

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd


নং-০৮.০৪.০০০০.০১৩.৮২.১২২.২৩- ২৪

তারিখঃ ০৬ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
০৬ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর ২০২৩-ডিসেম্বর ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সকল প্রমাণকসহ নির্ধারিত ছকে প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মো: নজরুল ইসলাম)(যুগ্মসচিব)
মহাপরিচালক(বুটিন দায়িত্ব)
ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৮।

ই-মেইল: dg.nsd.bd@gmail.com

সিনিয়র সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, প্রশাসন শাখা]

স্বাক্ষর

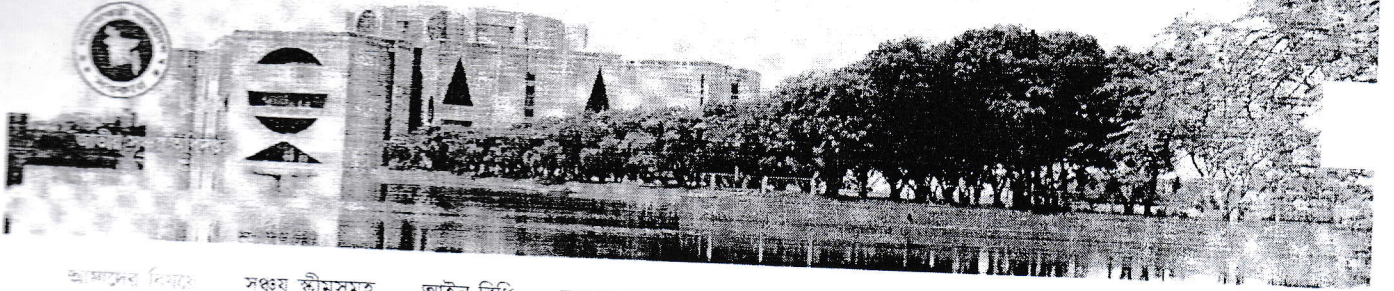
জাতীয় সংঘয় অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

| ক্রমিক নং | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | অর্ধ বার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ) | দাবীকৃত তালিকা | সম্পূর্ণতা |
|-----------|---|--|-------------------------|--------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------|--|----------------|------------|
| ১৫ | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান। হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | প্রদান | ২০ | ৪ | ১ | ১ | ২ | | | ৫ | ৫ | ১০০% |
| ১৬ | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ১ | ১ | ২ | | ৫ | ৫ | ১০০% |
| | [১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [১.২.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১ | ১ | ২ | | | ৫ | ৫ |
| ১৭ | [১.২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং অফিস আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণার্থীদের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন হাজিরা/বার্ষিক প্রতিবেদন। দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [১.২.২] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৬ | ১ | - | - | | | ৬ | ৬ | ১০০% |

Signature

Signature

স্বাক্ষর
 অতিরিক্ত সচিব (মুদ্রাসচিব)
 জনসংযোগ ও জনসম্পর্ক
 জাতীয় সংঘয় অধিদপ্তর
 অত্রিকর্তৃপক্ষ



আমাদের বিষয়ে সঞ্চয় স্কীমসমূহ আইন-বিধি সংবাদ ও প্রকাশনা কন্টাক্টস ডাউনলোড যোগাযোগ

Search bar with a magnifying glass icon and a 'C' button.

মহাপরিচালক

সর্বশেষ আপডেট: ১৭ ডিসেম্বর ২০২০



জনাব জেব্বায়েজ্জ ক্বারিম
আবুতাহীম জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
বিরহিত

প্রধান কার্যালয়ের নাগরিক সনদ

প্রধান কার্যালয়ের নাগরিক সনদ View & Download

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
আবুতাহীম জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
মাসের সম্পদ উন্নয়ন কার্যক্রম
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
সিস্টেম

সকল



আমাদের বিষয়ে সঞ্চয় স্কীমসমূহ আইন-বিধি সংবাদ ও প্রকাশনা ফটোগ্যালারী ডাউনলোড যোগাযোগ

মহাপরিচালক

সর্বশেষ ছাপ-তারিখ: ৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

যোগাযোগ



জনাব জাকিয়া খানম অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের
আওতাধীন জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর...
বিস্তারিত

ক্রমিক নং

অফিসের নাম

বিস্তারিত

০১

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়

ক্লিক করুন

০২

জেলা কার্যালয়সমূহ

ক্লিক করুন

০৩

বিশেষ সঞ্চয় ব্যুরোসমূহ

ক্লিক করুন

প্রকাশনাঃ বদলে যাওয়া দৃশ্যপট

আওতাধীন অফিসসমূহের নাম ও ঠিকানাঃ

প্রধান কার্যালয়,

| ক্র/নং | অফিসের নাম | অফিসের ঠিকানা | ওয়েব সাইটের ঠিকানা |
|--------|---|---|---|
| ১ | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। | এন.এস.সি টাওয়ার (১৮ তলা), ৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা। | http://www.nationalsavings.gov.bd/ |

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ

| ক্র/নং | অফিসের নাম | অফিসের ঠিকানা | ওয়েব সাইটের ঠিকানা |
|--------|--|---|---|
| ১ | জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা। | ৯, ডন প্লাজা, বি.পি এভিনিউ, গুলিস্তান, ঢাকা। | http://savings.dhakadiv.gov.bd/ |
| ২ | জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম। | আনজুম বাড়ী নং-২৬, রোড নং-০২, আমীরবাগ আবাসিক এলাকা, মেহেদীবাগ, চট্টগ্রাম। | http://savings.chittagongdiv.gov.bd/ |
| ৩ | জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী। | ০৮/০২ ফার্মান মঞ্জিল(কর্মসংস্থান ব্যাংক এর মিচতলা), চন্ডিপুর(কদমতলার মোড়), রাজশাহী। | http://savings.rajshahidiv.gov.bd/ |
| ৪ | জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা। | ডায়মন্ড প্যালেস, রোড নং-০৯, বাসা নং-১৯৪, সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা। | http://savings.khulnadiv.gov.bd/ |
| ৫ | জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল। | দয়াল টাওয়ার (২য় তলা), পুলিশ লাইন, বাংলা বাজার, বরিশাল। | http://savings.barisaldiv.gov.bd/ |

বদলে যাওয়া দৃশ্যপট
A Changing Scenario

২০০৬ হতে ২০২৩ | 2006 to 2023



অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

বাংলাদেশ প্রাইভেটের 'ডু' -এর ফলাফল
অনুসন্ধান সফটওয়্যার

এমপ্লয়ী ডাটাবেইজ

মামব সম্পদ উন্নয়ন ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার

জাতীয় সঞ্চয়িকম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট
সিস্টেম

সকল

আওতাধীন-দপ্তরসমূহের-সাথে-যোগাযোগ

| | | |
|--------------------------|---|---|
| জাতীয় সঞ্চয় কার্যালয়, | দিবাস ৪৪, ব্লক -সি, পশ্চিম পল্লানটলা, মদিনা মার্কেট, কামিবাড়ী রোড, সিনেট-৩১০০। | http://savings.svlhetdiv.gov.bd/ |
| বিভাগীয় কার্যালয়, | শাপলা চত্বর, রায়-১৩ কার্যালয়ের বিপরীতে, কলেজ রোড, আলম নগর, রংপুর। | http://savings.rangpurdiv.gov.bd/ |
| বিভাগীয় কার্যালয়, | নতুন বাজার, ট্রাফিক মোড়, ময়মনসিংহ। | http://savings.mymensinghdiv.gov.bd/ |

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয় ঢাকার আওতাধীন সঞ্চয় অফিসসমূহ :

| ক্র.সং. | অফিসের নাম | অফিসের ঠিকানা | ওয়েব সাইটের ঠিকানা |
|---------|---|--|---|
| ১ | জেলা সঞ্চয় অফিস, গুলিছান, ঢাকা। | ৯,ডন প্লাজা, বি.বি এভিনিউ, গুলিছান, ঢাকা | http://savings.dhaka.gov.bd |
| ২ | জেলা সঞ্চয় অফিস, নারায়ণগঞ্জ। | আলাহাজ্জ বেনু টাওয়ার (৪র্থ তলা), গলাচিপার মোড়, মেইনরোড, নারায়ণগঞ্জ। | http://savings.narayanganj.gov.bd |
| ৩ | জেলা সঞ্চয় অফিস, মুন্সীগঞ্জ। | কাঁচারী, মুন্সীগঞ্জ | http://savings.munshiganj.gov.bd |
| ৪ | জেলা সঞ্চয় অফিস, গাজীপুর। | রাজবাড়ী, ডিসি অফিস প্রাঙ্গন, গাজীপুর | http://savings.gazipur.gov.bd |
| ৫ | জেলা সঞ্চয় অফিস, গোপালগঞ্জ। | গোহাটা, বটতলা, গোপালগঞ্জ | http://savings.gopalganj.gov.bd |
| ৬ | জেলা সঞ্চয় অফিস, নরসিংদী। | | http://savings.narsingdi.gov.bd |
| ৭ | জেলা সঞ্চয় অফিস, কিশোরগঞ্জ। | | http://savings.kishoreganj.gov.bd |
| ৮ | জেলা সঞ্চয় অফিস, টাঙ্গাইল। | চেয়ারম্যান প্লাজা, পুরাতন আদালত রোড, টাঙ্গাইল | http://savings.tangail.gov.bd |
| ৯ | জেলা সঞ্চয় অফিস, মানিকগঞ্জ। | ৯৬ নগর ভবন রোড, মানিকগঞ্জ | http://savings.manikganj.gov.bd |
| ১০ | জেলা সঞ্চয় অফিস, মাদারীপুর। | পুরান বাজার, মাদারীপুর | http://savings.madaripur.gov.bd |
| ১১ | জেলা সঞ্চয় অফিস, শরীয়তপুর। | পালাং, শরীয়তপুর | http://savings.shariatpur.gov.bd |
| ১২ | জেলা সঞ্চয় অফিস, ফরিদপুর। | ঝিলটুলী, মসজিদ বাড়ী সড়ক, ফরিদপুর | http://savings.faridpur.gov.bd |
| ১৩ | জেলা সঞ্চয় অফিস, রাজবাড়ী। | পালপট্টা, রাজবাড়ী | http://savings.rajbari.gov.bd |
| ১৪ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, মতিঝিল, ঢাকা। | সোনালী ব্যাংক প্রাঙ্গন, মতিঝিল, ঢাকা | - |
| ১৫ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, কাটাবন, ঢাকা। | বাজমে কাদেদিয়া, কাটাবন, ঢাকা | - |
| ১৬ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, শ্যামলী, ঢাকা। | কলেজ গেইট, শ্যামলী, ঢাকা | - |
| ১৭ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, মিরপুর, ঢাকা। | কাজী পাড়া, মিরপুর, ঢাকা | - |
| ১৮ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, সদরঘাট, ঢাকা। | বাংলাদেশ ব্যাংক, সদরঘাট, ঢাকা | - |
| ১৯ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, চাষাড়া, নারায়ণগঞ্জ। | সোনালী ব্যাংক প্রাঙ্গন, চাষাড়া বাস স্ট্যান্ড, নারায়ণগঞ্জ | - |
| ২০ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, উত্তরা, ঢাকা। | ৩২-এ আহমেদ ভিলা, রোড নং-০৭, সেক্টর নং-০৩, উত্তরা, ঢাকা। | - |
| ২১ | জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো, যাত্রাবাড়ী, ঢাকা। | ১০২/২ দক্ষিণ যাত্রাবাড়ী, শহীদ ফারুক রোড, যাত্রাবাড়ী, ঢাকা। | - |

সঞ্চয় অফিসের বস-সম্পর্কিত বিজ্ঞপন

প্রাইজবন্ড ড্র অনুসন্ধান বিজ্ঞপন

বার্ষিক প্রতিবেদন

বার্ষিক প্রতিবেদন

সুশাসন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সিস্টেম

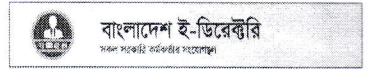
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সফটওয়্যার

জাতীয় সংগীত

0:00 / 3:00

ডি.নথি সিস্টেম

ডি.নথি সিস্টেমে প্রবেশ



ইলেক্ট্রনিক্স

| January 2024 | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|
| Su | Mo | Tu | We | Th | Fr | Sa |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

সকল ইভেন্ট

সাইট জিওটিং

001321209

ক্রম বিহীন প্রবেশকারী

Visitors

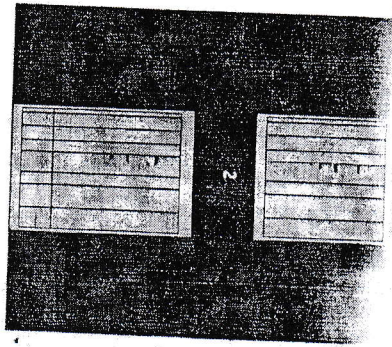
| | |
|------------|----------|
| BD 467,511 | AE 1,541 |
| US 4,496 | GB 1,473 |
| SG 4,115 | CA 1,289 |
| SA 2,096 | MY 777 |
| IN 2,025 | KW 705 |

FLAG

ওয়েবসাইট বেতন বিল সিস্টেম

অনলাইনে বেতন বিল দাখিল

স্বাক্ষরপত্র সিস্টেম



Form
স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ

১৯/০৭/২০২৩

| ক্র.সং. | নাম | পেশা | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |
|---------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ১ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |
| ২ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |
| ৩ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |
| ৪ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |
| ৫ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ | স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ |

কম্পিউটার পেমেন্ট কবলি ফিক্স করুন


Bangladesh National Portal

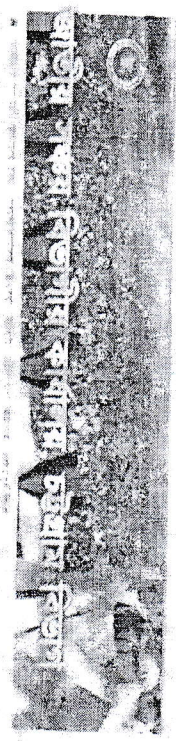
নথীভুক্ত করা হয়েছে

স্বাস্থ্য সুরক্ষা সনদ

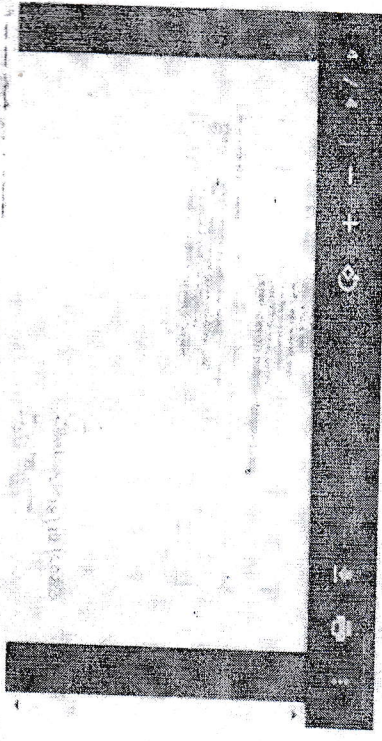


নিজ দপ্তরের সেরা প্রত্ন প্রতিক্রতি হালদালাদকৃত স্কিনশট:


 ২০/০৭/২০২৩
 রাজিয়া বেগম
 উপ-পরিচালক
 জাতীয় স্বাস্থ্য বিজ্ঞান কার্যালয়, ঢাকা
 অতিরিক্ত সঞ্চালক



| ক্র.সং. | নাম | পিতা/মাতা | ঠিকানা |
|---------|-----|-----------|--------|
| ১ | | | |
| ২ | | | |
| ৩ | | | |
| ৪ | | | |
| ৫ | | | |



প্রমাণক: কর্মসম্পাদন সূচক নং: ১.১.১

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন (২য় ত্রৈমাসিক)

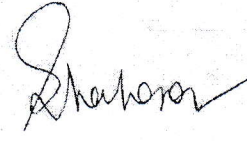
জাতীয় সংসদ বিজ্ঞান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
<http://savings.chittagongdiv.gov.bd>

প্রমাণকঃ সূচক নং ১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকৃত (২য় ত্রৈমাসিক)

<https://file-chittagong.portal.gov.bd/uploads/16797ebc-193d-4706-b613-a8dd10026dc5//658/01b/9b7/65801b9b74078803647557.pdf>

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির লিংক

 18/12/2023

শাহানাছা বেগম
উপ পরিচালক
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
ফোনঃ-৩২৩৩৩৩৫১৮৬৩



২০২২-২৩ অর্থবছরে সঞ্চয়পত্রের আঞ্চলিক যুগ্মাধিবেশন শুরু করেছে জাতীয় সঞ্চয় বিভাগ।
 ২০২২-২৩ অর্থবছরে সঞ্চয়পত্রের আঞ্চলিক যুগ্মাধিবেশন শুরু করেছে জাতীয় সঞ্চয় বিভাগ।

কনটেন্টটি দেখার কয়েক মিনিটের মধ্যে
 কনটেন্টটি দেখার কয়েক মিনিটের মধ্যে

Bangladesh National Portal
 Follow Page: 128K Followers
 ফরস্বরক পেইজ ভিজিট ৩
 লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার
 জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয় রাজশাহী এর সিটিজেন চার্টার (ডিসেম্বর/২০২৩)

শিডিউল নম্বর 1412.2023.pdf

1 of 3

গণস্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন
জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তর, রাজশাহী
জাতীয় স্বাস্থ্য পরিষদ
স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগ, স্বাস্থ্যসেবা
<https://rajshahidiv.gov.bd/>

০১) **চিন্তন ও দর্শন**
ভিশন (Vision): স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা।
মিশন (Mission): স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা।

২) **সম্পর্কিত টোপ**

| ক্র.সং | সম্পর্কিত টোপ | বিবরণ | সম্পর্কিত টোপ | বিবরণ | সম্পর্কিত টোপ | বিবরণ |
|--------|--------------------|---|--------------------|---|--------------------|---|
| ১) | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। |
| ২) | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি | স্বাস্থ্যে অগ্রগতি অর্জন করে জাতীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা পরিদপ্তরকে স্বাস্থ্যসেবা সুরক্ষা বিভাগের একটি গুরুত্বপূর্ণ অঙ্গ হিসেবে পরিচিন্তিত করা। |

निविदा नॉमर 14.12.2023.pdf

1 of 3

90%

| क्र.सं. | विवरण | प्रकार | आवृत्ति | आवृत्ति | आवृत्ति |
|---------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा |
| 2 | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा | वैयक्तिक सेवा |

DIRECTOR
 BANGALORE
 14.12.2023



আমাদের সম্পর্কে আমাদের সেবা অন্যান্য কার্যালয় প্রধান কার্যালয় ই-সেবা পোর্টাল যোগাযোগ মতামত

বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা

- কর্মকর্তৃবৃন্দ
- কর্মচারীবৃন্দ
- সাংগঠনিক কাঠামো
- যোগাযোগ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

- সিটিজেন চার্টার
- পরিচালনা কমিটি
- মুদ্রায়ন প্রতিবেদন
- হাইন/বিধি/নির্দেশিকা/পরিপত্র

বাংলাদেশ ই-গভর্নেন্স

সিটিজেন চার্টার

ডাউনলোড

সিটিজেন চার্টার.pdf

657fef99a2f33919450382.pdf | 1 / 5 | 100% | [Icons]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
 জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা
 অত্রাত্মরীন সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
www.nat-unal-savings.gov.bd

সিটিজেনস চার্টারঃ
 ভিশনঃ আধুনিক সঞ্চয় ব্যবস্থাপনায় অর্থনীতিকে শক্তিশালীকরণ

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

| ক্র/নং | প্রতিশ্রুতি/কার্যক্রম সেবা গ্রাহীর দক্ষতা করণীয় |
|--------|---|
| ১) | নির্ধারিত সফরে সম্পূর্ণভাবে পূরনকৃত আবেদন করা হইবে। |
| ২) | সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা |
| ৩) | সাক্ষরিত আনু নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত করা। |

[Signature]
 ১৮.১২.২০১৬
 মোঃ নোজাতুল হক খান
 উপ-পরিচালক
 জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
 খুলনা বিভাগ, খুলনা

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা
 চিত্রঃ ওয়েব পোর্টালের নিদিষ্ট সেবাবক্সে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি আপলোড ও হালনাগাদ-এর স্ক্রিনশট।



আমাদের সেবা: আমাদের সেবা অন্যান্য কার্যালয় ই-সেবা পরিষেবা সেবাসমূহ

আমাদের বিষয়ে



- কর্মকর্তাদের
- কর্মচারীদের
- সংগঠনিক কাঠামো
- যোগাযোগ

সেবাসমূহ



- সেবার তালিকা
- কী সেবা কীভাবে পাবেন
- সিটিজেন চার্টার
- সেবাবুকে

বাংলাদেশ ই-সিভিল সার্ভিস

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)



সিটিজেন চার্টার

তত্ত্বাবধায়ক

সিটিজেন চার্টার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ
অভ্যুত্থান স্পন্দন বিভাগ, অর্থ মহলালায়
www.savings.barisaldiv.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

১) ভিশন ও মিশন :
ভিশনঃ রাষ্ট্রটির সঞ্চয় ব্যবস্থাপনায় অর্থনীতিকে শক্তিশালীকরণ
মিশনঃ অধিক সংরক্ষণ জনগণকে সহজে সম্পৃক্তকরণ এবং রক্তচোমেন-চালিত মাধ্যমে জাতীয় সঞ্চয় আহরণ বৃদ্ধি করা।

০২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

২.১) ন্যায়িক সেবাঃ

| ক্র/নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সরকারি ফি পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|--------|------------------------------------|---|--|---|---|---|
| ০১ | তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য | তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত | ক. 'ক' ফর্ম-এ আবেদন খ. প্রযোজ্য নির্ধারিত ফি গ. প্রয়োজী চাহিদা জমার রপ্তি | A3, A4 সাইজের কাগজ প্রাপ্তি পর্যায়ে র.জমা ২,০০ | আবেদন প্রাপ্তির পর অত্র কার্যালয় সংক্রান্ত তথ্য ১০ | জনাব মোঃ হাবিবুল আলম উপ. পরিচালক জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, বিভাগীয় |
| ০২ | GRS | বেংকাল পর্যায়ে কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে বাধ্য হবে | ই-মেইল: rathands1@gmail.com ওয়েব পোর্টাল: savings.barisaldiv.gov.bd কেন্দ্রীয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) নাম ও পদবীঃ জনাব মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম পরিচালক (উপসচিব) জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন (অফিস): ০২-৪১০৫০৪০৭ মোবাইলঃ ০১৭২৬-৫০১৫০৯ ইমেইল: sharif16296@gmail.com | ১০ দিনের কমদিনের | | |

৪) বাশদার কাছে আমাদের প্রকাশ্য ঃ

ক্র/নং

- ১) প্রতিশ্রুতি/কার্যকর সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
- ২) নির্দিষ্ট সময়ে সম্পর্কিতভাবে পরামর্শ গ্রহণ করা
- ৩) অতিরিক্ত মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা
- ৪) সংশ্লিষ্ট জন নির্ধারিত সময়ের পরেই উপস্থিত হওয়া

অপসচিব ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ

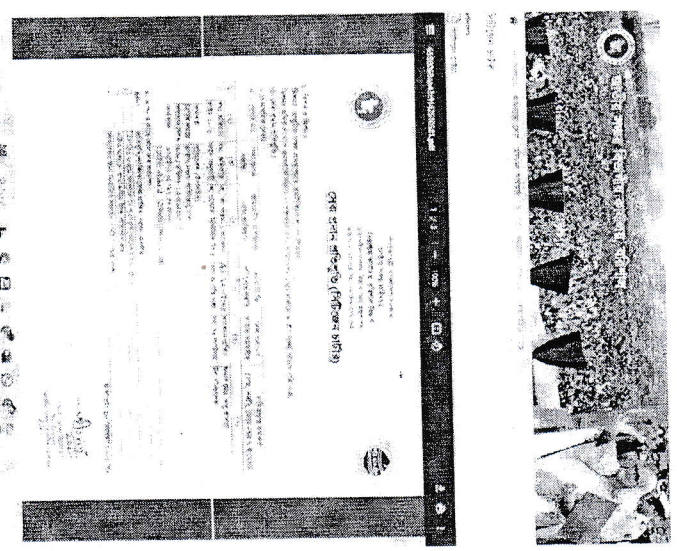
(Signature)
2.02.23
মোঃ হাবিবুল আলম
উপ-পরিচালক
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল
চিত্রঃ ওয়েব পোর্টালের নিদিষ্ট সেবাবক্সে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি আপলোড ও হালনাগাদ-এর স্ক্রিনশট।

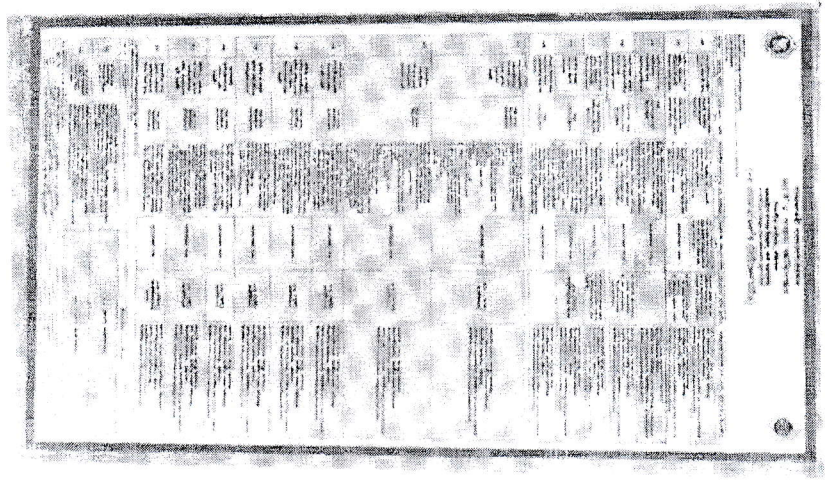
জাতীয় সংসদীয় কার্যালয়, বরিশাল

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের নির্দিষ্ট সেবাবক্সে প্রকাশ ও জনসাধারণের দৃষ্টিগোচর স্থানে প্রদর্শনের প্রমাণক

ওয়েবসাইটের নির্দিষ্ট সেবাবক্সে প্রকাশ



জনসাধারণের দৃষ্টিগোচর স্থানে প্রদর্শন



ওয়েবসাইটের নির্দিষ্ট সেবাবক্সের লিংক

<https://savings.barisaldiv.gov.bd/bn/site/files/%E0%A6%B8%E0%A6%BF%E0%A6%9F%E0%A6%BF%E0%A6%9C%E0%A7%87%E0%A8-0%E0%A6%9A%E0%A6%BE%E0%A6%B0%E0%A7%8D%E0%A6%9F%E0%A6%BF%E0%A6%B0>

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

ওয়েবপোর্টাল লিংক: www.savings.mymensinghdiv.gov.bd

ত্রৈমাসিকভিত্তিতে (২য় ত্রৈমাসিক) হালনাগাদকৃত সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন:

The screenshot shows a web portal with several sections:

- ববর** (Header): মহাপরিচালকের পক্ষে জেগেন্দ্রান
- আমাদের দপ্তর** (Our Office):
 - পরিচিতি ও কার্যক্রম
 - আওতাধীন দপ্তর
 - স্বয়ংসহায়তা
 - যোগাযোগ
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল** (National Integrity Strategy):
 - গুরুত্বপূর্ণ বৈশিষ্ট্য কর্মসূচিবহন
 - অস্বচ্ছতা মুদূরিত্ব প্রতিরোধ
 - কোম্পানি পরিদর্শন কর্মসূচি
 - উপস্থিত তথ্য/স্বচ্ছতা প্রকাশের প্রতিশ্রুতি
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি** (Annual Performance Contract):
 - এপিএ নির্দেশিকা / পরিচালনা
 - এপিএ টিম
 - এপিএ এম এম সমন্বিতভাবে ওয়েব সাইটে
 - বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসমূহ
 - মুদূরিত্ব প্রতিরোধ
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)** (Service Commitment (Citizens Charter)):
 - সেবা প্রদান পৌছোতে
 - সেবার দ্রুত কার্যক্রম / সময় কমিতি / পরিবর্তন করা
 - স্বচ্ছতা প্রতিরোধ
 - আইন/বিধি/নীতিমালা / পরিপন্থ

Below the screenshot is a document titled "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" (Service Commitment) from the National Savings Division, Mymensingh. It includes a table with 7 columns: সক্রিয়তা (Activity), সেবার নাম (Service Name), সেবা প্রদান পদ্ধতি (Service Delivery Method), সেবা প্রদানের সময়সীমা (Service Delivery Time), প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/অন্যান্য যোগ্য সার্ভিস (Required Documents/Other Eligible Services), সেবায় অগ্রাধিকার পদ্ধতি (Priority Service Method), and উদ্দেশ্য (Objective). The table contains details for various services like account opening, withdrawal, and loan processing.

কামরুজ্জামান
 ২৬/১২/২০২৬
 (কানিজ ফাতেমা)
 উপপরিচালক
 জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
 ময়মনসিংহ
 ফোন-০২৯৯৬৬৭১১৪৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (২০২৩-২৪) :

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
www.savings.rangpurdiv.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১। ভিশন ও মিশনঃ
ভিশনঃ আর্থনিক সঞ্চয় ব্যবস্থাপনায় অর্থনীতিকে পতিলাসিদ্ধ করা।
মিশনঃ অর্থিক সংরক্ষণে জনগণকে সচেতন করা এবং সঞ্চিত অর্থের মাধ্যমে আর্থিক সঙ্কট মোকাবেলা করা।

২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিঃ

২.১) দাপ্তরিক সেবাঃ

| ক্রমঃ | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সরকারী ডি. পিসি/সেবা পদ্ধতি | সেবা প্রদানের স্বীকৃত সময়সীমা | পরিষে্বাদাতা কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|-------|---|-------------------------|---|---|---|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ০১ | সেবা প্রদানকারী ওষা অধিদপ্তর আইসি সেবার নাম সেবার সেবার | সেবার সেবার সেবার | ক. ক. স. অর্থনৈতিক স. প্রয়োজন নির্ধারিত ডি. পিসি সি. আবেদনকারী প্রাপ্তিস্থান www.infocum.gov.bd | ADIA সাইজের কাগজের প্রতি পৃষ্ঠা সেবার জন্য ১.০০ সেবার প্রাপ্তিস্থান সেবার মাধ্যমে | সেবার প্রদান সেবার কার্যালয় সেবার ২০ সেবার ২০ সেবার ২০ | সেবার নামঃ সেবার সেবার (সেবার) সেবার অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর সেবার ০২১৫২০০০০০০ সেবার ০২১৫২০০০০০০ সেবার www.savings.rangpurdiv.gov.bd |

Comm
২৭/১২/২০২৩
সেবার অধিদপ্তর
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, সিংগাই

১.১.১

savings.srbhdv.gov.bd/bn/s
 savings.srbhdv.gov.bd/bn/stre/page/নির্দেশন-জাতীয়



জাতীয় সঞ্চয় বিভাগ
 National Savings Portal

Singhaeson National Portal
 Proton Mail: 15w@proton.me

সংগায়ের লোক সিস্টেম
 সিস্টেম লিমিটেড

নির্দেশন-জাতীয়

সংগায়ের লোক সিস্টেম
 সিস্টেম লিমিটেড
 প্রকৌশল/সফটওয়্যার/সিস্টেম
 ডেভেলপার/সিস্টেম এনালিস্ট
 ১০০, মনসিংগ লাইন, ধাকা-১০০

নির্দেশন-জাতীয়
 সিস্টেম লিমিটেড
 প্রকৌশল/সফটওয়্যার/সিস্টেম
 ডেভেলপার/সিস্টেম এনালিস্ট
 ১০০, মনসিংগ লাইন, ধাকা-১০০

| | | | | | |
|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ক্র/সংখ্যা | ক্র/সংখ্যা | ক্র/সংখ্যা | ক্র/সংখ্যা | ক্র/সংখ্যা | ক্র/সংখ্যা |
| ১) | ২) | ৩) | ৪) | ৫) | ৬) |

12:58 PM 20-Dec-21

১৯/১২/২১
 মোঃ নূরুজ্জামান
 উপ-সচিব (সিআই)
 জাতীয় সঞ্চয় বিভাগ

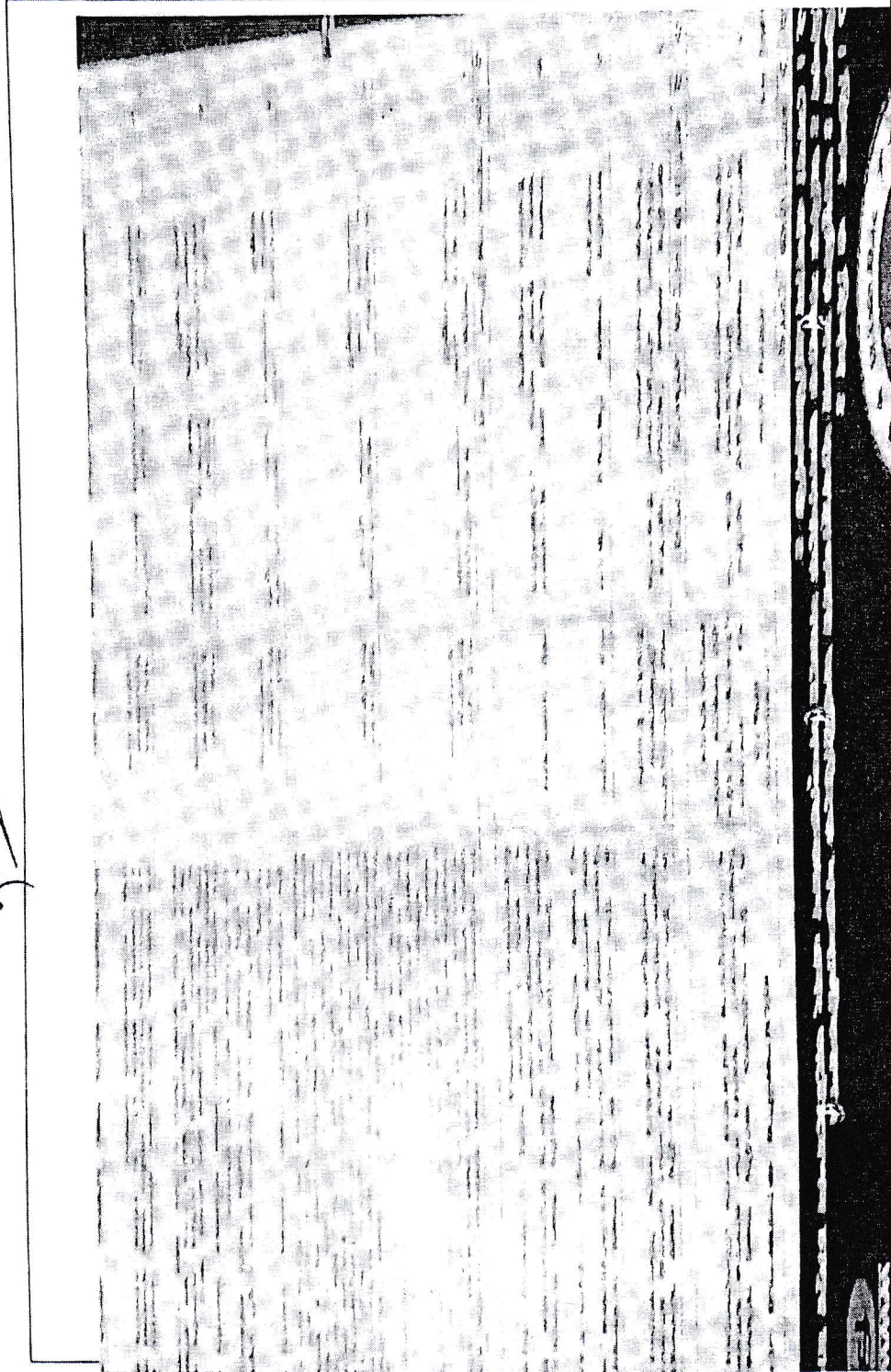
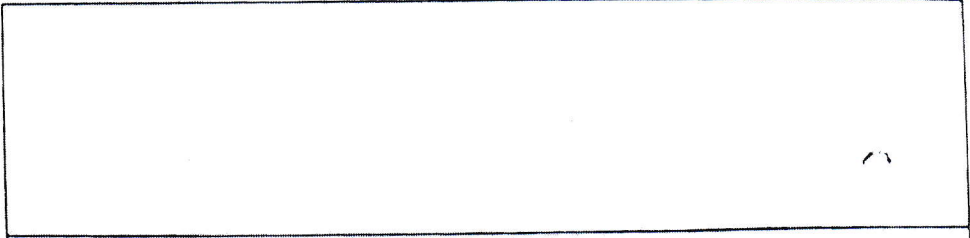
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়

সিগেট।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রতিবেদন ডিএসসর/২০২৩

| | |
|--|--|
| সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ ও ওয়েবসাইটে আপলোড | ২০-১২-২০২৩ |
| লিংক | https://savings.sylhet.gov.bd/ , https://savings.moulvihazar.gov.bd/ , https://savings.habiganj.gov.bd/ https://savings.sunamganj.gov.bd/ , |
| সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শিত আছে কি না ? | হ্যাঁ |
| স্থির চিত্র | |

১৯
১৯/১২/২৩
২০/১২/২৩
মোঃ সারওয়ার হোসেন
উপপরিচালক
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়
সিগেট।



MM ২০/১২/২০২৩
শো: সারওয়ার হোসেন তুহিন
উপপরিচালক
জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

(একই তারিখ ও স্মারকের প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd

নং-০৮.০৪.০০০০.০১৩.০৬.০৮৮.১৭. ২৭৬০

তারিখঃ ০৭ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
২৬ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

সভার নোটিশ

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম [২.১] অনুযায়ী অনুযায়ী আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ২য় ত্রৈমাসিক সভা অনিবার্য কারণবশত আগামী ২৯-১০-২০২৩ তারিখের পরিবর্তে ৩১-১০-২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জনাব মোহাম্মদ শরীফুল ইসলাম, পরিচালক (নীতি, অডিট ও আইন) এর সভাপতিত্বে অত্র অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকল সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

আলোচ্যসূচিঃ

- (ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।
(খ) বিবিধ।



(মোসাম্মৎ রুমানা সিদ্দিকা)
সহকারী পরিচালক(অডিট ও আইন)
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর।

বিতরণ (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে):

- ০১। পরিচালক(নীতি, অডিট ও আইন), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। সিস্টেম এনালিস্ট, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। উপপরিচালক(সকল) জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। উপপরিচালক(সকল), জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয় ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/ময়মনসিংহ/সিলেট/রংপুর।
- ০৫। সহকারী পরিচালক (সকল), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। সঞ্চয় অফিসার(সকল), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।

নং-০৮.০৪.০০০০.০১৩.০৬.০৮৮.১৭.

তারিখঃ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

- ০১। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। জনাব আবদুল্লাহ আল-মামুন, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (২৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ০৪। অফিস নথি।

(মোসাম্মৎ রুমানা সিদ্দিকা)
সহকারী পরিচালক(অডিট ও আইন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অনুষ্ঠিত ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ শরীফুল ইসলাম পরিচালক (উপসচিব), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
সভার তারিখ ও সময় : ৩১ শে অক্টোবর ২০২৩ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান : সম্মেলন কক্ষ, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

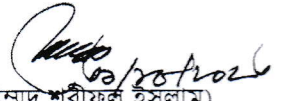
সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা আলাদা ভাবে পরিশিষ্ট -খ তে দেখানো হয়েছে। এছাড়া ০৬টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ অনলাইন zoom platform-এ অংশগ্রহণ করেছেন।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির নির্দেশনামতে সহকারী পরিচালক(অডিট) জনাব মোসাম্মৎ রুমানা সিদ্দিকা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিভাগীয় পর্যায়ের কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক অনুযায়ী বিষয়বস্তু উপস্থাপন করেন:

| ক্রমিক নং | আলোচ্যসূচী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|--------------|---|---|--|--|
| ০১। | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের নিজ নিজ অফিসের ওয়েবসাইট ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ সেপ্টেম্বর/২৩ ডিসেম্বর/২৩, মার্চ/২৪ এবং জুন/২৪ মাসের ২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করে স্ক্রিনস্ট সংরক্ষণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এছাড়া আওতাধীন প্রতিটি অফিসের হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ওয়েবলিংক একত্রে একটি পত্রে প্রমাণক হিসেবে প্রেরণ সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। | ০১। ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ নিজ নিজ অফিসের ওয়েবসাইট ত্রৈমাসিক অর্থাৎ সেপ্টেম্বর/২৩ ডিসেম্বর/২৩, মার্চ/২৪ এবং জুন/২৪ মাসের ২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করে স্ক্রিনস্ট সংরক্ষণ করতে হবে। ০২। আওতাধীন প্রতিটি অফিসের হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ওয়েবলিংক একত্রে একটি পত্রে প্রমাণক হিসেবে প্রেরণ করতে হবে। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ প্রধান কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে যথাযথ প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। |
| ০২। | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের নিজ নিজ অফিসের পাশাপাশি তার আওতাধীন প্রতিটি দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ সেপ্টেম্বর/২৩ ডিসেম্বর/২৩, মার্চ/২৪ এবং জুন/২৪ মাসের ২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন তদারকি করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সিটিজেন চার্টার প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের মাধ্যমে গ্রাহক সেবা সহজীকরণের বিষয়ে | ০১। ০৮ টি বিভাগীয় নিজ নিজ অফিসের পাশাপাশি তার আওতাধীন প্রতিটি দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ সেপ্টেম্বর/২৩ ডিসেম্বর/২৩, মার্চ/২৪ এবং জুন/২৪ মাসের ২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন তদারকি করবেন। ওয়েবসাইটের স্ক্রিনস্ট প্রমাণক হিসেবে প্রেরণ করতে হবে। ০২। সিটিজেন চার্টার প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করে প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ প্রধান কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে যথাযথ প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। |

| | | | | |
|-----|--|---|---|--|
| ০৩। | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | আলোচনা করা হয়। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে উপপরিচালকগণ নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। | হবে। প্রমাণক হিসেবে অফিস আদেশ /আলোচ্যসূচী প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা/উপস্থিতির হাজিরা /বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ প্রধান কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে যথাযথ প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। |
| ০৪। | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে উপপরিচালকগণ অর্থাৎ ব্যাংক, ডাকঘর, বিনিয়োগকারীদের (স্টেকহোল্ডারগণের) সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন বিষয়ে আলোচনা করা হয়। | অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী / উপস্থিতির হাজিরা / অবহিতকরণ সভার নোটিশ প্রমাণক হিসেবে প্রেরণ করতে হবে। | ০৮ টি বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ প্রধান কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে যথাযথ প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। |

০৫। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (মোহাম্মদ শরীফুল ইসলাম)
 (পরিচালক (উপসচিব))
 জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর।

নং-০৮.০৪.০০০০.০১৩.৮২.১২২.২৩. ২৭/২৭

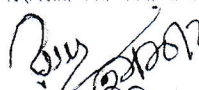
তারিখঃ ২৫ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
৩৯ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

বিতরণঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক(সকল), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। সিস্টেম এনালিস্ট, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। উপপরিচালক(সকল) জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। উপপরিচালক(সকল), জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয় ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/বরিশাল/ ময়মনসিংহ/ সিলেট/রংপুর।
- ০৫। সহকারী পরিচালক (সকল), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। সঞ্চয় অফিসার(সকল), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ: আ: -যুগ্মসচিব, এপিএ) (সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


 (মোসাম্মত রুমানা সিদ্দিকা)
 সহকারী পরিচালক(অডিট)

১০

পরিশিষ্ট -খ

৩১-১০-২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের অডিট কমিটির সভায় উপস্থিতির তালিকা:

| ক্র/নং | নাম | পদবী | কর্মস্থল |
|--------|----------------------------|-----------------------------|---|
| ১ | জনাব মোহাম্মদ এমদাদ উল্লাহ | সিস্টেম এনালিষ্ট | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। |
| ২ | জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম | উপ-পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৩ | জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন | উপ-পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৪ | জনাব মোহাম্মদ মহিনুল ইসলাম | উপ-পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৫ | জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৬ | জনাব মোঃ ওবায়দুল ইসলাম | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৭ | মোসাম্মৎ রুমানা সিদ্দিকা | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৮ | জনাব লুবাবা সাদিয়া | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ৯ | জনাব মোঃ আমানউল্লাহ | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১০ | জনাব পুতুল বিশ্বাস | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১১ | জনাব মোক্তার হোসেন | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১২ | জনাব তালুকদার শাহিনুর আমির | সহকারী পরিচালক | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৩ | জনাব মোঃ আইয়ুব আলী | সঞ্চয় অফিসার | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৪ | জনাব মোসাঃ আসমা খানম | সঞ্চয় অফিসার | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৫ | জনাব মোঃ শাহ আলম | সঞ্চয় অফিসার | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৬ | জনাব মিরানী চাকী | উচ্চমান সহকারী | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৭ | মোঃ ওমর ফারুক | উচ্চমান সহকারী | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৮ | জনাব মোঃ সাকিল সাদ্দাম | উচ্চমান সহকারী | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ১৯ | জনাব মোঃ বরকতউল্লাহ | উচ্চমান সহকারী | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ২০ | মোঃ সাইদুর রহমান | অফিস সহকারী-কাম-কম্পি: অপা: | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ২১ | জনাব মোঃ মহসীন মিজ্ঞা | অফিস সহকারী-কাম-কম্পি: অপা: | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ২২ | জনাব ইসমাইল হোসেন মুরাদ | অফিস সহকারী-কাম-কম্পি: অপা: | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |
| ২৩ | জনাব ইলিয়াছ কাঞ্চন | অফিস সহকারী-কাম-কম্পি: অপা: | জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর অভ্যন্তরীণ সম্পদ
বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd

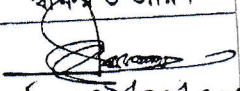
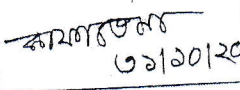
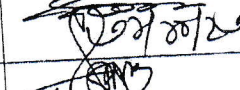
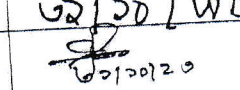

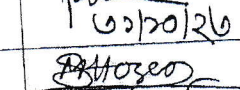
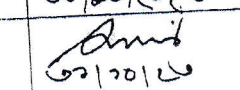
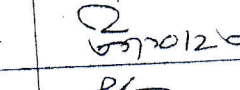
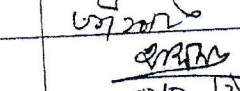
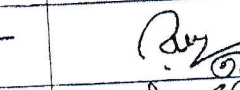
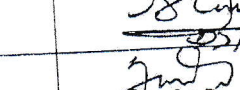
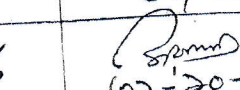




৫১
১৪৩৯

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ২য় ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিতি:

সময় সকাল ১১.০০ ঘটিকা

তারিখ: ৩১-১০-২০২৩ খ্রি:

স্থান: সম্মেলন কক্ষ, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।

| নং | কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবি | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|-----|-----------------------------------|--------------|---|
| ১. | স্বাক্ষর উপ-পরিচালক | ০১৭৫২৭৬২৬২৬ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ২. | কানিজ ফাতেমা উপপরিচালক | ০১৭৪৮৩৯১৯২৫ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ৩. | মোঃ জেনারেল হুসেইন উপপরিচালক | ০১৭৪২৪৪০৭৫০ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ৪. | মোঃ হুমায়ুন কবীর উপপরিচালক | ০১৭১৭৬৭৫৬০৮ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ৫. | বনাম: জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০২৭০৬৫০৬২২২ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ৬. | মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০১৭১৪৭১৫৬৫ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ০৭. | প্রমুদা বিশ্বাস উপপরিচালক | ০১৬৪৭৩২৪২৫৮ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ০৮. | মোঃ মোজিব হোসেন সহকারী পরিচালক | ০১৬৪৭৭০০০৬০ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ০৯. | আনুসোব আলী সহকারী পরিচালক | ০১৭১৬৫১৪৭৬২ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১০. | মোঃ হুমায়ুন কবীর উপ-পরিচালক | ০১৭১২-৪৫৪৩৬২ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১১. | মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০১৫৫২৩২৭৭২৬ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১২. | মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০১৭১৬৭৪৫৭৪৩ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১৩. | বনামা জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০২৭০৬৭৭৪৪০৮ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১৪. | ইমরাতুল হুসেইন উপপরিচালক | ০১৬৭৫০৪২১৬৮ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১৫. | মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০১৭২৭-৫৫২৫৫ |  ৩১/১০/২০২৬ |
| ১৬. | মোঃ জাহিদুল ইসলাম উপপরিচালক | ০১৭১৫২৩১৯০৬ |  ৩১-১০-২৬ |

