



NESCO

বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
নর্দান ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই পিএলসি

Northern Electricity Supply PLC
(An Enterprise of Bangladesh Power Development Board)

বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১, নেসকো, দিনাজপুর

ই-মেইল-xen.snd1.dinajpur@nesco.gov.bd; টেলিফোন নং- +৮৮০২৫৮৮৮১৮৩৮৩।

স্মারক নং-২৭.২৯.২৭৬৪.০৭৩.০০০.০০০.০০০০.২৬.৩২৪

তারিখঃ ০৩ বৈশাখ ১৪৩৩
১৬ এপ্রিল ২০২৬

অফিস আদেশ

উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন), প্রধান কার্যালয়, নেসকো, বিদ্যুৎ ভবন, হেতেম খাঁ, রাজশাহী মহোদয় স্মারক নং-২৭.২৯.০০০০.০০০.০১১.০৮.০০০১.২৬.৩০৯, তারিখঃ ১৬ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিঃ মোতাবেক অত্র দপ্তরের উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনাব মনোরঞ্জন দেব-কে ফলোআপ চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ভারত গমনের জন্য ১১/০৪/২০২৬ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৫/০৪/২০২৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ভ্রমণের তারিখ হতে ১৫ (পনেরো) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করায় ১৭/০৪/২০২৬ খ্রিঃ তারিখ হতে ০১/০৫/২০২৬ খ্রিঃ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন ছুটি ভোগের জন্য ছাড়পত্রের আবেদনের প্রেক্ষিতে অদ্য ১৬/০৪/২০২৬ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্ন হতে ছাড়পত্র প্রদান করা হলো।

(মোঃ রুবেল ইসলাম হাওলাদার)

নির্বাহী প্রকৌশলী (অঃ দাঃ)

বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১

নেসকো, দিনাজপুর।

অনুলিপিঃ-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নেসকো, রাজশাহী।
- ২। নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন/অর্থ/প্রশাসন), নেসকো, রাজশাহী।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী (অপারেশন), নেসকো, রংপুর।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, দিনাজপুর সার্কেল, নেসকো, দিনাজপুর।
- ৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ উন্নয়ন/অর্থ/আইসিটি এন্ড অটোমেশন), নেসকো, রাজশাহী।
- ৬। ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক হিসাব দপ্তর, নেসকো, দিনাজপুর।
- ৭। সহকারী প্রকৌশলী, অত্র দপ্তর।
- ৮। জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, অত্র দপ্তর (তাকে জনাব মনোরঞ্জন দেব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী'র উপর অর্পিত কলেজ ও কাঞ্চন ফিডারের দায়িত্ব নিজ দায়িত্বের পাশাপাশি অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসাবে প্রদান করা হলো)।
- ৯। জনাব সংগীত সরকার, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, অত্র দপ্তর (তাকে জনাব মনোরঞ্জন দেব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী'র উপর অর্পিত মালদহপট্টি ও কাঁটাপাড়া ফিডারের দায়িত্ব নিজ দায়িত্বের পাশাপাশি অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসাবে প্রদান করা হলো)।
- ১০। জনাব মনোরঞ্জন দেব, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, অত্র দপ্তর (তাকে জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম ও সংগীত সরকার, উপ-সহকারী প্রকৌশলীকে দায়িত্ব বুঝিয়ে দেওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো)।
- ১১। সহকারী হিসাব রক্ষক / উচ্চমান সহকারী অত্র দপ্তর।
- ১২। সকল এসএসএ/লাইনম্যান/সিএ/সাহায্যকারী অত্র দপ্তর।
- ১৩। অফিস কপি-।

নির্বাহী প্রকৌশলী (অঃ দাঃ)

বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১

নেসকো, দিনাজপুর।