

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরগী
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.nanl.gov.bd

নথি নং-৪৩.২৫.০০০০.০০৪.১৮.০০১.১৮/২৬-৪৫

তারিখ : ১১/০৬/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরের প্রতিটি শাখায় রক্ষিত বিভিন্ন ধরনের (আসবাবপত্র, এসি, ফটোকপি মেশিন, কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানারসহ যাবতীয় মালামাল) অকেজো মালামাল নিলামে বিক্রয় করা প্রয়োজন।

২। এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তা অধিদপ্তরের প্রতিটি শাখায় রক্ষিত অকেজো মালামালের তালিকা প্রস্তুতপূর্বক প্রতিবেদন আগামী ০৫(পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে মহাপরিচালক এর দপ্তরে জমা দেয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

(খন্দকার জহিরুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ২২২২১৮৩৪৬
ই-মেইল: dg@nanl.gov.bd

বিতরণ:

- ১। পরিচালক (আরকাইভস, প্রশাসন ও অর্থ), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (লাইব্রেরি), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রোগ্রামার ও ডিডিও, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক(আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। উপপরিচালক(প্রশাসন), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। সকল কর্মকর্তা, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (অধীন সকলকে অবহিতকরণসহ)।
- ৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তি সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। সংশ্লিষ্ট নথি।