



জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
গৃহায়ন ভবন
৮২, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।



স্মারক নং- ২৫.৩৮.০০০০.৩০২.২৫.০১০.২১

তারিখ: ১০/২০২৬ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ১১-১৬ তম গ্রেডের কর্মচারীদের অফিস ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫-২৬ জানুয়ারী, ২০২৬ তারিখ সকাল ৯:০০ টা হতে বিকাল ৫:০০ ঘটিকায় ০২(দুই) দিন ব্যাপি জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের সম্মেলন কক্ষে চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অফিস ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংযুক্ত তালিকা অনুযায়ী সকল কর্মচারীদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

।

(মোঃ মুশফিকুল ইসলাম)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

ফোন-+880241054594

ই-মেইল-mushfiq.nha@gmail.com

স্মারক নং- ২৫.৩৮.০০০০.৩০২.২৫.০১০.২১ - ৩২/২০২৬
অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

তারিখ: ১০/১০/২০২৬ খ্রিঃ

- ১। সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ)/(প্রকৌশল ও সমন্বয়)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা)/(পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপ-প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য শাখা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ঢাকা সার্কেল)/(সমন্বয় ও উন্নয়ন)/(পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প)/(রাজশাহী)/(চট্টগ্রাম) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৪। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (ঢাকা ডিভিশন-১)/(ঢাকা ডিভিশন-২)/(মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২)/(চট্টগ্রাম ডিভিশন)/(খুলনা ডিভিশন)/(সিলেট ডিভিশন)/(রাজশাহী ডিভিশন), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৬। আইন কর্মকর্তা, আইন কোষ, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৭। সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৮। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)/(অর্থ ও হিসাব)/(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-১/২)/(ডুইপ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।
- ০৯। উপবিভাগীয় প্রকৌশলী ঢাকা ডিভিশন-১/২, মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।
- ১০। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, (মিরপুর হাউজিং এস্টেট)/(মোহাম্মদপুর হাউজিং এস্টেট), জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।
- ১২। পিএ টু চেয়ারম্যান, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১৩। অফিস কপি।

উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

ফোন-+৮৮০২৪১০৫৪৫৯৪

ই-মেইল-mushfiq.nha@gmail.com

(ক) ২৫-২৬ জানুয়ারী ২০২৬ পর্যন্ত অংশগ্রহণকারী কর্মচারীদের নামের তালিকা (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

বিভাগীয় হিসাবরক্ষক:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	ঢাকা ডিভিশন-১, মিরপুর
২	জনাব রাজিমুল হক রাকিব	চট্টগ্রাম ডিভিশন

হিসাবরক্ষক:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ রাশেদুল হাসান খান	ঢাকা ডিভিশন-২, মোহাম্মদপুর

ব্যক্তিগত সহকারী (পি এ):

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব শারমিন আনসারী	সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ)
২	জনাব মোঃ আব্দুস সালাম	সদস্য (ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা)

উচ্চমান সহকারী

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ নূর আলম	চট্টগ্রাম সার্কেল

ক্যাশিয়ার

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ জুলফিকার আলী	রাজশাহী ডিভিশন
২	জনাব মুহাম্মদ আশরাফুর আলম	সিলেট ডিভিশন

হিসাব সহকারী:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
০১	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-১
০২	জনাব শাহরিয়ার আহাম্মেদ সুমন	মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২
০৩	জনাব মাহবুবুল আলম	রাজশাহী হাউজিং এস্টেট
০৪	জনাব রাকিবুল ইসলাম	সংযুক্ত (ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা)
০৫	জনাব সৌরভ সীল	চট্টগ্রাম হাউজিং এস্টেট
০৬	জনাব মোঃ হাবীবুর রহমান	উপ বিভাগ-১, চট্টগ্রাম
০৭	জনাব মোঃ ইমরান হোসেন	উপ বিভাগ কুষ্টিয়া
০৮	জনাব রানা রঞ্জন শর্মা	নির্বাহী প্রকৌশলী কার্যালয়, চট্টগ্রাম
০৯	জনাব মোঃ ইউনুস আলী	উপ বিভাগ সিলেট
১০	জনাব মোঃ রাশেদ খান বাবু	অর্থ ও হিসাব
১১	জনাব মোঃ মোস্তফা জামান	প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ
১২	জনাব মোছাঃ শামিমা নাসরিন	উপ বিভাগ রাজশাহী
১৩	জনাব মোঃ আবু দাউদ	যশোর হাউজিং এস্টেট, যশোর
১৪	জনাব মোঃ সাজ্জাদ হসাইন	খুলনা হাউজিং এস্টেট, খুলনা
১৫	জনাব হেলাল মাহমুদ	প্রকৌশলী ও সমন্বয় সার্কেল, জাগুক
১৬	জনাব সুমাইয়া সিমু	মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২
১৭	জনাব এ এম মিনহাজুল সানি	সিলেট ডিভিশন, সিলেট
১৮	জনাব মোঃ ইমামুল হক	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী কার্যালয়, যশোর
১৯	জনাব উদিত্ত দাশ	উপ বিভাগ-২, চট্টগ্রাম।

নক্সাকার:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
০১	জনাব ডেইজি দত্ত	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, চট্টগ্রাম
০২	জনাব বৃষ্টি আক্তার	স্থাপত্য শাখা
০৩	জনাব জনি মিয়া	সিলেট ডিভিশন
০৪	জনাব মোঃ আলমগীর হোসাইন	রাজশাহী ডিভিশন

অফিস সহকারী কাম ডাটা এন্ট্রি অপারেটর:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
০১	জনাব আজিজুল ইসলাম	রাজশাহী ডিভিশন
০২	জনাব মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	সিলেট উপ বিভাগ
০৩	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম	পরিকল্পনা ও ডিজাইন ডিভিশন
০৪	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন	সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয়, মাইজদী
০৫	জনাব মোঃ আল আমিন	রাজশাহী সার্কেল
০৬	জনাব মোঃ শাহীন	সিলেট হাউজিং (এস্টেট)
০৭	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	পরিকল্পনা ও ডিজাইন সার্কেল
০৮	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান	কুমিল্লা উপ বিভাগ, কুমিল্লা
০৯	জনাব বাবুলাল সরকার	খুলনা ডিভিশন
১০	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	উপ বিভাগ বরিশাল
১১	জনাব মোঃ মোতালেব হোসেন আকাশ	কুষ্টিয়া উপ বিভাগ

ট্রেসার:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প

রেকর্ড কিপার:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব নাফিজা খানম	ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা

জুনিয়র অডিটরঃ

ক্রমিক	নাম ও পদবী	দপ্তর
১	জনাব মোঃ আল আমিন	সহকারী পরিচালক (অডিট)

(ক) প্রশিক্ষণের আলোচ্য বিষয় ও সময়সূচী:

তারিখ-২৫/০১/২০২৬ রবিবার		
সময়	বিষয়বস্তু	প্রশিক্ষক
সকাল ০৯:০০-৯:৩০	উপস্থিতি	
সকাল ৯:৩০-১০:০০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	জনাব মোসা: ফেরদৌসী বেগম চেয়ারম্যান জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
সকাল ১০:০০-১১:১৫	জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের প্রাতিষ্ঠানিক পরিচিতি এবং সরকারি কর্মচারী আইন-২০১৮	জনাব মোসা: ফেরদৌসী বেগম চেয়ারম্যান জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
দুপুর ১১:১৫-১১:৩০	বিরতি	
দুপুর ১১:৩০-০১:০০	জাগৃক এর ভূমি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত আর্থিক নিয়মাবলী	জনাব এস, এম সোহরাব হোসেন, সদস্য (ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা) জাগৃক।
দুপুর ০১:০০-২:০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
দুপুর ০২:০০-০৩:৩০	সচিবালয় এর নির্দেশমালা ২০২৪, নথিসৃজন, নথি উপস্থাপন, নথি ব্যবস্থাপনা	জনাব আলমগীর হুছাইন সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
০৩.৩০-০৩.৪৫	বিরতি	
দুপুর ৩:৪৫ -৪:৪৫	তথ্য অধিকার, নোট লিখন, ডিজিটাল নম্বর প্রদান	জনাব ফকির মুহাম্মদ মুনাওয়ার হোসেন পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।

তারিখ-২৬/০১/২০২৬ সোমবার		
সময়	বিষয়বস্তু	প্রশিক্ষক
সকাল ০৯:০০-৯:৩০	উপস্থিতি	
সকাল ৯:৩০-১১:১৫	গণকর্মচারী শৃঙ্খলা নিয়মিত উপস্থিতি ২০১৯ সরকারী কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা-২০১৮ এবং কর্তৃপক্ষের অর্গানোগ্রাম।	জনাব মোসা: ফেরদৌসী বেগম চেয়ারম্যান জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
১১.১৫-১১.৩০	বিরতি	
সকাল ১১:৩০-১:০০	সরকারী ক্রয় সংক্রান্ত আইন	জনাব মোঃ আলমগীর হুছাইন সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
দুপুর ০১:০০-০২:০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি
দুপুর ২:০০ -৩:৩০	কর্মচারী আচরন ও শিষ্টাচার	জনাব ফকির মুহাম্মদ মুনাওয়ার হোসেন পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
০৩.৩০-০৩.৪৫	বিরতি	
০৩.৪৫-০৪.৪৫	ডি নথি ব্যবস্থাপনা, পত্রের প্রকারভেদ, পত্র জারি ও গ্রহন।	জনাব ফকির মুহাম্মদ মুনাওয়ার হোসেন পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
০৪.৪৫-০৫.০০	সমাপনি বক্তব্য	