

সিটিজেন চার্টার
ভিশন ও মিশন

ভিশন: দক্ষ ও কার্যকর জনপ্রশাসন।

মিশন: প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী কল্যাণমণ্ডলী ও দায়বদ্ধ জনপ্রশাসন গড়ে তোলা

২. সেবা প্রদান ও প্রতিশ্রুতি। ৩. উদ্দেশ্য দক্ষ ব্যবস্থাপনা ও উদ্ভাবনী প্রয়াসের মাধ্যমে নাগরিক সেবা নিশ্চিত করণের জন্য সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন আবশ্যিক। সিটিজেন চার্টারের মাধ্যমে নাগিতাবাড়ী উপজেলার সকল জনগণের কাছে সেবা প্রদানের তালিকা পৌঁছে দেওয়া হয়েছে। সিটিজেন চার্টারের মাধ্যমে জনগণকে যেকোন সেবা অতিদ্রুত পেয়ে যেতে পারে জনগণের জন্য সিটিজেন চার্টার গাইডলাইন হিসেবে কাজ করে।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উৎকর্ষ কর্মকর্তা পদবী, ক্রম নম্বর জেলার কোড সহ, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	সংস্থাপন শাখা প্রদেয় সেবা ১. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সংস্থাপন বিষয়ক কার্যক্রম। ২. কর্মকর্তাগণের কর্মবন্টন/পরিসংখ্যানসহ যাবতীয় রিপোর্ট রিটার্ন সংক্রান্ত সেবা। ৩. ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের চাকুরী বহি সংরক্ষণ ও এসিআর প্রেরণ। ৪. অধীনস্থ অফিসসমূহের তদারকী ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ। ৫. দুটের দমন ও শিষ্টের পালন এবং হয়রানী ও দুর্নীতিমুক্ত অফিস ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ। ৬. সংস্থাপন সংক্রান্ত বিবিধ সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যিকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নাগিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০২	লাইসেন্স ও ব্যবসা বাণিজ্য প্রদেয় সেবা ১. বিভিন্ন লাইসেন্স নবায়ন বিষয়ে প্রতিবেদন সংক্রান্ত সেবা ২. ইট পোড়ানোর (নিয়ন্ত্রণ) আইন মোতাবেক ইট ভাটার লাইসেন্স প্রদান বিষয়ে সহায়ক সেবা। ৩. সার ডিলার নিয়োগ এবং সার নিয়ন্ত্রণ ও সমন্বয় সাধন সংক্রান্ত সেবা। ৪. ফিলিং স্টেশন/সিএনজি স্টেশন স্থাপন এবং জ্বালানী বিষয়ের লাইসেন্স প্রদানের এনওসি প্রদান সংক্রান্ত। ৫. সিনেমা হলের এনওসি প্রদানসহ লাইসেন্স নবায়ন সংক্রান্ত সেবা। ৬. নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্য সামগ্রীর মূল্য নিয়ন্ত্রণ ও সমন্বয় সংক্রান্ত সেবা। ৭. যাত্রা/সার্কাস/নাটক/প্রদর্শনের অনুমতি বিষয়ে এনওসি সংক্রান্ত সেবা ৮. লাইসেন্স ও ব্যবসা- বাণিজ্য সংক্রান্ত বিবিধ সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যিকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নাগিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd

০৩	সাধারণ প্রদেয় সেবা ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কেন্দ্রীয় ডাক গ্রহণ, শাখা ভিত্তিক বিতরণ ও বিভিন্ন শাখার ইস্যুকৃত পত্র ডেসপাচ ও সার্ভিস স্ট্যাপের হিসাব সংরক্ষণ। ২. মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক কার্যক্রম, কৃষি পূর্ববাসন, কৃষি ঋণ, মৎস্য ও পশু সংরক্ষণ রাত্ত্রীয় বিভিন্ন দিবস উদযাপন সংক্রান্ত সেবা। ৩. ভিজিটাইপ ও উচ্চ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের আপ্যায়ণ ও আবাসন সংক্রান্ত সেবা। ৪. মাননীয় মন্ত্রী ও সংসদ সদস্যদের ঐচ্ছিক তহবিলের অনুদান সংক্রান্ত সেবা। ৫. সিটিজেন চার্টারে উল্লেখ্য করা হয়নি এধনের যাবতীয় সেবা ৬. এছাড়া, সরকার ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদেয় অন্যান্য কার্যক্রমের সেবা	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০৪	আইন সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. আম্যাম আদালত, উচ্ছেদ, বিভিন্ন আইনে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ সংক্রান্ত সেবা। ২. আইন-শৃঙ্খলা কাজে নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের সেবা প্রদান। ৩. বিভিন্ন আদালতের সমন ও প্রসেস জারীকরণ সংক্রান্ত সেবা। ৪. বিচারিক সংক্রান্ত অন্যান্য সেবা।	সংশ্লিষ্ট আইনের বিধান অনুযায়ী	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০৫	অন্যান্য বিভাগীয় কাজের সমন্বয় সাধন প্রদেয় সেবা ১. মাসিক উপজেলা পরিষদ সভা সংক্রান্ত সেবা। ২. মাসিক উপজেলা আইন- শৃঙ্খলা কমিটির সভা সংক্রান্ত সেবা। ৩. বিভিন্ন বিভাগীয় কমিটির সভা সংক্রান্ত সেবা। ৪. উপজেলা পর্যায়ে আন্তঃ বিভাগীয় কাজের সমন্বয় সাধন সংক্রান্ত সেবা। ৫. সরকারী-আধাসরকারী, স্বায়ত্বশায়ািত সংস্থা ও বেসকারী সংস্থার সমন্বয় সাধন সংক্রান্ত সেবা। ৬. বিভিন্ন বিভাগ সংক্রান্ত বিবিধ সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০৬	রাজস্ব সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. ভূমি উন্নয়ন করের দাবী ও আদায় সংক্রান্ত সেবা। ২. কৃষি/ অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সেবা। ৩. জলমহাল/বালুমহলা ইজারা সংক্রান্ত সহায়ক সেবা। ৪. সরকারী ভূমিতে অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ সংক্রান্ত সেবা। ৫. আশ্রয়ন/আবাসন/আর্দ্রশ্রাম প্রকল্প সংক্রান্ত সেবা। ৬. অর্পিত সম্পত্তি (জমি ও বাড়ী) রক্ষণাবেক্ষণ ও তদারকী সংক্রান্ত সেবা। ৭. অর্পিত সম্পত্তির ইজারা অর্থ আদায় এবং ইজারা নবায়নের কার্যক্রম গ্রহণ সংক্রান্ত সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd

০৭	স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. ইউনিয়ন পরিষদের সচিবগণের নিয়োগ, বদলী, পদোন্নতি, টাইমস্কেল, আনুভৌমিক, এসিআরসহ যাবতীয় কার্যক্রমের সহায়ক সেবা ২. দফাদার/মহল্লাদারের বেতন ভাতাদি, নিয়োগ, পোষাক সরবরাহ সংক্রান্ত কার্যক্রমের সেবা। ৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির পর্যবেক্ষণ, পরীক্ষণ, বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সেবা। ৪. ইউপি, ভবন নির্মাণ সংক্রান্ত সহায়ক সেবা। ৫. ইউনিয়ন পর্যায়ে সরাসরি এলজিএসপি/খোক বরাদ্দের পর্যবেক্ষণ পরীক্ষণ, বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সেবা। ৬. এনজিও বিষয়ক সভা পরিচালনা সংক্রান্ত সেবা। ৭. যৌতুকের বিরুদ্ধে সামাজিক আন্দোলন, নারী ও শিশু নির্যাতন বন্ধ, ইভটিজিং বন্ধে সামাজিক প্রতিরোধ। ৮. উপজেলা হাট/বাজার সংক্রান্ত কার্যক্রমের সেবা। ৯. ইউপি, বাজেট পর্যবেক্ষণ, পরিষ্কার নিরীক্ষা করণের সেবা। ১০. পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সংক্রান্ত সেবা। ১১. ইউপি, চেয়ারম্যান/সদস্য/সচিবগণের বিরুদ্ধে অনীত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ সংক্রান্ত সমন্বয় সেবা। ১২. জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমের সমন্বয় সেবা। ১৩. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত বিবিধ সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যিকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০৮	জেনারেল সার্টিফিকেট প্রদেয় সেবা ১. এটি একটি আদালত। ২. জেনারেল সার্টিফিকেট কোর্টের সহায়ক যাবতীয় সেবা।	সংশ্লিষ্ট আইনের বিধান অনুযায়ী	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
০৯	শিক্ষা ও কল্যাণমূলক প্রদেয় সেবা ১. পাবলিক পরীক্ষা সংক্রান্ত কার্যক্রম সেবা। ২. বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (স্কুল/কলেজ/মাদ্রাসা) সংক্রান্ত কার্যক্রম সেবা। ৩. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/কর্মচারীদের অভিযোগ সংক্রান্ত কার্যক্রম সেবা। ৪. উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত সেবা। ৫. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মোকাদ্দমা পরিচালনা সংক্রান্ত সেবা। ৬. মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন ও উপবৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত সহায়ক সেবা। ৭. শিক্ষা কল্যাণ সংক্রান্ত অন্যান্য প্রাসঙ্গিক সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যিকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd

১০	হিসাব সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বেতন ও অন্যান্য সরকারী আর্থিক সুবিধাদি সংক্রান্ত সেবা। ২. কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেনশন সংক্রান্ত সেবা। ৩. কর্মচারীদের ভ্রমণ ভাতা/গৃহনির্মাণ/টাইমস্কেল/ অর্জিত ছুটি ইত্যাদি সেবা। ৪. হিসাব সংক্রান্ত অন্যান্য সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
১১	ত্রাণ ও পূর্ববাসন সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. যেকোন প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত সেবা। ২. প্রাকৃতিক দুর্যোগ বিষয়ে উপরতন কর্তৃপক্ষকে অবহিতকরণ সংক্রান্ত সেবা। ৩. প্রাকৃতিক দুর্যোগ প্রকৃত দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্তদের সরকারী খয়রাতি সাহায্যের ব্যবস্থাকরণ সংক্রান্ত সেবা। ৪. গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ। ৫. অধিকতর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর কর্মস্থানমূলক সেবা। ৬. ভিজিডি, ভিজিএফ প্রকল্প প্রণয়ন ও তদারকীকরণ সেবা। ৭. গ্রামীণ রাস্তায় ছোট-খাটো ব্রিজ কালভার্ট নির্মাণ প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সেবা। ৮. ত্রাণ ও পূর্ববাসন সংক্রান্ত বিবিধ সেবা।	জরুরি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়: ০১ কর্মদিবস বিভিন্ন বিভাগীয় বিষয়: ০২ কর্মদিবস সাধারণ বিষয়: ০৬ কর্মদিবস তদন্তের আবশ্যকতা থাকলে রিপোর্ট প্রাপ্তির পর ০৬ কর্মদিবস	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd
১২	নির্বাচন সংক্রান্ত প্রদেয় সেবা ১. ভোটার তালিকা তৈরী/আইডি কার্ড/সীমানা নির্ধারণ ইত্যাদি সংক্রান্ত সহায়ক সেবা। ২. জাতীয় ও স্থানীয় নির্বাচন সংক্রান্ত সেবা। ৩. নির্বাচন সংক্রান্ত বিবিধ সেবা। ৪. ভোটার তালিকা হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সেবা।	সংশ্লিষ্ট আইনের বিধান অনুযায়ী	প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	বিন্যামূল্যে	নিজ অফিস	ফারজানা আক্তার ববি উপজেলা নির্বাহী অফিসার নালিতাবাড়ী, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৮৩১০১ মোবাইল: ০১৭১৩-৬৫১৩২৯ unonalitabari@mopa.gov.bd	তরফদার মাহমুদুর রহমান জেলা প্রশাসক, শেরপুর বাংলাদেশ কোড: +৮৮ জেলা: ০২ উপজেলা কোড: ৯৯৭৭ টেলিফোন: ৯৯৭৭৮১৯০০ (অফিস) ৯৯৭৭৮১৯০১ (বাসা) মোবাইল: ০১৭১১-৫৯৪৯০১ dcsherpur@mopa.gov.bd

ফারজানা আক্তার ববি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নালিতাবাড়ী, শেরপুর