

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬- ১৭৫

তারিখ ১১/০৩/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩এর আলোকে সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর (ইউ আর সি)দের সাথে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণ সংক্রান্ত একটি সভা ১২মার্চ, ২০২৩খ্রিঃরবিবার সকাল ১১.০০ টায় অনুষ্ঠিত হবে।। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

সভার স্থান-ডিপিএড ভবনের ২য় তলা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে অংশ গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি:- সম্মানিত সদস্যদের তালিকা।

ম. ইয়াসমিন
১১/০৩/২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. অফিস কপি।

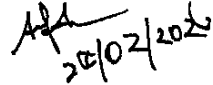
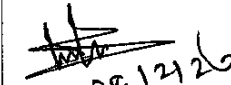
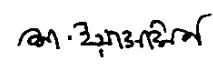
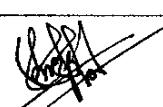
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ

www.nape.gov.bd

তারিখ: ১৫/০২/২০২৩

নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	স্বাক্ষর
১.	জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আইবায়ক	 ২৫/০২/২০২৩
২.	জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৩.	জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন)	সদস্য	 ২৫/০২/২০২৩
৪.	জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৫.	মীর মোঃ আরিফুর রহমান, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৬.	জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৭.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৮.	জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার	সদস্য সচিব	

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯- ১৯৮

তারিখ: ১২.০৩.২০২৩ খ্রি:

১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: ডিপিএড ভবনের ২য় তলা, নেপ, ময়মনসিংহ।

তারিখ: ১২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি:

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য ১২ মার্চ, ২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর ১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে ডিপিএড ভবনের ২য় তলা এর কক্ষে, অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ এবং সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউআরসি) উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট- ক)।

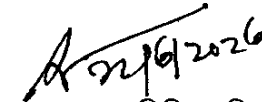
আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ:

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবং সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউআরসি)দের সাথে শুদ্ধাচার বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে করণীয় নির্ধারণ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১. নেপ কর্তৃক আয়োজিত বিভিন্ন প্রকার প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণের জন্য প্রশিক্ষণ শুরুর কমপক্ষে ১৫ দিন পূর্বে আমন্ত্রনপত্র প্রেরণ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং প্রাপ্তি নিশ্চিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

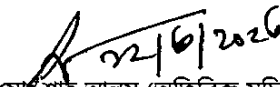

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫
mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, ঊর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৯. এইউইওএবং সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউআরসি)।


মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-১৬৪/৯

তারিখ: ১৫.০২.২০২৩ খ্রি:

৩য় নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ -এর অফিস কক্ষ।

তারিখ: ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি:

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর নৈতিকতা কমিটির সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট-ক)।

আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ:

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবং সিনিয়র সচিব, প্রাথমিক গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে সম্পাদিত ২০২২-২৩ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নিয়েও বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে অবাস্তবায়িত কার্যক্রম সমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য গুরুত্ব আরোপ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন করতে হবে।

২. নেপ জনবলের জন্য শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬-২২৪

তারিখ: ১৪/০২/২০২৩খ্রিঃ

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা আগামীকাল ১৫ ফেব্রুয়ারী ২০২৩ বুধবার ১২:০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক, নেপ মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি: সদস্যগণের তালিকা ১ পাতা।

কো. ২ ময়মনসিংহ
১৪/০২/২০২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
সহকারী বিশেষজ্ঞ ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. পি এস টু সিনিয়র সচিব, প্রাগম, বাংলাদেশ সচিবালয়।
৪. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. অফিস কপি।

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩-২০২৩	১৩-০৩-২০২৩	১৪-০৩-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৬-০৩-২০২৩		১৮-০৩-২০২৩
২০	জনাব নাহিদ ফারজানা	এইউইও	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা		নাহিদ ফারজানা
২১	জনাব কামরুল ইসলাম	এইউইও							
২২	জনাব মোঃ আবু মোতালেব আলম	এইউইও							
২৩	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-ইকবাল	এইউইও							
২৪	জনাব মোঃ আবেদ হোসেন	এইউইও							
২৫	জনাব মুহাম্মদ আব্দুর রহমান	সহ: ইল: ইউআরসি							
২৬	জনাব মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ	সহ: ইল: ইউআরসি							
২৭	জনাব টি. এম. হাসানুজ্জামান	সহ: ইল: ইউআরসি							
২৮	জনাব আ.খ. ফররুখ আহমেদ	সহ: ইল: ইউআরসি							
২৯	জনাব প্রেম কুমার দাস	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩০	জনাব বি.এম.আসিক-বিন-আজাদ	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩১	জনাব মোহাম্মদ এনায়েত হক	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩২	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৩	জনাব মোহাম্মদ আবদুস সাইদ ভূইয়া	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৪	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৫	জনাব আখতার লাজু	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৬	জনাব শাহ মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৭	জনাব আব্দুল আহাদ	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৮	জনাব মোঃ রুহুল আমিন প্রধান	সহ: ইল: ইউআরসি							
৩৯	জনাব কল্যান কুমার সরকার	সহ: ইল: ইউআরসি							
৪০	জনাব মোঃ মারুফ হোসাইন	সহ: ইল: ইউআরসি							

শুক্রবার

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি

ময়মনসিংহ

কোর্স প্রশিক্ষণে (১০ম গ্রেডের কর্মকর্তাগণের মৌলিক প্রশিক্ষণ) নির্বাচিত কর্মকর্তার
(সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি) নামের তালিকা

ব্যাচ-২

প্রশিক্ষার্থীদের উপস্থিতিপত্র

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	ফিল্ড ট্রেনিং রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩- ২০২৩	১৩-০৩- ২০২৩	১৪-০৩- ২০২৩	১৫-০৩- ২০২৩	১৬-০৩- ২০২৩	১৭-৩- ২০২৩	১৮-০৩- ২০২৩
১	জনাব দিলরুবা ইয়াসমীন	এইউইও							
২	জনাব মোঃ তোফায়েল আহমেদ	এইউইও							
৩	জনাব তামান্না আফরিন	এইউইও							
৪	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	এইউইও							
৫	জনাব আব্দুরাহ-আল-নাহিদ	এইউইও							
৬	জনাব মোঃ রাস্মাক হোসাইন	এইউইও							
৭	জনাব মোঃ নাজমুল হক	এইউইও							
৮	জনাব মোঃ জাকির হোসাইন	এইউইও							
৯	জনাব মোঃ আকবর হোসাইন	এইউইও							
১০	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	এইউইও							
১১	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান	এইউইও							
১২	জনাব ইসরাত জাহান	এইউইও							
১৩	জনাব মোঃ রায়হান হোসেন	এইউইও							
১৪	জনাব প্রবীর মন্ডল	এইউইও							
১৫	জনাব একলাছ মিয়া	এইউইও							
১৬	জনাব মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	এইউইও							
১৭	জনাব মোঃ তারেক হোসেন শিমুল	এইউইও							
১৮	জনাব মোঃ রাসেল মোন্না	এইউইও							
১৯	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মাসুম	সহ ইন্সট্রাক্টর							

স্বাক্ষর

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ
সমাজবিজ্ঞান অনুষদ
অনুষদ পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম: অধ্যাপক সুলতান আহমেদ, উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ।
পরিদর্শনের তারিখ ও সময়: ১৫-০৩-২০২৩ খ্রি. সকাল ১০:০০ ঘটিকা

পরিদর্শনকালে উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ:

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	
২	জনাব এ.কে.এম. রুহুল আমীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	ফোকাল পয়েন্ট

১. জনবল

পদের নাম	মোট অনুমোদিত পদসংখ্যা	কর্মরত	শূন্যপদ	মন্তব্য
উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১	০১	-	
বিশেষজ্ঞ	০১	--	০১	
সহকারী বিশেষজ্ঞ	০২	০২	-	

২. অস্থাবর সম্পদের তালিকা

চেয়ার	টেবিল	প্রিন্টার টেবিল	স্টিল আলমিরা	ফাইল কেবিনেট	ল্যাপটপ	ক্যানার	প্রিন্টার	মাল্টিমিডিয়া	মন্তব্য
১৪টি	০৩টি	০২টি	০৩টি	০২টি	০৩টি	০১টি	০৩টি	০০	১টি ল্যাপটপ ও ১টি প্রিন্টার ব্যবহার অনুপযোগী

৩. কর্ম-পরিবেশ

পরিদর্শনকালে সবার রুমে ব্যবহৃত অস্থাবর সম্পদের তালিকা নেয়া হয়। অনুষদের সকল ফাইল হালফিল আছে। সবার রুমের কর্ম-পরিবেশ সুন্দর পরিলক্ষিত হয়। আইসিটি সংক্রান্ত কর্মশালার মাধ্যমে আইসিটি কর্মসম্পাদন দক্ষতা বৃদ্ধি পাওয়ায় ও আইসিটি সামগ্রী প্রদান করায় কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি পেয়েছে।

৪. কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সমাজবিজ্ঞান অনুষদের সকল কর্মকর্তা পরিদর্শনকালে উপস্থিত ছিলেন।

৫. পেভিং কাজ

কোন পেভিং কাজ নেই।

৬. চাহিদা

- ০১টি নতুন ল্যাপটপ ও ১টি প্রিন্টার প্রয়োজন।


(অধ্যাপক সুলতান আহমেদ)
উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ ও অনুষদ প্রধান
সমাজবিজ্ঞান অনুষদ
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ

কর্মশালায় অংশগ্রহণের নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-২২৫

তারিখ: ২২/০৩/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি'র জনবলের জন্য শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর আওতায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালা একাডেমির জনবলের জন্য আগামী ২৩ মার্চ ২০২৩ বৃহস্পতিবার ডিপিএড ভবনের দোতলার হলরুমে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সকাল ১০:০০ ঘটিকায় উপস্থিত হওয়ার জন্য নেপ-এর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি: অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা ০৩ (তিন) পাতা।



(দিলীপ কুমার সরকার)

প্রোগ্রামার)

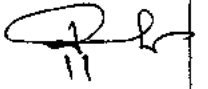
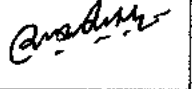
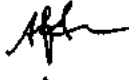
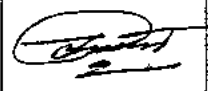
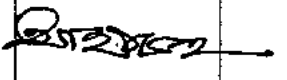
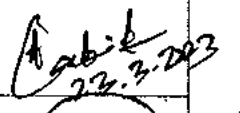
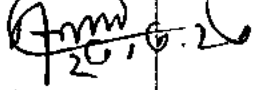
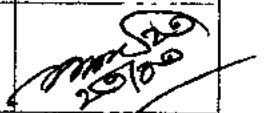
ও

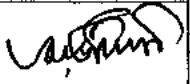
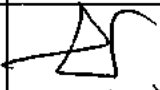
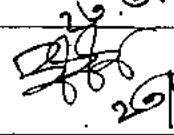
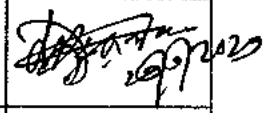
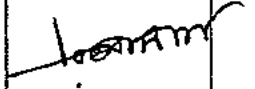
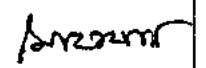
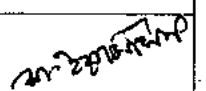
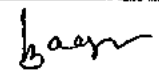
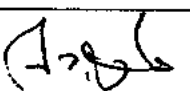
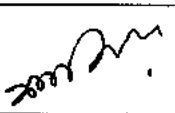
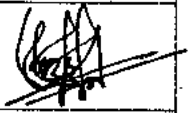
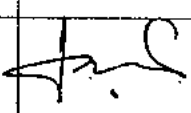
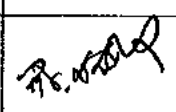
সদস্য সচিব

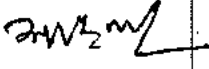
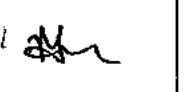
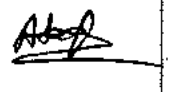
নেপ নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ
নেপ- এর কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের জন্য শুল্কচাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালা, ২০২২-২৩
তারিখ: ২৩ মার্চ, ২০২৩; স্থান: নেপ, ময়মনসিংহ

অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা শীট

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
১.	ড. মোহাম্মদ রুহুল আমীন	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৯১১৫৪৭৭৭১	
২.	অধ্যাপক সুলতান আহমেদ	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২২৮৭৯৫১	
৩.	রঞ্জাল রায়	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৬১৯৩৩৯	
৪.	মোহাম্মদ আলী রেজা	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১৫৫৮৮১৯৭	-
৫.	মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৫৪৭৭৬৮	
৬.	আরিফা সিদ্দিকা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	০১৬৭৫২৬৮৫৮৯	
৭.	এ কে এম মনিরুল হাসান	উপপরিচালক (মূল্যায়ন)	০১৭১৮০৮০৯৬৯	
৮.	মো: জহুরুল হক	বিশেষজ্ঞ	০১৭১৭৬০৯৬০৯	
৯.	মোঃ আক্তার হোসেন	বিশেষজ্ঞ	০১৭১১০৭০৯৫৮	-
১০.	মীর মোঃ আরিফুর রহমান	বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৫৬০৯৫৪	
১১.	মো: আবু হারেছ	বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৪০১৯৬৯	
১২.	মোঃ আব্দুল লতিফ মজুমদার	বিশেষজ্ঞ	০১৭২১৪৭০৪৬৯	
১৩.	নাসরিন আক্তার	বিশেষজ্ঞ	০১৭১২১৯২৬৮৮	
১৪.	পল্লব কুমার দাশ	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১১১৩৪৩০৪	

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
১৫.	মুহাম্মদ মোখলেছ উদ্দিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮৫৬৪৪৭২৪৯	
১৬.	মোহাম্মদ আব্দুল হাই	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮১৮৮৪৭০৫৩	 ২৬.৬.২৬
১৭.	মোহাম্মদ আমিনুল হক	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৯১৭৫৪১১২৪	 ২৬.৬.২০২০
১৮.	মোঃ জয়নাল আবেদীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১১৪৭০৮৭৭	 ২৬.৬.২০২০
১৯.	মোঃ মাজহারুল ইসলাম খান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৬৩২৬০৭	-
২০.	মোঃ মাজহারুল হক	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১২২২৩৪২৯	 ২৬.৬.২০২০
২১.	এ,কে,এম, রুহুল আমীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮২২৮৬২৬৭০	
২২.	মোহাম্মদ নাজমুল হাসান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৭০৫৪৭৪১	
২৩.	শাহিনা ইয়াসমিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭৪৫২৭৬৬০৫	
২৪.	শাহিনাজ বেগম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৪৪৫৯১৭	
২৫.	নাসির উদ্দিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৫১৭৭০৮	
২৬.	মোঃ সাইফুল ইসলাম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮১৬৩৩৬০৬০	
২৭.	শামিয়া কবীর	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৭৭০৪১০৩	
২৮.	মোঃ মাহমুদুল হাসান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৯৫৫৫৭৬৭	
২৯.	এ কে এম রাফেজ আলম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২১৮৬৮০৫৮	-
৩০.	মাহবুবুর রহমান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৯১২৮৩৭৯৫৪	
৩১.	শাহীন মমতাজ	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৬৫৫৯৪৫০	

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
৩২.	শাহনাজ নূরুন্নাহার	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(চলতি দায়িত্ব)	০১৭২৮০৯৯৫৯১	
৩৩.	মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	০১৭১৫২৮১৫৮০	
৩৪.	আব্দুল গফুর খান	শরীর চর্চা শিক্ষক	০১৭২৯৩০১৮৭০	
৩৫.	মমতাজ বেগম	সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার (সংযুক্তি)	০১৭১২১২৩১৫৬	
৩৬.	মোঃ মানিউল ইসলাম	ওয়ার্কশপ টেকনিশিয়ান	০১৭২৭০১৪৬২৬	
৩৭.	মোঃ আছাদুল হক	কম্পিউটার অপারেটর	০১৭১৪৮৭৯২৫২	
৩৮.	মোঃ রফিকুল ইসলাম	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	০১৭৩৩৯২৯১১৫	
৩৯.	মোঃ আনিসুজ্জামান	হিসাব সহকারী	০১৯১৬০৭১৪২২	

৬.৬

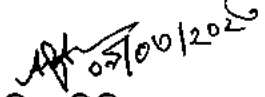
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

প্রত্যয়ন পত্র

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি এর নিলাম যোগ্য পুরাতন মালামাল না থাকায় ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সময়কালে (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনার ১.৫.২ সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ করা যায়নি।

 ০৩/০৩/২০২৩

(আরিফা সিদ্দিকা)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন : ০২৯৯৬৬৬৬০৭৩

২.৪

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ।
www.nape.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ) এর আওতাধীন কোন দপ্তর না থাকায় সংযোজনী-৪ এর কার্যক্রম ১.৬ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকটির প্রমাণক অর্জন করা সম্ভব হয়নি।

At ০৭/০৯/২০২৬
(আরিফা সিদ্দিকা)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬০৭৩

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৬৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬-২২৪

তারিখ: ১৪/০২/২০২৩খ্রিঃ

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা আগামীকাল ১৫ ফেব্রুয়ারী ২০২৩ বুধবার ১২:০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক, নেপ মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি: সদস্যগণের তালিকা ১ পাতা।

কো. ২ ময়মনসিংহ
১৪/০২/২০২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
সহকারী বিশেষজ্ঞ ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. পি এস টু সিনিয়র সচিব, প্রাণম, বাংলাদেশ সচিবালয়।
৪. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. অফিস কপি।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-২৬৪/২

তারিখ: ১৫. ০২.২০২৩ খ্রি:

৩য় নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ -এর অফিস কক্ষ।

তারিখ: ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি:

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর নৈতিকতা কমিটির সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট-ক)।

আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ :

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবং সিনিয়র সচিব, প্রাথমিক গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে সম্পাদিত ২০২২-২৩ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নিয়েও বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে অবাস্তবায়িত কার্যক্রম সমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য গুরুত্ব আরোপ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন করতে হবে।

২. নেপ জনবলের জন্য শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, ঊর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

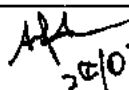
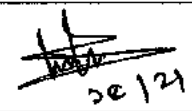
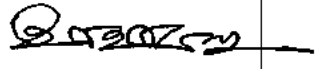
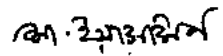
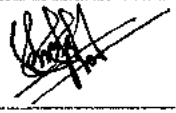
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ

www.nape.gov.bd

তারিখ: ১৫/০২/২০২৩

নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	স্বাক্ষর
১.	জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আহবায়ক	 ১৫/০২/২০২৩
২.	জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৩.	জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন)	সদস্য	 ১৫/০২/২৩
৪.	জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৫.	মীর মোঃ আরিফুর রহমান, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৬.	জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	 ক. ইয়াসমিন
৭.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৮.	জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার	সদস্য সচিব	

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬- ১৭৫

তারিখ ১১/০৩/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩এর আলোকে সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর (ইউ আর সি)দের সাথে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণ সংক্রান্ত একটি সভা ১২মার্চ, ২০২৩খ্রিঃরবিবার সকাল ১১.০০ টায় অনুষ্ঠিত হবে।। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

সভার স্থান-ডিপিএড ভবনের ২য় তলা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে অংশ গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি:- সম্মানিত সদস্যদের তালিকা।

ম. ইয়াসমিন
১১/০৩/২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. অফিস কপি।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯- ১৯৬

তারিখ: ১২.০৩.২০২৩ খ্রি:

১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: ডিপিএড ভবনের ২য় তলা, নেপ, ময়মনসিংহ।

তারিখ: ১২ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য১২মার্চ,২০২৩খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর ১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে ডিপিএড ভবনের ২য় তলা এর কক্ষে, অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ এবংসহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউআরসি) উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট- ক)।

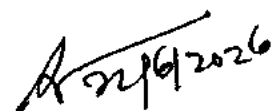
আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ:

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবংসহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউ আর সি)দের সাথে শুদ্ধাচার বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে করণীয় নির্ধারণ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১.নেপ কর্তৃক আয়োজিত বিভিন্ন প্রকার প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণের জন্য প্রশিক্ষণ শুরুর কমপক্ষে ১৫ দিন পূর্বে আমন্ত্রনপত্র প্রেরণ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং প্রাপ্তি নিশ্চিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

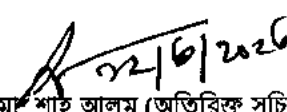

মোঃ শাহ আলম(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫
mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, ঊর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৯. এইউইওএবং সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউ আর সি)।


মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি

ময়মনসিংহ

কৌশল প্রশিক্ষণে (১০ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের মৌলিক প্রশিক্ষণ) নির্বাচিত কর্মকর্তার
(সহকারী উপজেলা শিক অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি) নামের তালিকা

চাচ-২

প্রশিক্ষার্থীদের উপস্থিতিপত্র

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩-২০২৩	১৩-০৩-২০২৩	১৪-০৩-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৬-০৩-২০২৩	১৭-০৩-২০২৩	১৮-০৩-২০২৩
১	জনাব দিল্লুবা ইয়াসমীন	এইউইও							
২	জনাব মোঃ তোফায়েল আহমেদ	এইউইও							
৩	জনাব তামার আফরিন	এইউইও							
৪	জনাব মোঃ আকির হোসেন	এইউইও							
৫	জনাব আব্দুল-আল-মুহিব	এইউইও							
৬	জনাব মোঃ রাস্কাক হোসাইন	এইউইও							
৭	জনাব মোঃ নাজমুল হক	এইউইও							
৮	জনাব মোঃ আকির হোসাইন	এইউইও							
৯	জনাব মোঃ আকবর হোসাইন	এইউইও							
১০	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	এইউইও							
১১	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান	এইউইও							
১২	জনাব ইসরাট জাহান	এইউইও							
১৩	জনাব মোঃ রায়হান হোসেন	এইউইও							
১৪	জনাব প্রবীর মন্ডল	এইউইও							
১৫	জনাব একপাছ মিয়া	এইউইও							
১৬	জনাব মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	এইউইও							
১৭	জনাব মোঃ তারেক হোসেন শিমুল	এইউইও							
১৮	জনাব মোঃ রাসেল মোল্লা	এইউইও							
১৯	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন	সহ ইন্সট্রাক্টর							

৩০-৩-২৩

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩-২০২৩	১৩-০৩-২০২৩	১৪-০৩-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৬-০৩-২০২৩		
২০	জনাব নাহিদ ফারজানা	এইউইও	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা		নাহিদ ফারজানা
২১	জনাব কামরুল ইসলাম	এইউইও							
২২	জনাব মোঃ আবু মোতালেব আলম	এইউইও							
২৩	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-ইকবাল	এইউইও							
২৪	জনাব মোঃ আবেদ হোসেন	এইউইও							
২৫	জনাব মুহাম্মদ আব্দুর রহমান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৬	জনাব মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৭	জনাব টি. এম. হাসানুজ্জামান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৮	জনাব আ.খ. ফররুখ আহমেদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৯	জনাব শ্রেয় কুমার দাস	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩০	জনাব বি.এম. আসিক-বিন-আজাদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩১	জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩২	জনাব মোঃ আহিদ হোসেন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৩	জনাব মোহাম্মদ আবদুস সাইদ ভূইয়া	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৪	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৫	জনাব আখতার লালু	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৬	জনাব শাহ মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৭	জনাব আব্দুল আহাদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৮	জনাব মোঃ রুবল আমিন প্রধান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৯	জনাব কল্যান কুমার সরকার	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৪০	জনাব মোঃ মারুফ হোসাইন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							

৩৩বার

পুরাতন মালামাল নিলামকৃত

১৩.৬

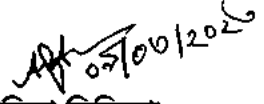
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

প্রত্যয়ন পত্র

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি এর নিলাম যোগ্য পুরাতন মালামাল না থাকায় ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক সময়কালে (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনার ১.৫.২ সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ করা যায়নি।


(আরিফা সিদ্দিকা)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন : ০২৯৯৬৬৬৬০৭৩

১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়

১.৪

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ।
www.nape.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ) এর আওতাধীন কোন দপ্তর না থাকায় সংযোজনী-৪ এর কার্যক্রম ১.৬ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকটির প্রমাণক অর্জন করা সম্ভব হয়নি।

At ০৯/০৯/২০২৬
(আরিফা সিদ্দিকা)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬০৭৩

১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ

কর্মশালায় অংশগ্রহণের নোটিশ

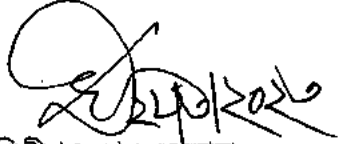
স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-২২৫

তারিখ: ২২/০৩/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি'র জনবলের জন্য শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর আওতায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালা একাডেমির জনবলের জন্য আগামী ২৩ মার্চ ২০২৩ বৃহস্পতিবার ডিপিএড ভবনের দোতলার হলরুমে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় সকাল ১০:০০ ঘটিকায় উপস্থিত হওয়ার জন্য নেপ-এর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি: অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা ০৩ (তিন) পাতা।



(দিলীপ কুমার সরকার)

প্রোগ্রামার)

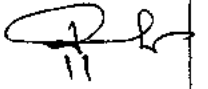
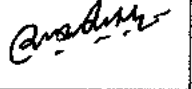
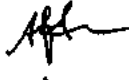
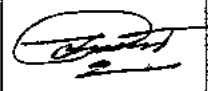
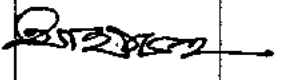
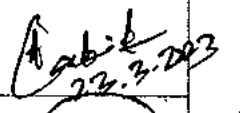
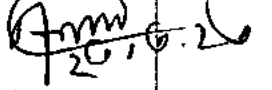
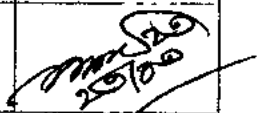
ও

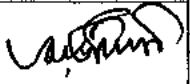
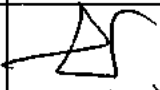
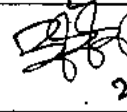
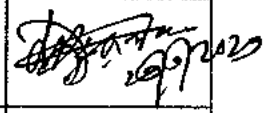
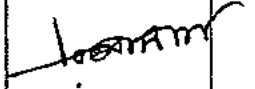
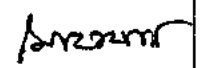
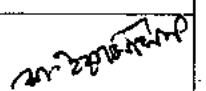
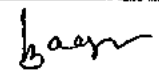
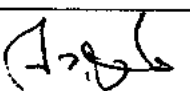
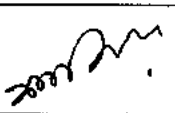
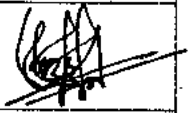
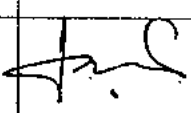
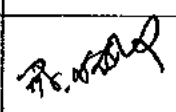
সদস্য সচিব

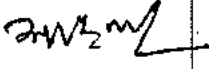
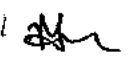
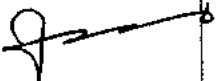
নেপ নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ
নেপ- এর কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের জন্য শুল্কাতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালা, ২০২২-২৩
তারিখ: ২৩ মার্চ, ২০২৩; স্থান: নেপ, ময়মনসিংহ

অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা শীট

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
১.	ড. মোহাম্মদ রুহুল আমীন	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৯১১৫৪৭৭৭১	
২.	অধ্যাপক সুলতান আহমেদ	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২২৮৭৯৫১	
৩.	রঞ্জাল রায়	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৬১৯৩৩৯	
৪.	মোহাম্মদ আলী রেজা	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১৫৫৮৮১৯৭	-
৫.	মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ	উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৫৪৭৭৬৮	
৬.	আরিফা সিদ্দিকা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	০১৬৭৫২৬৮৫৮৯	
৭.	এ কে এম মনিরুল হাসান	উপপরিচালক (মূল্যায়ন)	০১৭১৮০৮০৯৬৯	
৮.	মো: জহুরুল হক	বিশেষজ্ঞ	০১৭১৭৬০৯৬০৯	
৯.	মোঃ আক্তার হোসেন	বিশেষজ্ঞ	০১৭১১০৭০৯৫৮	-
১০.	মীর মোঃ আরিফুর রহমান	বিশেষজ্ঞ	০১৭১২৫৬০৯৫৪	
১১.	মো: আবু হারেছ	বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৪০১৯৬৯	
১২.	মোঃ আব্দুল লতিফ মজুমদার	বিশেষজ্ঞ	০১৭২১৪৭০৪৬৯	
১৩.	নাসরিন আক্তার	বিশেষজ্ঞ	০১৭১২১৯২৬৮৮	
১৪.	পল্লব কুমার দাশ	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১১১৩৪৩০৪	

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
১৫.	মুহাম্মদ মোখলেছ উদ্দিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮৫৬৪৪৭২৪৯	
১৬.	মোহাম্মদ আব্দুল হাই	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮১৮৮৪৭০৫৩	 ২৬.৬.২৬
১৭.	মোহাম্মদ আমিনুল হক	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৯১৭৫৪১১২৪	 ২৬.৬.২০২০
১৮.	মোঃ জয়নাল আবেদীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১১৪৭০৮৭৭	 ২৬.৬.২০২০
১৯.	মোঃ মাজহারুল ইসলাম খান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৬৩২৬০৭	-
২০.	মোঃ মাজহারুল হক	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১২২২৩৪২৯	 ২৬.৬.২০২০
২১.	এ,কে,এম, রুহুল আমীন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮২২৮৬২৬৭০	
২২.	মোহাম্মদ নাজমুল হাসান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৭০৫৪৭৪১	
২৩.	শাহিনা ইয়াসমিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭৪৫২৭৬৬০৫	
২৪.	শাহিনাজ বেগম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৪৪৫৯১৭	
২৫.	নাসির উদ্দিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৬৫১৭৭০৮	
২৬.	মোঃ সাইফুল ইসলাম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৮১৬৩৩৬০৬০	
২৭.	শামিয়া কবীর	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭১৭৭০৪১০৩	
২৮.	মোঃ মাহমুদুল হাসান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৯৫৫৫৭৬৭	
২৯.	এ কে এম রাফেজ আলম	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২১৮৬৮০৫৮	-
৩০.	মাহবুবুর রহমান	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৯১২৮৩৭৯৫৪	
৩১.	শাহীন মমতাজ	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০১৭২৬৫৫৯৪৫০	

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	মোবাইল	স্বাক্ষর
৩২.	শাহনাজ নূরুন্নাহার	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(চলতি দায়িত্ব)	০১৭২৮০৯৯৫৯১	
৩৩.	মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	০১৭১৫২৮১৫৮০	
৩৪.	আব্দুল গফুর খান	শরীর চর্চা শিক্ষক	০১৭২৯৩০১৮৭০	
৩৫.	মমতাজ বেগম	সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার (সংযুক্তি)	০১৭১২১২৩১৫৬	
৩৬.	মোঃ মানিউল ইসলাম	ওয়ার্কশপ টেকনিশিয়ান	০১৭২৭০১৪৬২৬	
৩৭.	মোঃ আছাদুল হক	কম্পিউটার অপারেটর	০১৭১৪৮৭৯২৫২	
৩৮.	মোঃ রফিকুল ইসলাম	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	০১৭৩৩৯২৯১১৫	
৩৯.	মোঃ আনিসুজ্জামান	হিসাব সহকারী	০১৯১৬০৭১৪২২	

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি-এর সাধারণ শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ৩০ মার্চ ২০২৩, বেলা : ১১.০০ ঘটিকা।

পরিদর্শনকারীর নাম ও পদবী: জনাব মোহাম্মদ আমিনুল হক

সহকারী বিশেষজ্ঞ ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।

পরিদর্শনকালে সাধারণ শাখায় কর্মরত ৫(পাঁচ) জন কর্মচারীর মধ্যেই সকলেই উপস্থিত ছিলেন।

পরিদর্শনকালে নিম্নবর্ণিত বিষয়গুলো যাচাই-বাছাই করা হয়:

- ১। জনবলঃ সাধারণ শাখায় অনুমোদিত ১৬টি পদ (প্রশাসনিক কর্মকর্তা-১, উচ্চমান সহকারী-২, অফিস সহকারী-৭, ড্রপিকেট মেশিন অপারেটর-১, অফিস সহায়ক-৫) এর মধ্যে স্থায়ী ও অস্থায়ী কর্মচারী মিলে ৫(পাঁচ) জন কর্মচারী কর্মরত আছেন।
- ২। হাজিরা রেজিস্টারঃ নেপ বর্তমানে ডিজিটাল পদ্ধতিতে হাজিরা হয়। সাধারণ শাখায় সকলকে উপস্থিত পাওয়া যায়।
- ৩। পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টারঃ ২০২৩ সালের জানুয়ারি হতে ৩০ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ৩১২টি পত্র পাওয়া গিয়াছে। চলতি মাসে-১১০টি পত্র পাওয়া গিয়াছে। পূর্ববর্তী ২১/১২/২০২২ তারিখে সাধারণ শাখা পরিদর্শনের নির্দেশনা অনুযায়ী পত্রপ্রাপ্তি রেজিস্টারটি হালফিল করা হয়েছে। পেন্ডিং কোন পত্র নাই।
- ৪। পত্রজারী রেজিস্টারঃ ২০২৩ সালের জানুয়ারি হতে ৩০ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ১৭৬টি জারী করা হয়েছে। চলতি মাসে ৫৪টি পত্রজারী করা হয়েছে। বাজেট ও অডিট সংক্রান্ত এবং এডিপি সংক্রান্ত দুইটি নথি পরীক্ষা করা হলো। নথির সাথে পত্রজারীর সংখ্যার মিল আছে। পূর্ববর্তী ২১/১২/২০২২ তারিখে সাধারণ শাখা পরিদর্শনের নির্দেশনা অনুযায়ী পত্রজারী রেজিস্টারটি হালফিল করা হয়েছে।
- ৫। নথি ইনডেক্স রেজিস্টারঃ প্রশাসন, সংস্থাপন ও প্রশিক্ষণ তিন প্রকারের নথি ইনডেক্সে প্রশাসন-২৯১টি, সংস্থাপন-২০৮টি, প্রশিক্ষণ-৭৯টি নথি পাওয়া যায়।
- ৬। নৈমিত্তিক ছুটি রেজিস্টারঃ নৈমিত্তিক ছুটি রেজিস্টারটি যাচাই বাছাই করা হয়। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর নৈমিত্তিক ছুটি রেজিস্টারে এন্ট্রি করা আছে।
- ৭। নথি বিন্যাসঃ নথি বিন্যাস যাচাই করা হয়। প্রশাসন, সংস্থাপন ও প্রশিক্ষণ তিন প্রকারের নথি আলাদা ক্রমানুসারে সাজানো পাওয়া যায়।
- ৮। গার্ড ফাইলঃ দুইটি গার্ড ফাইল পাওয়া যায়। একটি সাধারণ গার্ড ফাইল ও অপরটি অর্থনৈতিক গার্ড ফাইল। গার্ড ফাইলে পৃষ্ঠা সন্নিবেশিত আছে এবং সূচিপত্র রয়েছে। নিয়মিত পত্রাদি সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
- ৯। আইসিটি রেজিস্টারঃ আইসিটি রেজিস্টারটি ব্র্যান্ড উল্লেখ পূর্বক হালফিল করা হয়েছে।
- ১০। ডরমিটরির রেজিস্টারঃ ডরমিটরি সুপারগণকে ডরমিটরির আবাসান রেজিস্টারটি হালফিল দাখিল করার জন্য বলা হয়।
- ১১। যানবাহন সংক্রান্ত রেজিস্টারঃ যানবাহন সংক্রান্ত গাড়ির নম্বরসহ আপাদ্য আলাদা নথি ও রেজিস্টারে রাখা হয়।

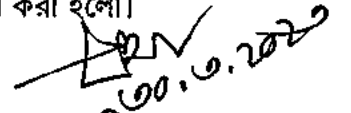
১২। পরিসম্পদ রেজিস্টারঃ জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ) এর পরিসম্পদের ১২টি রেজিস্টার আছে। এতে ভবনওয়ারি সম্পদ এন্ট্রি করা আছে। যা সর্বশেষ ২০১৫ সাল পর্যন্ত হালফিল করা হয়েছে। পূর্বে একটি কমিটির মাধ্যমে পরিসম্পদ রেজিস্টার হালফিল করা হয়েছিল। বর্তমানে পরিসম্পদ রেজিস্টার হালফিলকরণের জন্য একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটির কার্যক্রম অব্যাহত আছে।

১৩। স্টক রেজিস্টারঃ স্টক রেজিস্টারটি আগামী ১০(দশ) কর্মদিবসের মধ্যে হালফিল করার জন্য স্টোর ইনচার্জ জনাব আব্দুল গফুর খানকে অনুরোধ করা হলো।

১৪। সাধারণ শাখার লাইব্রেরী রেজিস্টারঃ পরিদর্শন করা হয়েছে। রেজিস্টারটি প্রত্যয়ন করা আছে। হালফিল করা আছে।

১৫। প্রশিক্ষণ রেজিস্টারঃ উন্নয়নখাত ও রাজস্বখাত দুইটি প্রশিক্ষণ রেজিস্টার আছে। রেজিস্টার দুইটি প্রত্যয়ন করা আছে। প্রশিক্ষণ রেজিস্টারটি হালফিল আছে।

সার্বিক মন্তব্যঃ সাধারণ শাখার সার্বিক কার্যক্রম সন্তোষজনক। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়টি জোরদার করতে হবে। পরিচ্ছন্নকর্মীদের সকাল ৮.৩০টায় উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য ক্যাম্পাস সুপারকে অনুরোধ করা হলো। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ পূর্বক সকলকে অফিসিয়াল কার্যক্রমে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ আমিনুল হক)
সহকারী বিশেষজ্ঞ
ও

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ০২৯৯৭৭১০৪৮২

স্মারক নং: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.০৬.০০৪.০৬-২৩৫

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৯
৩০ মার্চ ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১। পরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

২। প্রোগ্রামার, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

৩। জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, সহকারী বিশেষজ্ঞ ও সদস্য সচিব,

ভবনওয়ারি পরিসম্পদ হালনাগাদকরণ কমিটি, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

৪। ডরমেটরি-১, ২, ৩ হোস্টেল সুপার/ক্যাম্পাস সুপার/স্টোর ইনচার্জ,

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

৫। পিএ টু ডিজি, নেপ, ময়মনসিংহ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৬। সংরক্ষণ নথি।


(মোহাম্মদ আমিনুল হক)
সহকারী বিশেষজ্ঞ
ও

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

परिदर्शन प्रतिवेदन

शाखार नाम: डिपिअड बोर्ड
जातीय प्राथमिक शिक्षा अकाडेमि (नेप)
मयमनसिंह
तारिख: ३० मार्च, २०२३ ख्रि:।

अद्य ३० मार्च, २०२३ ख्रि: तारिख निम्नस्वाक्षरकारी कर्तृक आकषिकडावे डिपिअड बोर्ड परिदर्शन करा हय। परिदर्शनकाले बोर्डेर निम्नवर्णित कर्मकर्ता ओ कर्मचारीगण उपस्थित छिलेन:

१. जनাব शाहनाज नूरुन नाहार, परीक्षा नियन्त्रक
२. जनাব मोः मोस्तफा कामाल, अफिस सहायक
३. जनাব मोः आबुल हामिद, अफिस सहायक
४. जनাব एटिअम शरीफुल इसलाम, अफिस सहकारी (दैनिक मजदूरीभित्तिने नियोजित)

परिदर्शनकाले याचाईकृत रेजिस्टारसमूह अक् ए संक्रांत तथ्यादि निम्नरूप:

- स्टक रेजिस्टार: २८/०२/२०२३ पर्यंत हालफिल।
- डकेट रेजिस्टार: २९/०३/२०२३
- इस्य रेजिस्टार: ३० मार्च, २०२३ पर्यंत हालफिल।
- डुप्लिकेट सनद वितरण रेजिस्टार: ३० मार्च, २०२३ पर्यंत हालफिल।

मसुब्या: प्रयोजनीय रेजिस्टारसमूह हालफिल रयेछे। डविष्यतेओ ए धारा अब्याहत राखते हवे।

परिदर्शनकाले येसकल नथि पर्यवेक्षण करा हय:

- भर्ति संक्रांत नथि
- भर्ति रेजिस्ट्रेशन नथि

नथिसमूह पर्यवेक्षण करे देखा याय:

- सकल नथि हालफिल रयेछे।

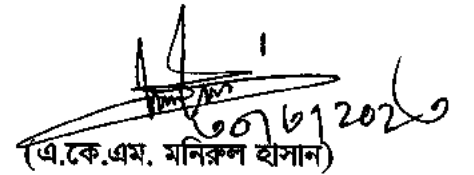
পরিদর্শনকালে প্রাপ্ত বোর্ডের বিভিন্ন কার্যক্রমের তথ্য ও উপাত্তসমূহ নিম্নরূপ:

- জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ পর্যন্ত ৯০ টি সনদ পত্র সংশোধন এবং বিভিন্ন সনের ৫০ টি ডুপ্লিকেট সনদ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া আরো বেশকিছু সনদ সংশোধন/ডুপ্লিকেট সনদ প্রদানের জন্য প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। উল্লেখ্য যে, সংশোধন/ডুপ্লিকেট সনদের আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তি করার জন্য সিটিজেন চার্টারে যে নির্দেশনা রয়েছে তা যথাযথভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে।
- বোর্ডের ই-ফাইলিং কার্যক্রম চলমান এবং তা সন্তোষজনক।
- বোর্ডের অফিস কম্পসহ আশপাশের পরিবেশ বেশ পরিচ্ছন্ন দেখা গেছে।
- কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বেশ আন্তরিকভাবে তাদের কাজকর্ম সম্পাদন করছেন।
- জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ পর্যন্ত ১৫০ টি পত্র পাওয়া গিয়েছে এবং সকল পত্রই নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
- জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩ পর্যন্ত কোন চিঠিপত্র পেডিং নেই।

নির্দেশনাসমূহ:

- প্রতিদিন সকল নথি ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে উপস্থাপন করতে হবে;
- আবেদন পাওয়ার ০৭ দিনের মধ্যে ডুপ্লিকেট সনদ প্রদান নিশ্চিত করা;
- টাইম বাউন্ড এ্যাকশান প্লান অনুযায়ী বোর্ডের সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করা;
- বোর্ডের সার্বক্ষণিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করা;

সার্বিক মন্তব্য: বোর্ডের সামগ্রিক কার্যক্রম সন্তোষজনক। উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হলো।
ভবিষ্যতেও এধারা অব্যাহত রাখার জন্য তাদেরকে পরামর্শ প্রদান করা হলো।


(এ.কে.এম. মনিরুল হাসান)

উপপরিচালক (মূল্যায়ন)

ও

সচিব, ডিপিএড বোর্ড

নেপ, ময়মনসিংহ।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
মনিটরিং ও সুপারভিশন অনুষদ
ময়মনসিংহ

বিষয়: মনিটরিং ও সুপারভিশন অনুষদ পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম : জনাব মোহাম্মদ আলী রেজা

পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ৩০ মার্চ ২০২৩, ১১.০০ ঘটিকা

পরিদর্শনে সহায়তাকারী কর্মকর্তা : মোহাম্মদ নাজমুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ, নেপ।

১. জনবল:

ক্রমিকনং	পদের নাম	মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	কর্মরত পদের সংখ্যা	শূন্য পদের সংখ্যা	মন্তব্য
০১	উপস্বতন বিশেষজ্ঞ	০১	০১	০০	
০২	বিশেষজ্ঞ	০২	০২	০০	একজন প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরে সংযুক্ত।
০৩	সহকারী বিশেষজ্ঞ	০২	০২	-	
০৪	অফিস সহায়ক	০১	০	-	

২. কর্মরত কর্মকর্তাদের বিবরণী

ক্রমিকনং	কর্মকর্তার নাম	পদবি	যোগদানের তারিখ	মন্তব্য
০১	জনাব মোঃ আলী রেজা	উপস্বতন বিশেষজ্ঞ		
০২	জনাব আজহার হোসেন	বিশেষজ্ঞ		
০৩	জনাব রাইছল করিম	বিশেষজ্ঞ		প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরে সংযুক্ত
০৪	জনাব পল্লব কুমার দাশ	সহকারী বিশেষজ্ঞ		
০৫	জনাব মুহাম্মদ মোখলেছ উদ্দিন	সহকারী বিশেষজ্ঞ		
০৬	জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হাসান	সহকারী বিশেষজ্ঞ		
০৭	জনাব মমতাজ বেগম	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার (সংযুক্তি)		

৩. আসবাবপত্র

১. চেয়ার- ১৫টি

২. টেবিল-৬টি

৩. ফাইল কেবিনেট- ৩টি

৪. বুকসেলফ-১টি

৪. ইলেকট্রনিক/ কম্পিউটার সামগ্রী

১. ল্যাপটপ- ৫টি

১. বৈদ্যুতিক সামগ্রী

১. এসি -১টি

২. ফ্যান -৬টি

২. সার্বিক পরিবেশ-

পরিদর্শন কালে অনুষদের কর্মকর্তাগণের কক্ষসমূহ পরিচ্ছন্ন ও সুসজ্জিত ছিল।

৭.উপস্থিতি

জনাব আফ্ফার হোসেন, বিশেষজ্ঞ অসুস্থতাজনিত কারণে বাইরে অবস্থান করছেন। অন্যান্য কর্মকর্তাগণ যথারীতি উপস্থিত ছিলেন।

পেন্ডিং কাজ

কোন পেন্ডিং কাজ নেই। কর্মপরিকল্পনা অনুসারে সকল কার্যক্রম চলমান আছে।

৮. চাহিদা

- অফিস সহায়ক
- ল্যাপটপ -১টি
- প্রিন্টার -১টি
- ভিজিটরস চেয়ার-৬টি
- ইউটেনসিল (কাপ, প্লেট, চামচ, গ্লাস ইত্যাদি) সেট
- বুকশেলফ ১টি।

৯. প্রতিশ্রুতি:

ময়মনসিংহ জেলার সদর উপজেলার ১৭টি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন কার্যক্রম ফলোআপসহ অন্যান্য কাজ চলমান রয়েছে এবং তা অব্যাহত রাখা হবে।


মোহাম্মদ আলী রেজা
উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ
মনিটরিং ও সুপারভিশন অনুষদ

স্মারক নং ৩৮.০৪.০০০০.৪০১. ২০.০০৪.০১-০৫

তারিখ : ৩০ মার্চ ২০২৩

সদয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি(নেপ), ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি(নেপ), ময়মনসিংহ।
৩. অনুষদ প্রধান (সকল), জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি(নেপ), ময়মনসিংহ।
৪. উপপরিচালক, প্রশাসন, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি(নেপ), ময়মনসিংহ।
৫. অফিস নথি।

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজিত

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৬৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬-২২৪

তারিখ: ১৪/০২/২০২৩খ্রিঃ

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা আগামীকাল ১৫ ফেব্রুয়ারী ২০২৩ বুধবার ১২:০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক, নেপ মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি: সদস্যগণের তালিকা ১ পাতা।

কো. ১ ময়মনসিংহ
১৪/০২/২০২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
সহকারী বিশেষজ্ঞ ও
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. পি এস টু সিনিয়র সচিব, প্রাণম, বাংলাদেশ সচিবালয়।
৪. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. অফিস কপি।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-২৬৪/২

তারিখ: ১৫. ০২.২০২৩ খ্রি:

৩য় নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ -এর অফিস কক্ষ।

তারিখ: ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি:

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর নৈতিকতা কমিটির সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট-ক)।

আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ :

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবং সিনিয়র সচিব, প্রাথমিক গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মধ্যে সম্পাদিত ২০২২-২৩ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নিয়েও বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে অবাস্তবায়িত কার্যক্রম সমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য গুরুত্ব আরোপ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন করতে হবে।

২. নেপ জনবলের জন্য শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, ঊর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।

মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

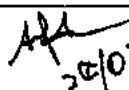
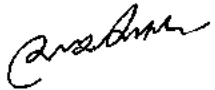
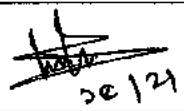
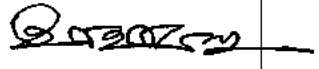
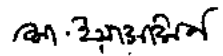
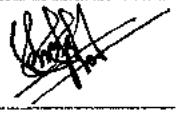
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ

www.nape.gov.bd

তারিখ: ১৫/০২/২০২৩

নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	স্বাক্ষর
১.	জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আহবায়ক	 ১৫/০২/২০২৩
২.	জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, উর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৩.	জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন)	সদস্য	 ১৫/০২/২৩
৪.	জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৫.	মীর মোঃ আরিফুর রহমান, বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৬.	জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	 ক. ইয়াসমিন
৭.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ	সদস্য	
৮.	জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার	সদস্য সচিব	

১.৩ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজিত

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ময়মনসিংহ

সভার নোটিশ

স্মারক নম্বর: ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৪.২৯৩.১৬- ১৭৫

তারিখ ১১/০৩/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩এর আলোকে সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর (ইউ আর সি)দের সাথে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণ সংক্রান্ত একটি সভা ১২মার্চ, ২০২৩খ্রিঃরবিবার সকাল ১১.০০ টায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি, ময়মনসিংহ।

সভার স্থান-ডিপিএড ভবনের ২য় তলা।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে অংশ গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তি:- সম্মানিত সদস্যদের তালিকা।

ম. ইয়াসমিন
১১/০৩/২৩
(শাহিনা ইয়াসমিন)
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

১. মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
২. পরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. ক্যাম্পাস সুপার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. অফিস কপি।

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

ময়মনসিংহ।

www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯- ১৯৬

তারিখ: ১২.০৩.২০২৩ খ্রি:

১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান: ডিপিএড ভবনের ২য় তলা, নেপ, ময়মনসিংহ।

তারিখ: ১২ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ

সভাপতি: জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালক, নেপ, ময়মনসিংহ।

অদ্য১২মার্চ,২০২৩খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১.০০টায় নেপ এর ১.৩সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders)অংশগ্রহণ সভা মহাপরিচালক, নেপ জনাব মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব) এর সভাপতিত্বে ডিপিএড ভবনের ২য় তলা এর কক্ষে, অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নেপ নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ এবংসহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউআরসি) উপস্থিত ছিলেন (পরিশিষ্ট- ক)।

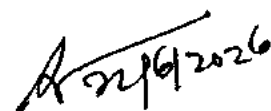
আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ :

সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। মহাপরিচালক, নেপ এবংসহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউ আর সি)দের সাথে শুদ্ধাচার বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। তৃতীয় ত্রৈমাসিকে করণীয় নির্ধারণ করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১.নেপ কর্তৃক আয়োজিত বিভিন্ন প্রকার প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণের জন্য প্রশিক্ষণ শুরুর কমপক্ষে ১৫ দিন পূর্বে আমন্ত্রনপত্র প্রেরণ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং প্রাপ্তি নিশ্চিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সভাপতি নৈতিকতা কমিটির কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাযথ দায়িত্ব পালন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

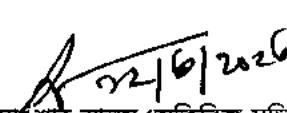

মোঃ শাহ আলম(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫
mail: dgnape@gmail.com

স্মারক নং- ৩৮.০৪.০০০০.৪০১.১৬.২৫৫.০১.১৯-

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. জনাব আরিফা সিদ্দিকা, পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নেপ, ময়মনসিংহ।
২. জনাব মোহাম্মদ আহসান ইবনে মাসুদ, ঊর্ধ্বতন বিশেষজ্ঞ, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জনাব এ কে এম মনিরুল হাসান, উপপরিচালক (মূল্যায়ন), নেপ, ময়মনসিংহ।
৪. জনাব দিলীপ কুমার সরকার, প্রোগ্রামার, নেপ, ময়মনসিংহ।
৫. মীর মোঃ আরিফুর রহমান, সহকারী বিশেষজ্ঞ
৬. জনাব মোঃ আবু হারেছ, বিশেষজ্ঞ।
৭. জনাব শাহিনা ইয়াসমিন, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, সহকারী বিশেষজ্ঞ।
৯. এইউইওএবং সহকারী ইন্সট্রাক্টর(ইউ আর সি)।


মোঃ শাহ আলম (অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি

ময়মনসিংহ

কৌশল প্রশিক্ষণে (১০ম শ্রেণীর কর্মকর্তাদের মৌলিক প্রশিক্ষণ) নির্বাচিত কর্মকর্তার
(সহকারী উপজেলা শিক অফিসার ও সহকারী ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি) নামের তালিকা

চ্যাপ-২

প্রশিক্ষার্থীদের উপস্থিতিপত্র

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩-২০২৩	১৩-০৩-২০২৩	১৪-০৩-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৬-০৩-২০২৩	১৭-০৩-২০২৩	১৮-০৩-২০২৩
১	জনাব দিল্লুবা ইয়াসমীন	এইউইও							
২	জনাব মোঃ তোফায়েল আহমেদ	এইউইও							
৩	জনাব তামার আফরিন	এইউইও							
৪	জনাব মোঃ আকির হোসেন	এইউইও							
৫	জনাব আব্দুল্লাহ আল-মুহিব	এইউইও							
৬	জনাব মোঃ রাস্কাক হোসাইন	এইউইও							
৭	জনাব মোঃ নাজমুল হক	এইউইও							
৮	জনাব মোঃ আকির হোসাইন	এইউইও							
৯	জনাব মোঃ আকবর হোসাইন	এইউইও							
১০	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	এইউইও							
১১	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান	এইউইও							
১২	জনাব ইসরাত জাহান	এইউইও							
১৩	জনাব মোঃ রায়হান হোসেন	এইউইও							
১৪	জনাব প্রবীর মন্ডল	এইউইও							
১৫	জনাব একপাছ মিয়া	এইউইও							
১৬	জনাব মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান	এইউইও							
১৭	জনাব মোঃ তারেক হোসেন শিমুল	এইউইও							
১৮	জনাব মোঃ রাসেল মোল্লা	এইউইও							
১৯	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন	সহ ইন্সট্রাক্টর							

রেজিঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	রবি বার	সোম বার	মঙ্গল বার	বুধ বার	বৃহস্পতি বার	শুক্র বার	শনি বার
			১২-০৩-২০২৩	১৩-০৩-২০২৩	১৪-০৩-২০২৩	১৫-০৩-২০২৩	১৬-০৩-২০২৩		
২০	জনাব নাহিদ ফারজানা	এইউইও	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা	নাহিদ ফারজানা		নাহিদ ফারজানা
২১	জনাব কামরুল ইসলাম	এইউইও							
২২	জনাব মোঃ আবু মোতালেব আলম	এইউইও							
২৩	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-ইকবাল	এইউইও							
২৪	জনাব মোঃ আবেদ হোসেন	এইউইও							
২৫	জনাব মুহাম্মদ আব্দুর রহমান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৬	জনাব মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৭	জনাব টি. এম. হাসানুজ্জামান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৮	জনাব আ.খ. ফররুখ আহমেদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
২৯	জনাব শ্রেয় কুমার দাস	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩০	জনাব বি.এম. আসিক-বিন-আজাদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩১	জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩২	জনাব মোঃ আহিদ হোসেন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৩	জনাব মোহাম্মদ আবদুস সাইদ ভূইয়া	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৪	জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৫	জনাব আখতার লালু	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৬	জনাব শাহ মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৭	জনাব আব্দুল আহাদ	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৮	জনাব মোঃ রুবল আমিন প্রধান	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৩৯	জনাব কল্যান কুমার সরকার	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							
৪০	জনাব মোঃ মারুফ হোসাইন	সহঃ ইলঃ ইউআরসি							

৩.১ সরকারি যান বাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ।
www.nape.gov.bd

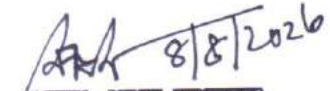
স্মারক নং ৩৮.০৪.০০০০.৪১৭.২০.০০১.২২-৭৭

তারিখ : ২১ চৈত্র ১৪২৯
০৪ এপ্রিল ২০২৩খ্রি:

বিষয় : ২০২২-২৩ অর্থবছরের ১ম, ২য় ও ৩য় ত্রৈমাসিক বাজেট ব্যয়ের অগ্রগতি এবং রাজস্ব আহরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৩৮.০০.০০০০.০০৬.২০.১৫৩.২১.১০৬, তারিখ : ০২/০৪/২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২), ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) ও ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) বাজেট ব্যয়ের অগ্রগতি নির্ধারিত 'ছক' মোতাবেক প্রস্তুতপূর্বক এতদসঙ্গে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো।


(মো: শাহ আলম)

মহাপরিচালক

ফোন : ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

ফ্যাক্স : ০২৯৯৬৬৬৭১৩২

ই-মেইল : dgnape@gmail.com

সচিব

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব মো: আশরাফুল আলম সিদ্দিকী

উপসচিব (বাজেট ও অডিট)।

ব্যয় পরিকল্পনা (পরিচালন ব্যয়)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	১২৪০১০১ প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচি	১৩১০০৪১০০ জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	রাজস্ব ব্যয়						
৩১১১০১	অফিসারদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৪২৫	৬৪২৫	৬৪২৫	৬৪২৫	২৫৭০০	
	প্রকৃত	৬৪৭১	৪৫১	১১৫৪৪	০	১৮৪৬৬	
৩১১২০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০৭	১০০৮	১০০৭	১০০৮	৪০৩০	
	প্রকৃত	১০০৩	২৪১	১৭৬৫	০	৩০০৯	
	৩৬৩১০১-মোট বেতন সহায়তা	৭৪৩২	৭৪৩৩	৭৪৩২	৭৪৩৩	২৯৭৩০	
	প্রকৃত ব্যয় বেতন বাবদ	৭৪৭৪	৬৯২	১৩৩০৯	০	২১৪৭৫	
	ভাতাদি						
৩১১১৩০১	দায়িত্বভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	
	প্রকৃত	১৪	৪	২৩	০	৪১	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৬	১৬	১৭	১৬	৬৫	
	প্রকৃত	১৬	৪	২৮	০	৪৮	
৩১১১৩০৬	শিক্ষা সহায়ক ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	৪২০	
	প্রকৃত	১০৫	১৪	১৯০	০	৩০৯	
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০৯১	৩০৯১	৩০৯২	৩০৯১	১২৩৬৫	
	প্রকৃত	৩১১৩	৪০২	৫৪৪৩	০	৮৯৫৮	
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৭৯	২৭৯	২৭৯	২৭৯	১১১৬	
	প্রকৃত	২৬৬	২৯	৪৭৫	০	৭৭০	
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৮	১৭	১৮	১৭	৭০	
	প্রকৃত	১১	০	১৯	০	৩০	
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	১৩২	
	প্রকৃত	২৪	০	৪১	০	৬৫	
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১১	১১	১১	১১	৪৪	
	প্রকৃত	১১		১৯	০	৩৩	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব দায়ক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ হাবিবুল রহমান
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)

अर्थनैतिक कोड	आईटेम	प्राकलित बय				मोटी बाजेट वराम/प्राकलित बय २०२२-२३	मन्तव्य
		प्रथम प्राकलित	द्वितीय प्राकलित	तृतीय प्राकलित	चतुर्थ प्राकलित		
३१११३१६	बोलाहि भाता						
	प्राकलित बय	८	५	८	८	१९	
	प्रकृत	८	१	९	०	१२	
३१११३२५	उत्सव भाता						
	प्राकलित बय	०	८१२	०	८५८८	८९५६	
	प्रकृत	५८०	१००	०	०	६८०	
३१११३२८	श्रान्ति ओ बिनोदन भाता						
	प्राकलित बय	२०६	२०६	२०९	२०६	८२५	
	प्रकृत	५९६	०	२२	०	५९८	
३१११३२९	प्रशिक्षण भाता						
	प्राकलित बय	९५०	९५०	९५०	९५०	३०००	
	प्रकृत	६२१	०	१२८२	०	१८९०	
३१११३३१	आप्यायन भाता						
	प्राकलित बय	८	८	८	८	१६	
	प्रकृत	३	०	९	०	१०	
३१११३३५	बांग्ला नववर्ष भाता						
	प्राकलित बय	०	०	०	८९६	८९६	
	प्रकृत	०	०	०	०	०	
३६३११०२-मोटी भातादि सहायता		८५३२	८९८८	८५३५	९५९१	२३५८२	
प्रकृत बय भातादि		५३०८	५५९	९५२३	०	१३३८८	
३२१११०२	परिक्षा परिच्छन्ना						
	प्राकलित बय	१००	१००	१००	१००	४००	
	प्रकृत	१०८	०	२०	०	१२८	
३२१११०८	आनुषाङ्गिक कर्मचारि/प्रतिष्ठान						
	प्राकलित बय	११२	११३	११२	११३	४५०	
	प्रकृत	९५	१४	२०४	०	३२१	
३२१११०६	आप्यायन खरच						
	प्राकलित बय	९५	९५	९५	९५	३००	
	प्रकृत	६०	१९	५५	०	१३२	
३११११०९	मोटरयान रक्षणावेक्षण बय						
	प्राकलित बय	८५०	८५०	८५०	८५०	१८००	
	प्रकृत	३००	०	५२५	०	८२५	
३२१११०९	श्रमिक मजुरि						
	प्राकलित बय	६३	६२	६३	६२	२५०	
	प्रकृत	५६	९	०	०	६३	
३२११११३	विद्युत						
	प्राकलित बय	२९५	२९५	२९५	२९५	११००	
	प्रकृत	३८५	०	३९	०	४८४	
३२११११८	इडटिलिटी सर्भिस चार्ज						
	प्राकलित बय	२२	२३	२३	२२	९०	

मोहम्मद अलिमुज्जामान
हिसाब बन्तक (अ.३ दा.३)
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)
महम्मदसिंह।

मोहम्मद हबीबुर रहमान
हिसाब बन्तक कर्मकता
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)
महम्मदसिंह।

आरिफा सिद्दिक
उप-परिचालक (प्रशासन)
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্লিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্লিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	প্রকৃত	২২	০	০	০	২২	
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাফ						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১১৩	১১২	১১৩	১১২	৪৫০	
	প্রকৃত	১২২	০	১২২	০	৩২১	
৩২১১১১৯	ডাক						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৫	৫	৫	৫	২০	
	প্রকৃত	৫	০	০	০	৫	
৩২১১১২০	টেলিফোন						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৬	১৬	১৬	১৭	৬৫	
	প্রকৃত	১৭	০	০	০	১৭	
৩২৩১২০১	প্রশিক্ষণ						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩০০০	৭০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০	
	প্রকৃত	২০৬৫	২৯৩৫	৮৪৮২	০	১৩৪৮২	
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	৬০০	
	প্রকৃত	১৬৪	০	৭৩	০	২৩৭	
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়						
	প্রাক্লিত ব্যয়	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	১০০০	
	প্রকৃত	১৩৮	১১২	১৮৯	০	৪৩৯	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১১৩	১১২	১১৩	১১২	৪৫০	
	প্রকৃত	৭০	৪২	০	০	১১২	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	৭০০	
	প্রকৃত	১২১	৫৪	০	০	১৭৫	
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৩৭	৩৮	১৫০	
	প্রকৃত	২৫	১৩	৭৪	০	১১২	
৩২৫৭৩০৪	বাগান পরিচর্যা						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৮	৩৭	৩৮	৩৭	১৫০	
	প্রকৃত	২৩	১৪	৭৫	০	১১২	
৩২৫৮১০১	মোটরযান মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	৬০০	
	প্রকৃত	১৪৪	৬	০	০	১৫০	
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৩৭	৩৮	১৫০	
	প্রকৃত	২৫	১৩	০	০	৩৮	
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব রক্ষক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
ময়মনসিংহ।

মোঃ হাট্টুল্লাহ রহমান
হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
ময়মনসিংহ।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
ময়মনসিংহ।

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্লিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্লিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	প্রকৃত	৩৮	৩৭	৫৫	০	১৩০	
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
	প্রকৃত	৭৯	০	১০৩	০	১৮২	
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৫০	৩৫০	৩৫০	৩৫০	১৪০০	
	প্রকৃত	৪৪৪	০	৩৩১	০	৭৭৫	
৩৬৩১১০৩-মোট সরবরাহ ও সেবা		৫৬৮১	৯৬৮১	৭৬৮২	৭৬৮১	৩০৭২৫	
প্রকৃত ব্যয় সরবরাহ ও সেবা		৪৫০২	৩২৬৮	১০৫৫৮	০	১৮৩২৮	
৩২৫৭১০৩	গবেষণা						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	৪০০	৭০০	৮০০	২০০০	
	প্রকৃত	২৫	৪৭৫	৪০৬	০	৯০৬	
৩৬৩১১০৮-মোট গবেষণা অনুদান		১০০	৪০০	৭০০	৮০০	২০০০	
প্রকৃত ব্যয় গবেষণা অনুদান		২৫	৪৭৫	৪০৬	০	৯০৬	
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর						
	প্রাক্লিত ব্যয়	০	০	০	৩০	৩০	
	প্রকৃত	০	০	০	০	০	
৩৮২১১০৩	পৌরকর						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৫৬৫	৫৬৬	৫৬৬	৫৬৬	২২৬৩	
	প্রকৃত	৫৩৮	০	১০৭৬	০	১৬১৪	
৩৬৩১১৯৯ অন্যান্য অনুদান		৫৬৫	৫৬৬	৫৬৬	৫৬৬	২২৬৩	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৫৩৮	০	১০৭৬	০	১৬১৪	
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত	৮৫	১১	১৭৪	০	২৭০	
৩৬৩২১০২ যন্ত্রপাতি অনুদান		১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৮৫	১১	১৭৪	০	২৭০	
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত	১১৫	০	৮৫	০	২০০	
৩৬৩২১০৫ তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান		১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		১১৫	০	৮৫	০	২০০	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
	প্রকৃত	৫৯	১৬	০	০	৭৫	
৩৬৩২১০৬ অন্যান্য মূলধন অনুদান		৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৫৯	১৬	০	০	৭৫	
	সর্বমোট-প্রাক্লিত ব্যয়	১৮৫৮৫	২৩২৯৯	২১১৯০	২৬৩৫৬	৮৯৪৩০	
	সর্বমোট-প্রাক্লিত ব্যয়	১৮৫৮৫	২৩২৯৯	২১১৯০	২৬৩৫৬	৮৯৪৩০	
	সর্বমোট-প্রকৃত	১৮১০২	৫০১৯	৩৩১৩১	০	৫৬২৫২	
	সর্বমোট-প্রকৃত	১৮১০২	৫০১৯	৩৩১৩১	০	৫৬২৫২	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব রক্ষক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান
হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

০৮/০৮/২০২৩

২.২ বাজেট বাস্তবায়িত

জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ।
www.nape.gov.bd

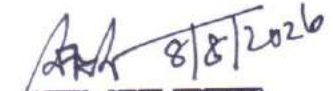
স্মারক নং ৩৮.০৪.০০০০.৪১৭.২০.০০১.২২-৭৭

তারিখ : ২১ চৈত্র ১৪২৯
০৪ এপ্রিল ২০২৩খ্রি:

বিষয় : ২০২২-২৩ অর্থবছরের ১ম, ২য় ও ৩য় ত্রৈমাসিক বাজেট ব্যয়ের অগ্রগতি এবং রাজস্ব আহরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৩৮.০০.০০০০.০০৬.২০.১৫৩.২১.১০৬, তারিখ : ০২/০৪/২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২), ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) ও ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) বাজেট ব্যয়ের অগ্রগতি নির্ধারিত 'ছক' মোতাবেক প্রস্তুতপূর্বক এতদসঙ্গে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো।


(মো: শাহ আলম)

মহাপরিচালক

ফোন : ০২৯৯৬৬৬৬৩০৫

ফ্যাক্স : ০২৯৯৬৬৬৬৭১৩২

ই-মেইল : dgnape@gmail.com

সচিব

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব মো: আশরাফুল আলম সিদ্দিকী
উপসচিব (বাজেট ও অডিট)।

ব্যয় পরিকল্পনা (পরিচালন ব্যয়)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	১২৪০১০১ প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচি	১৩১০০৪১০০ জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	রাজস্ব ব্যয়						
৩১১১০১	অফিসারদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৪২৫	৬৪২৫	৬৪২৫	৬৪২৫	২৫৭০০	
	প্রকৃত	৬৪৭১	৪৫১	১১৫৪৪	০	১৮৪৬৬	
৩১১২০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০৭	১০০৮	১০০৭	১০০৮	৪০৩০	
	প্রকৃত	১০০৩	২৪১	১৭৬৫	০	৩০০৯	
	৩৬৩১০১-মোট বেতন সহায়তা	৭৪৩২	৭৪৩৩	৭৪৩২	৭৪৩৩	২৯৭৩০	
	প্রকৃত ব্যয় বেতন বাবদ	৭৪৭৪	৬৯২	১৩৩০৯	০	২১৪৭৫	
	ভাতাদি						
৩১১১৩০১	দায়িত্বভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	
	প্রকৃত	১৪	৪	২৩	০	৪১	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৬	১৬	১৭	১৬	৬৫	
	প্রকৃত	১৬	৪	২৮	০	৪৮	
৩১১১৩০৬	শিক্ষা সহায়ক ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	৪২০	
	প্রকৃত	১০৫	১৪	১৯০	০	৩০৯	
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০৯১	৩০৯১	৩০৯২	৩০৯১	১২৩৬৫	
	প্রকৃত	৩১১৩	৪০২	৫৪৪৩	০	৮৯৫৮	
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৭৯	২৭৯	২৭৯	২৭৯	১১১৬	
	প্রকৃত	২৬৬	২৯	৪৭৫	০	৭৭০	
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৮	১৭	১৮	১৭	৭০	
	প্রকৃত	১১	০	১৯	০	৩০	
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	১৩২	
	প্রকৃত	২৪	০	৪১	০	৬৫	
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১১	১১	১১	১১	৪৪	
	প্রকৃত	১১		১৯	০	৩৩	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব রক্ষক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ হাবিবুল রহমান
হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)

अर्थनैतिक कोड	आईटेम	प्राकलित बय				मोट बाजेट वराम/प्राकलित बय २०२२-२३	मन्तव्य
		प्रथम प्राकलित	द्वितीय प्राकलित	तृतीय प्राकलित	चतुर्थ प्राकलित		
३१११३१६	बोलाहि भाता						
	प्राकलित बय	८	५	८	८	१९	
	प्रकृत	८	१	९	०	१२	
३१११३२५	उत्सव भाता						
	प्राकलित बय	०	८१२	०	८५८८	८९५६	
	प्रकृत	५८०	१००	०	०	६८०	
३१११३२८	श्रान्ति ओ बिनोदन भाता						
	प्राकलित बय	२०६	२०६	२०९	२०६	८२५	
	प्रकृत	५९६	०	२२	०	५९८	
३१११३२९	प्रशिक्षण भाता						
	प्राकलित बय	९५०	९५०	९५०	९५०	३०००	
	प्रकृत	६२१	०	१२८२	०	१८९०	
३१११३३१	आप्यायन भाता						
	प्राकलित बय	८	८	८	८	१६	
	प्रकृत	३	०	९	०	१०	
३१११३३५	बांग्ला नववर्ष भाता						
	प्राकलित बय	०	०	०	८९६	८९६	
	प्रकृत	०	०	०	०	०	
३६३११०२-मोट भातादि सहायता		८५३२	८९८८	८५३५	९५९१	२३५८२	
प्रकृत बय भातादि		५३०८	५५९	९५२३	०	१३३८८	
३२१११०२	परिक्षा परिच्छन्ना						
	प्राकलित बय	१००	१००	१००	१००	४००	
	प्रकृत	१०८	०	२०	०	१२८	
३२१११०८	आनुषाङ्गिक कर्मचारि/प्रतिष्ठान						
	प्राकलित बय	११२	११३	११२	११३	४५०	
	प्रकृत	९५	१४	२०४	०	३२१	
३२१११०६	आप्यायन खरच						
	प्राकलित बय	९५	९५	९५	९५	३००	
	प्रकृत	६०	१९	५५	०	१३२	
३११११०९	मोटरयान रक्षणावेक्षण बय						
	प्राकलित बय	८५०	८५०	८५०	८५०	१८००	
	प्रकृत	३००	०	५२५	०	८२५	
३२१११०९	श्रमिक मजुरि						
	प्राकलित बय	६३	६२	६३	६२	२५०	
	प्रकृत	५६	९	०	०	६३	
३२११११३	विद्युत						
	प्राकलित बय	२९५	२९५	२९५	२९५	११००	
	प्रकृत	३८५	०	३९	०	४८४	
३२११११८	इडटिलिटी सर्भिस चार्ज						
	प्राकलित बय	२२	२३	२३	२२	९०	

मोहम्मद अलिमुज्जामान
हिसाब बन्तक (अ.३ दा.३)
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)
महम्मदसिंह।

मोहम्मद हबीबुर रहमान
हिसाब बन्तक कर्मकता
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)
महम्मदसिंह।

आरिफा सिद्दिक
उप-परिचालक (प्रशासन)
आखिर प्राथमिक शिक्षा एकाडेमी (नेप)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্লিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্লিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	প্রকৃত	২২	০	০	০	২২	
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাফ						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১১৩	১১২	১১৩	১১২	৪৫০	
	প্রকৃত	১২২	০	১২২	০	৩২১	
৩২১১১১৯	ডাক						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৫	৫	৫	৫	২০	
	প্রকৃত	৫	০	০	০	৫	
৩২১১১২০	টেলিফোন						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৬	১৬	১৬	১৭	৬৫	
	প্রকৃত	১৭	০	০	০	১৭	
৩২৩১২০১	প্রশিক্ষণ						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩০০০	৭০০০	৫০০০	৫০০০	২০০০০	
	প্রকৃত	২০৬৫	২৯৩৫	৮৮৮২	০	১৩৮৮২	
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	৬০০	
	প্রকৃত	১৬৪	০	৭৩	০	২৩৭	
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়						
	প্রাক্লিত ব্যয়	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	১০০০	
	প্রকৃত	১৩৮	১১২	১৮৯	০	৪৩৯	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১১৩	১১২	১১৩	১১২	৪৫০	
	প্রকৃত	৭০	৪২	০	০	১১২	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৭৫	১৭৫	১৭৫	১৭৫	৭০০	
	প্রকৃত	১২১	৫৪	০	০	১৭৫	
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৩৭	৩৮	১৫০	
	প্রকৃত	২৫	১৩	৭৪	০	১১২	
৩২৫৭৩০৪	বাগান পরিচর্যা						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৮	৩৭	৩৮	৩৭	১৫০	
	প্রকৃত	২৩	১৪	৭৫	০	১১২	
৩২৫৮১০১	মোটরযান মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	৬০০	
	প্রকৃত	১৪৪	৬	০	০	১৫০	
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৩৭	৩৮	১৫০	
	প্রকৃত	২৫	১৩	০	০	৩৮	
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব রক্ষক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
মহানগর।

মোঃ হাট্টুল ইসলাম
হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
মহানগর।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নকশা)
মহানগর।

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্লিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্লিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	প্রকৃত	৩৮	৩৭	৫৫	০	১৩০	
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
	প্রকৃত	৭৯	০	১০৩	০	১৮২	
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৩৫০	৩৫০	৩৫০	৩৫০	১৪০০	
	প্রকৃত	৪৪৪	০	৩৩১	০	৭৭৫	
৩৬৩১১০৩-মোট সরবরাহ ও সেবা		৫৬৮১	৯৬৮১	৭৬৮২	৭৬৮১	৩০৭২৫	
প্রকৃত ব্যয় সরবরাহ ও সেবা		৪৫০২	৩২৬৮	১০৫৫৮	০	১৮৩২৮	
৩২৫৭১০৩	গবেষণা						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	৪০০	৭০০	৮০০	২০০০	
	প্রকৃত	২৫	৪৭৫	৪০৬	০	৯০৬	
৩৬৩১১০৮-মোট গবেষণা অনুদান		১০০	৪০০	৭০০	৮০০	২০০০	
প্রকৃত ব্যয় গবেষণা অনুদান		২৫	৪৭৫	৪০৬	০	৯০৬	
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর						
	প্রাক্লিত ব্যয়	০	০	০	৩০	৩০	
	প্রকৃত	০	০	০	০	০	
৩৮২১১০৩	পৌরকর						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৫৬৫	৫৬৬	৫৬৬	৫৬৬	২২৬৩	
	প্রকৃত	৫৩৮	০	১০৭৬	০	১৬১৪	
৩৬৩১১৯৯ অন্যান্য অনুদান		৫৬৫	৫৬৬	৫৬৬	৫৯৬	২২৯৩	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৫৩৮	০	১০৭৬	০	১৬১৪	
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত	৮৫	১১	১৭৪	০	২৭০	
৩৬৩২১০২ যন্ত্রপাতি অনুদান		১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৮৫	১১	১৭৪	০	২৭০	
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক						
	প্রাক্লিত ব্যয়	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত	১১৫	০	৮৫	০	২০০	
৩৬৩২১০৫ তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান		১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		১১৫	০	৮৫	০	২০০	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র						
	প্রাক্লিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
	প্রকৃত	৫৯	১৬	০	০	৭৫	
৩৬৩২১০৬ অন্যান্য মূলধন অনুদান		৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
প্রকৃত ব্যয় অনুদান		৫৯	১৬	০	০	৭৫	
	সর্বমোট-প্রাক্লিত ব্যয়	১৮৫৮৫	২৩২৯৯	২১১৯০	২৬৩৫৬	৮৯৪৩০	
	সর্বমোট-প্রাক্লিত ব্যয়	১৮৫৮৫	২৩২৯৯	২১১৯০	২৬৩৫৬	৮৯৪৩০	
	সর্বমোট-প্রকৃত	১৮১০২	৫০১৯	৩৩১৩১	০	৫৬২৫২	
	সর্বমোট-প্রকৃত	১৮১০২	৫০১৯	৩৩১৩১	০	৫৬২৫২	

মোঃ আনিসুজ্জামান
হিসাব রক্ষক (অঃ দাঃ)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান
হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

আরিফা সিদ্দিকা
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ।

০৮/০৮/২০২৩

২.২ ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত

ফরম-গ.১

ব্যয় পরিকল্পনা (পরিচালন ব্যয়)
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)
ময়মনসিংহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	১২৪০১০১ প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচি	১৩১০০৪১০০ জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ)

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাকল্পিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/প্রাকল্পিত ব্যয় ২০২২-২৩	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
	রাজস্ব ব্যয়						
	৩৬৩১১০১-মোট বেতন সহায়তা	৭৪৩২	৭৪৩৩	৭৪৩২	৭৪৩৩	২৯৭৩০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭৪৭৪	৬৯২	১৩৩০৯	০	২১৪৭৫	
	৩৬৩১১০২-মোট ভাতাদি সহায়তা	৪৫৩২	৪৯৪৪	৪৫৩৫	৯৫৭১	২৩৫৮২	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৩০৪	৫৫৭	৭৫২৩	০	১৩৩৮৪	
	৩৬৩১১০৩-মোট সরবরাহ ও সেবা	৫৬৮১	৯৬৮১	৭৬৮২	৭৬৮১	৩০৭২৫	
	প্রকৃত ব্যয়	৪৫০২	৩২৬৮	১০৫৫৮	০	১৮৩২৮	
	৩৬৩১১০৮-মোট গবেষণা অনুদান	১০০	৪০০	৭০০	৮০০	২০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৫	৪৭৫	৪০৬	০	৯০৬	
	৩৬৩১১৯৯ অন্যান্য অনুদান	৫৬৫	৫৬৬	৫৬৬	৫৬৬	২২৯৩	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৩৮	০	১০৭৬	০	১৬১৪	
	৩৬৩২১০২ যন্ত্রপাতি অনুদান	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৮৫	১১	১৭৪	০	২৭০	
	৩৬৩২১০৫ তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১১৫	০	৮৫	০	২০০	
	৩৬৩২১০৬ অন্যান্য মূলধন অনুদান	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৯	১৬	০	০	৭৫	
	সর্বমোট-প্রাকল্পিত ব্যয়	১৮৫৮৫	২৩২৯৯	২১১৯০	২৬৩৫৬	৮৯৪৩০	
	সর্বমোট-প্রকৃত ব্যয়	১৮১০২	৫০১৯	৩৩১৩১	০	৫৬২৫২	

জম্মুয়ারি/২০২৬ হতে মার্চ/২০২৬ পর্যন্ত ব্যয় = ৬৩১৩১.০০০৮
মাত্রকরা মোট ব্যয় = ৬৭.০৫

০৫/০৩/২০২৬
মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ)
ময়মনসিংহ