

নেত্রকোণা সদর উপজেলা পরিষদের জুন ২০২৫ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : আসমা বিনতে রফিক, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ।
 সভার তারিখ : ১৯.০৬.২০২৫ খ্রি.
 সভার সময় : বেলা ১১.০০ টা।
 সভা নং : ১৩

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা যথাক্রমে পরিশিষ্ট ক ও খ দ্রষ্টব্য :

প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা কর্তৃক সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। পরবর্তীতে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয় এবং কোনো প্রকার সংশোধনী না থাকায় উক্ত কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হয়। অতঃপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের সার্বিক কার্যক্রমের উপর আলোচনাক্রমে নিম্নবর্ণিত সর্বসম্মত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র. নং	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের এডিপি ও উন্নয়ন সহায়তা তহবিলের আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম টেন্ডার ও পিআইসি প্রক্রিয়ার মাধ্যমে প্রকল্পসমূহের কাজ বাস্তবায়নের শেষ পর্যায়ে রয়েছে। তিনি জানান চলমান কাজগুলো যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে। তিনি আরও জানান স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর ০৭ মে ২০২৫ খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০২.২৪ (অংশ-১)-১২৬৩ নং স্মারকে চলতি অর্থবছরে উপজেলা পরিষদের হলরুম ভবন মেরামত, উপজেলা পরিষদের ডেন মেরামত এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের সামনে পুকুরের ভাঞ্জন রোধে প্যালাসাইডিং মেরামত বাবদ ২০,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হয়। কিন্তু বর্ষাকাল শুরু হওয়ায় পুকুরের পানি বৃদ্ধি পেয়েছে বিধায় প্যালাসাইডিং মেরামত করা সম্ভব নয় এবং বাকী প্রকল্পের কাজগুলোও চলতি অর্থবছরে যথেষ্ট সময় না থাকায় বাস্তবায়ন করাও অসম্ভব। তিনি বরাদ্দকৃত ২০,০০,০০০/- টাকা ফেরত প্রদানের অনুরোধ জানান।	(ক) ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে টেন্ডার ও পিআইসির মাধ্যমে গৃহীত প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম আগামী জুন ২০২৫ তারিখের মধ্যে শেষ করতে হবে। (খ) চলতি অর্থবছরে উপজেলা পরিষদের হলরুম ভবন মেরামত, উপজেলা পরিষদের ডেন মেরামত এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের সামনে পুকুরের ভাঞ্জন রোধে প্যালাসাইডিং মেরামত বাবদ বরাদ্দকৃত ২০,০০,০০০/- ফেরত প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী নেত্রকোণা সদর নেত্রকোণা ও সংশ্লিষ্ট চেয়ারম্যান/প্রশাসক ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)
২.	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, তার দপ্তরের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ও বিদ্যালয়সমূহ নিয়মিত পরিদর্শন করা হচ্ছে। তিনি আরও জানান শিক্ষকগণকে বিদ্যালয়ে নিয়মিত উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে এবং তদারকি করা হচ্ছে।	(ক) নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন করে আগামী সভায় প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে। (খ) বিদ্যালয়ে যথাসময়ে শিক্ষকদের উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। (গ) শিক্ষার্থীদের ঝড়ে পড়া রোধ করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (ঘ) বিদ্যালয়ের আঙ্গিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (ঙ) যে সকল বিদ্যালয়ে ম্যানেজিং কমিটি নেই সে সকল বিদ্যালয়ে ম্যানেজিং কমিটি দ্রুত গঠনের পদক্ষেপ নিতে হবে। (চ) যে সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লক অকেজো আছে তা সরেজমিন পরিদর্শনপূর্বক তালিকা প্রস্তুত করে উপ-সহকারী জনস্বাস্থ্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার নেত্রকোণা সদর



			প্রকৌশলী বরাবর প্রেরণ করতে হবে। (হ) বিদ্যালয়গুলোতে নিয়মিত অভিভাবক ও মা সমাবেশ হচ্ছে কি না তা তদারকি করতে হবে। (ঙ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।																																																							
৩.	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থবছরে খরিপ-১ মৌসুমে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী উফশী জাতের আউশ ২০০ হেক্টর, পাট (দেশী, তোষা, কেনাফ) জাতের ৪৮৫ হেক্টর, আদা ২০ হেক্টর ও বস্তায় আদা ৩৭০০০বস্তা, হলুদ ৪ হেক্টর, তিল ২ হেক্টর গ্রীষ্মকালীন মরিচ ২৫ হেক্টর, পান ০.১ হেক্টর, গ্রীষ্মকালীন সবজি ৭০০ হেক্টর আবাদ চূড়ান্ত করা হয়েছে। রোপা আমন ধানের বীজতলা তৈরির কাজ শুরু হয়েছে। মাঠে দড়ায়মান আউশসহ অন্যান্য ফসলের অবস্থা ভাল। উপসহকারী কৃষি অফিসারগণ সার্বক্ষণিক কৃষকদের পাশে থেকে ফসলের পোকা মাকড় ও রোগবালাই দমনসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করে যাচ্ছেন। কৃষি প্রণোদনা কর্মসূচি-রোপা আমন উফশী জাতের বীজ ধান ও সার ৯০০ জন, হাইব্রিড জাতের মরিচ ৯০ জন, লেবুর চারা ৯০ জন, প্রতিষ্ঠানের জন্য নারিকেল চারা ১২০টি ইউনিয়নওয়ারি বিভাজন করে দেওয়া হয়েছে। উপসহকারী কৃষি অফিসারগণ আগামী ২৩.০৬.২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট ব্লকের অগ্রাধিকার তালিকা তৈরি করে জমা দেওয়ার পর আনুষ্ঠানিকভাবে বিতরণ কার্যক্রম শুরু হবে। তিনি আরও জানান ১৭/০৬/২০২৫ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত রাসায়নিক সার ইউরিয়া ৩৭৭ মে.টন, টিএসপি ১২৭ মে.টন, এমওপি ১৮২ মে.টন, ডিএপি ২৮৩ মে.টন মজুত আছে।	(ক) সার ও বীজের কৃত্রিম সংকট যেন না হয় সেদিকে সতর্ক দৃষ্টি রাখতে হবে। (খ) কৃষি উৎপাদন বাড়াতে মাঠ পর্যায়ে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ পরামর্শ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (গ) কৃষি উৎপাদন (ধান, সরিষা, শাক সবজি, ফলমূল, পাট) বাড়াতে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে এবং আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (ঘ) ইউনিয়নওয়ারি বিভিন্ন প্রকার সার কি পরিমাণ মজুদ আছে তা সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (ঙ) সারের বরাদ্দ ও বিতরণের তথ্যাদি ইউনিয়ন পরিষদের হোয়াটস্ অ্যাপ গ্রুপে প্রদান করতে হবে। (চ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার নেত্রকোণা সদর																																																						
৪.	প্রাণি সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, বাজারে বিশুদ্ধ দুধ ও ডিমের সরবরাহ করতে খামারীদের পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। গরু মোটাজাকরণে যাতে রাসায়নিক দ্রব্যাদি ব্যবহার না করে সে বিষয়ে খামারীদের পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। তিনি জানান পবিত্র ঈদুল আযহা-২০২৫ উপলক্ষ্যে নেত্রকোণা সদর উপজেলায় ১২,৩৩৯টি গরু কোরবানী করা হয়েছে এবং ৪২৪১টি ছাগল/ভেড়া কোরবানী করা হয়েছে। তিনি আরও জানান তার দপ্তর হতে ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণের সুযোগ রয়েছে। তিনি প্রকৃত গরীব খামারীর তালিকা দেওয়ার জন্য ইউপি চেয়ারম্যান/ প্রশাসকদের অনুরোধ জানান। তাছাড়া তিনি তার দপ্তরের কার্যক্রমের অগ্রগতির নিম্নরূপ তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করেন: অগ্রগতির মাসিক প্রতিবেদন (অর্থবছর : ২০২৪-২০২৫) <table><tr><th>ক্রমিক নং</th><th>কার্যক্রমের নাম</th><th>বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা</th><th>চলতি মাসের লক্ষ্যমাত্রা</th><th>চলতি মাসের অর্জন</th><th>ক্রম:পুঞ্জিত লক্ষ্যমাত্রা</th><th>ক্রম:পুঞ্জিত অর্জন</th><th>মন্তব্য (ক্রম:পুঞ্জিত অর্জনের হার)</th></tr><tr><th>১</th><th>২</th><th>৩</th><th>৪</th><th>৫</th><th>৬</th><th>৭</th><th>৮</th></tr><tr><td rowspan="3">১</td><td>সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ (সংখ্যা)</td><td>১২৯০০</td><td>১০৭৫</td><td>১৯০৩</td><td>১২৯০০</td><td>১০৯০০</td><td>৮৪.৫%</td></tr><tr><td>ক. তরল সিমেন দ্বারা</td><td>০</td><td>০</td><td>০</td><td>০</td><td>০</td><td>০০%</td></tr><tr><td>খ. হিমায়িত সিমেন দ্বারা</td><td>১২৯০০</td><td>১০৭৫</td><td>১৯০৩</td><td>১২৯০০</td><td>১০৯০০</td><td>৮৪.৫%</td></tr><tr><td>২</td><td>সংকর জাতের গবাদি পশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ (সংখ্যা)</td><td>৬৩২০</td><td>৫২৭</td><td>৩২৪</td><td>৬৩২০</td><td>৬২৬০</td><td>৯৯.০৫%</td></tr><tr><td>৩</td><td>সরকারিভাবে টিকা প্রদান সম্প্রসারণ</td><td>৮৩৫০০০</td><td>৬৯৫৮৩</td><td>১৫২৫০০</td><td>৮৩৫০০০</td><td>৮৩৬৮৪৬</td><td>১০০.২২%</td></tr></table>	ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	চলতি মাসের লক্ষ্যমাত্রা	চলতি মাসের অর্জন	ক্রম:পুঞ্জিত লক্ষ্যমাত্রা	ক্রম:পুঞ্জিত অর্জন	মন্তব্য (ক্রম:পুঞ্জিত অর্জনের হার)	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১	সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ (সংখ্যা)	১২৯০০	১০৭৫	১৯০৩	১২৯০০	১০৯০০	৮৪.৫%	ক. তরল সিমেন দ্বারা	০	০	০	০	০	০০%	খ. হিমায়িত সিমেন দ্বারা	১২৯০০	১০৭৫	১৯০৩	১২৯০০	১০৯০০	৮৪.৫%	২	সংকর জাতের গবাদি পশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ (সংখ্যা)	৬৩২০	৫২৭	৩২৪	৬৩২০	৬২৬০	৯৯.০৫%	৩	সরকারিভাবে টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	৮৩৫০০০	৬৯৫৮৩	১৫২৫০০	৮৩৫০০০	৮৩৬৮৪৬	১০০.২২%	(ক) সঠিকভাবে গবাদি পশু লালন-পালনের নিমিত্ত খামারীদের নিয়মিত পরামর্শ প্রদান করতে হবে। (খ) গবাদি পশু মোটা তাজাকরণে রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার প্রতিরোধে নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে। (গ) গবাদি পশুর রোগ ব্যাধি কমাতে মাঠ পর্যায়ে খামারীদের নিয়মিত পরামর্শ প্রদান করতে হবে। (ঘ) গবাদি পশুর খাদ্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে নিয়মিত তদারকি করতে হবে। (ঙ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার নেত্রকোণা সদর
ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	চলতি মাসের লক্ষ্যমাত্রা	চলতি মাসের অর্জন	ক্রম:পুঞ্জিত লক্ষ্যমাত্রা	ক্রম:পুঞ্জিত অর্জন	মন্তব্য (ক্রম:পুঞ্জিত অর্জনের হার)																																																			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮																																																			
১	সরকারিভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ (সংখ্যা)	১২৯০০	১০৭৫	১৯০৩	১২৯০০	১০৯০০	৮৪.৫%																																																			
	ক. তরল সিমেন দ্বারা	০	০	০	০	০	০০%																																																			
	খ. হিমায়িত সিমেন দ্বারা	১২৯০০	১০৭৫	১৯০৩	১২৯০০	১০৯০০	৮৪.৫%																																																			
২	সংকর জাতের গবাদি পশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ (সংখ্যা)	৬৩২০	৫২৭	৩২৪	৬৩২০	৬২৬০	৯৯.০৫%																																																			
৩	সরকারিভাবে টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	৮৩৫০০০	৬৯৫৮৩	১৫২৫০০	৮৩৫০০০	৮৩৬৮৪৬	১০০.২২%																																																			

	ক) গবাদি পশু (সংখ্যা)	৭৫০০০	৬২৫০	২৫০০	৭৫০০০	৭৩৮৪৬	৯৮.৪৬%
	খ) হাঁস-মুরগী (সংখ্যা)	৭৬০০০০	৬৩৩৩৩	১৫০০০০	৭৬০০০০	৭৬৩০০০	১০০.৩৯%
৪	গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা)	৩৯০০০	৩২৫০	২৪৬৪	৩৯০০০	৪০৬৯৮	১০৪.৩৫%
৫	হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা)	৩৪০০০০	২৮৩৩৩	২৭৮১৮	৩৪০০০০	৩৬৬৮২৬	১০৭.৮৯%
৬	পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান(সংখ্যা)	৮০	৭	৭	৮০	১৩৯	১৭৩.৭৫%
৭	গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধান নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ (সংখ্যা)	১০০	৮	১০	১০০	১০১	১০১%
৮	গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিলেন্স (সংখ্যা)	২৫	২	২	২৫	২৫	১০০%
৯	ফ্রি ডেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্পস্বাপনা (সংখ্যা)	১৫	১	১	১৫	১৬	১০৬.৬৭%
১০	খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা)	৪০০	৩৩	৩০	৪০০	৪১০	১০২.৫%
১১	মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা)	৭০	৬	০	৭০	৭৪	১০৫.৭১%
১২	উঠান বৈঠকের আয়োজন (সংখ্যা)	১০০	৮	৬	১০০	১০৭	১০৭%
১৩	স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ (একর)	২৩	১.৯২	২.৫	২৩.০৪	২৪.৫	১০৬.৫২%
১৪	খামার / ফিড মিল/ হ্যাচারি পরিদর্শন (সংখ্যা)	১১০	৯	৮	১১০	১১৮	১০৭.২৭%
১৫	পোল্ট্রি খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন (সংখ্যা)	৬	১	২	৬	৬	১০০%
১৬	গবাদিপশুর খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন (সংখ্যা)	১৬	১	৫	১৬	১৬	১০০%
১৭	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা (সংখ্যা)	৪	০	২	৪	৪	১০০%
১৮	দুধ উৎপাদন (মেট্রিক টন)	২৯৫০০	২৪৫৮	২৪৬৩.৬	২৯৫০০	৩০৩৮৬.২২	১০৩৩%
১৯	মাংস উৎপাদন (মেট্রিক টন)	২৪০০০	২০০০	৩৩০৪.৯৫	২৪০০০	২৬৩৩২.৫৩	১০৯.৭২%
২০	ডিম উৎপাদন (লক্ষ)	৫৯৭	৪৯.৭৫	৫১.৫	৫৯৭	৬০৫	১০১.৩৪%

৫. প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান যে, পবিত্র ঈদুল আযহা উপলক্ষ্যে ভিজিএফ চাল সূষ্ঠ ও সুন্দরভাবে বিতরণ করা হয়েছে। তিনি আরও জানান ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ১ম, ২য় ও ৩য় পর্যায়ের টিআর, কাবিটা ও কাবিখার কাজ চলমান এবং কাজের অগ্রগতি ৯৫%। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।

(ক) ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের টি.আর, কাবিটা ও কাবিখার আওতায় গৃহীত প্রকল্পসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।
(খ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
চেয়ারম্যান/প্রশাসক ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)

৬. মৎস্য বিভাগ

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, মৎস্য সংরক্ষণ আইন-১৯৫০ বাস্তবায়নে কংশ নদে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়। অভিযানে ৪০০০ মিটার চায়না দুয়ারি জাল, ১৫০ মিটার কারেন্ট জাল জব্দ ও পুড়িয়ে ধ্বংস করা হয় এবং ১,০০০/- টাকা জরিমানা আদায় করা হয়। লক্ষীগঞ্জ ইউনিয়নের নসিবপুর গ্রামে হ্যাচারি মালিকদের মৎস্য হ্যাচারি আইন-২০১০ বিষয়ক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। সচেতনতা বৃদ্ধির আওতায় অভয়াগ্রাম রক্ষণাবেক্ষণ ও মৎস্য সংরক্ষণ আইন ১৯৫০ বিষয়ক সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। কোনো জলাশয়ে যেন অবৈধভাবে বীধ নির্মাণপূর্বক মাছ চাষ করা না হয় সে বিষয়ে সচেতনতামূলক কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং ফচিকা গ্রামে নদীর উপর বীধের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এই ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট ইউপি সদস্যদের তথ্য দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছে। ভাওয়াল বিল এবং মাগুরা বিলে বিল নার্সারি পোনা অবমুক্ত করা হয়েছে। রাজশ্ব বরাদ্দ এর আওতায়

(ক) মৎস্য রক্ষা ও সংরক্ষণ আইন, ১৯৫০ যথাযথভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা সে বিষয়ে দৃষ্টি রাখতে হবে।
(খ) মৎস্য চাষ বাড়তে সরেজমিন পরিদর্শন করে মৎস্যজীবী ও খামারীদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করতে হবে।
(গ) নদী, খাল ও মুক্ত জলাশয়ে

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার নেত্রকোণা সদর

		প্রদর্শনী বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	নিষিদ্ধ জাল, মাছ ধরার উপকরণ ব্যবহার রোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধি করতে হবে এবং প্রয়োজনে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (ঘ) ইউপি চেয়ারম্যানগণ জলাশয়ে অবৈধ বীধ অথবা স্থাপনা অপসারণের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করবেন। (ঙ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	
৭.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান তার কার্যালয়ের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরও জানান নেত্রকোণা সদর উপজেলায় ০৯টি স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র আছে, ৫৬টি স্যাটেলাইট ক্লিনিক আছে। কিন্তু কোনো ডাক্তার নেই। স্যাটেলাইট ক্লিনিকে নরমাল ডেলিভারি হয় না। ঔষধের সরবরাহ না থাকায় স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রগুলোতে ঔষধ দেওয়া যাচ্ছে না।	(ক) বিভিন্ন ইউনিয়নে পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির আওতায় কি কি কাজ চলমান রয়েছে তার বিস্তারিত তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) প্রতিটি স্যাটেলাইট ক্লিনিকে নরমাল ডেলিভারির তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (গ) পরিচালিত কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি করতে হবে।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর
৮.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি বয়স্ক, বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তা ও প্রতিবন্ধী ভাতার ইউনিয়ন ভিত্তিক সংখ্যা ও তার দপ্তরের সার্বিক চিত্র নিম্নরূপভাবে সভায় উপস্থাপন করেন।	(ক) উপজেলা সমাজসেবা অফিস কর্তৃক কি কি কার্যক্রম চলমান রয়েছে তার বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) বয়স্কভাতা, বিধবা, স্বামী পরিত্যক্তা ভাতা ও প্রতিবন্ধী ভাতার ইউনিয়ন ভিত্তিক সংখ্যা সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (গ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (ঙ) যাচাইকৃত প্রতিবন্ধীদের অনুকূলে ভাতার পে-রোল দেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ও প্রতিবন্ধী ভাতার ৯৪০ জনের বরাদ্দ স্থানান্তরের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার নেত্রকোণা সদর চেয়ারম্যান/প্রশাসক ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)

ক্রমিক	খাতের নাম	প্রকল্প গ্রাম/মাতৃকেন্দ্রের নাম	স্কিম সংখ্যা	পুন বিনিয়োগ কৃত টাকার পরিমাণ	বিনিয়োগের তথ্য
৮৯.	পল্লী সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	পিটুয়া গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০৮ টি	২৪০০০০	পুন বিনিয়োগ
৯০.		পিটুয়া গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০৪ টি	১২০০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ
৯১.		বহরজামাটি গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	১৭ টি	৬০০০০০	পুন বিনিয়োগ
৯২.		বহরজামাটি গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০৩ টি	১১০০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ
৯৩.		বহরজামাটি গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০১ টি	৩৩০০০০	সা: চার্জ বিনিয়োগ
৯৪.		বাইশখার গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	১১ টি	৪২০০০০	পুন বিনিয়োগ
৯৫.		বাইশখার গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০৯ টি	৩৩০০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ
৯৬.		মহেশকোণা গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	১১ টি	৪৮০০০০	পুন বিনিয়োগ
৯৭.		মহেশকোণা গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০১ টি	৩০০০০০	সা: চার্জ বিনিয়োগ

৯৮.		মহেশকোণা গ্রাম সমাজসেবা সুদক্ষ ক্ষুদ্র ঋণ	০৩ টি	১৩৫০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
৯৯.	পল্লী মাতৃ কেন্দ্র	মল্লিকপুর পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০৭ টি	২১০০০০	পুন বিনিয়োগ			
১০০.		মল্লিকপুর পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০১ টি	১৯০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১০১.		গদী পল্লী মাতৃকেন্দ্র	১০ টি	৪০০০০০	পুন বিনিয়োগ			
১০২.		গদী পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০১ টি	২২০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১০৩.		গদী পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০১ টি	৫০০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১০৪.		ধরের বাংলা পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০৯ টি	৩০০০০০	পুন বিনিয়োগ			
১০৫.		ধরের বাংলা পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০২ টি	৮৫০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১০৬.		চকপাড়া পল্লী মাতৃকেন্দ্র	১৮ টি	৬৭৫০০০	পুন বিনিয়োগ			
১০৭.		চকপাড়া পল্লী মাতৃকেন্দ্র	০৪ টি	১২০০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১০৮.		দক্ষিণ ঠাকুরাকোনা পল্লী মাতৃকেন্দ্র	১২ টি	৩১০০০০	পুন বিনিয়োগ			
১০৯.		দক্ষিণ ঠাকুরাকোনা পল্লী মাতৃকেন্দ্র	৩ টি	৫৭০০০	সা: চার্জ পুন বিনিয়োগ			
১১০.	প্রতিবন্ধী তহবিল	১০ নং রোহা ইউনিয়ন	০১ টি	৪৫০০০	পুন বিনিয়োগ			
সর্বমোট=			১৩৭ টি	৪৭৯১০০০				
ইউনিয়ন	বয়স্ক ভাতাভোগীর সংখ্যা	বিধবা ভাতাভোগীর সংখ্যা	প্রতিবন্ধী ভাতা ভোগীর সংখ্যা					
মোগাতি	১৫৭৫	১০৬০	৬২					
চল্লিশা	১৬২৬	১০৭৮	৫৯৪					
মেদনী	১৭১৩	১২৩০	৫১৯					
রোহা	১৫৮০	১২০৬	৬০৫					
কাইলাটি	১৪৪৫	১১৫১	৬৪০					
মদনপুর	১৫৭৬	১৬৬৪	৭৩৯					
সিংহের বাংলা	১৬৭২	১২৫২	৩৯৬					
ঠাকুরাকোণা	১৬৮৮	১১৩৬	৩৯৮					
কেগাতি	১৭৮৩	১১৩৬	৫৩৪					
আমতলা	১৫৮৮	১১১৫	৪৮৬					
লক্ষীগঞ্জ	১৪৫৪	১১৮৩	৫৬০					
দ. বিশিউড়া	১৪৯০	১৩৬৭	৬২৬					
তিনি সমাজসেবা কার্যালয়ের আওতায় বিভিন্ন মৃত ভাতাভোগীকে প্রতিস্থাপন করার জন্য জনপ্রতিনিধিগণকে অনুরোধ জানান।								
উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান তার বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।								
তিনি আরও জানান ২০২২-২০২৩, ২০২৩-২০২৪ ও ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় সদর উপজেলার ১২টি ইউনিয়নের ভাতাভোগীদের জুলাই/২৪ হতে নভেম্বর/ ২৪ পর্যন্ত জিটুপি সিস্টেমে ভাতা বিতরণ অব্যাহত আছে। নীতিমালার আলোকে জুলাই/২৪-জুন/২৫ পর্যন্ত প্রতি মাসের ০১-২০ তারিখ পর্যন্ত অনলাইনে আবেদন করতে পারবে। নেত্রকোণা পৌরসভায় মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ও ২০২২-২০২৩,২০২৩-২০২৪ অর্থ বৎসরের জুলাই/২৪ হতে জুন/২৫ পর্যন্ত ভাতাভোগীদের জিটুপি সিস্টেমে ভাতা বিতরণ অব্যাহত আছে। নীতিমালার আলোকে জুলাই/২৪-জুন/২৫ পর্যন্ত প্রতি মাসের ০১-২০ তারিখ পর্যন্ত অনলাইনে আবেদন করতে পারবে।								
নেত্রকোণা জেলাধীন সদর উপজেলায় ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের ভালানাবেল বেনিফিট (বিডব্লিউবি) কার্যক্রমের আওতায় অনলাইন আবেদনের কাজ ০৬ এপ্রিল ২০২৫ হতে ২৬ এপ্রিল ২০২৫ তারিখ পর্যন্ত চলমান থাকবে।								
(ক) ডিডব্লিউবি কার্যক্রমে যাতে জটিলতা সৃষ্টি না হয় সেদিকে সতর্ক দৃষ্টি রাখতে হবে।						উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর		
(খ) প্রতিমাসে প্রত্যেক ইউনিয়নে একটি করে বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ সভা করতে হবে।						চেয়ারম্যান/প্রশাসক ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)		
(গ) কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম সচল রাখতে হবে এবং কতটি কিশোর কিশোরী ক্লাব আছে তার বিস্তারিত তথ্য								

৪৮

		নেত্রকোণা জেলাধীন সদর উপজেলায় ১২ টি ইউনিয়নে ও পৌরসভায় কিশোর কিশোরী ক্লাব চলমান রয়েছে।	সভায় উপস্থাপন করতে হবে। যেসকল কিশোর কিশোরী ক্লাবে বিভিন্ন পদ শূন্য রয়েছে তা জরুরি ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে। (ঘ) মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগীদের নামের তালিকা ইউনিয়ন কমিটি থেকে উপজেলা কমিটিতে দ্রুত পাঠাতে হবে। (ঙ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।																																																	
১০	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, নেত্রকোণা সদর জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত গভীর নলকূপসমূহের বাকী ১০০টি নলকূপ এর কাজের ১০০ টির বোরিং এর কাজ শেষ এবং ৫৫ টির প্লাটফর্ম ও ট্যাংকিসহ কাজ শেষ হয়েছে। বাকী কাজগুলি সমাপ্ত করার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, নেত্রকোণা জেলার মাধ্যমে ঠিকাদারকে চিঠি ও মৌখিকভাবে তাগিদ দেয়া হয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে বরাদ্দকৃত গভীর নলকূপ এর আবেদন গ্রহণ কার্যক্রম সমাপ্ত হয়েছে। উক্ত আবেদনগুলো উপজেলা ওয়ার্টসান কমিটির মাধ্যমে যাচাই বাছাই এর কাজ শেষ। চূড়ান্ত তালিকা প্রকাশ করা হয়েছে। বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পুননির্মাণে জরুরি সহায়তা (জিওবি-এডিবি) প্রকল্পের আওতায় ৪৩টি সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত গভীর নলকূপের বোরিং কাজ শেষ হয়েছে। প্লাটফর্ম ও ট্যাংকির কাজ চলমান। এছাড়াও সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ শীর্ষক প্রকল্প এর আওতায় নেত্রকোণা জেলাধীন উপজেলার মদনপুর ইউনিয়ন এ হযরত শাহ সুলতান কমর উদ্দিন রুমী (রঃ) মাজারে বুরাল পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই এর ওভার হেড ট্যাংক এবং বাউন্ডারি দেয়াল এর কাজ শেষ, প্রকল্প অফিস হতে পাইপ লাইন নেটওয়ার্কের ড্রইং চলে এসেছে। গ্রীষ্মই পাইপ লাইনের কাজ শুরু হবে। সদর উপজেলার PEDP-4 প্রকল্পের আওতায় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়গুলির ওয়াশ ব্লক ও নলকূপ এর কাজ চলমান এবং ৬৬ টি ওয়াশ ব্লক এর কাজ সমাপ্ত হয়েছে। এছাড়াও PEDP-4 প্রকল্পের আওতায় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়গুলির সমাপ্তকৃত ও চলমান ওয়াশ ব্লক এর কাজ প্রতিনিয়ত পর্যবেক্ষণে এ রাখা হয়েছে।	(ক) গভীর নলকূপসমূহ যথাযথভাবে স্থাপন করতে হবে। (খ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তর নেত্রকোণা সদর																																																
১১	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের আওতায় উপজেলা কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি, আবর্তক (কৃষি) ঋণ কর্মসূচি, সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি (সদাবিক), পল্লী প্রগতি কর্মসূচি, ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ (এসএমই) কর্মসূচি, বীর মুক্তিযোদ্ধা ও তাদের পোষ্যদের প্রশিক্ষণ ও আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের অগ্রগতি নিম্নরূপ : <table><tr><th>কার্যক্রম</th><th>মাসে বিতরণ (লক্ষ টাকায়)</th><th>মাসে আদায় (লক্ষ টাকায়)</th><th>বিতরণ (লক্ষ টাকায়)</th><th>আদায় (লক্ষ টাকায়)</th><th>আদায়ের হার</th></tr><tr><td>পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচি</td><td>০.০০</td><td>৪.৫৩</td><td>২৭৫.২৫</td><td>২৪২.৪৬</td><td>৮৯%</td></tr><tr><td>মহিলা উন্নয়ন অনুবিভাগ</td><td>০.০০</td><td>১.৫৫</td><td>৯৭৫.৪৬</td><td>৯৪১.৮১</td><td>৯৭%</td></tr><tr><td>আবর্তক (কৃষি ঋণ) কর্মসূচি</td><td>০.০০</td><td>১.৩৫</td><td>১৪০.৬১</td><td>১২৪.৮০</td><td>৮৮%</td></tr><tr><td>অগ্রদান শস্য ঋণ কর্মসূচি</td><td>০.০০</td><td>২.৫৭</td><td>১৫০.৭২</td><td>১২৪.৯৩</td><td>৮৯%</td></tr><tr><td>সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি</td><td>০.০০</td><td>০.০৬</td><td>২৯৬.৫২</td><td>২৩৪.১৩</td><td>৭৯%</td></tr><tr><td>পল্লী প্রগতি প্রকল্প</td><td>০.০০</td><td>০.১২</td><td>৬৩.১০</td><td>৪৬.১৬</td><td>৭৩%</td></tr><tr><td>বীর</td><td>০.০০</td><td>০.০৮</td><td>৩২.২৬</td><td>২০.১৭</td><td>৬৮%</td></tr></table>	কার্যক্রম	মাসে বিতরণ (লক্ষ টাকায়)	মাসে আদায় (লক্ষ টাকায়)	বিতরণ (লক্ষ টাকায়)	আদায় (লক্ষ টাকায়)	আদায়ের হার	পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচি	০.০০	৪.৫৩	২৭৫.২৫	২৪২.৪৬	৮৯%	মহিলা উন্নয়ন অনুবিভাগ	০.০০	১.৫৫	৯৭৫.৪৬	৯৪১.৮১	৯৭%	আবর্তক (কৃষি ঋণ) কর্মসূচি	০.০০	১.৩৫	১৪০.৬১	১২৪.৮০	৮৮%	অগ্রদান শস্য ঋণ কর্মসূচি	০.০০	২.৫৭	১৫০.৭২	১২৪.৯৩	৮৯%	সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি	০.০০	০.০৬	২৯৬.৫২	২৩৪.১৩	৭৯%	পল্লী প্রগতি প্রকল্প	০.০০	০.১২	৬৩.১০	৪৬.১৬	৭৩%	বীর	০.০০	০.০৮	৩২.২৬	২০.১৭	৬৮%	(ক) বিভাগীয় কার্যক্রম আরও গতিশীল করতে হবে। (খ) যেসকল আশ্রয়ণ প্রকল্পে এখনও সমিতি গঠন করা হয়নি সেসকল আশ্রয়ণে সমিতি গঠন করতে হবে। (গ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর
কার্যক্রম	মাসে বিতরণ (লক্ষ টাকায়)	মাসে আদায় (লক্ষ টাকায়)	বিতরণ (লক্ষ টাকায়)	আদায় (লক্ষ টাকায়)	আদায়ের হার																																															
পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ কর্মসূচি	০.০০	৪.৫৩	২৭৫.২৫	২৪২.৪৬	৮৯%																																															
মহিলা উন্নয়ন অনুবিভাগ	০.০০	১.৫৫	৯৭৫.৪৬	৯৪১.৮১	৯৭%																																															
আবর্তক (কৃষি ঋণ) কর্মসূচি	০.০০	১.৩৫	১৪০.৬১	১২৪.৮০	৮৮%																																															
অগ্রদান শস্য ঋণ কর্মসূচি	০.০০	২.৫৭	১৫০.৭২	১২৪.৯৩	৮৯%																																															
সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি	০.০০	০.০৬	২৯৬.৫২	২৩৪.১৩	৭৯%																																															
পল্লী প্রগতি প্রকল্প	০.০০	০.১২	৬৩.১০	৪৬.১৬	৭৩%																																															
বীর	০.০০	০.০৮	৩২.২৬	২০.১৭	৬৮%																																															

		মুক্তিযোদ্ধা কর্মসূচি																												
		মোট	০.০০	১০.২৬	১৯২২.৭৪	১৭২২.৫৮	৯০%																							
১২	সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান যে, নেত্রকোণা সদর উপজেলায় নবনির্মিত আশ্রয়ণ প্রকল্পের উপকারভোগীদের নিয়ে ০৫টি ভিন্ন ভিন্ন এলাকায় ০৫টি সমবায় সমিতি গঠন করা হয়েছে। এগুলো নিম্নরূপ : ১। বড়গাড়া গোপালপুর আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি লি., বড়গাড়া গোপালপুর, ইউনিয়ন: রৌহা, নেত্রকোণা সদর। ২। বড়গাড়া নদীরপাড় আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি লি., বড়গাড়া নদীরপাড়, ইউনিয়ন: রৌহা, নেত্রকোণা সদর। ৩। নগুয়া কুশলগাঁও আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি লি., নগুয়া কুশলগাঁও, ইউনিয়ন: মৌগাতী, নেত্রকোণা সদর। ৪। তাতিয়ার চরপাড়া আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি লি., তাতিয়ার চরপাড়া, ইউনিয়ন: ঠাকুরাকোণা, নেত্রকোণা সদর। ৫। ঢুলিগাতী আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি লি., ঢুলিগাতী ইউনিয়ন: লক্ষ্মীগঞ্জ, নেত্রকোণা সদর। এসব আশ্রয়ণ সমিতিতে প্রকল্প দপ্তর হতে বরাদ্দ না পাওয়ায় কোনো সরকারি ঋণ প্রদান সম্ভব হয়নি। তবে ৪নং ক্রমিকে উল্লিখিত আশ্রয়ণ সমিতিটি তাদের নিজস্ব তহবিল থেকে ক্ষুদ্র পরিসরে সদস্যদের মাঝে ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম গ্রহণ করেছে। তাছাড়া অত্র উপজেলা পুরাতন আশ্রয়ণ মালনী আশ্রয়ণ প্রকল্পে এবং হাতকুন্ডলী আশ্রয়ণ প্রকল্পে পূর্ব হতেই সমিতি গঠন করতঃ প্রকল্প দপ্তর হতে প্রাপ্ত বরাদ্দ হতে ঋণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ উপজেলায় মোট অভিটযোগ্য ১০২টি সমবায় সমিতির মধ্যে মে/২৫ পর্যন্ত ১০২টি সমবায় সমিতির অভিট সম্পন্ন হয়েছে। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সম্পাদিত অভিটের ভিত্তিতে অভিট ফি ও ভ্যাট বাবদ ২৩৫৬০/- টাকা ধার্য করা হয় এবং মে/২৫ মাস পর্যন্ত মোট ২৩৫৬০/- টাকা আদায় করা হয়। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সমবায় তহবিল ২৬০০৩/- টাকা ধার্য করা হয় এবং সাকুল্য টাকা আদায় করা হয়। হাতকুন্ডলী আশ্রয়ণ প্রকল্পে আদায়যোগ্য ঋণ (ঘূর্ণায়মান) ২৩,৩৮,০০০/-। ক্রমপুঞ্জিভূত আদায় ১৪,৬১,৯১৬/-টাকা। এ মাসে আদায় ৫০০/-টাকা। আদায়ের হার ৭০%। মালনী আশ্রয়ণ প্রকল্পে আদায়যোগ্য ঋণ (ঘূর্ণায়মান) ১৪,০৬,৫০০/-এবং ক্রমপুঞ্জিভূত আদায় ১২,০০৯৭৩/-টাকা। এ মাসে আদায় ৩০০/-টাকা। আদায়ের হার ৮৬%।						(ক) যেসকল আশ্রয়ণ প্রকল্পে সমিতি গঠন করা হয়েছে সেসকল আশ্রয়ণ প্রকল্পে ঋণ বিতরণের কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। (খ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার নেত্রকোণা সদর																					
১৩	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিস	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরও জানান বোরো সংগ্রহ মৌসুম ২০২৫ এ অদ্যাবধি নেত্রকোণা সদর উপজেলায় দুইটি গুদামে মোট ১১ হাজার মেট্রিক চাল সংগ্রহ করা হয়েছে। নেত্রকোণা সদর উপজেলায় সদর খাদ্য গুদাম ও ঠাকুরাকোণা খাদ্য গুদামে ৯৫০ মেট্রিক টন চাল সংগ্রহ করা হয়েছে। মোট সংগ্রহের ৬০%। নেত্রকোণা সদর উপজেলায় নয়টি ওএমএস দোকানে ১ মেট্রিক টন চাল ও ১.৫ মেট্রিক টন গম প্রতিদিন বিক্রি করা হচ্ছে।						(ক) বর্তমানে কি কি কার্যক্রম চলমান রয়েছে তার বিস্তারিত তথ্য ও খাদ্যশস্য কি পরিমাণ মজুদ আছে তার বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) ওএমএস ও খাদ্যবান্ধব কর্মসূচির চাল বিতরণের সময় প্রত্যেক ডিলারের কার্যক্রম নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে। (গ) ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কি পরিমাণ ধান ও চাল সংগ্রহ করা হয়েছে তার তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (ঘ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসার নেত্রকোণা সদর																					
১৪	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। তিনি নিম্নরূপভাবে তার দপ্তরের কার্যক্রম উপস্থাপন করেন। <table><tr><th>ক্র. নং</th><th>বিবরণ</th><th>কার্যক্রম</th></tr><tr><td>১</td><td>বরাদ্দকৃত মূলধন</td><td>২,৩১,৮,৮০০/-</td></tr><tr><td>২</td><td>মোট বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ</td><td>৩৩,৯১,৭০০০/-</td></tr><tr><td>৩</td><td>চলতি অর্থ বছরে বিতরণ</td><td>২৩,১০,০০০/-</td></tr><tr><td>৪</td><td>বিবেচ্য মাসে বিতরণ</td><td>-</td></tr><tr><td>৫</td><td>আদায়যোগ্য ক্রমপুঞ্জিত</td><td>২,৭৩,৮২,৩৭১/-</td></tr><tr><td>৬</td><td>আদায়কৃত ক্রমপুঞ্জিত</td><td>২,৬৬,৭৯,৪৩৮/-</td></tr></table>						ক্র. নং	বিবরণ	কার্যক্রম	১	বরাদ্দকৃত মূলধন	২,৩১,৮,৮০০/-	২	মোট বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	৩৩,৯১,৭০০০/-	৩	চলতি অর্থ বছরে বিতরণ	২৩,১০,০০০/-	৪	বিবেচ্য মাসে বিতরণ	-	৫	আদায়যোগ্য ক্রমপুঞ্জিত	২,৭৩,৮২,৩৭১/-	৬	আদায়কৃত ক্রমপুঞ্জিত	২,৬৬,৭৯,৪৩৮/-	ক.বিভাগীয় কার্যক্রম আরও কার্যকর ও গতিশীল করতে হবে। খ. উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস হতে প্রশিক্ষণ গ্রহণের পর প্রশিক্ষণার্থীগণ তা কাজে লাগাচ্ছে কি না তা তদারকি করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর
ক্র. নং	বিবরণ	কার্যক্রম																												
১	বরাদ্দকৃত মূলধন	২,৩১,৮,৮০০/-																												
২	মোট বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	৩৩,৯১,৭০০০/-																												
৩	চলতি অর্থ বছরে বিতরণ	২৩,১০,০০০/-																												
৪	বিবেচ্য মাসে বিতরণ	-																												
৫	আদায়যোগ্য ক্রমপুঞ্জিত	২,৭৩,৮২,৩৭১/-																												
৬	আদায়কৃত ক্রমপুঞ্জিত	২,৬৬,৭৯,৪৩৮/-																												

		৭	আদায়ের হার	৯৭%		
		৮	আদায়যোগ্য চলমান	১,৭৫,০০০/-		
		৯	আদায়কৃত চলমান	১,৭৫,০০০/-		
		১০	আদায়ের হার	১০০%		
		১১	মেয়াদ উত্তীর্ণ খেলাপি ঋণের পরিমাণ	১৬,১২,১৯০/-		
		১২	ঋণ খেলাপি আদায়	৬৯৯৫/-		
		১৩	কিস্তি খেলাপি পরিমাণ	৩৪০৪৪/-		
		১৪	কিস্তি খেলাপি আদায়	১৪০৪৪/-		
		১৫	মোট উপকারভোগীর সংখ্যা	৬০৭ জন		
		১৬	মোট ঋণ সংখ্যা	৮১৪ জন		
		১৭	চলমান ঋণ সংখ্যা	২৪১ জন		
		১৮	চলতি বছরে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	৩৬০ জন		
		১৯	ক্রমপুঞ্জিত প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	৬৬৭৫ জন		
		২০	চলতি অর্থ বছরে আত্মকর্মীর সংখ্যা	৬১ জন		
		২১	ক্রমপুঞ্জিত আত্মকর্মীর সংখ্যা	৪১৮৩ জন		
১৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান স্কুল, মাদ্রাসা ও কলেজ পর্যায়ের উপবৃত্তি সংক্রান্ত অনলাইন প্রশিক্ষণ চলমান। ৬ষ্ঠ থেকে একাদশ শ্রেণি পর্যন্ত ২০২৫ সালের নতুন উপবৃত্তি কার্যক্রম চলমান। শিক্ষকদের ইএফটি এর মাধ্যমে বেতন প্রদান, অনলাইন এমপিও আবেদন প্রেরণ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন, প্রশাসক ও শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্দেশিত কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং দাপ্তরিক অন্যান্য কাজ যথারীতি চলমান রয়েছে।			(ক) প্রতি মাসে ডিজিটাল ল্যাব পরিদর্শনপূর্বক বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) নিয়মিত বিদ্যালয়/মাদ্রাসা পরিদর্শন করতে হবে। (গ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার নেত্রকোণা সদর
১৬	পরিসংখ্যান বিভাগ	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।			(ক) দপ্তরে কি কি কার্যক্রম চলমান রয়েছে তার বিস্তারিত তথ্য আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) ৪র্থ অর্থনৈতিক শুমারির হালনাগাদ তথ্য আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (গ) দাপ্তরিক সার্বিক কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন করতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার নেত্রকোণা সদর
১৭	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, সমিতির সংখ্যা ১১৭টি এবং সমিতির সদস্য সংখ্যা ৪২৫৩ জন, ঋণী সদস্য ২১৩৪ জন। উঠান বৈঠক প্রতি সমিতিতে প্রতি মাসে ০১টি করা হয়। পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণ, বাল্যবিবাহ রোধ ও মাদকের কুফল ইত্যাদি বিষয়ে সমিতি পর্যায়ে উঠান বৈঠক করা হয়।			(ক) প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের বিস্তারিত তথ্য আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) ক্ষুদ্র ঋণ গ্রহীতাদের কার্যক্রম তদারকি করতে হবে। (গ) দাপ্তরিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর
১৮	বন বিভাগ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোসাল ফরেন্সি নার্সারি এন্ড ট্রেনিং সেন্টার, নেত্রকোণা বিভাগ জানান উপজেলা বন বিভাগের ভূমিকা হচ্ছে উপজেলার বিভিন্ন সড়কে বৃক্ষরোপন ও জনসাধারণের মধ্যে সরকারি রাজস্ব মূল্য/বিনামূল্যে চারা বিতরণ কর্মসূচি। সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে দারিদ্র বিমোচন প্রকল্পের আওতায় অংশীদারিত্বমূলক বাগান তৈরি করা হয় এবং পরবর্তীতে উপকারভোগীদের মাঝে লভ্যাংশ বিতরণ করা হয়।			(ক) কোনো গাছ কর্তনের প্রয়োজন হলে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (খ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোসাল ফরেন্সি নার্সারি এন্ড ট্রেনিং সেন্টার
১৯	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক জানান যে, নেত্রকোণা সদর উপজেলায় মোট ইউনিয়ন ১২টি, পৌরসভা ০১টি, মোট সমিতি ৩৭০টি, মোট সদস্য সংখ্যা ১৪৩৫৭ জন, মোট সঞ্চয় স্থিতি ৭৫১.৬৫ (লক্ষ) টাকা, মোট ঋণী সদস্য ৯,১৪২ জন, মোট ঋণ স্থিতি ২৪৯৯.৭৩ (লক্ষ) টাকা, Standard loan ১৩৮৫.৫৭ লক্ষ টাকা, sma loan ৮৫.৬০ লক্ষ টাকা, ss loan ৬৬৭.৬৫ লক্ষ টাকা, df ২৪৩.৮৮ লক্ষ টাকা, b/l loan ১১৭.১৩ লক্ষ টাকা, সদস্য শেয়ার প্রতি ১০৫ লক্ষ টাকা, সমিতি শেয়ার প্রতি ২.৯৭ লক্ষ টাকা, ডোনেসন ০.০৮ লক্ষ টাকা, ম্যানুয়াল সম্পদ আদায় ১.০২ লক্ষ টাকা।			(ক) বিভাগীয় কার্যক্রম কার্যকর ও গতিশীল করতে হবে। (খ) ঋণ খেলাপীদের তালিকা আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (গ) বিতরণকৃত ঋণ আদায়ের লক্ষ্য কার্যক্রম আরও জোরদার করতে হবে।	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক নেত্রকোণা সদর

		০১	গাভি পালন	৩৬০৫টি	৯৭০.০০		(ঘ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	
		০২	সবজি চাষ	৪৫২টি	১০২.০০			
		০৩	হাঁস-মুরগী পালন	৯২৪টি	২৫৮.৪০			
		০৪	ক্ষুদ্র ব্যবসা	৪০৬১টি	১১১২.৮০			
		০৫	অন্যান্য	৭০টি	১৩৬.৩৪			
			মোট	৯১০২ টি	২৫৮৯.১৪			
২০	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প. প. কর্মকর্তা জানান কমিউনিটি ক্লিনিক থেকে বিনামূল্যে প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা ও ২৭ ধরনের ঔষধ প্রদান করা হয়। কমিউনিটি ক্লিনিকগুলোতে প্রোভাইডারগণের নিয়মিত উপস্থিতি থাকার জন্য এএইচআইদের দিয়ে তদারকি করানো হয়। প্রতিমাসে অন্তত ০৩টি কমিউনিটি ক্লিনিক ও মাঠ পর্যায়ে স্বাস্থ্য কর্মসূচির বিভিন্ন কার্যক্রম তদারকি ও পরিদর্শন করা হয়। তিনি আরও জানান আগামী সেপ্টেম্বর ২০২৬ মাস থেকে ০৯ মাস থেকে ১৫ বছর বয়সী শিশুদের টাইফয়েডের ভ্যাকসিন দেওয়া হবে। এ বিষয়ে খুব শীঘ্রই ক্যাম্পেইন করা হবে। তাছাড়া করোনা ভাইরাসের প্রভাব বৃদ্ধি পাচ্ছে। করোনা ভাইরাস সনাক্তের কিডস সংগ্রহ করা হবে। তিনি করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ রোধে সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান।				(ক) উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স থেকে কি কি ধরনের ঔষধ বিনামূল্যে প্রদান করা হয় এবং কি কি সরকারি সেবা প্রদান করা হয় তার বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (খ) কমিউনিটি ক্লিনিকগুলোতে প্রোভাইডারগণের নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। (গ) প্রতিমাসে অন্তত ০৩টি কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন করে বিস্তারিত প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করতে হবে। (ঘ) মাসিক সার্বিক কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প. প. কর্মকর্তা নেত্রকোণা সদর	
২১	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, উপজেলা পরিষদের মাসিক কার্যবিবরণী, এডিপি'র প্রতিবেদন, স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়। তিনি আরও জানান পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা প্রণয়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।				উপজেলা পরিষদের মাসিক কার্যবিবরণী, এডিপি'র প্রতিবেদন, স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং তা ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) উপজেলা পর্যায়ে কর্মকর্তা (সকল) ইউপি চেয়ারম্যান/প্রশাসক (সকল)	
২২	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক আলোচনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে সরকার নির্ধারিত কাজক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানান। তিনি আরও বলেন যে, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের তথ্য সংগ্রহের জন্য গ্রাম পুলিশদের কাজে লাগাতে হবে। প্রয়োজনে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যক্রমে এডিপি বরাদ্দের ১% অর্থ ব্যয় করা যাবে।				জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে সরকার নির্ধারিত কাজক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য কার্যক্রম জোরদার করতে হবে।	চেয়ারম্যান / প্রশাসক, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল)	
২৩	আয় ও ব্যয়ের হিসাব বিবরণী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, গত ০১.০৫.২০২৫ তারিখ হতে ৩০.০৫.২০২৫ তারিখ পর্যন্ত ব্যাংক বিবরণী মোতাবেক আয় ১৯,৯০,৬৪০/- ব্যয় ১,৩৯,৫২০/- টাকা এবং স্থিতি ৩,২৪,৫৮,৩৪৩/-				প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা		
২৪	বিবিধ-১	(ক) উপজেলা পরিষদের মে/২০২৫ মাসের আপ্যায়ন, উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির আপ্যায়ন, আনুষঙ্গিক বিল পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (খ) উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন অনুষ্ঠানের ব্যানার ও ফুলের তোড়ার বিল পরিশোধের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (গ) উপজেলা পরিষদের পত্রিকা বিল পরিশোধ অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (ঘ) উপজেলা পরিষদের ডেন, আশ-পাশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (ঙ) উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা হল রুমের ইন্টারনেট বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।				সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক উল্লিখিত ব্যয়সমূহ উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে মিটানোর বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসক উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	

		(চ) উপজেলা পরিষদের পৌরকর বিল, ভূমি উন্নয়ন কর ও বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (ছ) উপজেলা পরিষদের সিএ কক্ষের বৈদ্যুতি লাইন মেরামত ও ইন্টারনেট লাইন মেরামতের বিল পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।		
২৫	বিবিধ-২	গত ১৫/০২/২৪ তারিখে জাতীয় পর্যায়ে স্টিয়ারিং কমিটির আলোচনার নির্দেশনামতে সকল ইউনিয়ন পরিষদে ইউডিসির মাধ্যমে বিদেশ গমনেচ্ছুদের আবেদনের ব্যবস্থা এবং ইউডিসি প্রদত্ত সেবার নির্ধারিত মূল্য তালিকা অনুসরণের বিষয়ে আলোচনা হয়। তাছাড়া তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর বাংলাদেশ বিনির্মাণে এখন থেকে অনলাইন মাধ্যম prottoyon.gov.bd থেকে নাগরিক সনদ, ওয়ারিশান সনদ, চারিত্রিক সনদসহ সকল সেবায় QR code সংবলিত সনদ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়।	(ক) ইউডিসির মাধ্যমে ইউনিয়ন পর্যায়ে বিদেশ গমনেচ্ছুদের আবেদন সেবা চালু করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (খ) ইউডিসি'র নির্ধারিত সেবামূল্য তালিকা অনুসরণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (গ) তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর বাংলাদেশ বিনির্মাণে এখন থেকে অনলাইন মাধ্যম prottoyon.gov.bd থেকে নাগরিক সনদ, ওয়ারিশান সনদ, চারিত্রিক সনদসহ সকল সেবায় QR code সংবলিত সনদ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার চেয়ারম্যান/ প্রশাসক ইউপি (সকল)
২৬	বিবিধ-৩	ডেঙ্গু মশাবাহিত রোগ নিয়ন্ত্রণে সকল বাজার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট বাজারের ইজারাদারদের পত্র দেওয়ার জন্য সভায় আলোচনা হয়।	বাজারের ইজারাদারদের পত্র দেওয়ার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২৭	বিবিধ-৪	শিক্ষার মানোন্নয়নে প্রতিষ্ঠানে নিয়মিতভাবে (প্রতি তিনমাসে একবার) নিম্নোক্ত সভা অনুষ্ঠানের জন্য আলোচনা করা হয়। (১) শিক্ষক সমাবেশ, (২) অভিভাবক/মা সমাবেশ, (৩) মাদক ও কিশোর গ্যাং বিরোধী সমাবেশ, (৪) যৌতুক নিরোধ সমাবেশ, (৫) ডেঙ্গু নিরোধ/পরিবেশ সংরক্ষণ সমাবেশ, (৬) প্রাত্যহিক সমাবেশ। উক্ত সমাবেশ/সভা অনুষ্ঠান আয়োজন করে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিকট প্রমাণকসহ প্রতিবেদন প্রেরণ করার জন্য আলোচনা হয়। এছাড়াও ছাত্র-ছাত্রীদের মেধার বিকাশ ও সাংগঠনিক নেতৃত্বগুণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিটি মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা পর্যায়ে প্রতিষ্ঠানের তত্ত্বাবধানে নিম্নোক্ত ক্লাব গঠন ও নিয়মিত কার্যক্রম পরিচালনা বিষয়ে আলোচনা করা হয়। (১) সাইপ ক্লাব, (২) ডিবেট ক্লাব, (৩) কালচারাল ক্লাব, (৪) কল্যাণ ক্লাব, (৬) ল্যাংগুয়েজ ক্লাব।	(ক) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আলোচনা সভা/সমাবেশ আয়োজন করে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের নিকট প্রমাণকসহ প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। (খ) ছাত্র-ছাত্রীদের মেধার বিকাশ, সাংগঠনিক নেতৃত্বগুণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিটি মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা পর্যায়ে প্রতিষ্ঠানের তত্ত্বাবধানে নিম্নোক্ত ক্লাব গঠন ও নিয়মিত কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে। (১) সাইপ ক্লাব, (২) ডিবেট ক্লাব, (৩) কালচারাল ক্লাব, (৪) কল্যাণ ক্লাব, (৬) ল্যাংগুয়েজ ক্লাব।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার উপজেলা শিক্ষা অফিসার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান (সকল)

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সদস্যগণকে দক্ষতা ও আন্তরিকতার সাথে নিজ নিজ দায়িত্ব পালনের অনুরোধ জানিয়ে এবং সকলের প্রতি ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


২৭/০৬/২৪
(আসমা বিনতে রফিক)

প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা

০৫ আষাঢ় ১৪৩২

তারিখ:

১২ জুন ২০২৫

স্মারক নম্বর : ০৫.৪৫.৭২৭৪.০০০.১৮.০০১.১৯-৫৭২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৩. জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।
৪. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, নেত্রকোণা।
৫. উপজেলা.....অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।
৬. চেয়ারম্যান/প্রশাসক,.....ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা

জুন/২০২০ সালের উপাচার্য পরিষদের স্বাস্থ্যক সাধারণ সভায়
উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা:

তারিখ: ২৩/০৬/২০২০ খ্রি

সময়: সকাল-১০.০০ টায়

ক্র:সং	নাম ও পদবি	যোগাযোগ নম্বর	স্বাক্ষর
০১	স্বঃঃ সিংহ হুসেইন মুক মুন্সি, UFPD, সদর	০১৭১১০৭০১৭১	
০২	দেবজ্যোতি বোম্বা, SUFO, সদর	০১৭৩৪৪১৫৬৪৭	
০৩	ডঃ জামান করীম UAFI FMO, সদর	০১৭৬২২৪৫৫৬	
০৪	গোলাম রাব্বী জোহানা-বিদ্যা UAFEO, সদর	০১৭৪৩৩৪৭০০৩	
০৫	বাদিন দেওয়ান-সদর: মাদিকার উপাচার্য সচিব, সদর	০১৭৬৪১৬০৭০৪	
০৬	মাল্লুনা ইসলাম উপাচার্য সচিব, অফিস	০১৬৭৪-৭৭০৭২৩	
০৭	ডঃ আব্দ আল আজাদ, ডেপুটি ম্যাজিস্ট্রেট উপাচার্য সচিব, সদর ও ডেপুটি ম্যাজিস্ট্রেট সদর	০১৭৪৭-১৩৩৫০৩	
০৮	আলমাস আলমাস, এমআই	০১৭১৩-৬১০২৭২	
০৯	গোলাম রাব্বী, UAFEO	০১৭৪৩৩৪৭০৭৩	
১০	বাদিন দেওয়ান-সদর: মাদিকার উপাচার্য সচিব, সদর	০১৭৬৪১৬০৭০৪	
১১	স্বঃঃ সিংহ হুসেইন মুক মুন্সি UAFEO	০১৭১১০৭০১৭১	
১২	স্বঃঃ হুসেইন হুসেইন, UAF, Mahangari	০১৭০৪-১৬১৫৫৫	
১৩	স্বঃঃ হুসেইন হুসেইন, উপাচার্য সচিব	০১৭৪৪-২৫৭০৩৫	
১৪	স্বঃঃ হুসেইন হুসেইন UAFEO	০১৭১২ ৫১৭৪৩০	
১৫	এমআই আলমাস হুসেইন URDO	০১৭০৬-১৭৬০৭৪	
	AKASH BASAK, SAE, DPHE Sadar	০১৭৪৬-০২০০০৭	

জন/সহ স্মারক উপস্থাপন পারমিত্তে স্মারক স্মারক স্মারক
উপস্থাপিত অনুষ্ঠান/নির্বাহিত স্মারক:

সময়: সকাল-১০.০০ টায়

তারিখ: ২৬/০৫/২০২০ খ্রি:

ক্র.সং.	নাম ও পদবী	যোগাযোগ নম্বর	স্বাক্ষর
০১	ডাঃ/সহ স্মারক	০১৭২-৯৫	
০২	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭২-৯৫০৩৫৬৬	
০৬	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭২-৯৫০৩৫৬৬	
০৪	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০	
০	ডাঃ/সহ স্মারক		
৬	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)		
৭	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১৮-১৫৪৪৩৩	
৮	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭৪০৬৫০০৫৫	
৯	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭৭৮-২০৬৭৫৭	
১০	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১৮৪১৭৭৭	
১১	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭২২১৪৫২৬	
১২	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭২১-৬৭৪২০	
১৩	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১৮-৫১৬০৬৪	
১৪	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৬৭৫৪০২৬৩	
১৫	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১৪-২৭৪৭৬৭	
১৬	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১১০৭০১৭৭	
১৭	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭২৪০৪২২৭৭	
১৮	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭৬৭৫৫২৬৭৭	
১৯	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০০৭২৫০৬৪২৬৪৬	
২০	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৩০৫৩৭৭৭৪৭	
২১	ডাঃ/সহ স্মারক, (০১৭২-৯৫, ০১৭২-৯৫)	০১৭১৩৫৪৪৫৫০	