

স্মারক নম্বর - ০৫.৪৫.৭২০০.০০১.২৫.০০১.২৫-২৭১ (৫০)

তারিখ : ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫ খ্রি.

বিষয় : অক্টোবর-২০২৫ মাসে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অনুষ্ঠিতব্য মাসিক সভাসমূহের তারিখ ও সময়সূচি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, অক্টোবর-২০২৫ মাসের মাসিক সভাসমূহ নিম্নলিখিত তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিত হবে।

ক্রম	সভার নাম	তারিখ	সময়
০১.	জেলা নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা।	১২ অক্টোবর ২০২৫ রবিবার	সকাল ০৯.৪৫
০২.	জেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা।		সকাল ১০.০০
০৩.	চাঞ্চল্যকর লোমহর্ষক মামলা চিহ্নিতকরণ সংক্রান্ত কমিটির সভা।		সকাল ১১.০০
০৪.	দ্রুত বিচার ট্রাইব্যুনাল সংক্রান্ত বাছাই কমিটির সভা।		সকাল ১১.১৫
০৫.	মহাসড়কগুলোর সংরক্ষণের লক্ষ্যে অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ কমিটির সভা।		সকাল ১১.৩০
০৬.	জাতীয় এসিড নিয়ন্ত্রণ কাউন্সিল জেলা কমিটির সভা		সকাল ১১.৪৫
০৭.	জেলা চোরাচালান নিরোধ কমিটির সভা।		দুপুর ১২.০০
০৮.	জেলা মানবপাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা।		দুপুর ১২.১৫
০৯.	জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ কমিটির সভা।		দুপুর ১২.৩০
১০.	জেলা মাদক দ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কমিটির সভা।		দুপুর ১২.৪৫
১১.	তথ্য অধিকার আইনের বাস্তবায়ন জোরদারকরণের উপদেষ্টা কমিটির সভা।		বেলা ০১.০০
০১.	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা।	১৯ অক্টোবর ২০২৫ রবিবার	সকাল ১০.০০
০২.	জেলা কর্ণধার কমিটির সভা।		সকাল ১১.০০
০৩.	জেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কমিটির সভা।		সকাল ১১.১৫
০৪.	জেলা পরিবার পরিকল্পনা কমিটির সভা।		সকাল ১১.৩০
০৫.	জেলা পণ্য বিপণন মনিটরিং কমিটির সভা।		দুপুর ১২.১৫
০৬.	জেলা জন্ম নিবন্ধন কমিটির সভা।		দুপুর ১২.৩০
০৭.	এনজিও বিষয়ক সমন্বয় কমিটির সভা		দুপুর ০৬.৩০
০১.	দেওয়ানি মোকদ্দমা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সভা	২৬ অক্টোবর ২০২৫ রবিবার	সকাল ০৯.৪৫
০২.	জেলা নদী রক্ষা কমিটির সভা		সকাল ১০.১৫
০৩.	জেলা ভূমি জবর দখল ও মনিটরিং কার্যক্রম সংক্রান্ত সভা।		সকাল ১০.৩০
০৪.	কৃষি খাসজমি ব্যবস্থাপনা ও বন্দোবস্ত প্রদান সংক্রান্ত কমিটির সভা		সকাল ১১.০০
০৫.	জেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা		সকাল ১১.১৫
০৬.	জেলা রাজস্ব সম্মেলন।		সকাল ১১.৩০
০৭.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা সংক্রান্ত সভা।		দুপুর ১২.১৫
০৮.	জেলা কৃষিক্ষেত্র কমিটির সভা।		বিকাল ০৩.০০
০৯.	স্টাফ মিটিং।		বিকাল ০৪.০০

যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা আহ্বানের নোটিশ জারি সহ সভা অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দকে অনুরোধ করা হলো।

প্রাপক :

নেত্রকোণা

ও

সদস্য-সচিব কমিটি।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- (১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- (৩) পুলিশ সুপার, নেত্রকোণা।
- (৪) উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, নেত্রকোণা।
- (৫) অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/(রাজস্ব)/(শিক্ষা ও আইসিটি)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, নেত্রকোণা।
- (৬) প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা।
- (৭) নেত্রকোণা।
- (৮) জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার/নেজারত/রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নেত্রকোণা।
- (৯) সহকারী কমিশনার/নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট..... শাখা, নেত্রকোণা কালেক্টরেট।
- (১০)
- (১১) অফিস কপি।

(মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মাহমুদ জামান)

জেলা প্রশাসক

নেত্রকোণা।

ফোন-০২৯৯৮৮-২৮৮৮৮

জেলা প্রশাসক

নেত্রকোণা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা
(গোপনীয় শাখা)
www.netrokona.gov.bd

বিষয় : মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মাহমুদ জামান, জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা'র অক্টোবর ২০২৫ মাসের সম্ভাব্য ভ্রমণ সূচি।

তারিখ ও বার	সময়	বিবরণ	মন্তব্য
০৮.১০.২০২৫ বুধবার	সকাল ০৯.০০	কলমাকান্দার উপজেলার উদ্দেশ্যে নেত্রকোণা ত্যাগ।	সকল ভ্রমণ সরকারি যানযোগে। সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ নিজ নিজ এলাকায় কর্মসূচি প্রণয়ন পূর্বক বাস্তবায়ন করবেন।
	সকাল ১০.০০	কলমাকান্দা উপজেলায় উপস্থিত ও কলমাকান্দা থানা পরিদর্শন।	
	সকাল ১১.০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় পরিদর্শন।	
	সকাল ১১.৩০	মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ।	
	দুপুর ১২.০০	কলমাকান্দা উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন।	
	দুপুর ১২.৩০	কলমাকান্দা সদর ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন।	
	বেলা ০১.০০	বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প দর্শন।	
	বেলা ০১.৩০	টিআর, কবিখা কার্যক্রম পরিদর্শন।	
	বেলা ০২.৩০	রংছাতি ইউনিয়ন পরিষদ ও ইউডিসি পরিদর্শন।	
	বিকাল ০৩.৩০	একটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন।	
	বিকাল ০৪.০০	একটি আশ্রয়ণ প্রকল্প দর্শন।	
	সন্ধ্যা ০৬.০০	নেত্রকোণার উদ্দেশ্যে কলমাকান্দা ত্যাগ	
	সন্ধ্যা ০৭.০০	নেত্রকোণা প্রত্যাবর্তন।	
১২.১০.২০২৫ রবিবার	সকাল ১০.০০ হতে বেলা ০২.০০	জেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটিসহ অন্যান্য সভা।	
১৩.১০.২০২৫ সোমবার	সকাল ০৯.৩০	নেত্রকোণা জেলা কারাগার পরিদর্শন।	
	সকাল ১১.০০	নেত্রকোণা কালেক্টরেটের “স্থানীয় সরকার শাখা” পরিদর্শন।	
	সকাল ১১.৩০	“অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট আদালত” পরিদর্শন।	
১৪.১০.২০২৫ মঙ্গলবার	সকাল ০৯.০০	কেন্দ্রীয়া উপজেলার উদ্দেশ্যে নেত্রকোণা ত্যাগ।	
	সকাল ১০.০০	কেন্দ্রীয়া উপজেলায় উপস্থিতি, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় পরিদর্শন/দর্শন	
	সকাল ১১.৩০	মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ।	
	দুপুর ১২.০০	কেন্দ্রীয়া পৌরসভা পরিদর্শন।	
	দুপুর ১২.৩০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন।	
	বেলা ০১.০০	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক এর আওতায় গ্রাম উন্নয়ন সমিতির কার্যক্রম পরিদর্শন	
	বিকাল ০৩.০০	কেন্দ্রীয়া উপজেলা ভূমি অফিস দর্শন।	
	বিকাল ০৩.৩০	চিরাং ইউনিয়ন পরিষদ ও ইউডিসি পরিদর্শন।	
	বিকাল ০৪.০০	চিরাং ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন।	
	বিকাল ০৪.৩০	একটি কমিউনিটি ক্লিনিক দর্শন।	
	বিকাল ০৫.০০	বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প দর্শন।	
কেন্দ্রীয়া রাত্রিযাপন			
১৫.১০.২০২৫ বুধবার	সকাল ০৮.০০	নেত্রকোণার উদ্দেশ্যে কেন্দ্রীয়া ত্যাগ	
	সকাল ০৯.০০	নেত্রকোণা প্রত্যাবর্তন।	
১৯.১০.২০২৫ রবিবার	সকাল ১০.০০ হতে বেলা ০৪.০০	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটিসহ অন্যান্য সভা।	
২০.১০.২০২৫ সোমবার		বিভাগীয় কমিশনার অফিসে সভা (সম্ভাব্য)।	

২৬.১০.২০২৫ রবিবার	সকাল ০৯.৩০ হতে বেলা ০৪.০০	জেলা রাজস্ব সম্মেলনসহ অন্যান্য সভা।
৩০.১০.২০২৩ বৃহস্পতিবার	সকাল ০৯.০০	খালিয়াজুরী উপজেলার উদ্দেশ্যে নেত্রকোণা ত্যাগ।
	সকাল ১০.৩০	খালিয়াজুরী উপজেলায় উপস্থিতি, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় পরিদর্শন/দর্শন
	সকাল ১১.০০	মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ।
	দুপুর ১২.০০	খালিয়াজুরী থানা পরিদর্শন/দর্শন।
	দুপুর ১২.৩০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন।
	বেলা ০১.০০	খালিয়াজুরী উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন/দর্শন।
	বিকাল ০৩.০০	খালিয়াজুরী সদর ইউনিয়ন পরিষদ ও ইউডিসি পরিদর্শন/দর্শন।
	বিকাল ০৩.৩০	একটি ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন/দর্শন।
	বিকাল ০৪.০০	একটি আশ্রয়ণ প্রকল্প দর্শন
	বিকাল ০৫.০০	নেত্রকোণার উদ্দেশ্যে খালিয়াজুরী ত্যাগ
	সন্ধ্যা ০৬.৩০	নেত্রকোণা প্রত্যাবর্তন।

ইহা সরকারি সফর। সফরকালে সহকারী কমিশনার (গোপনীয়) ও গোপনীয় সহকারী সফরসঙ্গী হবেন।
জনাব মোঃ এরশাদ মিয়া, গানম্যান। মোবাইল নম্বর — ০১৮৭৮-৭৪৭৫৪৬

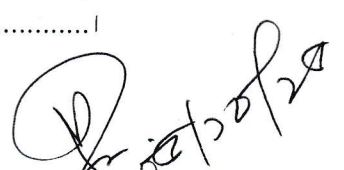

(মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মাহমুদ জামান)
জেলা প্রশাসক
নেত্রকোণা
ফোন-০২৯৯৮৮-২৮৮৮৮
E-mail: dcnetrokona@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৭২০০.০০১.০০.০০২.২৫-২৯ (৬০)

তারিখ : ০৫ অক্টোবর ২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ০২। পুলিশ সুপার, নেত্রকোণা।
- ০৩। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, নেত্রকোণা।
- ০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/(রাজস্ব)/(শিক্ষা ও আইসিটি)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, নেত্রকোণা।
- ০৫। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা।
- ০৬। নেত্রকোণা।
- ০৭। জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার/নেজারত/রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, নেত্রকোণা।
- ০৮। সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস,।
- ০৯। সহকারী কমিশনার/নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, শাখা, নেত্রকোণা কালেক্টরেট।
- ১০। জেলা শিক্ষা অফিসার/জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, নেত্রকোণা।
- ১১। উপজেলা অফিসার, নেত্রকোণা।
- ১২। জেল সুপার, নেত্রকোণা জেলা কারাগার, নেত্রকোণা।
- ১৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, থানা, নেত্রকোণা।
- ১৪। অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক, কলেজ/উচ্চ/প্রাথমিক বিদ্যালয়।
- ১৫। চেয়ারম্যান/প্রশাসক, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা।
- ১৬। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইউনিয়ন ভূমি অফিস, উপজেলা।
- ১৭।।
- ১৮। অফিস কপি।


জেলা প্রশাসক
নেত্রকোণা