

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
নায়েম রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৫
www.naem.gov.bd

তারিখ: ০২/০৬/১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৮/০৮/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

নং- নায়েম/৩৭.০৪.০০০০.৩০০.৯৯.০০৮.২২/ ৬৬২

অফিস আদেশ

২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের ২য় প্রান্তিকে (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ/আশ্বিন-পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ) রাজস্ব খাতের অধীনে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত নায়েম অনুসদবর্গের সমন্বয়ে ১০ (দশ)টি কোর্স সমন্বয় কমিটি গঠন করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রম নং	কোর্সের নাম ও মেয়াদ	সমন্বয় কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	
০১	৫২তম শিক্ষা গবেষণা পদ্ধতি প্রশিক্ষণ কোর্স ০৭.১০.২০২৫-২০.১১.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) : প্রফেসর ড. নাসিমা খান, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : ড. মোহাম্মদ আব্দুর রহমান মিয়া, সহকারী পরিচালক : ড. হারুনুর রশীদ, সহকারী পরিচালক : জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ
০২	৩৪তম ইংলিশ ল্যাঙ্গুয়েজ টিচিং (ইএলটি) কোর্স ১২.১০.২০২৫ - ২৩.১০.২০২৫ খ্রি.	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন) : ড. মোঃ আরিজুল ইসলাম খান, উপপরিচালক : জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া, টিচার ট্রেইনার : জনাব এ. কে. এম. সাইফুল ইসলাম, টিচার ট্রেইনার : জনাব শাহ মোঃ আব্দুল মাবুদ, টিচার ট্রেইনার : জনাব তোহিদ হাসান, টিচার ট্রেইনার : জনাব জীবন নেসা মুক্তি, টিচার ট্রেইনার
০৩	প্রাতিষ্ঠানিক কর্মে নিয়োজিত মাধ্যমিক পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের জন্য ৪০তম আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স ১২.১০.২০২৫ - ১৬.১০.২০২৫ খ্রি.	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) : প্রফেসর সুলতানা মাহমুদা ইয়াসমিন, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব জয় প্রকাশ দে, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব গোলাম মাহমুদ, সহকারী পরিচালক
০৪	১৫৯তম শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্স (কলেজ পর্যায়) ২১.১০.২০২৫-১০.১১.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) : প্রফেসর আসমা আক্তার খাতুন, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব মোসাম্মৎ আয়েশা আকতার, উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ) : জনাব মোঃ সাজ্জাদ আলী, সহকারী পরিচালক
০৫	৩৩তম সিনিয়র স্টাফ কোর্স অন এডুকেশন অ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (এসএসসিইএম) ২৮.১০.২০২৫-১১.১২.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: মহাপরিচালক : প্রফেসর মোঃ লুৎফর রহমান, উপপরিচালক : ড. মো: আনোয়ারুল হক, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব তপন ভট্টাচার্য, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : ড. মোসাম্মৎ তাহমিনা বেগম, সহকারী পরিচালক
০৬	৪৪তম কমিউনিকেশন ইংলিশ কোর্স (শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অধীন কর্মকর্তাগণের জন্য) ১১.১১.২০২৫-০১.১২.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) : জনাব শামসুন আক্তার সিদ্দিকী, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব মহসিন মিঞা, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : জনাব স্বরাজ চক্রবর্তী, সহকারী পরিচালক
০৭	১৩৬তম শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্স (মাধ্যমিক পর্যায়) ১২.১১.২০২৫-০২.১২.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) : প্রফেসর মনোয়ারা খাতুন, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ : ড. মোঃ আয়েত আলী, উপপরিচালক : জনাব সাহিদা সুলতানা, সহকারী পরিচালক
০৮	৪১তম তথ্য যোগাযোগ ও প্রযুক্তি কোর্স (কলেজ পর্যায়) ১৮.১১.২০২৫ - ০৮.১২.২০২৫ খ্রি.	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	: পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) : জনাব মোঃ রওশন আলম, উপপরিচালক : জনাব এ কে এম শাহ আলম, কম্পিউটার প্রোগ্রামার : জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপারভাইজার

০৯	৪১তম লাইব্রেরি পরিকল্পনা ও ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্স ২৫.১১.২০২৫-০৮.১২.২০২৫	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	:	পরিচালক (গবেষণা ও তথ্যায়ন) জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, উপপরিচালক জনাব মুস্তাফিজুর রহমান, প্রশিক্ষণ বিশেষজ্ঞ জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম আকন্দ (চ. দা), ডকুমেন্টেশন অফিসার
১০	৬২তম স্যাটেলাইট ট্রেনিং কোর্স অন টিচার্স প্রফেশনাল ডেভেলপমেন্ট ০৬.১২.২০২৫ - ১১.১২.২০২৫ খ্রি.	কোর্স উপদেষ্টা কোর্স পরিচালক কোর্স সমন্বয়ক	:	পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) জনাব মোঃ ফয়জুল আমিন, সহকারী পরিচালক (অর্থ) জনাব ইসতাক আহমেদ, টিচার ট্রেনার জনাব সামসুল হুদা, টিচার ট্রেনার জনাব মোছাঃ রাবেয়া ফেরদৌস, টিচার ট্রেনার জনাব মোঃ মাসুদ রানা, টিচার ট্রেনার জনাব শাহ আবু মোহাম্মদ আজিজুল করিম, টিচার ট্রেনার

- প্রশিক্ষণ কোর্স সুষ্ঠুভাবে সমন্বয়ের জন্য কোর্স সমন্বয় কমিটিকে নিম্নবর্ণিত বিষয়গুলো বিবেচনা করতে হবে:
- মহাপরিচালক, নায়েম সকল প্রশিক্ষণ কোর্সের মুখ্য উপদেষ্টার দায়িত্ব পালন করবেন;
 - প্রশিক্ষণের আমন্ত্রণপত্র প্রেরণের পূর্বে প্রশাসন ও অর্থ বিভাগের সাথে প্রশিক্ষণ সামগ্রী ও প্রয়োজনীয় অর্থের বিষয়ে আলোচনাপূর্বক নিশ্চিত হতে হবে;
 - আমন্ত্রণপত্র অনুমোদনের ক্ষেত্রে কোর্স সমন্বয় কমিটিকে পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)-এর স্বাক্ষর গ্রহণ করে সংশ্লিষ্ট নথি কোর্স উপদেষ্টার কাছে প্রেরণ করতে হবে;
 - আমন্ত্রণপত্রের সাথে মনোনীত প্রশিক্ষার্থীর তালিকা নায়েম ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে যাতে মনোনীত প্রশিক্ষার্থীগণ তাদের মনোনয়নের ব্যাপারে নিশ্চিত হতে পারেন;
 - কোর্স শুরুর অন্ততঃ ০৭ (সাত) কর্মদিবস পূর্বে কোর্স নির্দেশিকা প্রস্তুত করে পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)-এর নিকট অনুমোদনের জন্য নথি উপস্থাপন করতে হবে;
 - কোর্স শুরুর অন্ততঃ ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস পূর্বে (স্মারক নং: নায়েম/৩৭.০৪.২৬৬৩.৪০০.৪৬.০০৫.১৫-১৪৫ তারিখ: ২৩.১২.২০১৫ খ্রি.-এর অফিস আদেশ অনুযায়ী) কোর্স উপদেষ্টা কোর্স সমন্বয় কমিটির সাথে প্রস্তুতি সভা করে সভার কার্যবিবরণী মহাপরিচালক মহোদয় বরাবর প্রেরণ করবেন;
 - কোর্সের প্রতিদিনের রুটিন পূর্বদিনের বিকেলের মধ্যে পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) ও মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তরে পৌছাতে হবে;
 - প্রতিটি কোর্সের উপস্থিতিপত্র প্রস্তুত করার পর প্রশিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত রেজিস্ট্রেশন ফরম পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)-এর দপ্তরে অনতিবিলম্বে জমা দিতে হবে;
 - কোর্স সমাপ্তির ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে কোর্সের সার্বিক প্রতিবেদন, অফিস আদেশসমূহ, কোর্সের নথি, আমন্ত্রণ পত্র ও কোর্স নির্দেশিকার সফট কপি অবশ্যই পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন)-মহোদয়ের দপ্তরে; আমন্ত্রণপত্র ও কোর্স নির্দেশিকার সফট কপি জনাব কাজী তানজীলা জাহান, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন) মহোদয়ের ই-মেইলে (tanzila15850@gmail.com) ও এপিএ সেল-এ এবং যাবতীয় বিল-ভাউচার প্রশাসন ও অর্থ বিভাগের হিসাব শাখায় দাখিল করতে হবে;
 - প্রশিক্ষণ পঞ্জিকায় উল্লেখিত সংখ্যক প্রত্যাশিত প্রশিক্ষার্থী (Expected Participants) যাতে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করেন সে জন্য সচেষ্ট হতে হবে;
 - ইংলিশ ল্যান্ডমার্ক টিচিং (ইএলটি) কোর্স ও স্যাটেলাইট ট্রেনিং কোর্স অন টিচার্স প্রফেশনাল ডেভেলপমেন্ট একযোগে একাধিক ভেন্যুতে অনুষ্ঠিত হবে।

২৬/০১/২০২৫
(প্রফেসর ড. মোঃ জুলফিকার হায়দার)
মহাপরিচালক, নায়েম
ফোন: ৫৫১৬৭৫২৮
e-mail: info@naem.gov.bd

নং-নায়েম/৩৭.০৪.০০০০.৩০০.৯৯.০০৮.২২/ ৬৬২ (১৮)

তারিখ: ০২/০৬/ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৬/০১/ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :
- মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০;
 - পরিচালক, প্রশিক্ষণ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০;
 - ৩-৬. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন / গবেষণা ও তথ্যায়ন/ প্রশাসন ও অর্থ, নায়েম;
 - আঞ্চলিক পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ;
 - আঞ্চলিক উপ-পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ;
 - ৯-১১. উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন/ প্রশাসন ও অর্থ, নায়েম;
 ১২. অনুবদ সদস্য (সকল), নায়েম;
 ১৩. হোস্টেল সুপারিনটেনডেন্ট (সকল), নায়েম;
 ১৪. প্রোগ্রামার, নায়েম (তাঁকে অফিস আদেশটি নায়েমের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হল);
 ১৫. তথ্যায়ন কর্মকর্তা, নায়েম;
 ১৬. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নায়েম;
 ১৭. ওয়ানস্টপ সার্ভিস পয়েন্ট, নায়েম;
 ১৮. অফিস নথি।

২৩/০১/২০২৫

(মোঃ আবু সাঈদ)
উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও বাস্তবায়ন), নায়েম