নাজনীন হোসেন পদবি : যুগ্ম সচিব বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	ভবন নং-৬, ১০ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন: ০২- ৫৫১০০৩৪৮ মোবাইল:০১৭২৬৯২১৩৩৭	২০ কার্যদিবস
০৩	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	৬০ কার্যদিবস