

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কাচারী রোড, পুরাতন কোর্ট ভবন, নওগাঁ।
naogaon.ccie.gov.bd

স্মারক নং-২৬.০৩.২৩০০.০০৫.০৭.০২২.২৩/ ২০৪২

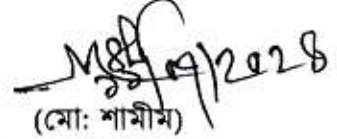
তারিখ: ২৭ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১১ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন
প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এপ্রিল/২০২৪খ্রি: হতে জুন/২০২৪খ্রি: পর্যন্ত অত্র দপ্তরে
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।


(মো: শামীম)

নির্বাহী কর্মকর্তা ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, নওগাঁ।
ফোনঃ +৮৮০২৫৮৮৮৮২৯৪৬
ই-মেইল: eo1.naogaon@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫)
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৪-জুন/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, নওগাঁ।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
প্রাতিষ্ঠানিক	২	(১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
	১৫	(১.১.১) যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক চেকহোজারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষের বরাবর প্রেরণ	(১.১.১) চেকহোজারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২২	২					১	১	১	১
		(২.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জানা অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফ্টওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধাবধিকালে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধাবধিকালে একটি)	(১.২.১) মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১২	১০	৭	৬		৩	৩	৩	৩
সক্ষমতা অর্জন	১০	(২.২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেকহোজারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধাবধিকালে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধাবধিকালে একটি)	(২.২.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২			১		১	১	১	১

১৫/৬/২০২৪
(স্বাক্ষরিত)
(স্বাক্ষর ও অফিস সীল)
নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী
নিয়ন্ত্রক