

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ

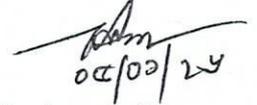
[www.nape.gov.bd](http://www.nape.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৮.০০৭(খন্ড-৭).২০২৫-১০০৭

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪৩২  
০৫ জানুয়ারি ২০২৬

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)-এর সহকারী বিশেষজ্ঞ জনাব মোঃ জাইদুল ইসলাম 'প্রশাসনিক কর্মকর্তা' এর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

  
০৫/০১/২৬

(সাদিয়া উম্মুল বানিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন)

ফোন : ০২৯৯৬৬৬৬০৭৩

স্মারক নং: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৮.০০৭(খন্ড-৭).২০২৫-১০০৭

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪৩২  
০৫ জানুয়ারি ২০২৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১. পরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
২. অনুষদ প্রধান, ....., জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৩. উপপরিচালক (মূল্যায়ন), জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৪. জনাব ....., বিশেষজ্ঞ/প্রোগ্রামার/সহকারী বিশেষজ্ঞ/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৫. জনাব মোঃ মিনহাজ উদ্দিন সরকার, সহকারী বিশেষজ্ঞ, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ (আপনি প্রশাসনিক কর্মকর্তার দায়িত্বভার জনাব মোঃ জাইদুল ইসলাম, সহকারী বিশেষজ্ঞ-কে অর্পণ করবেন)।
৬. জনাব মোঃ জাইদুল ইসলাম, সহকারী বিশেষজ্ঞ, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৭. ডরমিটরি সুপার-১/২/৩/ক্যাম্পাস সুপার, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৮. জনাব..... জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৯. অফিস কপি।

  
০৫/০১/২৬

(সাদিয়া উম্মুল বানিন)

উপপরিচালক (প্রশাসন)