

সেকশন ৩

কবি নজরুল ইনস্টিটিউট এর

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা: ২০২৪-২০২৫

(১লা জুলাই ২০২৪ খ্রি: থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের) | | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | মোট অর্জন | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রি: থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|-----------------------|-----|-----------|------------------|-------------|-----|------------------------|-----------------------------------|----------|--|-----------|-------|----------|-------------------|-----------|---|
| | | | | | | | ২০২২-২৩ | ২০ ২৩-২৪ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|--------|--------|---|----|----|----|----|--|--|--|--|---|--|
| ১.জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের সৃষ্টি কর্ম সংগ্রহ, সংরক্ষণ, প্রচার ও প্রসার। | ১.১ নজরুল রচনা প্রকাশ /পুনঃপ্রকাশ | ১.১.১ প্রকাশিত সৃজনশীল বই | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১০ | ১০ | ১১ | ১০ | | | | | ০ | প্রকাশ/পুনঃপ্রকাশ কার্যক্রম চলমান |
| | ১.২ গবেষণাধর্মী গ্রন্থের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত ও গ্রন্থ প্রকাশ | ১.২.১ গল্পের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১ | ১ | ২ | ১ | | | | | ২ | ১ম কোয়ার্টারে ২ টি গল্পের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত হয়েছে। |
| | | ১.২.২ প্রকাশিত গবেষণামূলক বই | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ২ | ১ | | | | | ৩ | ১ম কোয়ার্টারে ২ টি গবেষণামূলক বই প্রকাশিত |
| | ১.৩ গবেষণাধর্মী পত্রিকা প্রকাশ | ১.৩.১ পত্রিকার প্রকাশ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ২ | ১ | | | | | ২ | ১ম কোয়ার্টারে ২ টি গবেষণাধর্মী পত্রিকা প্রকাশ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের) | | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | মোট অর্জন | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|-----------------------|-----|--|----------------------------|-------------|--------|------------------------|-----------------------------------|----------|--|-----------|-------|----------|-------------------|------------|---|
| | | | | | | | ২০২২-২৩ | ২০ ২৩-২৪ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
| | | ১.৪ প্রকাশনা বিক্রয় | ১.৪.১ বিক্রিত প্রকাশনা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১৪০০০ | ৮০০০ | ৮১০০ | ৮০০০ | | | | ৭৭০ | বিক্রিত পকাশনা সর্বমোট ৭৭০ টি |
| | | | ১.৪.১ বিক্রিত টাকার পরিমাণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ১২০০০০০ | ১০০০০০০ | | | | ১৬৭ ৬৭৭ | বিক্রিত টাকার পরিমাণ ১৬৭,৬৭৭/- |
| | | ১.৫ নজরুল জন্ম মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন | ১.৫.১ আয়োজিত অনুষ্ঠান | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২ | ২ | ২ | | | | | ১ | ১ম কোয়ার্টারে মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়েছে। |
| | | ১.৬ গুনীজন জন্ম মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন | ১. ৬.১ আয়োজিত অনুষ্ঠান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৩ | ৪ | ৪ | ৩ | | | | | গুনীজনের ১টি জন্ম/মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়েছে। |
| | | ১.৭ জাতীয় দিবস উদযাপন | ১.৭.১ আয়োজিত অনুষ্ঠান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৪ | ৫ | ৪ | | | | | |
| | | ১.৮ জেলা পর্যায় নজরুল বিষয়ে অনুষ্ঠান আয়োজন | ১. ৮.১ আয়োজিত অনুষ্ঠান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৩ | ৩ | ৩ | ২ | | | | | |
| | | ১.৯ প্রতিযোগিতা আয়োজন | ১. ৯.১ আয়োজিত অনুষ্ঠান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২ | ২ | ২ | ১ | | | | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের) | | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | মোট অর্জন | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন | | |
|--|-----|--|---|-------------|--------|------------------------|-----------------------------------|----------|--|-----------|-------|----------|-------------------|-----------|---|------|--------------------------|
| | | | | | | | ২০২২-২৩ | ২০ ২৩-২৪ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ | | |
| ২. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পরিমণ্ডলে জাতীয় কবিকে স্বমহিমায় ও স্বমর্যাদায় প্রতিষ্ঠা | ২৫ | ২.১ নজরুল রচিত ও তাঁর সৃষ্টিকর্মের উপর গবেষণাগ্রন্থ রচনা দেশে ও বিদেশে প্রেরণের ব্যবস্থাকরণ। | ২.১.১ রচনা বিতরণ দেশে | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪০০ | ৩৫০ | ৪০০ | ৩৫০ | | | | | ১ম কোয়ার্টারে ৮৯ রচনা বিতরণ করা হয়েছে। | | |
| | | | ২.১.২ রচনা বিতরণ বিদেশে | | | ১ | ০ | ০ | ২০ | ১৫ | | | | | | | |
| | | ২.২ দেশের বইমেলায় অংশগ্রহণ। | ২.২.১ মেলায় অংশগ্রহণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৩ | ৮ | ৮ | ৭ | | | | | | | |
| | | ২.৩ আন্তর্জাতিক বই মেলায় অংশগ্রহণ। | ২.৩.১ মেলায় অংশগ্রহণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ০ | ১ | ২ | ১ | | | | | | | |
| | | ২.৪ নজরুল পুরস্কার প্রদান | ২.৪.১ পুস্তিকা প্রদান, ক্রেস্ট প্রদান, সনদ প্রদান, সম্মানী প্রদান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৪ | ৪ | ২ | | | | | | | |
| | | ২.৫ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন | ২.৫.১ সরকারি বিধি বিধানের উপর অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১০ | | | | | | | ৩টি প্রশিক্ষণ করা হয়েছে |
| | | | ২.৫.২ সমসাময়িক বিষয়ে কর্মশালা/সেমিনার | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৬ | ১০ | ৬ | ৫ | | | | | | | |

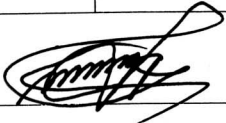
| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের) | | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | মোট অর্জন | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|---|-----|--|--|-------------|--------|------------------------|-----------------------------------|----------|--|-----------|----------|----------|-------------------|-----------|---|
| | | | | | | | ২০২২-২৩ | ২০ ২৩-২৪ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
| | | | ২.৫.৩ কর্মকর্তা কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৪ | ৬ | ৪ | | | | ২ | ১ম কোয়ার্টারে ২ টি প্রশিক্ষণ করা হয়েছে। |
| | | | ২.৫.৪ সঞ্জীবনী প্রশিক্ষণ আয়োজন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ১ | | | | | | |
| | | | ২.৫.৫ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ কোর্স সমূহের মান উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা (প্রশিক্ষণার্থী: সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য প্রশিক্ষকগণ) | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ১ | | | | | | |
| | | | ২.৫.৬ নিয়োগ/পদোন্নতি কার্যক্রম চূড়ান্তকরণ | তারিখ | তারিখ | ৩ | | ২৭.০৬.২৪ | ৩১.০৫.২৫ | ৬.০৬.২৫ | ১৩.০৬.২৫ | ২০.০৬.২৫ | ২৭.০৬.২৫ | | |
| ৩. নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি ও নজরুল সংগীত বিষয়ক নৃত্য শুদ্ধ চর্চার ক্ষেত্র প্রস্তুত। | ২০ | ৩.১ নজরুল সংগীতের শুদ্ধ বাণীর স্বরলিপি সংগ্রহ। | ৩.১.১ সংগৃহীত স্বরলিপি | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২০ | | | | | |
| | | ৩.২ স্বরলিপি প্রমাণীকরণ ও বই আকারে প্রকাশ। | ৩.২.১ স্বরলিপি প্রমাণীকরণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২০ | | | | | |
| | | ৩.২.২ স্বরলিপির পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ১ | ১ | | | | | ১ | ১ কোয়ার্টারে ১টি স্বরলিপির পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত করা হয়েছে |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের) | | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | মোট অর্জন | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|---|-----|---|---|-------------|--------|------------------------|-----------------------------------|----------|--|-----------|-------|----------|-------------------|-----------|---|
| | | | | | | | ২০২২-২৩ | ২০ ২৩-২৪ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
| | | | ৩.২.৩ স্বরলিপির গ্রন্থ প্রকাশ/পুনঃ প্রকাশ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১ | ১ | ২ | | | | | | |
| | | ৩.৩ শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি এবং নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন | ৩.৩.১ সংগীত প্রশিক্ষণ কোর্স | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১০ | ১২ | ১৪ | ১২ | | | | | |
| | | | ৩.৩.২ কবিতা আবৃত্তি প্রশিক্ষণ কোর্স | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৩ | ৪ | ৪ | ৩ | | | | | |
| | | | ৩.৩.৩ নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্স | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৩ | ৩ | ৪ | ৩ | | | | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | ১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | | | ১০ | | | | | | | | | প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। |
| | | ২) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | | | ১০ | | | | | | | | | প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। |
| | | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন; | তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | | | ৩ | | | | | | | | | প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। |
| | | ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন; | অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | | | ৪ | | | | | | | | | প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। |
| | | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | | | ৩ | | | | | | | | | প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। |

কবি নজরুল ইনস্টিটিউট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
(১লা জুলাই ২০২৪ খ্রি: থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: কবি নজরুল ইনস্টিটিউট

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রি: থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন | |
|---|--------------------------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক স্ববস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | ১.১.১ সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | নির্বাহী পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | ১কোয়ার্টারে ১টি সভা আয়োজন করা হয়েছে |
| | | | | | | অর্জন | ১ | | | | ১ | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | ১.২.১ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | নির্বাহী পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | | | নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত ২৫% বাস্তবায়ন |
| | | | | | | অর্জন | ২৫ | | | | ২৫ | | |
| ১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | ১.৩.১ অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | সচিব | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা ১টি সভা করা হয়েছে। |
| | | | | | | অর্জন | ১ | | | ২ | ১ | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | ১.৪.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী | ২ | সংখ্যা | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) | ১২৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩২ | ৩২ | ৩২ | ৩২ | | | ১কোয়ার্টারে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। |
| | | | | | | অর্জন | ৩৮ | | | | ৩৮ জন | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভলভ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি / ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাণ্ডরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | ১.৫.১ উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | তারিখ | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) | ০২ টি ১৫.১২.২৪ ১৫.০৫.২৫ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১৫.১২.২৪ | | ১৫.০৫.২৫ | | | উন্নত কর্ম-পরিবেশ প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন চলমান |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ১.৬.১ ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৩ | তারিখ | | প্রযোজ্য নয় | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রযোজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |



কবি নজরুল ইনস্টিটিউট
১লা জুলাই ২০২৪



| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন | |
|--|---|------------|--------|---|----------------------------------|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|------------|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ২.১.১ ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | নির্বাহী পরিচালক | ১৫.০৮.২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫.০৮.২৪ | | | | | | ১৫.০৮.২৪ তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশ |
| | | | | | | অর্জন | ১৫.০৮.২৪ | | | | | ১ | |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ) | ২.২.১ ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়িত | ২ | % | নির্বাহী পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | | | ১ম কোয়ার্টারের ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | ২.৩.১ বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | নির্বাহী পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫ | ২৫ | ২৫ | ২৫ | | | ১ম কোয়ার্টারের বাজেট বাস্তবায়িত হয়েছে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভার আয়োজন | ২.৪.১ সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | প্রকল্প পরিচালক | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৫ প্রকল্প শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | ২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | প্রকল্প পরিচালক | | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১-০৮-২০২৪ | | | | | | প্রকল্প চলমান রয়েছে প্রকল্প শেষে প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | ২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ(যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫ | তারিখ | | | | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ। | ৩.১.১ যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | ৩ | % | সচিব কবি নজরুল ইনস্টিটিউট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | বছর শেষে প্রমাণক প্রদান করা হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.২ ইনস্টিটিউটের হালকম ভাড়ার প্রাপ্ত অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ। | ৩.২.১ চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ | ৫ | % | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | জমা স্লিপ ফটোকপি প্রমাণক কহসেবে প্রেরণ করা হলো। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৩ ইনস্টিটিউটের প্রকাশিত বই বিক্রয়ের অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ। | ৩.৩.১ চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ | ৫ | % | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | বই বিক্রয়ের অর্থ এর জমা স্লিপ ফটোকপি প্রমাণক কহসেবে প্রেরণ করা হলো। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.৪ ইনস্টিটিউটে প্রশিক্ষণার্থী ভর্তি থেকে প্রাপ্ত অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ। | ৩.৪.১ চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ | ৫ | % | সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | জমা স্লিপ ফটোকপি প্রমাণক কহসেবে প্রেরণ করা হলো। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, ঢাকা

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | | অগ্রগতি প্রতিবেদন জুলাই ২০২৪- সেপ্টেম্বর ২০২৫ | মন্তব্য |
|------|--|--|--------|---------------------------|------------------------|-----------|----------|----------|----------------------|---|---------|
| | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২৫ | ২৩/০৩/২৫ | ৩০/০৩/২৫ | ০৬/০৪/২৫ | ১৩/০৪/২৫ | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে কাজটি সম্পন্ন করা হবে। | |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | [২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | হালনাগাদ প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। | |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত | তারিখ | ৭ | ০৮/০৫/২৫ | ১৫/০৫/২৫ | ২২/০৫/২৫ | ২৯/০৫/২৫ | ০৫/০৬/২৫ | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে কাজটি সম্পন্ন করা হবে। | |
| ০৪ | [৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত | তারিখ | ২ | ৩১/০৮/২৪ | ০৮/০৯/২৪ | ১৫/০৯/২৪ | ২২/০৯/২৪ | ২৯/০৯/২৪ | - | |
| | | [৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - | |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | ১ম কোয়ার্টারে তথ্য হালনাগাদকৃত। | |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | প্রয়োজ্য নয় | |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ। | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত। | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | - | |
| ০৭ | [৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন | [৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ০১/১২/২৪ | ১৫/১২/২৪ | ২৯/১২/২৪ | ০৫/০১/২৫ | ১২/০১/২৫ | প্রক্রিয়া চলমান। | |
| ০৮ | [৮.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৮.১.১] মাইগত প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | - | ১ | - | - | - | |


৩০/০৯/২৪


৩০/০৯/২৪

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [কবি নজরুল ইনস্টিটিউট]:

(১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন)

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | | ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন |
|---|---------------------------|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|------------|------------|----------|---|--|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাত্যহিক | ০৬ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | % | ০৬ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - | কোনো প্রাপ্তির আবেদন আসেনি। |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৯ | [২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ডালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৪ | | | ০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪ | ১৫-০১-২০২৫ | ৩১-০১-২০২৫ | - | - | স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ চলমান রয়েছে। যথা সময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে। |
| | | | | | | | | ০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫ | ১৫-০৬-২০২৫ | ৩০-০৬-২০২৫ | - | - | |
| | | [২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৫ | | | ১৫-১০-২০২৪ | ৩১-১০-২০২৪ | ৩০-১১-২০২৪ | | | ২৬-০৯-২০২৪ তারিখের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে |
| | | [২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৬ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| [২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৪ | | | | ২ | ১ | - | - | - | ২য় কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। | |

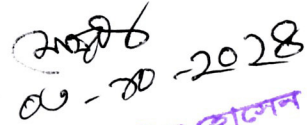
কবি নজরুল ইনস্টিটিউট

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

(১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন)

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | | ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন | |
|---------------------|-----|--|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | | |
| প্রাত্যহিক | ১৫ | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | কোনো অভিযোগ আসেনি। | |
| | | [১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন | [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ১২ | | | | ১ | | | ১ | | ২য় কোয়ার্টারে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে ১টি সভা আয়োজন করা হবে। |
| | | [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষে নিকট প্রেরণ | [১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ৩ মাসে ৩ টি প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে। |
| সক্ষমতা অর্জন | ১০ | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ২ | - | - | - | | পরবর্তীতে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে | |
| | | [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.২.১] | সংখ্যা | ৫ | | | | ১ | - | - | - | | পরবর্তীতে ১টি সভা আয়োজন আংশীজনের সভা করা হবে। |


০৩/০৭/২৪


০৩-০৭-২০২৪

মোঃ মনির হোসেন
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন ও অর্থ)
কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, ঢাকা

সংযোজনী ৭

কবি নজরুল ইনস্টিটিউটের- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

(১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন)

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | | ১লা জুলাই ২০২৪ খ্রিঃ থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন | |
|----------------------------|-----|--|--|--------|------------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--|--|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | | |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৫ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ | [১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ১০ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ১ম কোয়ার্টারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার নেই | |
| | | [১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | | | ২ | ১ | - | - | - | | ২য় কোয়ার্টারে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হবে। |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ১০ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। | [২.১.১] সভা আয়োজিত / প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ১ম কোয়ার্টারে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | |
| | | [২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত | | | | | | | | | |
| | | [২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন। | [২.৩.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৬ | ১ | - | - | - | - | | ২য় কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজন করা হবে। |
| | | [২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.৪.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | | | | | | | | | |

কবি নজরুল ইনস্টিটিউটের