

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (পরিমার্জিত)

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড (এনসিটিবি)

বাস্তবায়নের সময়: ২য় কোয়ার্টার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিতমান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১		১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২৫%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১	-	১		১	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	জন	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১৫	১৫	-		১	
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব	২টি (৩১/১২/২১ ও ৩১/০৩/২২)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	-	-	১	
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ট্রেনিং প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ট্রেনিং প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সচিব		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০/১০/২১	১০/০১/২২	১০/০৪/২২	১০/০৭/২২		০.৫	
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব	-	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-		৪	মাঠ পর্যায়ের অফিস নাই।
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সচিব	১৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	১৫/০৬/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ৮													
২.১ ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব	০১/০৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১/৮/২১	-	-	-		২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিতমান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		২	কোন প্রকল্প নাই।
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		২	কোন প্রকল্প নাই।
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তির শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		২	কোন প্রকল্প নাই।
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সহকর্মীদের মধ্যে উদ্দীপনা সৃষ্টির জন্য উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রণীত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সচিব	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-		৩১/০৩/২২	-			
						অর্জন							
৩.২ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর চার্টার অব ডিউটি প্রণয়ন, অবহিতকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্মকর্তা/কর্মচারীর চার্টার অব ডিউটি ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সচিব	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-		৩১/০৩/২২	-			
						অর্জন							
৩.৩ পাঠ্যপুস্তকের মান যাচাইসহ যথাসময়ে বিতরণ নিশ্চিতকরণের জন্য মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা	মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালিত	৪	তারিখ	সদস্য (পাঠ্যপুস্তক)	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২১	-	-		৪	
						অর্জন		৩১/১২/২১					
৩.৪ বোর্ডের কার্যক্রম সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য ফরম প্রণয়ন করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা গ্রহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য ফরম ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সচিব	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১	-	-		৪	
						অর্জন		৩১/১২/২১					
৩.৫ ভান্ডার ব্যবস্থাপনার সচ্ছলতা ও গতিশীলতা আনয়ন এবং দাপ্তরিক মালামাল গ্রহণ ও তালিকা সংরক্ষণের জন্য রেজিস্টার প্রদান	কর্মকর্তা/কর্মচারী দেরকে দাপ্তরিক মালামাল গ্রহণ ও তালিকা সংরক্ষণের জন্য রেজিস্টার প্রদাকৃত	৪	তারিখ	সচিব	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১	-	-		৪	
						অর্জন		৩১/১২/২১					

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



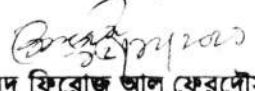
স্মারক নং: ৩৭.০৬.০০০০.১০১.৪৯.০০১.১৮. ৭২৩৭

তারিখ ১২/১২/২০২১

সভার নোটিশ

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার কৌশল চুক্তি-২০২১-২২ কমিটির নিয়মিত সভা আগামী ১৯/১২/২০২১ তারিখ রবিবার বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় কমিটির ফোকাল পয়েন্ট ও আহ্বায়ক চেয়ারম্যান মহোদয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

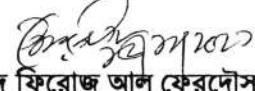

 (শাহ মুহাম্মদ ফিরোজ আল ফেরদৌস)
 উপসচিব (প্রশাসন) ও সদস্য সচিব,
 এনসিটিবি
 ফোন: ০২২২৩৩৮২৫৮৬

স্মারক নং: ৩৭.০৬.০০০০.১০১.৪৯.০০১.১৮. ৭২৩৭ (৮)

তারিখ ১২/১২/২০২১

বিতরণ:

- ১ চেয়ারম্যান, এনসিটিবি
- ২ সদস্য (পাঠ্যপুস্তক), এনসিটিবি
- ৩ সদস্য (অর্থ), এনসিটিবি
- ৪ সদস্য (শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি
- ৫ সদস্য (প্রাথমিক শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি
- ৬ সচিব, এনসিটিবি
- ৭ উপসচিব (প্রশাসন), এনসিটিবি
- ৮ সংরক্ষণ (সংশ্লিষ্ট নথি)


 (শাহ মুহাম্মদ ফিরোজ আল ফেরদৌস)
 উপসচিব (প্রশাসন) ও সদস্য সচিব,
 এনসিটিবি
 ফোন: ০২২২৩৩৮২৫৮৬



জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড

৬৯-৭০, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

www.nctb.gov.bd



সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন/কার্যবিবরণী

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার কৌশল চুক্তি ২০২১-২২ কমিটির নিয়মিত সভা আগামী ১৯/১২/২০২১ তারিখ বুধবার বিকাল ৩.০০ ঘটিকায় কমিটির ফোকাল পয়েন্ট ও আহ্বায়ক চেয়ারম্যান মহোদয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

কমিটির সদস্যবৃন্দ:

১. জনাব প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা. চেয়ারম্যান ও ফোকাল পয়েন্ট ও আহ্বায়ক সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
২. জনাব প্রফেসর মো. ফরহাদুল ইসলাম(সদস্য পাঠ্যপুস্তক) বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
৩. জনাব প্রফেসর মো. ফরহাদুল ইসলাম সদস্য (সদস্য পাঠ্যপুস্তক), সদস্য (অর্থ) (আ.দা.) ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
৪. জনাব প্রফেসর মো. মশিউজ্জামান সদস্য (শিক্ষাক্রম) ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
৫. জনাব প্রফেসর ড.এ কে এম রিয়াজুল হাসান সদস্য (প্রাথমিক শিক্ষাক্রম) ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি এনসিটিবি
৬. জনাব মোসা. নাজমা আখতার, সচিব ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
৭. জনাব শাহ মুহাম্মদ ফিরোজ আল ফেরদৌস, উপসচিব (প্রশাসন) ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি

আলোচনঃ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২২ মোতাবেক ২য় কোয়ার্টারে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য একটি ফরম তৈরি করে ওয়েব সাইটে আপলোডের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য বোর্ডের চেয়ারম্যান ও কমিটির আহ্বায়ক প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা নির্দেশনা প্রদান করেছেন।

সিদ্ধান্তঃ

১. জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের শুদ্ধাচার কৌশল ও নৈতিকতা বিষয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য ২৭/১২/২০২১ তারিখে অংশীজনের অংশগ্রহণে একটি আলোচনা সভার আয়োজন করা হবে।
২. জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে বোর্ড অফিসে ৩টি ফ্লোরের করিডোর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ও মেরামত করা হয়েছে এবং বোর্ড অফিসের নিচ তলায় পরিত্যক্ত গ্যারেজ সংস্কার করে ব্যবহার উপযোগী করা হয়েছে।
৩. বোর্ডের কার্যক্রম সম্পর্কে সেবা গ্রাহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য একটি ওয়েব ফরম তৈরি করে এনসিটিবির ওয়েব সাইটের শুদ্ধাচার কৌশল সেবাবক্সে আপলোড করা হয়েছে।


(প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা)

চেয়ারম্যান

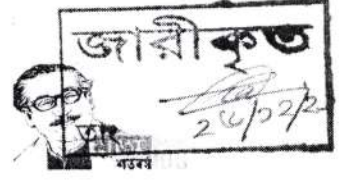
এবং

ফোকাল পয়েন্ট ও আহ্বায়ক সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড

৬৯-৭০, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

www.nctb.gov.bd



স্মারক নং: ৩৭.০৬.০০০০.১০১.৪৯.০০১.১৮.১২৪৪

তারিখ: ২২/১২/২০২১

সভার নোটিশ

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের শুদ্ধাচার কৌশল ও নৈতিকতা বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকল অংশীজনকে অবহিত করার নিমিত্ত এক সভা এনসিটিবি'র ২য় তলাস্থ অডিটোরিয়ামে ২৭/১২/২০২১ তারিখ সকাল ১০.৩০টায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বোর্ডের চেয়ারম্যান প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন। উক্ত অনুষ্ঠানে বোর্ডের সদস্য(পাঠ্যপুস্তক) প্রফেসর মোঃ ফরহাদুল ইসলাম, সদস্য(শিক্ষাক্রম) প্রফেসর মোঃ মশিউজ্জামান ও সদস্য(প্রাথমিক শিক্ষাক্রম) প্রফেসর ড. এ কে এম রিয়াজুল হাসান বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন এবং সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোসা. নাজমা আখতার, সচিব, এনসিটিবি।

উক্ত সভায় আগ্রহী সকল অংশীজনকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(শাহ মুহাম্মদ ফিরোজ আল ফেরদৌস)
উপসচিব (প্রশাসন) ও সদস্য সচিব,
সংশ্লিষ্ট কমিটি, এনসিটিবি
ফোন: ০২-২২৩৩৮২৫৮৬

বিতরণ:

১. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
২. চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৩. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৪. সভাপতি, বাংলাদেশ মুদ্রণ ও শিল্প সমিতি, ৬৭, নয়্যাপল্টন, ঢাকা-১০০০ (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৫. উপসচিব (প্রশাসন)/উপসচিব (কমন)/প্রধান সম্পাদক/বিতরণ নিয়ন্ত্রক/উৎপাদন নিয়ন্ত্রক প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন ভান্ডার কর্মকর্তা/লাইব্রেরিয়ান/প্রোগ্রামার, এনসিটিবি (সভায় অংশগ্রহণের অনুরোধসহ)

স্মারক নং: ৩৭.০৬.০০০০.১০১.৪৯.০০১.১৮.১২৪৪(১৬)

তারিখ: ২২/১২/২০২১

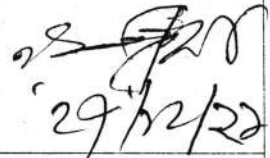
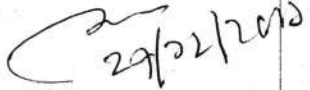
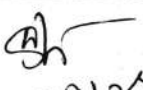
অনুলিপি: প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ও সদয় অবগতির জন্য:

- ১-৪ সদস্য (পাঠ্যপুস্তক/অর্থ/ শিক্ষাক্রম/প্রাথমিক শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি
- ৫ প্রোগ্রামার (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)
- ৭ এস্টেট অফিসার, এনসিটিবি (২য় তলাস্থ কনফারেন্স কক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য)
- ৮ পি এ টু চেয়ারম্যান, এনসিটিবি
- ৯ পি এ টু সচিব, এনসিটিবি
- ১০ সংরক্ষণ (সংশ্লিষ্ট নথি)

(সহকারী সচিব (প্রশাসন))
ফোন: ০২-২২৩৩৫৫৩১৭

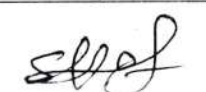
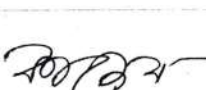
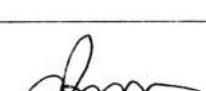
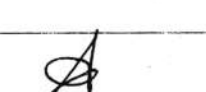
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের ২য় তলাস্থ অডিটোরিয়ামে শুদ্ধাচার কৌশল ও নৈতিকতা বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকল অংশীজনকে অবহিত করার নিমিত্ত সভা এর উপস্থিতিপত্র:

তারিখ: ২৭/১২/২০২১

ক্র.	নাম ও পদবি	প্রশিক্ষণ কর্মশালার পদবি	ই-মেইল ও মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা চেয়ারম্যান, এনসিটিবি	প্রধান অতিথি		 ২৭/১২/২১
২.	প্রফেসর মোঃ ফরহাদুল ইসলাম সদস্য (পাঠ্যপুস্তক), এনসিটিবি	বিশেষ অতিথি		 ২৭/১২/২১
৩.	প্রফেসর মোঃ মশিউজ্জামান সদস্য (শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি	বিশেষ অতিথি		 ২৭/১২/২১
৪.	প্রফেসর ড. এ কে এম রিয়াজুল হাসান সদস্য (প্রাথমিক শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি	বিশেষ অতিথি		 ২৭/১২/২১
৫.	জনাব মোসা. নাজমা আখতার সচিব, এনসিটিবি	সভাপতি		 ২৭/১২/২০২১

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের ২য় তলাস্থ অডিটোরিয়ামে শুদ্ধাচার কৌশল ও নৈতিকতা বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকল অংশীজনকে অবহিত করার নিমিত্ত সভা এর উপস্থিতিপত্র:

তারিখ: ২৭/১২/২০২১

ক্র.	নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ মাহমুদ বিল্লাহ উদ্দিন ০১৭৯৬২৮৩৩২১ mdsarder.bteb@gmail.com	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা	 ২৭/১২/২০২১
০২.	মেসার্স এম.এ. ০১৭২২২২০৫৮৮	মেসার্স এম.এ. ৫৫, আগারগাঁও এম.এ. সেক্টর, ঢাকা	Rezaul 27/12/21
০৬	Rasel Ahmed	P.B.S Printers	
০৪	মোঃ কামরুজ্জামান ০১৭১৫-৪৪৭৭৭৫	আমাজন প্রিন্টিং প্রেস	
০৫	Ramzan ali	Dot Printers	
০৬	মোঃ মোহাম্মদ হামিদ ০১৭৪৩৬৬০৬৫৫	আমাজন প্রিন্টিং প্রেস	
০৭	MD. Safidat Hossain	Islam press & pub: ০১৪৭-৭২৭৭১৩	
০৮	মোঃ আব্দুল করিম ০১৭০২৬৬৪৪৪০	আব্দুল করিম প্রিন্টিং প্রেস	
০৭	মেসার্স ইমদাদুল হক - ০১৭১২ ৩০২০৩১	অগ্রণী প্রিন্টিং প্রেস	
০৯	মোঃ সারিফুল ইসলাম ০১৭১৬৪৪৬০০৭	হাওলাদার উদ্দিন প্রেস	 29/12/21

	নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
১১.	মো. বিলকিস ০২৭২২৭১৭৬০৬	সেনিলা	বিলকিস
১২	মাইদুল আলী	হাফিজ প্রিন্টিং প্রেস	মাইদুল
১৬	বেলাল ০১৭১৭০৩৩২৭৮	ক্যুডো সিনিয়র প্রিন্ট গেজেট	বেলাল
১৪	মো. মোহাম্মদ হোসেন ০২৭৬০৭৭৬৭৬৭০	বামান হোসেন	
১৫	MD. Billal Mia ০১৭১৫৮৬৫০৮২	Sanmik Printing & Packages	
১৬	মো. জাহিদুল ইসলাম	হাফিজ প্রিন্টিং প্রেস মুন্সিগঞ্জ	জাহিদ
১৭	মাজহার হোসেন আহিন ০১৭১৪১১৩৭৮১০	অনুপম প্রিন্টার্স	আহিন
১৮	মো. আকির হোসেন	নাজমুন নাহার প্রেস	আকির ২৭/১২/২০
১৯	জালাল আহম্মদ খান	বিফাত প্রিন্টার্স	জালাল
২০	মো. আ. ম. ম. ০১৬৪৪২০০৫৬২	নাজমুন প্রিন্টার্স মুন্সিগঞ্জ	আ. ম. ম.
২১	মো. আমানউদ্দিন গাজী ০১৭১১-০১৭৩৬০	হাফিজ প্রিন্টিং প্রেস	
২২	MD. ANISUR RAHMAN	হাফিজ প্রিন্টার্স প্রেস	আনিসুর

[illegible]

অফিস আদেশ

সরকারের ভিশন-২০৪১ বাস্তবায়নের নিমিত্ত শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ মোতাবেক শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বোর্ডের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অংশগ্রহণে আগামী ০৫-১২-২০২১ তারিখ ০১(এক) দিনের প্রশিক্ষণ এনসিটিবি'র ৭ম তলাস্থ মুহাম্মদ আবদুল জব্বার মিলনায়তনে সকাল ৯.৩০ থেকে বিকাল ৪.৩০ পর্যন্ত অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালার উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে বোর্ডের চেয়ারম্যান প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন। উক্ত অনুষ্ঠানে বোর্ডের প্রফেসর মোঃ ফরহাদুল ইসলাম, সদস্য(পাঠ্যপুস্তক), প্রফেসর মোঃ মশিউজ্জামান, সদস্য(শিক্ষাক্রম) ও প্রফেসর ড. এ কে এম রিয়াজুল হাসান, সদস্য(প্রাথমিক শিক্ষাক্রম) বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন এবং সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোসা. নাজমা আখতার, সচিব, এনসিটিবি।

প্রশিক্ষকবৃন্দ:

প্রফেসর নারায়ন চন্দ্র সাহা, চেয়ারম্যান, এনসিটিবি

প্রফেসর ড. এ কে এম রিয়াজুল হাসান, সদস্য (প্রাথমিক শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি

জনাব মোসা. নাজমা আখতার, সচিব, এনসিটিবি

জনাব শাহ মুহাম্মদ ফিরোজ আল ফেরদৌস, উপসচিব (প্রশাসন), এনসিটিবি

কোর্স পরিচালক:

জনাব মামুনুর হোসেন, প্রোগ্রামার, এনসিটিবি

কোর্স সমন্বয়ক:

জনাব মোহাম্মদ মফিজুর রহমান, গবেষণা কর্মকর্তা, এনসিটিবি

জনাব সালাউদ্দিন মাহমুদ, সহকারী মেইন্টেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার, এনসিটিবি

প্রশিক্ষার্থী: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্র.	নাম	পদবি	ক্র.	নাম	পদবি
১.	সৈয়দ মোস্তাফিজুর রহমান	উপসচিব (কমন)	৯.	জনাব গাজী মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন	গবেষণা কর্মকর্তা
২.	অধ্যাপক ড. সন্তোষ কুমার ঢালী	প্রধান সম্পাদক	১০.	জনাব বি.এম. জসিম উদ্দিন	উপ-নিয়ন্ত্রক (বিতরণ)
৩.	জনাব মোঃ সাইদুর রহমান	উৎপাদন নিয়ন্ত্রক	১১.	জনাব মোঃ আবদুর রশীদ	উপ নিয়ন্ত্রক (উৎপাদন)
৪.	প্রফেসর কুররাতুল আয়েন সফদার	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	১২.	জনাব মাহমুদা খানম	কস্টিং অফিসার
৫.	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	১৩.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	সহকারী উৎপাদন নিয়ন্ত্রক
৬.	জনাব উর্মিলা খালেদ	সম্পাদক	১৪.	জনাব মোঃ আবদুল মান্নান	সহ-সচিব (কমন)
৭.	জনাব মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন	সম্পাদক	১৫.	জনাব মোঃ রাহেদ আলী চৌধুরী	সহকারী উৎপাদন নিয়ন্ত্রক
৮.	ড. মোহাম্মদ নূরুল বাশার	বিশেষজ্ঞ	১৬.	জনাব কাজিম উদ্দিন	উপসহকারী প্রকৌশলী

কারিগরি সহায়তায়:

১. জনাব মো. মোছাদেক হোসাইন, উচ্চমান সহকারী এনসিটিবি

২. জনাব মো. কবির হোসেন, অফিস সহ.কাম কম্পিউটার অপারেটর, এনসিটিবি

সাপোর্ট সার্ভিস:

১. জনাব মো. আলমগীর হোসেন, সেকশন অফিসার, এনসিটিবি
২. জনাব মো. সালেহ আহমেদ, অফিস সহায়ক, এনসিটিবি
৩. জনাব মো. ইলিয়াস, স্টোর গার্ড, এনসিটিবি
৪. জনাব মো. আক্তারুজ্জামান, স্টোর গার্ড, এনসিটিবি

যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

০২/১২/২০২১
(মোসা. নাজমা আখতার)
সচিব, এনসিটিবি
ফোন: ০২-২২৩৩৮৫৬৪৪

স্মারক নং: ৩৭.০৬.০০০০.১০১.৪৯.০০১.১৮.২২(৪৪)/৪৬

তারিখ: ০২/১২/২০২১

অনুলিপি: প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ও সদয় অবগতির জন্য:

- ১-৪ সদস্য (পাঠ্যপুস্তক/অর্থ/ শিক্ষাক্রম/প্রাথমিক শিক্ষাক্রম), এনসিটিবি
- ৫-৬ উপসচিব (প্রশাসন/কমন), এনসিটিবি
- ৭-৩৭ সংশ্লিষ্ট সকল প্রশিক্ষণার্থী, কোর্স পরিচালক, কোর্স সমন্বয়ক, প্রশিক্ষক, ও সহায়ক কর্মচারী
- ৩৮ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনসিটিবি
- ৩৯ প্রোগ্রামার (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)
- ৪০ এস্টেট অফিসার, এনসিটিবি (৭ম তলাস্থ মুহাম্মদ আবদুল জব্বার মিলনায়তন কক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য)
- ৪১ পি এ টু চেয়ারম্যান, এনসিটিবি
- ৪২ পি এ টু সচিব, এনসিটিবি
- ৪৩ সংরক্ষণ (সংশ্লিষ্ট নথি)

০২/১২/২০২১
✓ সহকারী সচিব (প্রশাসন)
ফোন: ০২-২২৩৩৮৫৫৩১৭

বাংলাদেশের
মুদ্রণ জয়ন্তী
Bangladesh



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২১-২০২২ অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন



জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড

৬৯-৭০, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

www.nctb.gov.bd

ক্রিয়াকর্ম
২০২১/২০২২
নির্বাহী (প্রশাসন)
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড

২০২১/২০২২
২০/১২/২০২১
জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড
ঢাকা