গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
www.nageshwari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৪৯৬১.০০০.০২.০৬৭.২৫. ৫৯৪

তারিখ : ২২ বৈশাখ ১৪৩২ / ০৫ মে ২০২৫

## নোটিশ

আগামী ০৮/০৫/২০২৫ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ অডিটরিয়ামে **উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা** অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

০৫.০৫.২৫

(সিব্বির আহমেদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৭৭৮০১
মোবাইল: ০১৭৭৪৪৩৪২৫৫
ই-মেইল: unonageswari@mopa.gov.bd

.......................................................................
.......................................................................
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

# উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার হাজিরা

তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৫

| ক্রমিক নং | পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর |
|---|---|---|---|
| ১. | | | |
| ২. | | | |
| ৩. | প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৭৪৪৩৪২৫৫ | |
| ৪. | উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৭৪৪৩৪২৫৫ | |
| ৫. | প্রশাসক, নাগেশ্বরী পৌরসভা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৭৪৪৩৪২৫৫ | |
| ৬. | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ~~০১৭৬০৫৮২২৫৯~~<br>০১৭৯০৩৩০০২৬ | |
| ৭. | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৬৪৩৭৬৪৪ | |
| ৮. | উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ~~০১৭২২৪১০৫৮০~~<br>01769459758 | |
| ৯. | উপজেলা প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭২২০৬১১৯৫ | |
| ১০. | উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭২৪০১৮৮৩৫ | |
| ১১. | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৫২২৬৬৬৬৪<br>01719547592 | |
| ১২. | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৮৯৩৪১৪৮<br>01313383549 | |
| ১৩. | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭২২৯৪০৭৮৩ | |
| ১৪. | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭২৭৮৫৩৪৫৬ | |
| ১৫. | উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৬৯২৮৬৭৮ | |
| ১৬. | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১২০৩৫২১৫ | |
| ১৭. | উপজেলা সমবায় অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৯৫৪৭৭৮৮ | |

## উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার হাজিরা

### তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৫

| ক্রমিক নং | পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর |
|---|---|---|---|
| ১৮. | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | 01309365324 | [illegible] |
| ১৯. | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৬০৮৭১১০৫ | |
| ২০. | উপজেলা নির্বাচন অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৫৫০০৪২৫৪১ | |
| ২১. | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭০০৭১৭১৬২ | [illegible] |
| ২২. | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৩৭১৮৭৬৫৬ | [illegible] |
| ২৩. | উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৩৭৬৯৫৮৮৫ | |
| ২৪. | সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | 01922226738 | [illegible] |
| ২৫. | ডি জি এম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৬৯৪০০১৭৯ | [illegible] |
| ২৬. | স্টেশন ~~মাষ্টার,~~ লিডার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭২৩৫২৫৬৯৩ | [illegible] |
| ২৭. | ইসলামিক ফাউন্ডেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৫৪১৯৮২০ | |
| ২৮. | কৃষি বিপণন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | | |
| ২৯. | ফরেস্টার, উপজেলা বন বিভাগ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৮৬৭৩০৮৭ | |
| ৩০. | সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৫০৯৭৪১৩৩ | [illegible] |
| ৩১. | উপজেলা পাট কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | | |
| ৩২. | উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৩৫১০৭৪৫৪ | [illegible] |
| ৩৩. | তথ্য আপা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | 01761313690 | Nasrin |

# উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার হাজিরা

## তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৫

| ক্রমিক নং | পদবী | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর |
|---|---|---|---|
| ৩৪. | চেয়ারম্যান,রামখানা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৭৪৯৬৪২৯০ | |
| ৩৫. | চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৪৩৪৬৯৬৪৫ | |
| ৩৬. | চেয়ারম্যান,বেরুবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৪৬৭৯২৬৮ | |
| ৩৭. | চেয়ারম্যান,সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৯৮৫৯৪২০ | |
| ৩৮. | চেয়ারম্যান,নেওয়াশি ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১২৭৩০১০৫ | |
| ৩৯. | চেয়ারম্যান, ভিতরবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৩৭৭৩২০৮ | |
| ৪০. | চেয়ারম্যান,বামনডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৮০৯১৩৩৩০ | |
| ৪১. | চেয়ারম্যান,হাসনাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৪২৩০৬৭১ | |
| ৪২. | চেয়ারম্যান,কালীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৩৬১৮৯৮৭০ | |
| ৪৩. | চেয়ারম্যান,নুনখাওয়া ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭১৬৩৬৯৭১৩ | |
| ৪৪. | চেয়ারম্যান,নারায়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৪৬২৯৫৫৭৬ | |
| ৪৫. | চেয়ারম্যান,বল্লভেরখাস ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৩০৮৩৯৯২০ | |
| ৪৬. | চেয়ারম্যান,কচাকাটা ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৩৪৯৬৯০৬৪ | |
| ৪৭. | চেয়ারম্যান,কেদার ইউনিয়ন পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ০১৭৫১৩৬৯৬৬৬ | |
| ৪৮. | সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী | | |
| ৪৯. | সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী | | |
| ৫০. | | | |
| ৫১. | | | |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
নাগেশ্বরী কুড়িগ্রাম

## উপজেলা পরিষদের মে ২০২৫ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

| | | |
|---|---|---|
| সভাপতি | : | জনাব সিব্বির আহমেদ, প্রশাসক (অঃ দাঃ), উপজেলা পরিষদ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম |
| তারিখ | : | ০৮ মে ২০২৫ |
| সময় | : | বেলা ১২.০০ ঘটিকা |
| স্থান | : | উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম |

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা 'পরিশিষ্ট ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কার্যবিবরনীতে কোন সংশোধনী না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। এরপর বিভিন্ন বিভাগীয় আলোচনা শুরু করা হয়।

আলোচনাঃ উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন বিভাগের/দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ
আলোচনা ও সিদ্ধান্তঃ

| আলোচ্যসূচি/ প্রস্তাবকারী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|---|---|---|---|
| ১। নাগেশ্বরী পৌরসভা | নাগেশ্বরী পৌরসভার কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম চলমান আছে। সভায় পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান উপজেলা পরিষদ চত্ত্বরের কোয়ার্টারের ভিতরের রাস্তা সামান্য বৃষ্টিতে পানি জমে চলাচলের অনুপোযোগী হয়ে পড়ে। ড্রেন নির্মানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনসহ উপজেলা পরিষদ চত্ত্বরের ভিতরে একটি সাইকেল গ্যারেজ নির্মানের জন্য অনুরোধ জানান। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | নাগেশ্বরী পৌরসভা |
| ২। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ | সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের নিয়মিত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিভিন্ন রোগ নির্ণয়ের যন্ত্রপাতি আছে, নিয়মিত রোগীদের পরীক্ষা নিরীক্ষা করা হয়। স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা উন্নতির জন্য কাজ চলছে। আধুনিক নরমাল ডেলিভারি ইলেকট্রনিক এনালাইজার মেশিন আনা হয়েছে। চরাঞ্চলের রোগীদের সেবা প্রদানের জন্য নৌ-অ্যাম্বুলেন্স এর ব্যবস্থা করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। তিনি জানান হাসপাতাল চত্বরের ভিতরে যত্রতত্র অটোরিক্সা রাখার ফলে পরিবেশ নষ্ট হচ্ছে। হাসপাতালের পরিবেশ রক্ষার্থে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুরোধ জানান। পৌরসভার সহায়তায় হাসপাতালের পুকুর ঘাট বাঁধাই করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রশাসক, পৌরসভাকে অনুরোধ জানান। | হাসপাতাল চত্ত্বরের ভিতরে অটোরিক্সা রাখতে না পারে এর জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>পৌরসভার সহায়তায় হাসপাতালের পুকুর ঘাট বাঁধাই করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা |
| ৩। উপজেলা কৃষি বিভাগ | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান পাট ও আউশ বীজ প্রনোদনা হিসেবে প্রকৃত কৃষকদের মাঝে বিতরণ করা হয়েছে। বোরো মৌসুমের ধান কাটা-মাড়াই চলমান আছে। প্রায় ২৩,৮৫০ হেক্টর জমিতে সফলভাবে বোরো ধান চাষাবাদ সম্পন্ন হয়েছে। অন্যান্য ফলন ভালো, সার ও তেলের মজুদ আছে। এবিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান, সার যেন পাচার হতে না পারে সচেতন থাকার পরার্মশ প্রদান করেন।<br>এছাড়া তিনি জানান অনেক ইউনিয়নে কিছু অসাধু ব্যক্তি কৃষকদের বিভিন্ন সুবিধা দেওয়ার কথা বলে তাদের নিকট হতে এনআইডি কার্ড ও টাকা নিচ্ছে, সকলকে সর্তক থাকার অনুরোধ জানান। তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা কৃষি অফিসার |

| আলোচ্যসূচি/ প্রস্তাবকারী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|---|---|---|---|
| ৪। উপজেলা মৎস্য বিভাগ | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান এপ্রিল, মে, জুন মাসে তীব্র তাপদাহের ফলে মাছের বিভিন্ন রোগব্যাধিসহ বিভিন্ন সমস্যা দেখা দেয় । মৎস্য বিভাগ নিয়মিত মাছ চাষীদের প্ররার্মশ প্রদান করে আসছি। সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা |
| ৫। উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম স্বাভাবিকভাবে চলছে। আসন্য ঈদ-উল আযহা উপলক্ষ্যে জন্য প্রায় ৭৩,০০০(তেয়াত্তুর হাজার) কোরবানি যোগ্য গরু প্রস্তুত আছে। ভারতীয় গরু যেনো প্রবেশ করতে না পারে। সকলকে সচেতন থাকার অনুরোধ জানান। অত্র উপজেলায় চাহিদা অনুযায়ি কোরবানির জন্য প্রায় ৪৩,০০০ (তেতাল্লিশ হাজার) গরুর প্রয়োজন। লাম্পিস্কিন রোগের ভ্যাকসিন আবিষ্কার হয়েছে, মাঠ পর্যায়ে কিছু দিনের মধ্যে ভ্যাকসিন পাওয়া যাবে। তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা |
| ৬। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ | উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে উন্নয়নমূলক কাজ চলমান আছে। উপজেলার বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর গৃহীত প্রকল্প অনুযায়ী পিআইসি প্রকল্পের কাজ প্রায় শেষ পর্যায়ে। এডিপির টেন্ডার কাজ চলমান আছে, কিছু দিনের মধ্যে সমাপ্ত হবে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা প্রকৌশলী |
| ৭। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ | উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহের শিক্ষার মান নিশ্চিতে নিয়মিত মনিটরিং চলছে। এবিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার |
| ৮। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান, তিনি জানান জনবল সংকটের কারণে মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান কিছুটা ব্যহত হচ্ছে। গরীব অসহায় রোগীদের বিনামূল্যে বিতরণের জন্য পর্যাপ্ত ওষুধ মজুদ আছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা |
| ৯। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান শতভাগ বই বিতরণ করা হয়েছে। আগামী বছরের জন্য বইয়ের চাহিদা পাঠানো হয়েছে। এসএসসি পরীক্ষা প্রায় শেষের দিকে। সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার |
| ১০। উপজেলা খাদ্য বিভাগ | সভায় উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বোরা ধান সংগ্রহ কার্যক্রম চলমান আছে। বোরো মৌসুমে সরাসরি কৃষকের এ্যাপে নিবন্ধিত কৃষকের নিকট হতে উৎপাদিত ধান সংগ্রহ করা হবে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক |
| ১১। উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ | সভায় উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান যে, বিভিন্ন ইউনিয়নের জন্য প্রতিবন্ধী ভাতা বরাদ্দ অনুযায়ী তালিকা গ্রহন করা হচ্ছে। যে সকল ইউনিয়ন পরিষদ এখানো তালিকা জমা দেননি তাদেরকে দ্রুত তালিকা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা |
| ১২। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষনাবেক্ষনের জন্য টিআর, কাবিখা, কাবিটা কর্মসূচি চলমান আছে। এবিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা |
| ১৩। উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ | সহকারী প্রোগ্রামার জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সহকারী প্রোগ্রামার |
| ১৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা |

| আলোচ্যসূচি/ প্রস্তাবকারী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|---|---|---|---|
| ১৫। উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। তিনি জানান ১৮-৩৫ বছর বয়সী শিক্ষিত ও অক্ষর জ্ঞান সম্পন্ন বেকার যুবকদের স্বাবলম্বী করার জন্য বিভিন্ন উন্নয়নমূলক প্রশিক্ষণ প্রদানসহ ঋণ প্রদান কার্যক্রম চলমান আছে। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| ১৬। উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ | উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। প্রাপ্যতার ভিত্তিতে সুবিধাভোগীদের জন্য স্যানিটারী ল্যাট্রিন নির্মাণের কাজ শুরু হয়েছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর |
| ১৭। কুড়িগ্রাম-লালমনিরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নাগেশ্বরী জোনাল অফিস | ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, কুড়িগ্রাম-লালমনিরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি জানান, জ্বালানী সংকট জনিত কারণে বিদ্যুৎ উৎপাদনে ঘাটতি মোকাবেলায় সকলকে বিদ্যুৎ সাশ্রয়ে আন্তরিক হওয়ার অনুরোধ জানান। বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে সংযোগ বিচ্ছিন্ন করা হচ্ছে। বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। ডি,জি,এম কুড়িগ্রাম-লালমনিরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নাগেশ্বরী জোনাল অফিস |
| ১৮। উপজেলা সমবায় বিভাগ | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। ঋণ প্রদান এবং আদায় কার্যক্রম চলমান আছে। আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা |
| ১৯। উপজেলা নির্বাচন অফিস | উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান বর্তমানে ভোটার তালিকা হালনাগাদ তথ্য সংগ্রহের কার্যক্রম সফল ভাবে শেষ হওয়ায় সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান। নতুন ভোটার হওয়ার জন্য ভোটার স্থানান্তর কার্যক্রম বর্তমান বন্ধ আছে, চালু হলে জানানো হবে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে বক্তব্য শেষ করেন | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা নির্বাচন অফিসার |
| ২০। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। মাঠ পর্যায়ে ঋণ প্রদান ও খেলাপি ঋণ আদায় কার্যক্রম চলমান আছে মর্মে জানিয়ে সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | বকেয়া ঋণ আদায়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা |
| ২১। উপজেলা বন বিভাগ | উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। অত্র উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে লাইসেন্স বিহীন করাত কল গুলো লাইসেন্স এর আওতায় আনার জন্য অনুরোধ জানান। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় | উপজেলা বন কর্মকর্তা |
| ২২। উপজেলা বিএমডিএ বিভাগ | সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ |
| ২৩। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি বিভাগ | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। তিনি জানান অফিস চত্ত্বরের ভিতরে কয়েকটি ঝুঁকিপূর্ণ গাছ অপসারণসহ অফিস চত্ত্বরের ভিতরে মাটি ভরাটের করার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা |
| ২৪। উপজেলা বিএডিসি বিভাগ | উপজেলা বিএডিসি কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি নিয়ম বহির্ভূত ভাবে কেউ যাতে সেচ পাম্পের অনুমতি না পায়, সে ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে সচেতন থাকার অনুরোধ জানান। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা বিএডিসি কর্মকর্তা |
| ২৫। ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স বিভাগ | স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি জানান গত মাসে প্রায় ১০টি দূর্ঘটনা হয়েছে। এছাড়া তিনি তার অফিসের চত্ত্বরের স্ট্রিট রাইট স্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। তিনি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা স্টেশন অফিসার |
| ২৬। উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ | উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা |
| ২৭। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক | শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক জানান, মাঠ পর্যায়ে ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম চলমান আছে। সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে তার বক্তব্য শেষ করেন। | দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক |

| আলোচ্যসূচি/ প্রস্তাবকারী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|---|---|---|---|
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১ | সভায় **চেয়ারম্যান কেদার ইউপি** জানান যে, কেদার ইউনিয়নের কচাকাটা উচ্চ বিদ্যালয় পাশে চলাচলের অনুপোযোগী হওয়ায় ব্রীজটি মেরামতের জন্য অনুরোধ জানান। এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।<br>সভায় **চেয়ারম্যান রামখানা ইউপি** জানান যে, রামখানা ইউনিয়নের নাখারগঞ্জ বাজারের বিডিআর মোড় হতে পূর্বরামখানা গামী রাস্তাটি খাল খন্দে চলাচলের অনুপোযোগী হয়ে পড়েছে। রাস্তাটি সংস্কারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুরোধ জানান। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-২ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা খাতের 'অনগ্রসর উপজেলা বিবেচনায় মাননীয় উপদেষ্টার অভিপ্রায় অনুযায়ী কুড়িগ্রাম জেলার নাগেশ্বরী উপজেলায় পাবলিক লাইব্রেরী স্থাপনের জন্য বরাদ্দ প্রদান করেছেন। পাবলিক লাইব্রেরী স্থাপনের জায়গায় পরিত্যাক্ত মহিলা বিষয়ক অফিসের প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ০১টি, পরিত্যাক্ত ওয়াশব্লক ০২টি এবং বসার ছাউনী ০১টি রয়েছে, যা জরুরী ভিত্তিতে নিলামের মাধ্যমে অপসারণের প্রয়োজন। প্রাক্কলণ প্রস্তুত পূর্বক ৩৩,০০৬/-(তেত্রিশ হাজার ছয়)টাকা নির্ধারন করা হয়েছে। এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ চত্তরের অভ্যন্তরে পরিত্যাক্ত মহিলা বিষয়ক অফিসের প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ০১টি, পরিত্যাক্ত ওয়াশব্লক ০২টি এবং বসার ছাউনী ০১টি, মোট প্রাক্কলণ মূল্য ৩৩,০০৬/-(তেত্রিশ হাজার ছয়)টাকা নির্ধারণ করে নিলামে মাধ্যমে অপসানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৩ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা পরিষদে চত্তরের বিভিন্ন প্রজাতির ২৩টি হেলেপড়া, ঝড়েপড়া, মরা এবং ঝুকির্পূণ গাছ রয়েছে, যা যে কোনো সময় দূর্ঘটনা ঘটতে পারে। উক্ত হেলেপড়া, ঝড়েপড়া, মরা এবং ঝুকির্পূণ গাছগুলো দ্রুত অপসারণের জন্য বিভিন্ন সংস্থা থেকে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদকে জানানো হয়েছে। এ প্রেক্ষিতে উপজেলা বন বিভাগ থেকে অপসারণের নিমিত্ত ১৬টি বিভিন্ন প্রজাতির হেলেপড়া, ঝড়ে পড়া, মরা এবং ঝুকির্পূণ গাছ নিলামের জন্য ৫৭,৮৯৫/-(সাতান্ন হাজার আটশত পচানব্বই)টাকা এবং মরা/ঝুকির্পূণ নারিকেল গাছ ০২টি ও ০৫টি হলেপড়া, ঝড়েপড়া, মরা/ঝুকির্পূণ ইউক্যালিপটাস গাছ নিলামের জন্য ৪৪,৩১৩/-(চুয়াল্লিশ হাজার তিনশত তের)টাকার প্রাক্কলণ মূল্য পাওয়া গেছে। এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ চত্তরের অভ্যন্তরে বিভিন্ন প্রজাতির ২৩টি হেলেপড়া, ঝড়েপড়া, মরা এবং ঝুকির্পূণ গাছগুলো নিলামের জন্য সর্বমোট ১,০২,২০৮/-(একলক্ষ দুই হাজার দুইশত আট)টাকায় নিলামের মাধ্যমে অপসানের সদয় অনুমোদনের জন্য জেলা প্রশাসক বরাবর পত্র প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী<br>৪। উপজেলা বন কর্মকর্তা |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৪ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান, অনগ্রসর উপজেলা বিবেচনায় উপজেলার উন্নয়নের স্বার্থে উপজেলা পরিষদ, উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা তহবিল (এডিপি) হতে ৫০,০০,০০০/-(পঞ্চাশ লক্ষ) টাকার বিশেষ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। এক্ষেত্রে নিম্নোক্ত প্রকল্পগুলি পিআইসি ও টেন্ডার(ওটিএম)এর মাধ্যমে এছাড়া ওটিএম টেন্ডারের সাশ্রয়কৃত অর্থ দ্বারা পিআইসি প্রকল্প বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয় | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত প্রকল্পসমূহ পিআইসি ও টেন্ডার (ওটিএম) এর মাধ্যমে এছাড়া ওটিএম টেন্ডারের সাশ্রয়কৃত অর্থ দ্বারা পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |

**উপজেলা পরিষদ, উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা তহবিলের (এডিপি) মাধ্যমে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প সমূহ:**

| ক্র:নং | প্রকল্পের নাম | প্রাক্কলিত মুল্য | বাস্তবায়নের ধরন |
|---|---|---|---|
| ১. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন সবুজপাড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সিলিংফ্যান সরবরাহ ও চুরি প্রতিরোধক এ্যাংগেল লাগানো। | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ২. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেঞ্চ সরবারাহ করণ (অংশ-১) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৩. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেঞ্চ সরবারাহ করণ (অংশ-২) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৪. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেঞ্চ সরবারাহ করণ (অংশ-৩) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৫. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বেরুবাড়ী ইউনিয়নের বেরুবাড়ী সবুজ পাড়া চরের বিভিন্ন স্থানে স্ট্রীট লাইট ও সোলার প্যানেল সরবরাহ, মেরামত ও স্থাপনকরণ (অংশ-১) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৬. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বেরুবাড়ী ইউনিয়নের বেরুবাড়ী সবুজ পাড়া চরের বিভিন্ন স্থানে স্ট্রীট লাইট ও সোলার প্যানেল সরবরাহ, মেরামত ও স্থাপনকরণ (অংশ-২) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৭. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাতা সরবরাহ করণ (অংশ-০১) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৮. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাতা সরবরাহ করণ (অংশ-০২) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ৯. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন ক্লাব/সংঘের মাঝে ফুটবল ও ব্যাট বিতরণ | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১০. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে প্রতিবন্ধীদের মাঝে হুইল চেয়ার বিতরণ | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১১. | নাগেশ্বরী উপজেলার বিভিন্ন স্থানে সোলার স্ট্রীট লাইট ও সোলার প্যানেল সরবরাহ ও স্থাপনকরন | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |

| ক্রঃনং | প্রকল্পের নাম | প্রাক্কলিত মুল্য | বাস্তবায়নের ধরন |
|---|---|---|---|
| ১২. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন নারায়ণপুর ইউনিয়নের বিভিন্ন স্থানে সোলার স্ট্রীট লাইট ও সোলার প্যানেল সরবরাহ ও স্থাপনকরন | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১৩. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বামনডাঙ্গা ইউনিয়নের চর লুচনি গ্রামের চর অঞ্চলের নারীদের আত্ম সামাজিক উন্নয়নের লক্ষে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নারীদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ করণ (অংশ-০১) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১৪. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বামনডাঙ্গা ইউনিয়নের চর লুচনি গ্রামের চর অঞ্চলের নারীদের আত্ম সামাজিক উন্নয়নের লক্ষে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নারীদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ করণ (অংশ-০২) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১৫. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বামনডাঙ্গা ইউনিয়নের চর লুচনি গ্রামের চর অঞ্চলের নারীদের আত্ম সামাজিক উন্নয়নের লক্ষে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নারীদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ করণ (অংশ-০৩) | ২,০০,০০০/- | পিআইসি |
| ১৬. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন বেরুবাড়ী ইউনিয়নের সবুজপাড়া চরের দারুল উলুম মহিসসুন্নাহ মাদ্রাসা-কালীগঞ্জ খেয়াঘাটগামী রাস্তা সিসি করণ (চেইঃ ০০-৩০৩ মি.) | ২০,০৪,০০৬ /- | টেন্ডার (ওটিএম) |
| ১৭. | নাগেশ্বরী উপজেলাধীন চর লুচনি দাখিল মদ্রাসার পাশে ইউড্রেন নির্মাণ এবং বেরুবাড়ী মনসের হাজীর মোড়-আসমতের ঘাট রোড ব্রিজ এ্যাপ্রোচ এর পাশে প্যালাসাইডিং করণ | ২,০০,০০০/- | পিআইসি(ক্রমিক নং ১৬ এর ওটিএম টেন্ডার থেকে ১০% সাশ্রয়কৃত অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৫ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা খাতের 'অনগ্রসর উপজেলা বিবেচনায় মাননীয় উপদেষ্টার অভিপ্রায় অনুযায়ী বরাদ্দ' উপখাত হতে কুড়িগ্রাম জেলার নাগেশ্বরী উপজেলা পরিষদের অনুকূলে ৫৩,০০,০০০/-(তিপ্পান্ন লক্ষ) টাকা বরাদ্দ প্রদান করেছেন। উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা "উপজেলা পরিষদ পাবলিক লাইব্রেরী নির্মাণে" দরপত্র আহবান করা হয়। তদপ্রেক্ষিতে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। যেহেতু জিওবি ফান্ডের অর্থে ওটিএম টেন্ডার এর প্রাক্কলিত মূল্যের চেয়ে ১০% কমে দরপত্র পড়তে পারে, সেক্ষেত্রে ৫৩,০০,০০০/- টাকার ১০% উদ্বৃত্ত অর্থ ৫,৩০,০০০/-(পাঁচলক্ষ ত্রিশ হাজার) টাকা দিয়ে পাবলিক লাইব্রেরীর অনুকূলে বই এবং এসি সরবরাহের জন্য আরএফকিউ প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য সভায় অনুরোধ জানান।। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে পাবলিক লাইব্রেরীর নির্মাণ ব্যয়ের উদ্বৃত্ত ১০% অর্থ ৫,৩০,০০০/-(পাঁচলক্ষ ত্রিশ হাজার) টাকায় উপজেলা পাবলিক লাইব্রেরীর জন্য বই এবং এসি সরবরাহ আরএফকিউ প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৬ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, এডিপির আহ্বানকৃত দরপত্র থেকে ৭,৪৭,৩৪০/-(সাত লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার তিনশত চল্লিশ)টাকা সাশ্রয় হয়েছে। উক্ত অর্থ দ্বারা নিম্নোক্ত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়নের জন্য সভায় অনুরোধ জানান, (i) নাগেশ্বরী উপজেলাধীন ভিতরবন্দ এফআরবি-কালীগঞ্জ ইউপি অফিস রোডে প্যালাসাইডিং করণ। (ii) নাগেশ্বরী উপজেলাধীন টেপারকুটি দাখিল মাদ্রাসা থেকে আব্দুল বাতেন বিএসসির বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা সিসি করণ। (iii) নাগেশ্বরী উপজেলাধীন আলেপের তেপতি-নাখারগঞ্জ রোডে আরসিসি ক্রস ড্রেন নির্মাণ। (iv) নাগেশ্বরী উপজেলাধীন উপজেলার কাজের গুণগতমান রক্ষার্থে মিনি ল্যাবরেটরী স্থাপন করণ। এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উক্ত প্রকল্পসমূহ এডিপির এলটিএম টেন্ডার এর ৫% সাশ্রয়ী ৭,৪৭,৩৪০/-(সাতলক্ষ সাতচল্লিশ হাজার তিনশত চল্লিশ)টাকায় আরএফকিউ প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৭ | সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা পরিষদ এর অভ্যান্তরে উপজেলা কমপ্লেক্স, উপজেলা পরিষদ চত্ত্বর, উপজেলা পরিষদ চত্ত্বরে অবস্থিত সকল সরকারি অফিস, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন, উপজেলা কোয়ার্টার ও উপজেলা পরিষদ এর চত্ত্বরের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে সোলার স্ট্রিটলাইট স্থাপন ও মেরামতের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। উক্ত ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের সোলার স্ট্রিটলাইট স্থাপন খাত ব্যয় করা যেতে পারে। এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে সোলার স্ট্রিটলাইট স্থাপন ও মেরামতের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের সোলার স্ট্রিটলাইট স্থাপন খাত হতে ৫,০০,০০০/-(পাঁচলক্ষ)টাকা ব্যয়ে আরএফকিউ প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৮ | সভায় চেয়ারম্যান, বেরুবাড়ী ইউপি জানান, বেরুবাড়ী ইউনিয়নের ০৯নং নতুনচর খেলারভিটা গামী রাস্তার কাঠের ব্রীজটি জরাজীর্ণ হওয়ায় ভেঙ্গে গিয়ে জনসাধারণের চলাচলের অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। "নতুনচর খেলারভিটা ক্লিনিক পাড়া হতে মিলনের বাড়ীর সামন পর্যন্ত কাঠের ব্রীজ নির্মাণ" করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এবিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী জানান সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক কাঠের ব্রীজ নির্মাণের জন্য ২,০০,০০০/-(দুইলক্ষ)টাকার প্রাক্কলণ প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত ব্যয় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অপ্রাশিত খাত হতে ব্যয়ের প্রয়েজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে বেরুবাড়ী ইউপির ০৯নং ওয়ার্ডের "নতুনচর খেলারভিটা ক্লিনিক পাড়া হতে মিলনের বাড়ীর সামন পর্যন্ত কাঠের ব্রীজ নির্মাণ" এর জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অপ্রাশিত খাত হতে ২,০০,০০০/-(দুইলক্ষ) টাকায় পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার<br>৩। উপজেলা প্রকৌশলী |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-৯ | সম্পাদক, দৈনিক প্রতিদিনের বার্তাকে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা খাতের আওতায় দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের বিল বাবদ (ভ্যাট-আয়কর ও সার্ভিস চার্জসহ) ৭,৮৫৪/- (সাত হাজার আটশত চুয়ান্ন) টাকা প্রাপ্তির আবেদন করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ৭,৮৫৪/- (সাত হাজার আটশত চুয়ান্ন) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১০ | সম্পাদক, দৈনিক ভোরের দর্পণকে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা খাতের আওতায় দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের বিল বাবদ (ভ্যাট-আয়কর ও সার্ভিস চার্জসহ) ২০,৩১৮/-(বিশ হাজার তিনশত আঠারো) টাকা প্রাপ্তির আবেদন করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০,৩১৮/-(বিশ হাজার তিনশত আঠারো) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১১ | সম্পাদক, দি ডেইলি নিউজ মেইলকে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের উপজেলা উন্নয়ন সহায়তা খাতের আওতায় দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের বিল বাবদ (ভ্যাট,আয়কর ও সার্ভিস চার্জসহ) ১২,০৭৫/-(বার হাজার পচাত্তর) টাকা প্রাপ্তির আবেদন করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ১২,০৭৫/-(বার হাজার পচাত্তর) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১২ | মোঃ আব্দুল কাদের পিতা-মৃত আব্দুর সাত্তার, গ্রাম- ধনীগাগলা, নাগেশ্বরী, বাড়িঘর অগ্নিকান্ড জনিত কারণে পুড়ে যাওয়ায় আর্থিক সাহায্যের আবেদন করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | মোঃ আব্দুল কাদের অগ্নিকান্ড জনিত কারণে ৬,০০০/-(ছয় হাজার)টাকা আর্থিক সাহায্য প্রদানের সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১৩ | মোঃ আব্দুস সোবহান, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নাগেশ্বরী, ১৪৩২ বঙ্গাব্দের হাট-বাজার ইজারা বিজ্ঞপ্তি মাইকিং, ঢোলসহরত, হাট-বাজার ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় আপ্যায়ন ও মনিহারী দ্রব্যাদি ক্রয় বাবদ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয়ের বিল দাখিল করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১৪ | উপজেলা পরিষদ চত্তরের সোলার স্টিট লাইট মেরামত বিল বাবদ(ভ্যাট,আয়করসহ) ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকার প্রয়োজন হতে পারে। বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১৫ | উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের ০৪টি আলমীরা মেরামত ও ০৪সেট হ্যান্ডেল, ০৪সেট তালা ক্রয় বাবদ প্রায় ৫০,০০০/-(পঞ্চাশ হাজার) টাকার প্রয়োজন হতে পারে। বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | উক্ত ব্যয় নির্বাহের জন্য ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |
| ২৮। বিবিধ আলোচনা-১৬ | মোঃ হযরত আলী পরিচালক, সৃষ্টি ডিজিটাল স্টুডিও বিএসসি মোড়, নাগেশ্বরীকে, দোকান ঘর অগ্নিকান্ড জনিত কারণে পুড়ে যাওয়ায় আর্থিক সাহায্যের আবেদন করেছেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | মোঃ আব্দুল কাদের অগ্নিকান্ড জনিত কারণে ১০,০০০/-(দশ হাজার) টাকা আর্থিক সাহায্য প্রদানের সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | ১। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ<br>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার |

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(সিব্বির আহমেদ)
সভাপতি
ও
প্রশাসক (অঃ দাঃ), উপজেলা পরিষদ
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
www.nageshwari.kurigram.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৪৭.৪৯৬১.০০০.০২.০৬৭.২৫- ৮০৮ (১০)

তারিখ : ২৪ বৈশাখ ১৪৩২
০৮ মে ২০২৫

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :

১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ , স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর
৩. জেলা প্রশাসক, কুড়িগ্রাম
৪. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুড়িগ্রাম
৫. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুড়িগ্রাম
৬. উপজেলা ..............................................................................................অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
৭. চেয়ারম্যান, ..............................................................................................ইউপি (সকল), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
৮. জনাব ..............................................................................................নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম
৯. অফিস কপি

০৮/০৫/২৫
(সিব্বির আহমেদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম