গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট,চট্টগ্রাম

এবং

সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচীপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্রঃ
উপক্রমণিকা

সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী।

সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা।

ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the National Maritime Institute)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :**

ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট বিগত ৩ বৎসরে প্রী-সী কোর্সে ৩২৭ জন এবং পোস্ট সী কোর্সে ৬৫৫৬ জন সর্বমোট ৬৮৮৩ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করে সমুদ্রগামী জাহাজে চাকুরীর উপযুক্ত করা হয়েছে। তাছাড়া ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট স্থাপন, মাদারীপুর শাখা প্রকল্পটি অনুমোদন হয়েছে এর ভূমি বন্দোবস্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সাম্প্রতিক বছরগুলোতে নিম্নলিখিত সাফল্য অর্জিত হয়েছেঃ

১. ২০১২ সাল হতে প্রী-সী কোর্সে অন লাইনে প্রার্থীদের আবেদন ফরম বিতরণ করা হচ্ছে।
২. ওয়েব সাইট নিয়মিত আপডেট করা হচ্ছে।
৩. ই-মেইলের মাধ্যমে যাবতীয় তথ্যাদি আদান-প্রদান করা হচ্ছে।
৪. ২০১৩ সালে মাদারীপুরে ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটের ১টি শাখা চালু করা হয়েছে।
৫. Classification Society কর্তৃক ISO 9001: 2015 Certificate অর্জন।
৬. ব্যুরো ভেরিটাস কর্তৃক WPS (Class certificate) অর্জন।
৭. এডভান্স ফায়ার ফাইটিং হাউজ নির্মাণ এবং ১টি বাস গাড়ী ক্রয় ।
৮. ২০১৪ সালে প্রশিক্ষণার্থীদের ভর্তি প্রক্রিয়া সোনালী ব্যাংকের মাধ্যমে অন লাইনে আবেদনপত্র ফরম পূরণ, রেজিস্ট্রেশন, প্রবেশপত্র প্রাপ্তি এবং ওএমআর পদ্ধতিতে লিখিত পরীক্ষার উত্তরপত্র মূল্যায়নের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।
৯. ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে একটি উন্নতমানের মাইক্রোবাস ক্রয় করা হয়েছে।
১০. ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটে ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে ৩০০ জন প্রী-সী প্রশিক্ষণার্থীদের আবাসনের জন্য ১টি অত্যাধুনিক হোস্টেল ভবন, 'শহীদ ক্যাপ্টেন শেখ কামাল কমপ্লেক্স' নির্মাণ করা হয়েছে।
১১. ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে প্রশিক্ষণার্থীদের রেজিমেন্টাল ট্রেনিং এর সুবিধার্থে প্যারেড গ্রাউন্ড ও ক্যাম্পাসের রাস্তা উঁচু করণ করা হয়েছে। এছাড়া নব-নির্মিত হোস্টেল ভবনের জন্য অত্যাধুনিক লিফট এবং পাওয়ার সাব-ষ্টেশন স্থাপন করা হয়েছে।
১২. এছাড়া ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে নব-নির্মিত হোস্টেল ভবনের জন্য সোলার প্যানেল স্থাপন করা হয়েছে।
১৩. ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে গাড়ির ১টি গ্যারেজ নির্মাণ করা হয়েছে।
১৪. ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ট্রেনিং পুকুরের চারপাশে রাস্তা এবং বেঞ্চ নির্মাণের কাজ চলছে।
১৫. আবাসিক কোয়ার্টারগুলো সংস্কারের কাজ এবং ট্রেনিং ভবনের পিছনের স্ল্যাবগুলো নির্মাণ কাজ চলছে।
১৬. এছাড়া অফিস ভবন সম্প্রাসারন এবং গার্ডরুম নির্মাণ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
১৭. ই-টেন্ডারিং কার্যক্রম পুরোদ্দমে চলছে।
১৮. ই-ফাইলিং কার্যক্রম পুরোদ্দমে চালু করা হয়েছে;

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

১. প্রশিক্ষক ও কর্মচারী সংকট।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

১. ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখার জন্য প্রয়োজনীয় ভবনাদি নির্মাণ, প্রশিক্ষণ যন্ত্রপাতি ক্রয় এবং জনবল সৃষ্টি।
২. ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা সফলভাবে স্থাপনের পর পরবর্তীতে বাজারের চাহিদার ভিত্তিতে আরও ছয়টি বিভাগীয় শহরে এর শাখা স্থাপন।
৩. ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটের প্রশিক্ষণের গুনগতমান উৎকর্ষের জন্য ৮ম তলা ফাউন্ডেশন বিশিষ্ট ৮তলা ভবন (৩২০০ বঃফুঃ) নির্মাণ এবং উহাতে ব্রীজ, ইঞ্জিন, জিএমডিএসএস, ইকডিস ইত্যাদি সিমুলেটর (প্রশিক্ষণ যন্ত্রপাতি) স্থাপন করা।
৪. নাবিকদের প্রশিক্ষণের গুনগতমান বৃদ্ধি এবং আন্তর্জতিক পরিমন্ডলে প্রচার ও প্রসারের লক্ষ্য 'বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন নেসা' মেরিটাইম মিউজিয়াম' স্থাপন করা।
৫. ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটে বিভিন্ন উচ্চতর মেরিটাইম বিষয়ে ডিপ্লোমা কোর্স চালু করা।
৬. অফিসারদের প্রশিক্ষণের সুবিধার্থে প্রী-সী ক্যাডেট ট্রেনিং চালু করা।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. প্রি-সী কোর্সে ১৪০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

২. পোষ্ট- সী কোর্সে ১৪০০ জন নাবিককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

৩. ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরীক্ষা গ্রহনের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র সংগ্রহকরণ।

৪. প্রশিক্ষনার্থীদের ট্রেনিং ভবনের সংস্কার সাধন।

৫. অধ্যক্ষের বাংলো নির্মাণ।

৬. মসজিদ নির্মাণ।

উপক্রমণিকা (Preamble)

ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, চট্টগ্রাম।

এবং

সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা (IMO) এর এসটিসিডাব্লিউ- ১৯৭৮ এবং সংশোধিত কনভেনশন এবং অন্যান্য জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিধি-বিধান মোতাবেক নৌ-শিক্ষা বিষয়ে আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বাংলাদেশী নাগরিকদের প্রী-সী ও পোস্ট-সী প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে নৌ-জনশক্তি হিসাবে গড়ে তুলে নিরাপদ ও দক্ষতার সাথে জাহাজ পরিচালনার জন্য বিশ্ব নৌ-বহরে রেটিং (নাবিক) সরবরাহ উপযোগী করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১। ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থার (IMO) এর STCW - ১৯৭৮ এবং সংশোধিত কনভেনশন এবং জাতীয় নৌ-নীতিমালার আলোকে প্রী-সী এবং পোষ্ট-সী কোর্সে উন্নতমানের নৌ-শিক্ষা প্রদান করা।

২। প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা।

১.৪ কার্যাবলী (Functions)

কার্যক্রমঃ ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটে ২ (দুই) ধরণের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালিত হয়। যথাঃ (১) সমুদ্রগামী জাহাজে যোগদানের পূর্বে পরিচালিত কোর্স অর্থাৎ প্রী-সী কোর্স এবং (২) যে সকল রেটিং (নাবিক) জাহাজে কর্মরত আছেন তাঁদের দক্ষতা ও পদোন্নতির জন্য পরিচালিত কোর্স অর্থাৎ পোষ্ট-সী কোর্স। এখান হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত রেটিং(নাবিক)গণ সমুদ্রগামী জাহাজে চাকুরি করে উল্লেখযোগ্য পরিমাণ বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন করে থাকে; যা দেশের আর্থ সামাজিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখে। নিম্নে পরিচালিত কোর্স সমূহের বিবরণ প্রদান করা হলোঃ-

(১) প্রী-সী প্রশিক্ষণ

- ডেক রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- ইঞ্জিন রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- ষ্টুয়ার্ড রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- কুক রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- ফিটার-কাম-ওয়েল্ডার রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- ইলেকট্রিশিয়ান রেটিং সার্টিফিকেট কোর্স
- পার্সোন্যাল সার্ভাইভাল টেক্নিকস কোর্স
- ফায়ার প্রীভেনশন এন্ড ফায়ার ফাইটিং কোর্স
- এলিমেন্টারী ফার্ষ্ট এইড কোর্স
- পার্সোন্যাল সেফ্টি এন্ড সোস্যাল রেস্পনসিবিলিটিস কোর্স

(২) পোষ্ট-সী/এনসিলিয়ারী প্রশিক্ষণ

- ইফিসিয়েন্ট ডেক হ্যান্ড সার্টিফিকেট কোর্স
- সার্টিফিকেট অব প্রফিসিয়েন্সী ইন সার্ভাইভল ক্রাফ্ট এন্ড রেসকিউ বোট কোর্স
- কেমিক্যাল ট্যাংকার ফেমিলিয়ারাইজেশন কোর্স
- অয়েল ট্যাংকার ফেমিলিয়ারাইজেশন কোর্স
- জিএমডিএসএস কোর্স
- নেভিগেশনাল ওয়াচ কিপিং কোর্স
- ওয়াচ কিপিং রেটিং ট্রেনিং কোর্স ফর ইঞ্জিন
- এসটিসিডব্লিউ, আইএসএম এন্ড আইএসপিএস কোড কোর্স
- স্পেশাল কুকিং ট্রেনিং কোর্স
- এডভান্স ফায়ার ফাইটিং কোর্স
- সিকিউরিটি এ্যায়ারনেস ট্রেনিং (সেট)
- ডেজিগন্যাটেড সিকিউরিটি ডিউটিস (ডিএসডি)
- শীপ সিকিউরিটি অফিসার (এসএসও)
- শিপস ক্যাটারিং সার্ভিসেস (শিপস কুক)
- শিপস ক্যাটারিং সার্ভিসেস (মেস ম্যান)
- এবল সীফ্যায়ার (ডেক)
- এবল সীফ্যায়ার (ইঞ্জিন)

(৩) <u>পোষ্ট-সী/এনসিলিয়ারী ভেল্যু এডেড কোর্সসমূহঃ-</u>

- এডভান্স ট্রেনিং ফর কেমিক্যাল টেংকার কার্গো অপারেশন সার্টিফিকেট।
- এডভান্স ট্রেনিং ফর অয়েল টেংকার কার্গো অপারেশন সার্টিফিকেট।
- ট্রেনিং ফর ব্রিজ রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট সার্টিফিকেট।
- ইঞ্জিন রুম রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট সার্টিফিকেট।
- হাই ভোল্টেজ সেফটি ট্রেনিং সার্টিফিকেট।
- ট্রেনিং ফর লিডারশীপ এন্ড টিম ওয়ার্ক সার্টিফিকেট।
- ট্রেনিং ফর মেডিক্যাল কেয়ার অন বোর্ড সার্টিফিকেট।
- হাই ভোল্টেজ সেফটি ট্রেনিং (অপারেশনাল লেভেল) সার্টিফিকেট।
- ইঞ্জিন রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট এন্ড লিডারশীপ এন্ড টীম ওয়ার্ক (অপারেশন লেভেল) সার্টিফিকেট।
- ব্রীজ রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট এন্ড লিডারশীপ এন্ড টীমওয়ার্ক (অপারেশন লেভেল) সার্টিফিকেট।
- প্রফিসিয়েন্সী ইন মেডিক্যাল ফার্ষ্ট এইড সার্টিফিকেট কোর্স

সেকশন ২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের প্রভাব (Outcome)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্য মাত্রা	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাস মূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা বৃদ্ধি।	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা (প্রী- সী)	সংখ্যা	৪১	১২৯	১৪০	১৫০	১৬০		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট, সফটকপি এবং স্যুভিনিয়র।
	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা (পোষ্ট সী)	সংখ্যা	৩০২৬	৬১৮	১৪০০	১৪৫০	১৫০০		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট, সফটকপি এবং স্যুভিনিয়র।
প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা বৃদ্ধি।	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	শতকরা হার			৩০%	৩৫%	৩৫%		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট এবং বাস্তব কাজের পর্যবেক্ষন
প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা (ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরীক্ষা গ্রহনের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র সংগ্রহকরণ।)	বাস্তব কাজ সম্পাদন	তারিখ			১০০%	--	--		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট এবং বাস্তব কাজের পর্যবেক্ষন
প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা (প্রশিক্ষনার্থীদের ট্রেনিং ভবনের সংস্কার সাধন।)	বাস্তব কাজ সম্পাদন	তারিখ			১০০%	--	--		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট এবং বাস্তব কাজের পর্যবেক্ষন
প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা (অধ্যক্ষের বাংলো নির্মাণ।)	বাস্তব কাজ সম্পাদন	তারিখ			১০০%	--	--		অফিসিয়াল ডকুমেন্ট এবং বাস্তব কাজের পর্যবেক্ষন

সেকশন ৩:

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] আন্তর্জাতিক নৌ-সংস্থা STCW-1978 এবং সংশোধিত কনভেনশনের আলোকে প্রি-সী এবং পোষ্ট সী প্রশিক্ষণার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান	৬০	[১.১] প্রী-সী প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	সংখ্যা	৩৩	৪১	১২০	১৪০	১৩৫	১৩০	১২৫	১২০	১৫০	১৬০
		[১.২] পোষ্ট সী প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	সংখ্যা	২৭	২৯৮৩	১০০০	১৪০০	১৩৫০	১৩২০	১৩১০	১৩০০	১৪৫০	১৫০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[২] প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা	২০	[২.১] ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	বাস্তব কাজে শতকরা হার	শতকরা হার	৪			৩০%	২৮%	২৫%	২২%	২০%	৩৫%	৩৫%
		[২.২] ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরীক্ষা গ্রহনের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র সংগ্রহকরণ।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	তারিখ	২			০৫/০৬/২০১৯	১০/০৬/২০১৯	১৫/০৬/২০১৯	২০/০৬/২০১৯	২৫/০৬/২০১৯		
		[২.৩] প্রশিক্ষনার্থীদের ট্রেনিং ভবনের সংস্কার সাধন।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	তারিখ	৯			০৫/০৬/২০১৯	১০/০৬/২০১৯	১৫/০৬/২০১৯	২০/০৬/২০১৯	২৫/০৬/২০১৯		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৪] অধ্যক্ষের বাংলো নির্মাণ।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	তারিখ	৩			০৫/০৬/২০১৯	১০/০৬/২০১৯	১৫/০৬/২০১৯	২০/০৬/২০১৯	২৫/০৬/২০১৯		
		[২.৫] মসজিদ নির্মাণ।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	তারিখ	২			০৫/০৬/২০১৯	১০/০৬/২০১৯	১৫/০৬/২০১৯	২০/০৬/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	২০১৮-১৯ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫			১৯ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল	২৬ এপ্রিল	২৭ এপ্রিল		
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১			১৫জুন	১৮ জুন	১৯ জুন	২০ জুন	২১ জুন		
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায় প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১			১৬জুলাই	১৮জুলাই	১৯জুলাই	২০জুলাই	২৩জুলাই		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	--	--	--		
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১			১৪ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি	২২ জানুয়ারি		

১৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১			৪০	৩৫	৩০	২৫	২০		
		ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা	ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারিকৃত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	--	--		
		সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০	৫০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০		
		দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা	কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১			৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--		
		দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ করা	কমপক্ষে ৩টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১			৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	১৫ মার্চ	--		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয় সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP সমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	১			৪ জানুয়ারী	১১ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২৫ জানুয়ারী	৩১ জানুয়ারী		
			উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP রেপ্লিকেটেড	সংখ্যা	১			২৫	২০	১৫	১০	--		

১৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	১			১ ফেব্রুয়ারী	১৫ ফেব্রুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল		
			অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	০.৫			১ ফেব্রুয়ারী	১৫ ফেব্রুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল		
		দপ্তর/সংস্থায় কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা	কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫			১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৪ ডিসেম্বর		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়[1]	জনঘণ্টা	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৮-১৯ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫			১৩ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-		

[1] ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যূন ২০ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন (Projection)	প্রক্ষেপন (Projection)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	-	-	-		
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫			১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫		
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫			১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫		
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১			১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর		

১৯

আমি, অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, চট্টগ্রাম, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সচিব এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউটের অধ্যক্ষের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

--	৩/৭/২০১৮ ----------------------------
অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	তারিখ
--	২৪.৬.১৮ ----------------------------
সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়	তারিখ

২৭

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

(Acronyms)

STCW-International Convention on Standards of Training Certification and Watch keeping for Seafarers.

IMO-International Maritime Organization.

NMI-National Maritime Institute.

WPS-Welding Procedure System.

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ, বাসত্মবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপন পদ্ধতি এর বিবরণঃ

ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাসত্মবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসমূহ	সাধারণ মমত্মব্য
১।	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	[১.১] প্রী-সী প্রশিক্ষণ	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট, সফটকপি এবং স্যুভিনিয়র।	
২।	প্রশিক্ষিত নাবিকের সংখ্যা	[১.২] পোষ্ট-সী প্রশিক্ষণ	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট, সফটকপি এবং স্যুভিনিয়র।	
৩।	শতকরা হার	[২.১] ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট এবং বাস্তব কাজের পর্যবেক্ষন	
৪।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.২] ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরীক্ষা গ্রহনের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র সংগ্রহকরণ।	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট এবং স্থানীয় গণপূর্ত বিভাগ।	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট,পরিদর্শন এবং সফটকপি।	
৫।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৩] প্রশিক্ষনার্থীদের ট্রেনিং ভবনের সংস্কার সাধন।	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট এবং স্থানীয় গণপূর্ত বিভাগ।	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট,পরিদর্শন এবং সফটকপি।	
৬।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৪] অধ্যক্ষের বাংলো নির্মাণ।	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট এবং স্থানীয় গণপূর্ত বিভাগ।	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট,পরিদর্শন এবং সফটকপি।	
৭।	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৫] মসজিদ নির্মাণ।	ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট এবং স্থানীয় গণপূর্ত বিভাগ।	অফিসিয়াল ডকুমেন্ট,পরিদর্শন এবং সফটকপি।	

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অজর্নের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

সংস্থার ধরণ	সংস্থার নাম	সংশিস্নষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত সংস্থার নিকট সংশিস্নষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা	চাহিদা /প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত সংস্থার নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখযোগ্যকরণ	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	শতকরা হার	[২.১] ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট মাদারীপুর শাখা স্থাপন	প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি করা	অতীব জরুরী	উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হবে।
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.২] ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরীক্ষা গ্রহনের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র সংগ্রহকরণ।	প্রশিক্ষণ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন করা	অতীব জরুরী	উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হবে।
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৩] প্রশিক্ষনার্থীদের ট্রেনিং ভবনের সংস্কার সাধন।	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন করা	অতীব জরুরী	উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হবে।
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৪] অধ্যক্ষের বাংলো নির্মাণ।	পরিবেশ এর সামগ্রিক মান উন্নয়ন ও নিরাপত্তা জোরদার করা	অতীব জরুরী	উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হবে।
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	বাস্তব কাজ সম্পাদনের তারিখ	[২.৫] মসজিদ নির্মাণ।	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন করা	অতীব জরুরী	উন্নয়ন কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হবে।

আতাউর রহমান
চীফ নটিক্যাল ইন্সট্রাক্টর
ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট
চট্টগ্রাম-৪১০০