

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
www.nageshwari.kurigram.gov.bd



স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯৬১.০০০.০২.০৬৭.২২-

৫১৬

তারিখ : ২২ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
২৭ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয় : উপজেলা পরিষদ সভা অনুষ্ঠান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদের সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৩ আগস্ট ২০২২ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে জুলাই/২০২২ মাসের উপজেলা পরিষদ সভা অনুষ্ঠিত হবে। আপনাকে উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, বিবেচ্য সভায় উপস্থাপনযোগ্য কোন আলোচ্য বিষয় থাকলে সভা অনুষ্ঠানের পূর্বে তা লিখিতভাবে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

.....
.....
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

.....
.....
(দীপক কুমার দেব শর্মা)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার (অ:দা:)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

ফোন: ০৫৮২৬-৫৬২০৩

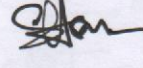
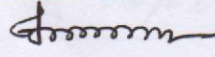
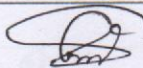
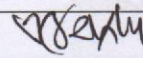
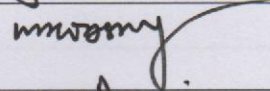
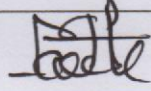
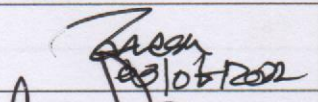
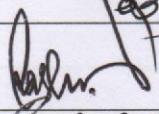
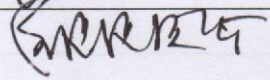
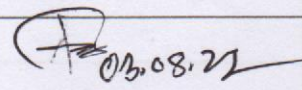
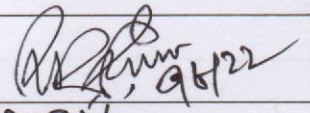
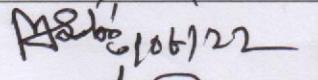
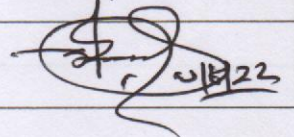
ফ্যাক্স: ০৫৮২৬-৫৬১৪৩।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে):

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-২৫, কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
২. জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৩. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম।
৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৫. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৬. অফিস নথি।

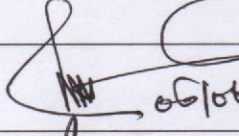
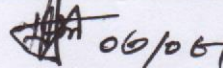
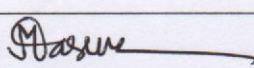
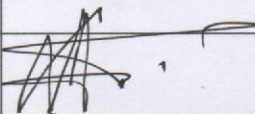
উপজেলা পরিষদ সভায় সদস্যগণের উপস্থিতি (অফিসারবন্দ) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

তারিখ-০৩/০৮/২০২২

ক্রঃ নং	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭৭৪৪৩৪২৫৫	
২.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৯১৪৭১৬৯৯১	
৩.	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৬-৪৩৭৬৪৪	
৪.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১২-৭২৭৪৩৯ ০১৭৪৩১০৩৭৪১	
৫.	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭২২-৪১০৫৮০	
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৫-০৩৯৬৯৭	
৭.	উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭২৬-৮০৮৪৬৯ ০১৭২২৭৫০৭৪৩	
৮.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১২-০৩৫২১৫	
৯.	উপজেলা প্রকৌশলী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭২২-৮১১৯৫ ০১৭২৩৩৭৩৫২৭	
১০.	সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭৪৩-৬৯০৮২৪	
১১.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৯-৫৪৭৫৯২	
১২.	উপজেলা সমবায় অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৯-৫৪৭৭৮৮	
১৩.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৬-৮১০৫৬৬ ০১৭১২-৭৬৫৬৭৭	
১৪.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭০০৭১৭১৬২	
১৫.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭১৬৮৯০৩৬৭ ০১৭১৩৭৭৫২৭৫	
১৬.	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭৬৯-৪০০১৭৯	
১৭.	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১২-৩৬৬০০৩	
১৮.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭৩৭৬৯৫৮৮৫	
১৯.	ফরেস্টার, উপজেলা বন বিভাগ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭১৮-৬৭৩০৮৭	

উপজেলা পরিষদ সভায় সদস্যগণের উপস্থিতি (অফিসারবন্দ) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

তারিখ-০৩/০৮/২০২২

ক্রঃ নং	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২০.	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম	০১৭৪২-৭৩৭০২৭	
২১.	উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭১৪-৬৭৮৮৩৮	
২২.	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭১৭-৬৭৮১৪৬	 ০৬/০৮/২২
২৩.	সহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭০৪-৩৬৬৮৮৪	 ০৬/০৮/২২
২৪.	মোঃ আতিকুল ইসলাম, ইউডিএফ, ইউজিডিপি	০১৮৬৫৪১৪৫৯৩	
২৫.	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭৩৪০৪২৭৭১	
২৬.	উপজেলা প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।	০১৭১৬-৫৫২৬৪৬	
২৭.			
২৮.			
২৯.			
৩০.			
৩১.			
৩২.			
৩৩.			
৩৪.			
৩৫.			
৩৬.			
৩৭.			
৩৮.			

বিষয় : উপজেলা পরিষদের জুলাই/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ মাসের সভার কার্যবিবরণী
সভাপতি : জনাব মোস্তফা জামান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
তারিখ : ০৩/০৮/২০২২।
সময় : বিকাল ৩:০০ টা - ৫:০০ টা
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা 'পরিশিষ্ট ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রামকে অনুরোধ করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় উহা সর্ব সম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। এরপর বিভিন্ন বিভাগীয় আলোচনা শুরু করা হয়।

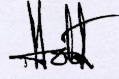
আলোচনাঃ উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন বিভাগের/দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১। নাগেশ্বরী পৌরসভা	সভায় মেয়র নাগেশ্বরী পৌরসভা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান, নাগেশ্বরী পৌরসভা বাংলাদেশের ২য় বৃহত্তম পৌরসভা। রাস্তার কিছু কাজ এখনো অসম্পূর্ণ রয়েছে বরাদ্দ পেলে সম্পন্ন করতে পারবো। বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজ চলমান আছে। হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি মাদকের বিরুদ্ধে কঠোর হওয়া বিশেষ ভাবে বলেন। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। মেয়র, নাগেশ্বরী পৌরসভা।
২। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান, সেবামূলক কার্যক্রম নিয়মিত চলমান আছে। করোনা ভাইরাস মোটামুটি নিয়ন্ত্রনে আছে, সকল কে সচেতন হতে হবে। করোনার ভ্যাকসিন ২য় ডোজ নেওয়ার ০৪ মাস হলে বুস্টার ডোজ নেওয়া যায়। এছাড়া ০৫ বছর থেকে ১১ বছর বয়সের শিশুদের জন্য ভ্যাকসিন নেওয়ার চিন্তা ভাবনা চলছে। অতঃপর সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী।
৩। উপজেলা কৃষি বিভাগ।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান রোপা আমন চলমান আছে গত জুন মাসে অতিবৃষ্টি ও উজান থেকে নেমে আসা পাহাড়ি ঢলের কারণে সৃষ্ট বন্যায় ফসলের ব্যাপক ক্ষতি হয়েছে। ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকদের মাঝে বিনামূল্যে সার ও বীজ বিতরণ করা হয়েছে। ইউরিয়া সারের দাম ১৬ টাকা থেকে ২২ টাকা বৃদ্ধি পেয়েছে। ইউরিয়া সারের ব্যবহার কমানোর জন্য তিনি বিশেষ ভাবে বলেন। এ বিষয়ে ইউএনও নাগেশ্বরী জানান যে, সারের ডিলারগণ মেমো, প্রতিষ্ঠানের সীল ছাড়া যেন রাসায়নিক সার বিক্রয় করতে না পারে সে বিষয়ে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় নির্দেশ প্রদান করেন। পরিশেষে সকলকে তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী।
৪। উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান বন্যা পরবর্তী ছাগল-ভেড়ার নিরাময়ের জন্য বিনামূল্যে টিকা প্রদান করা হয়েছে। তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী।

বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৫। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে। সভায় উপজেলা নিবাহী অফিসার নিয়মিতভাবে বিদ্যালয় পরিদর্শন করার উপজেলার সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে আহ্বান জানান। এছাড়া চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলার সহকারী প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের ক্লাস্টার পরিবর্তন দ্রুত সমাপন করা জন্য বিশেষভাবে বলেন। সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী।
৬। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ইউনিয়ন পর্যায়ে ক্লিনিক গুলো ব্যবহার অনুপযোগী হয়ে পরেছে, এ ছাড়া আবাসিক ভবনগুলো ব্যবহার অনুপযোগী হওয়ায় থাকা সম্ভব নয়। তিনি জানান বামনডাঙ্গা ইউনিয়নের ক্লিনিক নদীগর্ভে চলে যাওয়ায় নতুন করে ক্লিনিক নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ করেন। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৭। উপজেলা মৎস্য বিভাগ।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী।
৮। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ। <i>Training</i>	উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজ চলমান আছে। এছাড়া ২০.৫ কিঃমিঃ রাস্তা সম্পন্ন করা হয়েছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা প্রকৌশলী, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৯। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী।
১০। উপজেলা খাদ্য বিভাগ।	সভায় উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১১। উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান এবছরে লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ঋণ আদায় কার্যক্রম চলমান আছে। খেলাপী যুব ঋণ আদায়ের জন্য নোটিশ প্রদান করা হয়েছে। ঋণ আদায়ের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার চলমান ০৭টি উদ্যোগের মধ্যে ০১টি উদ্যোগ “যুব সংগঠন সক্রিয়করণের মাধ্যমে আত্মকর্ম সৃজন এবং নিবন্ধনে উদ্ধৃতকরণ” বিভাগীয় ইনোভেশন শোকেসিং এ মনোনীত হয়ে অংশ গ্রহণ করা হয়েছে। শোকেসিং এ জেলা প্রশাসক মহোদয়ের ০২টি এবং নাগেশ্বরী যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার ০১টি আইডিয়া অংশ গ্রহণ করে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১২। উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ।	সভায় উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১৩। উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থান মূলক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান আছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১৪। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরে কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন।	এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাস্তে কচাকাটা ডিগ্রী কলেজে বজ্র নিয়ন্ত্রক দপ্তর স্থাপন করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

[illegible]

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোস্তফা জামান)
সভাপতি

ও
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯৬১.০০০.০২.০৬৭. (৬০)

তারিখ : ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
২০২২ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-২৫, কুড়িগ্রাম-১ ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
২. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪. জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম।
৫. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম।
৬. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুড়িগ্রাম।
৭. চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৮. উপজেলা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
৯. চেয়ারম্যান, ইউপি (সকল), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১০. জনাব নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
১১. অফিস কপি।


(দীপক কুমার দেব শর্মা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার (অ:দা:)
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।