

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরণি
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
ওয়েব সাইট : www.nanl.gov.bd

স্মারক নং : ৪৩.২৫.০০০০.০০৩.০০২.২৫.০০০২.২৫. ১২৫৫

তারিখ : ১৪৩৩
১৪/৮/২০২৬

বিষয় : ইউনেস্কো মেমোরি অব দ্য ওয়ার্ল্ড আন্তর্জাতিক ও এশিয়া-প্যাসিফিক আঞ্চলিক নিবন্ধনের জন্য মনোনয়ন ডসিয়ার প্রণয়ন বিষয়ক কর্মশালায় প্রতিনিধি মনোনয়ন।

সূত্র : বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন-এর স্মারক নং- ৩৭.১৮.০০০০.০০০.০০৫.৩৬.০০০১.১৮.২৯., তারিখ : ০৬ আগস্ট ২০২৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ইউনেস্কো মেমোরি অব দ্য ওয়ার্ল্ড আন্তর্জাতিক ও এশিয়া-প্যাসিফিক আঞ্চলিক নিবন্ধনের জন্য মনোনয়ন ডসিয়ার প্রণয়ন বিষয়ক একটি কর্মশালা আগামী ১৮ আগস্ট ২০২৬ তারিখ মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ টায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট ভবনের ৩য় তলা (রুম-৩১১) ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন দেয়া হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	মোবাইল	ই-মেইল আইডি
২.	জনাব মোঃ আলী আকবর	সহকারী পরিচালক	01816750749	aliakbariabib@yahoo.com

২। উল্লেখ্য, মনোনীত কর্মকর্তাকে উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণের পূর্বে সংযুক্ত ছক মোতাবেক আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে সংরক্ষিত গুরুত্বপূর্ণ প্রামাণ্য ঐতিহ্যের তথ্যাদি (লিখিত বক্তব্য ও ছবি) ইত্যাদিসহ বর্ণিত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

স্বাক্ষর

(খন্দকার জহিরুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২২২২২১৮৩৪৬
ই-মেইল: dg@nanl.gov.bd

সেক্রেটারি জেনারেল
বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণি
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
১/ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

দৃ:আ: জনাব সাবতীনা মনির চিঠি, ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন।

স্মারক নং : ৪৩.২৫.০০০০.০০৩.০০২.২৫.০০০২.২৫.

তারিখ : ২০২৬খ্রি.

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :

- ১। উপপরিচালক (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ আলী আকবর, সহকারী পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার-২, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক (আরকাইভস, প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোঃ আবু দাউদ)
উপপরিচালক (প্রশাসন)