



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
৩/এ, নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫  
www.napd.gov.bd



স্মারক নং- ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৫.০৯.২২- ১৩

তারিখঃ ২১ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৫ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত ফিডব্যাক প্রদান সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ১৭ অক্টোবর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক প্রদান সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নরূপঃ

ক্র.নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
০১	কর্মপরিবেশে উন্নয়নের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	উন্নত কর্মপরিবেশ নিশ্চিতকরণের নিমিত্ত নির্ধারিত কার্যক্রম অনুযায়ী টিওএন্ডই ডুক্ত অকেজো মালামাল গত ১৯/১২/২০২২ তারিখে নিষ্পত্তিকরণ সম্পন্ন হয়েছে।
০২	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কমপক্ষে ২৫% করে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। একাডেমির হিসাব শাখা কর্তৃক ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রমাণক হিসাবে ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং নথিতে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
০৩	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বার্ষিক বাজেট বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী একাডেমির বার্ষিক বাজেট ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কমপক্ষে ২৫% করে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। একাডেমির হিসাব শাখা কর্তৃক ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রমাণক হিসাবে ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং নথিতে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
০৪	DPP-তে উল্লিখিত মতে PSC ও PIC সভার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করতে হবে।	এনএপিডিতে বর্তমানে কোনো প্রকল্প নেই।
০৫	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।	গত ২৮.০৯.২০২২ তারিখে যানবাহনের লগবই পর্যবেক্ষণ বিষয়ক ১ম ত্রৈমাসিক সভা ও গত ২৮.১২.২০২২ তারিখে যানবাহনের লগবই পর্যবেক্ষণ বিষয়ক ২য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। একাডেমির সহকারী পরিচালকের তত্ত্বাবধানে সকল যানবাহনের লগবই নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করা হচ্ছে এবং স্বাক্ষরিত লগবই এর কপি প্রমাণক হিসাবে ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
০৬	সমাপ্ত প্রকল্পের সম্পদ ও যানবাহন হস্তান্তর যথাযথ বিধি অনুযায়ী সম্পন্ন করতে হবে।	এনএপিডিতে গত অর্থবছরে কোনো প্রকল্প ছিল না এবং বর্তমানেও কোনো প্রকল্প নেই।
০৭	ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবাবক্সে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ প্রদর্শন নিশ্চিত করতে হবে।	ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবাবক্সে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ আপলোড করা হয়েছে।

H. Khasan  
০৫.০১.২০২৩  
মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ০২২২৩৩৬০৩৫৫  
E-mail: ddadmn@napd.gov.bd

উপসচিব  
শৃঙ্খলা-৩ শাখা  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, এনএপিডি।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- ৩। পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা/প্রশাসন ও অর্থ/প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- ৪। অফিস কপি/মাস্টার কপি।