

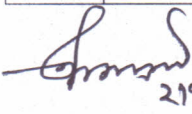
জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয় : তথ্য মন্ত্রণালয়

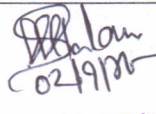
বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদন

(বিবেচ্য সাল জুলাই '১৭-জুন '১৮)

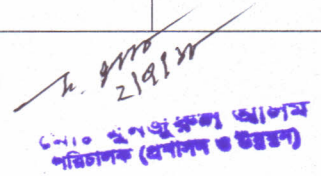
ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	অগ্রগতি প্রতিবেদন
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
০১.	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ অথবা সেবায় ইনোভেশন	জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউটের সেবা গ্রহীতার সংখ্যা বিবেচনা করে ১০ টি গুরুত্বপূর্ণ সেবা চয়ন করা হলো যা প্রস্তাবিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নযোগ্য ; ১। অফিসের আধুনিকায়ন ও সক্ষমতা বৃদ্ধি; ২। ইন্টারনেটভিত্তিক গণমাধ্যম ব্যবস্থাপনা (Web Based Media Management); ৩। ই-ফাইল (নথি) ব্যবস্থাপনা চালুকরণ; ৪। ইজিপি (e-gp) পোর্টালের মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং চালুকরণ; ৫। লাইব্রেরী Automation System চালুকরণ; ৬। ইনস্টিটিউটের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে আধুনিক যন্ত্রপাতি স্থাপন; ৭। ডিজিটাল হাজিরা চালুকরণ; ৮। প্রশিক্ষণ কোর্সে নির্মিত সকল অডিও/ভিডিও অনুষ্ঠান ইউটিউব চ্যানেলে আপলোড এবং ওয়েবসাইটে লিংক প্রদান; ৯। শ্রেণিকক্ষে Interactive Board স্থাপন; ১০। ক্লাসরুমে স্থায়ীভাবে সাউন্ড সিস্টেম স্থাপন; ১১. কর্মচারীদের বেতন ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ।	০১ জুলাই ২০১৭ খ্রি.	৩০ জুন ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন হলে জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট সর্বাধুনিক ও আন্তর্জাতিক মানসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে পারিতোষিত হবে	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত ১১ টি সেবার উল্লেখসহ ইনোভেশন টিমের কার্যবিবরণীতে মহাপরিচালকে র অনুমোদন গ্রহণ	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।
০২.		অগ্রাধিকার ভিত্তিতে চিহ্নিত সেবাসমূহের মধ্যে ৫টি সেবা অধিকতর সহজ উপায়ে প্রদান করার পন্থা বা প্রক্রিয়া উদ্ভাবন ও সংশ্লিষ্ট আইন বা বিধি পর্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় সংশোধনীর সুপারিশমালা প্রণয়ন এবং এ সংক্রান্ত কমিটি গঠন	০১ জুলাই ২০১৭ খ্রি.	৩১ অক্টোবর ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	প্রয়োজনীয় সংশোধনের সুপারিশ প্রণয়ন করার জন্য কমিটি গঠন	কমিটি গঠনের বিষয়ে মহাপরিচালকে র অনুমোদন গ্রহণ	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।
০৩.		কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য ও নতুন পদ্ধতিতে পরীক্ষামূলক সীমিত পরিসরে ক্রমানুযায়ী প্রথম ৫টি সেবা প্রদান	১৫ অক্টোবর ২০১৭ খ্রি.	১৫ ডিসেম্বর ২০১৭ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রস্তুতকরণ	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।


২১/৭/১৮

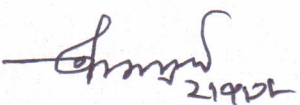
মোঃ আব্দুল মান্নান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)

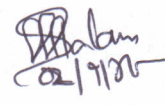

০২/৭/১৮

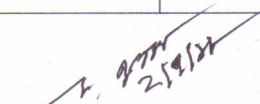
মোহাঃ আব্দুল সালাম
প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব)


২১/৭/১৮
মোঃ আব্দুল সালাম
পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)

	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহিতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	অগ্রগতি প্রতিবেদন
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ				
০৪.	নিজ অফিসের সেবা সহজীকরণ অথবা সেবায় ইনোভেশন	অর্জিত অভিজ্ঞতার আলোকে প্রয়োজনীয় সংশোধন ও পরিমার্জনসহ নতুন পদ্ধতিতে প্রথম ৫টি সেবা প্রদান শুরু	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রি.	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রস্তুতকরণ	কর্মমূল্যায়ন ছক অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়িত হয়েছে।
০৫.		চিহ্নিত প্রথম ৫টি সেবা নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ চিহ্নিত ১১ টি সেবার অবশিষ্ট ৬ টি সেবা নতুন পদ্ধতিতে প্রদান করার জন্য কমিটি গঠন এবং এর পরীক্ষামূলক বাস্তবায়ন	০১ জানুয়ারি ২০১৭ খ্রি.	৩০ জুন ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	নতুন পদ্ধতিতে আরও ২ টি পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রস্তুতকরণ	
০৬.	ই-সেবা কার্যক্রম	অগ্রাধিকারভিত্তিতে চিহ্নিত নিম্নোক্ত ৪ টি সেবার কার্যক্রম পরীক্ষামূলক বাস্তবায়ন ১। ইন্টারনেটভিত্তিক গণমাধ্যম ব্যবস্থাপনা (Web Based Media Management); ২। ই-ফাইল (নথি) ব্যবস্থাপনা চালুকরণ; ৩। ইজিপি (e-gp) পোর্টালের মাধ্যমে ই-টেন্ডারিং চালুকরণ; ৪। লাইব্রেরী Automation System চালুকরণ	১ অক্টোবর ২০১৭ খ্রি.	৩১ জানুয়ারি ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	পরীক্ষামূলক সেবা প্রদান শুরু	নতুন পদ্ধতিতে সেবা প্রদান শুরুর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রস্তুতকরণ	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।
০৭.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউটের সেবাসমূহ অধিকতর জনবান্ধব করার লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট হতে উদ্ভাবনী ধারণা নিয়মিত প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে টেন্ডার বক্সের অনুরূপ একটি ইনোভেশন বক্স চালুকরণ	১ জুলাই ২০১৭ খ্রি.	৩০ জুন ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	দৃশ্যমানস্থানে আইডিয়া বক্স স্থাপন	প্রাপ্ত ধারণাসমূহ যাচাই-বাছাইপূর্বক বাস্তবায়ন	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।
০৮.		অনলাইনে আইডিয়া প্রদান করার জন্য একটি অনলাইন প্ল্যাটফর্ম প্রতিষ্ঠাকরণ	১ জুলাই ২০১৭ খ্রি.	৩০ জুন ২০১৮ খ্রি.	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	অনলাইন আইডিয়া প্ল্যাটফর্ম	অনলাইন আইডিয়া প্ল্যাটফর্ম-এর লিংক প্রদান	যথাসময়ে বাস্তবায়িত হয়েছে।


 মোঃ আব্দুল হান্নান
 সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)


 মোঃ আব্দুল সালাম
 প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব)


 মোঃ মুগদুস সাদিক
 পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)

ক্র.সং.	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহিতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		উপস্থাপিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	উপস্থাপিত তারিখ
			সূচীত তারিখ	সূচীত স্থান			
০৯.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেলআপ	প্রতিমাসের ইনোভেশন টিমের সভায় আইডিয়া বক্স এবং অনলাইনে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ যাচাই ও বাছাইকরণ	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	যাচাই-বাছাই করা আইডিয়াসমূহ প্রাক নির্বাচন	যাচাই-বাছাই করে গ্রহণযোগ্য প্রস্তাব নির্বাচন	১৮/১১/১৮
১০.		প্রতিমাসে প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	যাচাই-বাছাইকৃত আইডিয়াসমূহের অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	প্রাপ্ত আইডিয়াসমূহের ওপর ডকুমেন্ট প্রস্তুত	১৮/১১/১৮
১১.	প্রশিক্ষণ আয়োজন	জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সম্পন্নকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারীর তালিকা প্রণয়ন	১৮/১১/১৮
১২.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই- ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান / অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সঙ্গে যোগাযোগ স্থাপন	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিতকরণ	প্রতিষ্ঠান, অংশীজন ও সহযোগিতার ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট প্রণয়ন	১৮/১১/১৮
১৩.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সেবায় উদ্ভাবন প্রক্রিয়ার বিষয়ে মতামত প্রহণের জন্য ই-মেইল ব্যবহারের পাশাপাশি অন্যান্য সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম যেমন:- ফেসবুক, ইউটিউব ইত্যাদি ব্যবহার নিশ্চিত করার সম্ভাব্যতা যাচাইকরণ	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সূচী ০১০১ ১৮/১১/১৮	সোশ্যাল মিডিয়ার কার্যকর ব্যবহার, জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউটের জন্য সামাজিক মাধ্যমে (যেমন: ফেসবুক, ইউটিউব ইত্যাদি) পেইজ খোলা	ওয়েব-সাইটে সংশ্লিষ্ট পেইজের লিংক প্রদান	১৮/১১/১৮


 মোঃ আব্দুল হোসেন
 মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও কোর্স প্রশাসন)


 ০২/১১/১৮


 ০২/১১/১৮

মোঃ আব্দুল হোসেন
 পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন)

মোহাঃ আব্দুল সাদাম
 প্রোগ্রামার (চলতি দায়িত্ব)