



জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা
৮২ সেগুনবাগিচা, ঢাকা - ১০০০
www.nha.gov.bd

নম্বর: ২৫.৩৮.০০০০.০০০.৩০২.১৮.০০০৬.২৬.১১৯

তারিখ: ২২ বৈশাখ ১৪৩৩
০৫ মে ২০২৬

সভার নোটিশ

বিষয়: মে/২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা।

আগামী ১১/০৫/২০২৬ খ্রি: তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের সভাকক্ষে চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে কর্তৃপক্ষের মে/২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় ঢাকার সকল কর্মকর্তাকে স্ব-শরীরে এপ্রিল/২০২৬ এর কর্তৃপক্ষের সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট ডিভিশনের সামগ্রিক চাহিত ছক মোতাবেক তথ্যসহ উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ঢাকার বাহিরের কর্মকর্তাগণকে Zoom App এর মাধ্যমে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার জুম আইডি : 698 715 4901
পাসওয়ার্ড : 123456

০৫-০৫-২০২৬

মোঃ মুশফিকুল ইসলাম
উপ-পরিচালক

ফোন : ২২৩৩৫৬৫১৮

ইমেইল : dd_at@nha.gov.bd

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সদস্য (সকল), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ২। উপ-প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৫। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালক (ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা) এর দপ্তর, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৬। সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিব এর দপ্তর, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৮। আইন কর্মকর্তা, আইন কোষ, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৯। উপ-পরিচালক (সকল), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ১০। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ১১। উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সকল)।
- ১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ১৩। ব্যক্তিগত সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ১৪। কেয়ারটেকার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।