

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব বায়োটেকনোলজি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনআইবি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২৫%	০.৫	
						অর্জন	১	-	-	-			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনআইবি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২৫%	০.৫	
						অর্জন	১০০%	-	-	-			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইনচার্জ, প্রশিক্ষণ বিভাগ, এনআইবি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২৫%	১.০	
						অর্জন	১	-	-	-			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইনচার্জ, প্রশিক্ষণ বিভাগ, এনআইবি	৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৪০		৪০		৫০%	১.০	
						অর্জন	৪০		-				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকল্পনা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, এনআইবি	৪ টি, ৩০/০৯/২৪, ৩১/১২/২৪, ৩১/০৩/২৫ এবং ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪				২৫%	০.৫	
						অর্জন	৩০/০৯/২৪						
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							এনআইবি'র আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই
						অর্জন							

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী, এনআইবি	৩১/০৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪				১০০ %	২.০	
						অর্জন	৩১/০৭/২৪						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	ইনচার্জ, প্লানিং এন্ড প্রকিউরমেন্ট শাখা	RFQ, OTM, LTM	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২৫%	৩০%	১০%	০.২৮	
						অর্জন	১২%						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ইনচার্জ, হিসাব শাখা	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২৫%	৩০%	১০%	০.৪৪	
						অর্জন	১২.৫২%						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, এডিপি প্রকল্প, এনআইবি	৪ (PIC)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২৫%	০.৭৫	
						অর্জন	১						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, সংশ্লিষ্ট এডিপি প্রকল্প, এনআইবি	৩১/১২/২০২৪ ৩১/০৩/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-						
						অর্জন	-						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যাচাই পূর্বক রিপোর্ট প্রদান	৩		প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনআইবি	৩০/০৬/২৫					৩০/০৬/২৫			
৩.২ এনআইবিতে চলমান গবেষণা প্রকল্পসমূহের অগ্রগতি মূল্যায়ন	চালান সংগ্রহ	৫		সেমিনার ইনচার্জ, এনআইবি	৩১/১২/২৪			৩১/১২/২৪					
								-					
৩.৩ এনআইবি জার্ণাল ক্লাবের উদ্যোগে বহিস্থ প্রতিষ্ঠানে গিয়ে জার্ণাল ক্লাব সিরিজ আয়োজন	রিপোর্ট প্রদান	৫		সেমিনার ইনচার্জ, এনআইবি	৩১/০৩/২৫			৩১/০৩/২৫					
								-					

৩.৪ এনআইবি'র দাপ্তরিক কার্যক্রম ও নথিপত্র পর্যবেক্ষণ	মূল্যায়ন পূর্বক রিপোর্ট প্রদান	৫		শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, এনআইবি	৩০/০৬/২৫					৩০/০৬/২৫			