

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতাকমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	
						অর্জন	১০০	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্যভূমি	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	
						অর্জন		
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	২৫	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)	৩০-০৯-২০২৩ ৩০-১১-২০২৩ ২৪-০১-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	
						অর্জন	৩১-০৮-২০২৩	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	সচিব	২০-১০-২০২৩ ১৯-০১-২০২৪ ২০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭								
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সদস্য (প্রকৌশল ও সমন্বয়)	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সদস্যপ্রকৌশলওসমন্বয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	
						অর্জন	৫	
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সদস্যপ্রশাসনওঅর্থ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	
						অর্জন	১০	
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সদস্যপ্রকৌশলওসমন্বয়	২৮	লক্ষ্যমাত্রা	৭	
						অর্জন	১	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সদস্যপরিকল্পনানকশাওবিশেষপ্রকল্প	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	০২-১০-২০২৩	
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সদস্যপরিকল্পনানকশাওবিশেষপ্রকল্প	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮								
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহন ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	সদস্যপ্রশাসনওঅর্থ	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩.২. প্রকল্প এলাকায় গণশুনানী আয়োজন	৩.২.১. গণশুনানী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	সদস্যসকল	২	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	০	
৩.৩. হস্তান্তর ও নামজারি (অনাপত্তি পত্র), বন্ধক অনুমতি, আমমোল্লার দলিল গ্রহণ, পুনি:নির্মাণ প্রভৃতি সেবা সংক্রান্ত	৩.৩.১. আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	৫	%	সদস্যভূমি	১৫	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন	০	
৩.৪. ফ্ল্যাট/প্রট বরাদ্দের বিষয়ে অনলাইনভিত্তিক সেবা চালুকরণের লক্ষ্যে সফটওয়্যার প্রস্তুত করা	৩.৪.১. সফটওয়্যার প্রস্তুতকৃত	৫	তারিখ		৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		