গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নালিতাবাড়ী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১. ভূমিহীন পরিবারের মধ্যে খাস জমি বিতরণ করা হয়েছে।
২. ইভটিজিং সহ বিভিন্ন অপরাধ রোধ, ভেজাল ও ফরমালিনমুক্ত খাবার/ফল বিক্রয় নিশ্চিতকরণ এবং পাটজাত পণ্যের বস্তার ব্যবহার নিশ্চিতকরণসহ বিভিন্ন বিষয়ের উপর সফলভাবে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা।
৩. গণশুনানীর মাধ্যমে জনসাধারণের অভিযোগ সরাসরি শ্রবণ এবং কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ।
৪. ১২টি ইউনিয়নে নারী সংলাপ আয়োজন, নারীর প্রতি সহিংসতা রোধ, নারী বান্ধব কর্মপরিবেশ তৈরীসহ সকল প্রতিকূলতার বিরুদ্ধে সামাজিক চেতনা সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়ন।
৫. উপজেলায় শীতকালীন ও গ্রীষ্মকালীন খেলাধুলার আয়োজন।
৬. উপজেলায় সিসি ক্যামেরা ব্যবস্থা করণ।
৭. উপজেলার সকল কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিদের ছবি এবং ফোন নম্বর সম্বলিত জনগণের জানালা স্থাপন।
৮. ভিক্ষুক পুনঃর্বাসনে উদ্ভাবনী আইডিয়া প্রণয়ন ও ভিক্ষুক পুনঃর্বাসন।
৯. জমি আছে ঘর নেই প্রকল্পের আওতায় জনগণকে টেকসই ঘর প্রকল্প বাস্তবায়ন সমাপ্ত করা হয়েছে।
১০. আশ্রয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১. শিক্ষায় অনগ্রসর
২. দারিদ্র্যতা নিরসন
৩. বাল্যবিবাহ নিরোধ
৪. কম গতিসম্পন্ন ইন্টারনেট

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১. বিশেষ অর্থনৈতিক অঞ্চল প্রতিষ্ঠা।
২. উপজেলাকে বাল্যবিবাহমুক্তকরণ।
৩. ভ্রাম্যমান নাগরিক পরিসেবাসহ সাধারণ মানুষের দোড়গোড়ায় সরকারি সেবাসমূহ পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে নতুন নতুন ইনোভেশন তৈরী করা।
৪. ই-সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল স্তরে One stop service চালুকরণ।
৫. তথ্য প্রযুক্তির অবারিত সুযোগ কাজে লাগিয়ে বেকারত্বের হার কমিয়ে আনা।
৬. আশ্রয়হীন পরিবারের জন্য আবাসিক ব্যবস্থা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি
- সরকারি সম্পত্তিতে অবৈধ দখল পুনরুদ্ধার
- সায়রাত মহালের দক্ষ ব্যবস্থাপনা
- সামাজিক বিশৃঙ্খলা সৃষ্টিকারী অপরাধের বিরুদ্ধে জনসাধারণকে সচেতন করা এবং সারা বছরব্যাপী ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ড পরিচালনা
- প্রত্যেক ইউনিয়নে ভ্রাম্যমান নাগরিক পরিসেবার নিয়মিত আয়োজন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নালিতাবাড়ী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে সরকারের জনকল্যাণ ও উন্নয়নমুখী সেবাসমূহ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেওয়া।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভূমি ব্যবস্থাপনা
২. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
৩. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য
৪. আইন-শৃঙ্খলা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষন।
৩. ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষন
৪. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন
৫. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র-নৃ গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষন ও সমন্বয়সাধন
৬. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি পতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ
৭. ভিক্ষুক মুক্তকরন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী গ্রহণ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ
৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন
৯. সরাসরি জনগনকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গনশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান
১০. নাগরিক সেবা প্রদানে ফেসবুক পেইজ/গ্রুপ তৈরি করা এবং ফেসবুক পেইজ ও গ্রুপের মাধ্যমে নাগরিক সমস্যা সমাধান
১১. জনসেবা সহজে কম খরচে ও হয়রানিমুক্তভাবে প্রদানের লক্ষ্যে হেল্প ডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন
১২. সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নালিতাবাড়ী উপজেলার সকল ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে পুনর্বাসিত করা									
আইন-শৃঙ্খলা ও সুশাসস নিশ্চিত করা									
স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক প্রশাসন ব্যবস্থা									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ভূমি ব্যবস্থাপনা	২৫	[১.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	.	.	.	.	৬	৬
		[১.৩] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, মেম্বর, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে সভা	[১.৩.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, মেম্বর, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে সভা	গড়	সংখ্যা	২	.	.	৪	৩	২	১	১	৪	৪
		[১.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৪.১] পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৪৮	.	.	.	.	৪৮	৪৮
		[১.৫] নিজ অফিসে রাজস্ব আপিল মামলা নিষ্পত্তি	[১.৫.১] নিজ অফিসে রাজস্ব আপিল মামলা নিষ্পত্তি	গড়	%	৩	.	.	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৬.১] ইজারা প্রদানের হার	সমষ্টি	%	৩	.	.	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৯০	১০০
		[১.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.৭.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ের হার	গড়	%	৩	.	.	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৮] সরকারি খাস জমি উদ্ধার	[১.৮.১] উদ্ধারকৃত খাসজমির পরিমাণ	সমষ্টি	একর	২	.	.	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		[১.৯] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.৯.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	সমষ্টি	%	৩	.	.	২৫	২৪	২৩	২২	২১	৩০	৩০
		[১.১০] অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়	[১.১০.১] অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়	সমষ্টি	%	৩	.	.	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৩২	৫০	৫৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	২২	[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.২] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্পের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৩] সার্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় অন্তর্ভুক্তকরন	[২.৩.১] সার্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় অন্তর্ভুক্তকরন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	.	.	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১১০	১৬০	১৭০
		[২.৪] এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৫] হাতি ও মানুষের দ্বন্দ নিরসনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] গৃহীত পদক্ষেপের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৬] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্টিদের জীবন মান উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] গৃহ নির্মাণের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩০	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৩০	৩০
		[২.৭] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শন	[২.৭.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৮] ভিক্ষুক পুনর্বাসন	[২.৮.১] পুনর্বাসিত ভিক্ষুকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
		[২.৯] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৯.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	.	.	১০০	৯০	.	.	.	১০০	১০০
		[২.১০] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.১০.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	.	.	৫০	৪৫	.	.	.	৬০	৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১৩	[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৪৮	৪৮	.	.	.	.	৫০	৫০
		[৩.২] ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখে প্রস্তুতকৃত তালিকায় ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের লাইসেন্স ইস্যুকরন	[৩.২.১] ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখে প্রস্তুতকৃত তালিকায় ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের লাইসেন্স ইস্যুকরন	গড়	%	২	.	.	১০০	৯০.	.৮০	৭০.	.৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বৃক্ষরোপন	[৩.৩.১] বৃক্ষরোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	.	.	৫০০০	৪০০০	৩০০০	২০০০.	.১০০০	৫৫০০	৬০০০
		[৩.৪] নতুন পর্যটন কেন্দ্র স্থাপন	[৩.৪.১] পারো পাহাড় পর্যটন কেন্দ্র নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	.	.	১	.	.	.	.	১	১
		[৩.৫] ক্রিড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.৫.১] ক্রিড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩	২	১	১	১	৩	৩
		[৩.৬] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	[৩.৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	১	৪	৪
[৪] আইন-শৃঙ্খলা	১০	[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে তফশিলভুক্ত বিভিন্ন আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.২.১]মোবাইলকোর্ট সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪৬	৪৪	৪২	৪০	৫০	৫০
		[৪.৩] আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৪] ডিলিং লাইসেন্স পাওয়ার যোগ্য ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা প্রস্তুতকরন	[৪.৪.১] ডিলিং লাইসেন্স পাওয়ার যোগ্য ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা প্রস্তুতকরন	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

৩০/০৬/২৪

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, শেরপুর

তারিখ

৩০/০৬/২০২৪

বিভাগীয় কমিশনার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২	এডিসি	এডিশনাল ডেপুটি কমিশনার
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এসএ	এসটেট একিউজিশন
৫	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৬	ডিডিএলজি	ডেপুটি ডিরেক্টর লোকাল গভর্নমেন্ট
৭	পিআরএল	অবসরোত্তর ছুটি
৮	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
৯	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপোরটেন্ট পার্সন
১০	সিএ	কনফেডেন্সিয়াল এসিসটেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	[১.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[১.৩] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, মেয়র, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে সভা	[১.৩.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে চেয়ারম্যান, মেয়র, ইউপি সচিব, কাউন্সিলর ও মেম্বারদের নিয়ে সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন রিপোর্ট
[১.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৪.১] পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন রিপোর্ট
[১.৫] নিজ অফিসে রাজস্ব আপিল মামলা নিষ্পত্তি	[১.৫.১] নিজ অফিসে রাজস্ব আপিল মামলা নিষ্পত্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন রিপোর্ট
[১.৬] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.৬.১] ইজারা প্রদানের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ইজারা রিপোর্ট
[১.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.৭.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[১.৮] সরকারি খাস জমি উদ্ধার	[১.৮.১] উদ্ধারকৃত খাসজমির পরিমাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[১.৯] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[১.৯.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[১.১০] অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়	[১.১০.১] অর্পিত সম্পত্তির লিজমানি আদায়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[২.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন রিপোর্ট
[২.২] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[২.২.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্পের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন রিপোর্ট
[২.৩] সার্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় অন্তর্ভুক্তকরন	[২.৩.১] সার্বজনীন পেনশন স্কীমের আওতায় অন্তর্ভুক্তকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পতিত জমিতে চাষাবাদ সংক্রান্ত রিপোর্ট
[২.৪] এনজিও কার্যক্রম পরিদর্শন	[২.৪.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[২.৫] হাতি ও মানুষের দ্বন্দ নিরসনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] গৃহীত পদক্ষেপের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[২.৬] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্টিদের জীবন মান উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] গৃহ নির্মাণের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[২.৭] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শন	[২.৭.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন রিপোর্ট
[২.৮] ভিক্ষুক পুনর্বাসন	[২.৮.১] পুনর্বাসিত ভিক্ষুকের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক সভার কার্যবিবরনী
[২.৯] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.৯.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[২.১০] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[২.১০.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শন রিপোর্ট
[৩.২] ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখে প্রস্তুতকৃত তালিকায় ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের লাইসেন্স ইস্যুকরন	[৩.২.১] ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি: তারিখে প্রস্তুতকৃত তালিকায় ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের লাইসেন্স ইস্যুকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	শিল্প বিকাশ সংক্রান্ত রিপোর্ট
[৩.৩] বৃক্ষরোপন	[৩.৩.১] বৃক্ষরোপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ক্রীড়া সংশ্লিষ্ট রিপোর্ট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] নতুন পর্যটন কেন্দ্র স্থাপন	[৩.৪.১] পারো পাহাড় পর্যটন কেন্দ্র নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পর্যটন সংক্রান্ত রিপোর্ট
[৩.৫] ক্রিড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.৫.১] ক্রিড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন		
[৩.৬] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	[৩.৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা		
[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[৪.২] আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে তফশিলভুক্ত বিভিন্ন আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.২.১] মোবাইল কোর্ট সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[৪.৩] আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সভার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক রিপোর্ট
[৪.৪] ডিলিং লাইসেন্স পাওয়ার যোগ্য ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা প্রস্তুতকরন	[৪.৪.১] ডিলিং লাইসেন্স পাওয়ার যোগ্য ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা প্রস্তুতকরন		