গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি)
২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.nilg.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং সুশাসন সংহতকরণ।

মিশন : উন্নত প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা লব্ধ জ্ঞানের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ।
নিম্নোক্ত বিষয় নিয়ে রূপকল্প গঠিত:

- অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে দক্ষতা বৃদ্ধি পদ্ধতি;
- স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য কার্যকর গবেষণা পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- স্থানীয় সরকার-এর বিভিন্ন নীতিমালা সংস্কার ও পুনর্গঠনে অবদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ইউনিয়ন পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: কামরুন নাহার পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৮১৬৪২৯৫৩৯ kamrunnilg@gmail.com
২.	উপজেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব নুরুল ইসলাম পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ **n_i_ziku@hotmail.com**
৩.	জেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	মো: ইমরানুর রহমান পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭২৬৪৬৪৭০৭ **imranbd@y7mail.com**

০৭/১/২০২৬
মোঃ আবু এখতিয়ার হাশেমী
সহকারী গ্রন্থাগারিক
এন আই এল জি
ঢাকা।

৪.	পৌরসভায় নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব এ জেহাদ সরকার পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১২০৯২১৮৪, jehad_eco@yahoo.com
৫.	সিটি কর্পোরেশনে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব নুরুল ইসলাম পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ **n_i_ziku@hotmail.com**
৬.	ইউনিয়ন পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	গেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব মনিকা মিত্র পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৯২২২৮৭৫৮৩ manika_khama@yahoo.com
৭.	জেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	মো: ইমরানুর রহমান পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭২৬৪৬৪৭০৭ **imranbd@y7mail.com**
৮.	উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব নুরুল ইসলাম পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ **n_i_ziku@hotmail.com**
৯.	পৌরসভায় কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব এ জেহাদ সরকার পদবী: উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১২০৯২১৮৪, jehad_eco@yahoo.com
১০.	সিটিকর্পোরেশনে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	ইআরপি সফট্ওয়ার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনা মূল্য	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: জনাব নুরুল ইসলাম পদবী: সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ **n_i_ziku@hotmail.com**
১১.	প্রশিক্ষণের জন্য কক্ষ বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন (প্রশিক্ষণার্থী না থাকলে খালি সাপেক্ষে)	প্রশাসন শাখা	প্রশিক্ষণার্থী (প্রতি সিট) ৭৫০/- জনপ্রতিনিধি ও সরকারি কর্মচারী ১০০০/- ভিআইপি ১৫০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ১০০০/- পে অর্ডার /চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব এম এম ইমরুল কায়েস পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯৫৪২৪৩ ekayas95@gmail.com
১২.	শ্রেণি কক্ষ বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	প্রশাসন শাখা	সরকারি অফিস/সংস্থা ৭৫০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ১০০০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব এম এম ইমরুল কায়েস পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯৫৪২৪৩ ekayas95@gmail.com

মোঃ আবু এখতিয়ার হাশেমী
সহকারী গ্রন্থাগারিক
এন আই এল জি
ঢাকা।

১৩.	অডিটরিয়াম/সেমিনার রুম বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সরকারি অফিস/সংস্থা ২০,০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ৩৫,০০০/- পেঅর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব এম এম ইমরুল কায়েস পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১১৯৫৪২৪৩ ekayas95@gmail.com
১৪.	কম্পিউটার ল্যাব	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সরকারি অফিস/সংস্থা ১০,০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ২০,০০০/- পেঅর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
১৫.	অডিও ভিজুয়েল সামগ্রী	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সরকারি অফিস/সংস্থা ৩,০০০/- বেসরকারি ও উন্নয়ন সহযোগী ৬,০০০/- পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
১৬.	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়নপত্র	বিনা মূল্য	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবি: গ্রন্থাগারিক, ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল:motiur2908@yahoo.com
১৭.	প্রতিষ্ঠান থেকে প্রকাশিত পুস্তক/জার্নাল বিক্রয়।	চাহিদার ভিত্তিতে	সরাসরি অধিযাজনের মাধ্যমে প্রকাশনা শাখা ২য় তলা, রুম নং ২১২	প্রকাশনার গায়ে মূদ্রিত মূল্য পে-অর্ডার/চেক/নগদ	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক পদবী : প্রকাশনা কর্মকর্তা (চা: দা:) ফোন- ০১৭৫৬১৯৯৯১৫ ই-মেইল: mollikbd77@gmail.com

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানরে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	অনুরোধের ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন (Tailor Made Training)	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	নাম: জনাব মোহাম্মদ জাহিদ আখতার পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৮৩৪৮১১৯৩৪ ই-মেইল: mazahid.bd@gmail.com
২.	গবেষণা বাস্তবায়ন	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	মো: মতি আহমেদ পদবী: গবেষণা কর্মকর্তা ফোন: ০১৭২৩৭৬৬০৯৫ motiahmed987@gmail.com
৩.	মডিউল প্রনয়ন /ডেভেলপমেন্ট	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	চুক্তি অনুসারে পে-অর্ডার/চেক/নগদ	চুক্তিপত্রে উল্লেখিত সময় অনুযায়ী	নাম: জনাব মোহাম্মদ জাহিদ আখতার পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৮৩৪৮১১৯৩৪ ই-মেইল: mazahid.bd@gmail.com
৪.	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	চাহিদার ভিত্তিতে	অধিযাচনের মাধ্যমে	বিনা মূল্য	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবি: গ্রন্থাগারিক, ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল:motiur2908@yahoo.com

মোঃ মতিউর রহমান হাশেমী
সহকারী গ্রন্থাগারিক
এন আই এল জি
ঢাকা।

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানরে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	নৈমত্তিক ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	০১ কর্ম দিবস	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
২	অর্জিত ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	৮ কর্ম দিবস	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
৩	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
৪	অন্যান্য ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪
৫	পিআরএল মঞ্জুর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০কর্ম দিবস	নাম: মো: জাহিদুল ইসলাম পদবী: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৫৫২৪০২৪৫৮ jahid81islam@gmail.com
৬	পেনশন মঞ্জুর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০কর্ম দিবস	নাম: মো: জাহিদুল ইসলাম পদবী: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৫৫২৪০২৪৫৮ jahid81islam@gmail.com
৭	ভবিষ্য তহবিল অগ্রিম	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	বিনা মূল্য	১০ কর্ম দিবস	নাম: মো: জাহিদুল ইসলাম পদবী: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৫৫২৪০২৪৫৮ jahid81islam@gmail.com
৮	এনআইএলজি কল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র।	বিনা মূল্য	০৭ কর্ম দিবস	নাম: জনাব অভিজিৎ বসাব পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭৯৯০৪৪৭৭৪

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা: প্রযোজ্য নহে

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র. নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন দাখিল
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

২৭/০৪/২০২৬

মোঃ আবু এখতিয়ার হাশেমী
সহকারী গ্রন্থাগারিক
এন আই এল জি
ঢাকা।