

দপ্তর/সংস্থার নাম: নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট

দপ্তর/সংস্থার আত্মীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫</b>												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১ সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	--		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	--		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১ অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, সহকারী পরিচালক এনডিডিপিটি	৪	১	১	১	১	--		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক, ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা এনডিডিপিটি	২ (১৫)	১	১	১	১			প্রশিক্ষণের সংখ্যা ০২ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা ১৫
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইউজি অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নয় বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১ উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপপরিচালক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা এনডিডিপিটি	৩০.০৯.২০২৪ ৩১.১২.২০২৪ ৩১.০৩.২০২৫ ৩০.০৬.২০২৫	২৪	২৪	৩১.০৩.২০	৩০.০৬.২০	২৫		১.৬ প্রযোজ্য নয় বিধায় ৪টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকর্ত শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১ ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা এনডিডিপিটি								প্রযোজ্য নয় (আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই)
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৭</b>												
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১ ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পরিচালক, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০২৪	২৪				--		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১ ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০		৪০	--	১০০	--		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১ বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০		৪০	৭০	১০০			

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২	৩	সংখ্যা	৫	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	২.৪.১ সভা আয়োজিত	৩		প্রকল্প পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিব	০৪	০১	--	--	--	--	--	--
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র, ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			--	--	--	--	--	--	প্রযোজ্য নয় (বর্ণিত সময়ে কোন প্রকল্পের মেয়াদ শেষ হবে না)
	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			--	--	--	--	--	--	
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১ যানবাহন ব্যবহারকারী কর্মকর্তার প্রত্যয়ন, লগ বই যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	০৪-০১-২০২৫ ৩০-০৬-২০২৫		০৪-০১-২০২৫		৩০-০৬-২০২৫			
	৩.২ এনজিডি ব্যক্তিদের G2P পদ্ধতিতে আর্থিক অনুদান প্রদান	৫	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮০%	--	--	--	৮০	--	--	--
৩.৩ রিহাবিলিটেশন কার্যক্রম নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সফটওয়্যারের মাধ্যমে অটোমেশন	৩.৩.১ সফটওয়্যারের প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২০০০	--	৫০০	--	২০০০	--	--	
	৩.৪ ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩.৪.১ ক্রয় সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি বহল প্রচার ও পিপিএ ২০০৬ পিপিআর-২০০৮ যথাযথভাবে অনুসরণ	৫	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	--	১০০%	১০০%	--	--
৩.৫ প্রকল্প বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়নে কেন্দ্র পরিদর্শন	৩.৫.১ পরিদর্শন প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮	--	২	--	২	--	--	২.৫ প্রযোজ্য নয় (বিধায় এ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।)

১৪/০৮/২৪

১৪/০৮/২৪