

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৩২, বিচারপতি এস.এম. মোর্শেদ সরণী
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.nanl.gov.bd

স্মারক নং-৪৩.২৫.০০০০.০০৩.০০৯.১১.০০০৯.২৫.

তারিখ: ২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

এস.আরও নং-৮৬-আইন/২০২৩, তারিখ ১৮/০৪/২০২৩ আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরে (কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০২৩-এর বিধি ৬(১)(খ) ও ৬(৩)(ক) অনুযায়ী পদোন্নতিপ্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত ০১(এক) জন শিক্ষানবিশ কর্মচারীর চাকরির মেয়াদ যোগদানের তারিখ হতে ০১ (এক) বৎসর অতিবাহিত হওয়ায় এবং চাকরিকালীন আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক হওয়ায় তার স্বপক্ষে যোগদানের তারিখ হতে চাকরি স্থায়ী করা হলো :

ক্র. নং	নাম ও পদবি	বেতনস্কেল ও গ্রেড	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পত্রের আদেশ নং ও তারিখ	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ	স্থায়ীকরণকৃত পদনাম	স্থায়ীর তারিখ
১।	জনাব মোঃ মাহাবুব ইসলাম সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (লাইব্রেরি)	১১০০০-২৬৫৯০/- গ্রেড: ১৩	৪৩.২৫.০০০০.০০৩.১২.১৯৫. ২২-৫২১ তারিখ: ২৫/০২/২০২৫	২৫/০২/২০২৫	সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (লাইব্রেরি)	২৫/০২/২০২৫

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষর:
(খন্দকার জাহিরুল ইসলাম)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-২২২২১৮৩৪৬
ই-মেইল-dg@nanl.gov.bd

জনাব মোঃ মাহাবুব ইসলাম
সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (লাইব্রেরি)
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৩.২৫.০০০০.০০৩.০০৯.১১.০০০৯.২৫.

১৭৬০

তারিখ: ০৫/০৪/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) :

- ০১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০২। প্রোগ্রামার এবং ডিডিও, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। চীফ বিবলিওগ্রাফার/উপপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। উপপরিচালক (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার-২, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭। পরিচালক (আরকাইভস, প্রশাসন ও অর্থ)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক (লাইব্রেরি)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। হিসাবরক্ষক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। সংশ্লিষ্ট নথি/ব্যক্তিগত নথি/সার্ভিস বুক।

(মোঃ আবু দাউদ)
উপপরিচালক (প্রশাসন)
স্বাক্ষর: