

**জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর, ২০২১) প্রতিবেদন**

সংযোজনী - ৪ : এনএপিডির জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১ - ২০২২  
দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০২ টি সভা হয়েছে। বাকি ২টি সভা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আয়োজন করা হবে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হচ্ছে
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১	বাকি ১টি সভা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আয়োজন করা হবে
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	বাস্তবায়িত
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১.০৭.২০২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	বাস্তবায়ন করা

  
T. Hossain

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	২০২১-২২ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২১)
	চেকলিস্ট প্রণয়ন ও রেজিস্টার মেইনটেন					অর্জন	৩১.০৭.২						হয়েছে
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশা) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৪ টি ২৫.০৯.২০২ ২৫.১২.২০২ ২৫.০৩.২০২ ২৫.০৬.২০২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৯.২	২৫.১২.২১	২৫.০৩.২২	২৫.০৬.২২			০২ টি বাস্তবায়ন করা হয়েছে। বাকি ২টি সভা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রায়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-		লক্ষ্যমাত্রা							প্রায়োজ্য নয়
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও সহকারী	৩০.০৬.২০২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২২			নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে

T. Hasan

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						২০২১-২২ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২১)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
ওয়েবসাইটে প্রকাশ				প্রোগ্রামার									
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....০৮													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩১.০৭.২০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২	১					বাস্তবায়িত
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	-		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজন্য নয়
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	-		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজন্য নয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	-		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজন্য নয়

 ১৫২৫৫৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	২০২১-২২ ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২১)
মোটাবেক হস্তান্তর করা												
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০												
৩.১ শুল্কচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক লিফলেট বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেট	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২০০ টি বিতরণ করা হয়েছে। অবশিষ্ট ২০০ টি বিতরণ করা হবে
৩.২ দুর্নীতি বিরোধী সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন	কর্মশালা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২৫ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			২৫ জন			নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে
৩.৩ দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪ বিষয়ে সেশন পরিচালনা	সেশন পরিচালিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২		২টি সেশন পরিচালিত বাকি গুলো নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা হবে
৩.৪ সরকারি ক্রয় আইন ও বিধিমালা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২৫ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			২৫ জন			বাস্তবায়িত
৩.৫ শুল্কচার সম্পর্কিত ত্রৈমাসিক আলোচনা সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		০২ টি সভা হয়েছে বাকি গুলো নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আয়োজন করা হবে।

 ২০/১২/২০২০

 ২৪/১২/২০২২

দীপায়ন চক্রবর্তী পাঠ  
গবেষণা কর্মকর্তা  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)