উপজেলা পরিষদ
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

ডিসেম্বর/২৪ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি : জনাব মো: আরিফুল ইসলাম প্রিন্স
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ,
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
স্থান : উপজেলা পরিষদ হলরুম, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
তারিখ : ৩০/১২/২৪ খ্রিস্টাব্দ সময়ঃ বেলা ১১.৩০ঘটিকা।

উপস্থিত এবং সংযুক্ত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" "খ"

সভার সভাপতি প্রশাসক উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ কর্তৃক সভার শুরুতেই সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	**উপজেলা প্রকৌশলী অফিসঃ** উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এছাড়া রাজস্ব উদ্বৃত্ত উন্নয়ন তহবিল হতে গৃহিত প্রকল্প যাচাই বাছাই ও টেন্ডার প্রক্রিয়া চলমান আছে। এছাড়া উপজেলা পরিষদের ফাঁকা অংশের বাউন্ডারিওয়াল ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনুকূলে বরাদ্দকৃত সরকারি গাড়ির গ্যারেজ নির্মাণ এর জন্য e-GP এর মাধ্যমে টেন্ডার প্রক্রিয়া চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
	(১) ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) প্রকল্পের আওতায় ১ম কিস্তির স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০১.২৪-৯০, তারিখ-১৪/১০/২০২৪ মূলে ২১,৪৫,০০০ টাকা এবং ২য় কিস্তিতে স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০১.২৪-৩১৫, তারিখ-০১/০১/২০২৫ইং মূলে মোট ২১,৪৫,০০০ টাকার বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। সেই সাথে ৩য় ও ৪র্থ কিস্তিতে সমপরিমান বরাদ্দ ধরিয়া সর্বমোট ৮৫,৮০,০০০ টাকার প্রকল্প নির্বাচন করা জরুরি ভিত্তিতে প্রয়োজন।	(১) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, প্রকল্প আহবান এবং নীতিমালার আলোকে খাত অনুযায়ী অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রকল্প চূড়ান্ত করা এবং সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	(১) প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী, /ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও প্রশাসক/ চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
	(২) ২০২০-২০২১ইং অর্থবছরে ক) চরখরিচা হৃদয়ের মোড় হতে আনন্দীপুর ভায়া সাফু ফকির বাড়ী রাস্তা উন্নয়ন এবং খ) চর সিরতা বাজার হতে বেড়িবাধ রাস্তা উন্নয়ন যার প্যাকেজ নং- e-Tender/UDF/MMN/SAD/2020-2021/W-41 এবং Tender ID-581969 উন্নয়ন কাজের ১ম অংশ সমাপ্ত হয়েছে এবং ২য় অংশ বাকী রয়েছে এবং ঐ সময়ে রাজস্ব খাতে তহবিল স্বল্পতার কারনে কাজ বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয় নাই। পরবর্তীতে উক্ত কাজের ১ম অংশের বিল প্রদান করা হয়েছে। আংশিক বিলকেই চূড়ান্ত বিল হিসেবে গণ্য করা যেতে পারে এবং জামানত ফেরত প্রদান করা যেতে পারে।	(২) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আংশিক বিলকেই চূড়ান্ত বিল হিসেবে গণ্য করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং জামানত ফেরত প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	(২) উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
	(৩) ময়মনসিংহ নেত্রকোনা আরএন্ডএইচ (রশিদপুর মসজিদ)-বিজয়নগর কিশোরগঞ্জ (আইডি নং- ৩৬১২৪১৪১) সড়কটি আইডিভুক্ত ৩৬১৫২৪০৩১ ও ৩৬১৫২৪০৪৯ সড়ক ০২ (দুই) টির সাথে ১২১০ মিটার ওভারল্যাপিং হয়েছে বিধায় ময়মনসিংহ নেত্রকোনা আরএন্ডএইচ (রশিদপুর মসজিদ)-বিজয়নগর কিশোরগঞ্জ (আইডি নং-৩৬১৫২৪১৪১) সড়কের চেইনেজ ১২১০ মিটারকে চেইনেজ ০০ ধরে দৈর্ঘ্য সংশোধন করে মোট দৈর্ঘ্য ৭.৭০ কিমি: এর স্থলে ৬.৪৯ কিমি: করা প্রয়োজন।	(৩) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উক্ত সড়কের চেইনেজ ১২১০ মিটারকে চেইনেজ ০০ ধরে দৈর্ঘ্য সংশোধন করে মোট দৈর্ঘ্য ৭.৭০ কিমি: এর স্থলে ৬.৪৯ কিমি: করার প্রস্তাব গৃহীত হয়। এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	(৩) উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

২	**উপজেলা কৃষি অফিস :** সভায় উপজেলা কৃষি অফিসার উপস্থাপন করেন যে, তার বিভাগের নিয়মিত কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৩	**উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস :** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৪	**উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস :** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৫	**উপজেলা মৎস্য অফিস :** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মৎস্য দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান। নিষিদ্ধ পিরানহা মাছ দমনে বিভিন্ন আড়ৎ ও বাজারে নিয়মিত অভিযান পরিচালনা করা হচ্ছে। ঢাকা বাইপাস আড়ৎ ও শম্ভুগঞ্জ বাজারে প্রায় ৮০ (আশি) কেজি পিরানহা মাছ জব্দ করা হয় এবং এই মাছ চাষ, বিক্রয় না করার জন্য বিভিন্ন সচেতনতামূলক কার্যক্রম নেওয়া হয়। মৎস্য ও পশু খাদ্য আইনে দুইটি লাইসেন্স বিহীন ডিপোতে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয় এবং ২০০০০ (বিশ হাজার) টাকা জরিমানা করা হয়। মৎস্য ও মৎস্যপণ্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রন আইন ২০২০ এর অধীনে মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে বেলতলী গ্রামে দুইটি মৎস্য খামারে ১০০০০ (দশ হাজার) টাকা জরিমানা আদায় করা হয়। অত্র দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৬	**উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস :** উপজেলা প্রানীসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের মাধ্যমে প্রাণীর চিকিৎসা, টিকাদান, উঠান বৈঠক ইত্যাদি কাজ চলমান রয়েছে এবং ঘাসের চারা বা কাটিং বিতরণ, কৃত্রিম প্রজনন, বাজার মনিটরিং, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ইত্যাদি কার্যক্রম চলমান আছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রানিসম্পদ অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৭	**উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস:** উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, ২০২৫ শিক্ষাবর্ষের জন্য ১ম, ২য়,ও ৩য় শ্রেনীতে ৪৮% বই পাওয়া যায়। আজ পর্যন্ত ৪৪% বিতরন হয়। বিতরন কার্যক্রম চলমান বইপ্রাপ্তি সাপেক্ষে অন্যান্য শ্রেনীতে বিতরন করা হবে। বিপিএল এর আওতায় "এসো দেশ বদলাই পৃথিবী বদলাই" শ্লোগানকে সামনে রেখে ১৮৬টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে তারুন্য উৎসব-২০২৫ উদযাপিত হচ্ছে। জুলাই-আগষ্ট বিপ্লব-২০২৪ এর উপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা আমাদের বিদ্যালয় দূষনমুক্ত রাখতে আমাদের করনীয় বিষয়ে রচনা প্রতিযোগিতা, প্রাথমিক শিক্ষা পদক প্রতিযোগিতা, প্রাথমিক বিদ্যালয় গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্ট, সবুজ বিদ্যালয় ক্যাম্পেইন প্রনয়নের উদ্যোগ গ্রহন করা হয়েছে। কর্মসূচীকে সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য প্রশাসক সহ সকলের আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করা । এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৮	**উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

৯	**উপজেলা সমাজসেবা অফিস :** উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। প্রতিবন্ধী ভাতার অনলাইন আবেদনের সময়সীমা বৃদ্ধি করা হয়েছে। এ পর্যন্ত ৫৩৭টি আবেদন জমা পড়েছে। এছাড়া বিগত মাসিক সভায় ভাতার প্রতিস্থাপন এর ক্ষেত্রে সকল প্রশাসক/চেয়ারম্যানদের সহযোগিতা করার কথা উল্লেখ্য করা হলে শুধু দাপুনিয়া ইউনিয়ন ব্যতীত কোন ইউনিয়ন হতে মৃত্যুর তালিকা /প্রতিস্থাপিত ব্যক্তির তালিকা প্রেরণ করেননি। আগামী ২৫ জানুয়ারি ২০২৫ তারিখের মধ্যে মৃত্যুর তালিকা ও প্রতিস্থাপিত ব্যক্তির তালিকাসহ কার্যবিবরণী উপজেলা সমাজসেবা অফিসার বরাবর প্রেরণ করার জন্য সকল প্রশাসক ও চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১০	**উপজেলা সমবায় অফিস :** উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১১	**উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস :** উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জনান যে, তার দপ্তরের ঋন কার্যক্রম, প্রশিক্ষন, আত্মকর্মসংস্থান সৃজন যুব সংগঠন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম এপিএর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জিত হচ্ছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১২	**উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসঃ** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩	**উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস :** উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান যে, VWB কার্যক্রমের আওতায় ২০২৩-২৪ চক্র ডিসেম্বর/২৪ শেষ হচ্ছে। ২০২৫-২৬ চক্রে সদর উপজেলার জন্য বরাদ্ধ ২৪০৬টি কার্ড ২০২৫-২৬ চক্রের আবেদন শুরু হয়নি। সার্ভার খুলে দেওয়ার সাথে সাথে বিভিন্ন ইউনিয়ন থেকে আবেদন শুরু হবে। মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় জুলাই/২৪ হতে প্রতি মাসে প্রতি ইউনিয়ন হতে ৯ জন নতুন উপকারভোগী G2P পদ্ধতিতে তাদের নিজস্ব একাউন্টের মাধ্যমে ভাতা পেয়ে থাকেন। কিশোর কিশোরি ক্লাবস্থাপন প্রকল্পের আওতায় ১১টি ইউনিয়নের ১১টি ক্লাবে সংগীত ও আবৃতি শেখানোর পাশাপাশি ক্যারাটে প্রশিক্ষণদেয়া হয়। জানুয়ারি/২৫ হতে সকল ক্লাবের জন্য নতুন শিক্ষার্থী নেয়া হবে। সপ্তাহে ২দিন সকল ক্লাবে স্বাস্থ্য সম্মত নাস্তা দেয়া হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৪	**উপজেলা বিআরডিবি অফিস :** উপজেলা বি আর ডি বি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা বি আর ডি বি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৫	**উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস :** উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান যে, সারাদেশের ন্যায় ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় ১০-২৬ ডিসেম্বর ২০২৪ সময়ে চতুর্থ বারের মতো অর্থনৈতিক শুমারি সুষ্ঠুভাবে অনুষ্ঠিত হয়েছে। এই শুমারিতে সকল সরকারি /বেসরকারি অফিস, ব্যবসা প্রতিষ্ঠান, শিল্পকারখানাসহ অর্থনৈতিক কর্মকান্ড পরিচালিত হয় এমন খানা থেকে তথ্য সংগ্রহ না করে থাকলে কন্ট্রোল রুমের হটলাইন নাম্বারে জানালে তথ্য সংগ্রহকারী সেই প্রতিষ্ঠান থেকে তথ্য সংগ্রহ করবে। শুমারির সার্বিক কাজে সহযোগিতার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ , উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের দপ্তর প্রধান, ইউনিয়ন পরিষদের প্রশাসক এবং চেয়ারম্যানগণকে আন্তরিক ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানান এছাড়া তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কাজ সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

১৬	**উপজেলা নির্বাচন অফিস:** উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা নির্বাচন অফিস ময়মনসিংহ সদরে নতুন ভোটার নিবন্ধনের কাজ চলমান রয়েছে, জাতীয় পরিচয়পত্র সংশোধনের কাজ চলমান রয়েছে, ভোটার স্থানান্তরের কাজ চলমান রয়েছে, হারানো জাতীয় পরিচয় পত্র উত্তোলনের কাজ চলমান রয়েছে, বায়োমেট্রিক আপডেট কাজ চলমান রয়েছে এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কাজ সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৭	**উপজেলা খাদ্য অফিস :** উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৮	**উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস :** উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৯	**উপজেলা আইসিটি অফিস :** উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা আইসিটি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২০	**বিবিধঃ** উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সামগ্রিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে উপজেলা কমপ্লেক্সের ভিতরের এলাকায় আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর নিজস্ব অফিস, প্রশিক্ষণ শেডসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় স্থাপনা নির্মাণের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে ন্যূনতম ১৫(পনের) শতক ভূমি/খাসজমি বরাদ্ধ প্রদানের ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য সভায় আলোচনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সামগ্রিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে উপজেলা কমপ্লেক্সের ভিতরের এলাকায় আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর নিজস্ব অফিস, প্রশিক্ষণ শেডসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় স্থাপনা নির্মাণের নিমিত্ত সরেজমিন পরিদর্শনকরে সুপারিশ প্রণয়নে নিম্নলিখিত কমিটি গঠন করা হলো। ১। উপজেলা প্রকৌশলী .....আহবায়ক। ২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ....সদস্য। ৩। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ....সদস্য। ৪। উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা ....সদস্য। ৫। উপজেলা আইসিটি অফিসার .... সদস্য- সচিব। উক্ত কমিটি উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ এর সাথে পরামর্শক্রমে এবং প্রস্তাবিত মাস্টার প্লানের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ রেখে জমি বরাদ্ধ প্রস্তাব করবেন। প্রণীত সুপারিশ পর্যালোচনাতে কমিটি জমির তফসিল সংক্রান্ত তথ্য ও পরিমাপের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে উপজেলা ভূমি অফিস এর সহযোগিতা নেয়ার উদ্যোগ নিতে পারবেন।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/ উপজেলা আইসিটি অফিসার/ উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

<table>
<tr>
<td>২১/১</td>
<td>বিবিধঃ
আগষ্ট/২৪ মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণীর ১৩/চ ক্রমিকের সিদ্ধান্তমোতাবেক গঠিত কমিটির সদস্য সচিব ও সদস্যবৃন্দ এবং নভেম্বর /২৪ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণীর ২১/৬ ক্রমিকের গঠিত নিরাপত্তা বিষয়ক কমিটির সদস্যবৃন্দ সবাই উপজেলা পরিষদের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকল্পে উত্তর পার্শ্বের খোলা অংশে দেয়াল নির্মাণ এবং একই সাথে একবারে সীমানা অংশে সিটিকর্পোরেশন এর মাধ্যমে নির্মিত ড্রেইন ব্যবহার উপযোগি রাখতে নিয়মিত বর্জ্য পরিস্কারকরণ অত্যন্ত জরুরী মর্মে সভায় আলোচনা করেন। উক্ত ১ম কমিটির সদস্য উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় বলেন যে, পেছনের অংশে উপজেলা কৃষি অফিসের নতুন ভবন, গুদাম রক্ষিত কৃষি প্রণোদনা/ সার অরক্ষিত অবস্থায় থাকলে যেকোন সময়ে চুরি হতে পারে। এছাড়া তিনি ড্রেইন ও পরিষদের পেছনের অংশ নিয়মিত তদারকির নিমিত্ত Drain Cum Inspection Road সহ কাঁটাতারের ব্যবস্থাসহ দেয়াল নির্মানের উপর গুরুত্বারোপ করেন। উপজেলা প্রকৌশলী এই বিষয়ে সভায় তুলে ধরেন যে, উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণে Drain Cum Inspection Road থাকলে Drain এবং পরিষদের পেছনের অংশে আইনশৃঙ্খলাসহ সার্বিক বিষয়ে নিয়মিত তদারকি করা সম্ভবপর হবে। উপস্থিত উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারসহ উপস্থিত ইউনিয়ন পরিষদ প্রশাসক/চেয়ারম্যানবৃন্দ এবং সকলে একমতপোষণ করেন এবং বিস্তারিত আলোচনা করেন।</td>
<td>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রনে Drain Cum Inspection Road দ্রুত নিরাপত্তা দেয়াল নির্মান করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। উক্ত রোড এর খোলা/বন্ধ রাখার সময় ও বিষয়টি উপজেলা পরিষদ যুক্তি সঙ্গতভাবে সিদ্ধান্ত গ্রহন করতে পারবে।</td>
<td>প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/ ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
<tr>
<td>২১/২</td>
<td>বিবিধঃ
সভায় আলোচনা হয় যে, উপজেলা পরিষদের নিরাপত্তার স্বার্থে নতুন কমপ্লেক্স ভবনের পেছনের অংশের (পশ্চিম) প্রথম ও দ্বিতীয় তলায় এবং উওর দক্ষিন দিকের নিরাপত্তা গ্রীল স্থাপন করার জন্য মুল প্রশাসনিক ভবন ০১ এর পিছন ব্লকের ২য় এবং ৩য় তলার বারান্দার গ্রিল সংস্কার এবং উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে আগত সেবা প্রত্যাশীদের বসার জায়গা সংস্কার ও মেরামত এবং ফার্নিচার ক্রয়ের নিমিত্তে স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে বরাদ্দ চাওয়া একান্ত প্রয়োজন।
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>প্রস্তাবিত পূর্তকাজ</th><th>প্রাক্কলন</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদের সম্প্রসারিত নতুন প্রশাসনিক ভবনের নিচতলা এবং ২য় তলার গ্রিল মেরামত/সংস্কার</td><td>২,২৭,২৪২/-</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদের প্রধান প্রশাসনিক ভবনের পিছন ব্লকের ২য় এবং ৩য় তলার বারান্দার গ্রিল সংস্কার</td><td>১,৮৯,৫৫১/-</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে আগত সেবা প্রত্যাশীদের বসার জায়গা সংস্কার ও মেরামত এবং ফার্নিচার ক্রয়</td><td>৫,১৫,০০০/-</td></tr>
</table>
বিষয়গুলো নিরাপত্তা বিবেচনায় অতিব গুরুত্বপুর্ণ মর্মে সবাই একমত পোষণ করেন।</td>
<td>প্রস্তাবিত পূর্তকাজগুলোর প্রাক্কলন প্রস্তুত করে জরুরীভিত্তিতি মেরামত ও সংস্কার খাত থেকে বরাদ্দ চেয়ে সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। এবং অনুমোদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে PIC এর মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td>
<td>প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/ ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
<tr>
<td>২১/৩</td>
<td>বিবিধঃ
তারুণ্যের উৎসব ২০২৫ সহ সকল জাতীয় দিবস, মেলা ইত্যাদি যথাযোগ্য মর্যাদায় ও উৎসবমূখর পরিবেশে উৎযাপনের নিমিত্ত প্রাপ্ত সীমিত বরাদ্ধের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল থেকে যৌক্তিক ব্যয় নির্বাহ করা হলে দিবস, মেলা, সপ্তাহ ও উৎসবের বিষয়বস্তু জনগনের দ্বারগোড়ায় পৌছানো সম্ভব হবে মর্মে সভায় আলোচনা করা হয়। অনেক সময় বরাদ্ধের অপ্রতুলনার কারনে জাতীয় দিবস সমূহের প্রতিপাদ্য বিষয়টির আলোকে জনসম্পৃক্ততা করা সম্ভবপর হয় না। এক্ষেত্রে রাজস্ব তহবিল হতে যৌক্তিক ব্যয়ের অনুমতি প্রয়োজন।</td>
<td>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভিন্ন জাতীয় দিবস, মেলা, তারুণ্যের উৎসব যথাযোগ্য মর্যাদায় উৎযাপনের নিমিত্ত রাজস্ব তহবিল হতে সংশ্লিষ্ট খাতে অতিরিক্ত ২৫০০০০/-(দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা ব্যয়ের জন্য প্রশাসনিক অনুমোদন চেয়ে সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td>
<td>প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/ ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
</table>

CamScanner

২১/৪	**বিবিধ :** সভায় আলোচনা হয় যে, খাগডহর ও দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ দফাদার পদ শূন্য রয়েছে এ ০২ (দুই)টি ইউনিয়নে যোগ্য প্রার্থী থাকলে পদোন্নতির মাধ্যমে পূরন করা জরুরি। এছাড়া কুষ্টিয়া, বোররচর, চরঈশ্বরদিয়া, চরনিলক্ষীয়া, খাগডহর, দাপুনিয়া, ভাবখালী ইউনিয়নের সংশ্লিষ্ট প্রশাসক/চেয়ারম্যানগণ সভাকে অবহিত করেন যে, তাদের ইউনিয়ন সমূহে গ্রামপুলিশদের পদশূন্য থাকায় আইনশৃঙ্খলাসহ অন্যান্য কাজ ব্যহত হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ক) পদোন্নতি কমিটি কর্তৃক স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) গ্রাম পুলিশ বাহিনী গঠন, প্রশিক্ষণ, শৃঙ্খলা ও চাকুরীর শর্তাবলী সম্পর্কিত বিধিমালা, ২০১৫ (সংশোধিত ০৩ জুলাই ২০১৭খ্রি.) অনুসরণ পূর্বক খাগডহর ও দাপুনিয়া ইউনিয়নে পদোন্নতি যোগ্য কর্মরত গ্রামপুলিশদের মধ্য থেকে মৌখিক পরিক্ষার মাধ্যমে পদোন্নতি প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ)পদোন্নতির কারনে সৃষ্ট ও অন্যান্য শূন্য পদে কুষ্টিয়া ইউনিয়নে (০১) টি, বোররচর ইউনিয়নে (০১)টি, চরঈশ্বরদিয়া ইউনিয়নে (০১)টি, চরনিলক্ষীয়া ইউনিয়নে (০২)টি, খাগডহর ইউনিয়নে (০৩)টি, দাপুনিয়া ইউনিয়নে (০৩)টি, ভাবখালী ইউনিয়নে (০১)টি, সহ মোট-১২ (বারো) টি পদের বিপরীতে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করে প্রতিযোগিতা পরীক্ষার মাধ্যমে চৌকিদার পদে গ্রামপুলিশ নিয়োগ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও প্রশাসক/ চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২১/৫	**বিবিধ :** সভায় আলোচনা হয় যে, ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স টি আকুয়া মৌজায় অবস্থিত। জায়গাটি ভৌগোলিকভাবে একটু নিচু থাকায় এখানে জলাবদ্ধতার সমস্যা প্রকোট নিচু ভূমিতে পানি জমে ডেঙ্গু মশার প্রকোপ সহ নানাবিধ সমস্যা উদ্ভব হয়েছে। এক্ষেত্রে নিচু ভূমিগুলো উঁচু করনের জন্য ব্রহ্মপুত্র নদ খনন প্রকল্প এর আওতায় BIWTA কর্তৃক উত্তোলিত বালু পাবলিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে বিনামূল্যে পাওয়ার জন্য গত ২৮/০৯/২০২৪ তারিখে ০৫.৪৫.৬১৫২.০০১.০২.০০১.০২৪-৮৭০ স্বারকে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের স্বাক্ষরে জেলা প্রশাসক বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয় এ ক্ষেত্রে উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, প্রায় ২৪১০০০ (দুই লক্ষ একচল্লিশ হাজার) ঘনফুট বালু ভরাট প্রয়োজন হবে। তবে বালু বিনামূল্যে পেলেও পরিবহন খরচ প্রত্যাশিত প্রতিষ্ঠান কে বহন করার বিধান রয়েছে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ক্যাম্পাসের জলাবদ্ধতা নিরশনে নিচু জমি উঁচু করনের নিমিত্ত BIWTA থেকে প্রাপ্ত বালু পরিবহনের জন্য প্রথম পর্যায়ে ৫০০০০০ (পাঁচ লক্ষ) টাকা ব্যয় করা প্রয়োজন। এ ক্ষেত্রে প্রাপ্য বালুর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ ভাবে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় অনুমোদ পূর্বক উক্ত পরিবহন খরচ বিধি মোতাবেক ব্যয় করা হবে। এক্ষেত্রে রাজস্ব তহবিল থেকে উক্ত পরিবহন খরচ মেটানোর প্রশাসনিক অনুমোদন চেয়ে সচিব, স্থানীয় সরকার বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/বিআইডব্লিউটিএ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২১/৬	**বিবিধ :** সভায় আলোচনা হয় যে, ইউনিয়ন পরিষদ সমূহে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যক্রম আরো বেগবান করার লক্ষ্যে এবং সরকার কর্তৃক নির্বাচিত টার্গেট অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে তথ্য সংগ্রহ ও নির্ধারিত কার্যক্রম এর জন্যে	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ১১টি ইউনিয়নে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম বেগবান করার লক্ষ্যে প্রতিটি ইউনিয়নের জন্য	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর ময়মনসিং ও প্রশাসক/

	ল্যাপটপ/ট্যাব প্রয়োজন উপস্থিত ইউপি প্রশাসক/ চেয়ারম্যানবৃন্দ এই বিষয়ে মতামত প্রকাশ করেন। সভায় উপস্থিত সদস্যগণ ও ইউপি প্রশাসক ও চেয়ারম্যানবৃন্দ অত্র সভাকে অবহিত করেন যে, জনশুমারি ও অর্থনৈতিক শুমারির জন্য বিবিএস কর্তৃক যে ট্যাব দেওয়া হয়েছিল তা বর্তমানে অব্যবহৃত অবস্থায় আছে। এগুলো সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক এবং প্রকল্প অফিসের অনুমোদনের মাধ্যমে সরকারি জনগুরুত্বপূর্ণ কাজে ব্যবহার করার সুযোগ সৃষ্টি হতে পারে। এ ক্ষেত্রে অত্র সভার কার্যবিবরণী সহ প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করা প্রয়োজন।	০৪টি সচল ট্যাব হিসেবে মোট ৪৪টি সচল ট্যাব ব্যবহার করার অনুমোদন চেয়ে প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২১/৭	**বিবিধঃ** পরিবর্তিত পরিস্থিতিতে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে আইনশৃংখলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা এবং রাত্রিকালীন নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে এবং উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরের কর্মরত নৈশপ্রহরীদের সংখ্যা কম থাকায় ১১টি ইউনিয়ন থেকে সাময়িক সময়ের জন্য পর্যায়ক্রমে ২জন গ্রামপুলিশকে রাত্রিকালীন নিরাপত্তা রক্ষায় কর্মরত নৈশপ্রহরীদের সহযোগিতার নিমিত্ত উপজেলা পরিষদের সংযুক্তির প্রয়োজনীয়তার বিষয়ে আলোচনা হয়। উপস্থিত ইউনিয়ন পরিষদ প্রশাসক ও চেয়ারম্যানবৃন্দ এ বিষয়ে একমত পোষন করেন। সংযুক্তি দেওয়ার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পরিষদের পিছনের নিরাপত্তা দেয়াল সম্পূর্ণ না হওয়া পর্যন্ত এবং বিদ্যমান নিরাপত্তা ঝুঁকি উন্নত না হওয়া পর্যন্ত এবং অন্যান্য বিষয়ে বিবেচনান্তে সংযুক্তি কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের স্বাভাবিক কার্যক্রম ব্যাহত নাকরে পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ ক্ষেত্রে অবশ্যই কর্মরত নৈশপ্রহরীরা মূল দায়িত্ব পালন করবেন এবং সংযুক্ত দায়িত্বরতরা তাদেরকে সহযোগিতা করবে মূল দায়িত্ব পালনে কারো কোন গাফিলতি থাকলে সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করবেন। এখানে আগত গ্রামপুলিশগণ জনস্বার্থে তাদের দায়িত্ব পালন করবেন বিধায় বিধি অনুযায়ী যাতায়াত ভাতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা .... কর্মকর্তা(সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও প্রশাসক/ চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
২১/৮	**বিবিধঃ** বিস্তারিত আলোচনায় নিম্নোক্ত প্রকল্প / পূর্তকাজগুলো বাস্তবায়নের নিমিত্ত সবাই জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় একমত পোষণ করেন এবং এগুলো দ্রুত বাস্তবায়নের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। **রাজস্ব তহবিলঃ** ০১। উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা, আইন শৃঙ্খলা সভাসহ সকল মিটিং ও দাপ্তরিক আপ্যায়ন ব্যয় এবং পরিষদের মনিহারি ব্যয় নিমিত্ত অনুমোদনকৃত নির্ধারিত মাসিক ব্যয় ভ্যাট ও আইটিসহ যথাক্রমে ৩০০০০ + ৫০০০ = ৩৫০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে। এগুলো দ্রুত ভ্যাট ও আয়করসহ পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। **উন্নয়ন তহবিলঃ** ১। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্সের ভবনের সাবমারসিবল স্থাপন/ মেরামত। (পিআইসি -১) ২। ময়মনসিংহ সদর উপজেলার চরঈশ্বরদিয়া ও চরনিলক্ষীয়া ইউনিয়ন ভূমি অফিসে আগত সেবা প্রত্যাশীদের জন্য বিশুদ্ধ পানি নিশ্চিত করণে সাবমারসিবল টিউবওয়েল স্থাপন। (পিআইসি- ১,২) ৩। কালেক্টরেট স্কুল এন্ড কলেজ, ময়মনসিংহ এর কম্পিউটার ল্যাবের প্রয়োজনীয় উপকরণ সরবরাহ। (পিআইসি-১) ৪। সরকারের নির্দেশনা অনুযায়ী ইউনিয়ন পর্যায়ে জন্মনিবন্ধন এর কার্যক্রম বেগমান করতে তথ্য সংগ্রহ ও প্রয়োজনীয় উপকরণ কার্যক্রম এর জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণ সরবরাহ। (পিআইসি-১)	আলোচনান্তে উপজেলা রাজস্ব তহবিল ও উন্নয়ন তহবিল থেকে PPR,2008 (পিপিআর ২০০৮) অনুসরণক্রমে প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে উপজেলা প্রকৌশলীর মাধ্যমে প্রাক্কলণ প্রস্তুত করে উক্ত প্রকল্পগুলো বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CS CamScanner

পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

(মো. আরিফুল ইসলাম প্রিন্স)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং: ০৫.৪৫.৬১৫২.০০০৯.০৩.০০১.২০২৪-১১৫০

তারিখ: ৩০-১২-২০২৪খ্রি:।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। সচিব স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।

৩। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।

৫। উপজেলা .... কর্মকর্তা (সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

৫। প্রশাসক/ চেয়ারম্যান........................ইউপি (সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

৬। জনাব..।

৭। অফিস কপি।

(মো. আরিফুল ইসলাম প্রিন্স)
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

CamScanner

পরিশিষ্ট"ক"

সভার তারিখ: ৩০/১২/২০২৪ খ্রি: ।

মাধ্যম : সরাসরি ।

ডিসেম্বর/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার উপস্থিত উপজেলার সকল সরকারী বিভাগের প্রধানের তালিকা পরিশিষ্ট ঃ

০১	মো: আমিনুল ইসলাম মিন্টু	01733373326	[signature]
০২	জুবায়রা বেগম সাথী উপজেলা কৃষি অফিসার	01746427050	[signature]
০৩	তারিক আজিজ, অতিরিক্ত কৃষি অফিসার	01738093227	[signature]
০৪	আসমাউল-উল-হুসনা ফাতেমা জান্নাতুল ফেরদৌস, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	01747739025	[signature]
০৫	মোঃ মানিরুল হক খান ... [illegible]	01700717198	[signature]
০৬	মোরশেদ হাসান পরিসংখ্যান অফিসার	01745491364	[signature]
০৭	মো: খেলাফেত হোসেন USEO	01712041733	[signature]
০৮	[illegible]	[illegible]	[signature]
০৯	মো: মেহেদী হাসান তালুকদার কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	01666206২৩	[signature]
১০	মো: আনোয়ার হোসেন [illegible]	[illegible]	[signature]
১১	সাজেদুল SAJDO [illegible]	01921-560185	[signature]
১২	মোছা: হোসনে আরা উপজেলা নির্বাচন অফিসার, সদর, ময়মনসিংহ	01791111067	[signature]
১৩	ডা: ফারহানা ইয়াছমিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, সদর, ময়মনসিংহ	01723-609262	[signature]
১৪	মো: মেহেরাজুল ইসলাম [illegible], সদর, [illegible]	01999000890	[signature]

[signature] ৩০/১২/২৪

পরিশিষ্ট"ক"

সভার তারিখ: ৩০/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

মাধ্যম : সরাসরি।

ডিসেম্বর/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার উপস্থিত উপজেলার সকল সরকারী বিভাগের প্রধানের তালিকা পরিশিষ্ট ঃ

১৫	মোঃ আশরাফুল আলম চেয়ারম্যান বোরারচর ইউনিয়ন পরিষদ	01921954301	(signature)
১৬.	মোঃ আলাউদ্দিন উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	01718-820122	(signature)
১৭.	পারভীন আক্তার সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	01732234045	(signature)
১৮.	সাবিনা আক্তার শিমু খাদ্য পরিদর্শক	01710599317	(signature)
১৯.	মোছাঃ [illegible] বেগম তথ্য সেবা কর্মকর্তা	01313704414	(signature)
20	মুনিরা ইয়াসমিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ভারপ্রাপ্ত [illegible] [illegible]	01762-251241	(signature)
২১	মঞ্জুর মোরশেদ, [illegible] [illegible]	01924693050	(signature)
22.	মোঃ নজরুল ইসলাম [illegible]	01754360065	(signature)
২৩	মোঃ আনোয়ার আলী পল্লী দঃ দ্রঃ বিমোচন ফাউন্ডেশন [illegible]	01608548420	(signature) ৩০/১২/২৪
২৪	হাবিবুর রহমান সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সদর	01711040808	(signature) ৩০/১২/২৪
২৫.	নাছিমা খাতুন উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	01718648033	(signature) ৩০/১২/২৪
২৬	মনিকা পারভীন UPEO	01712554972	(signature)
২৭.	মাকসুদা খাতুন USSO	01708415008	(signature) ৩০/১২/২০২৪
	ডাঃ মোঃ শাহজাহান কবির উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা	01712-422728	(signature)

(signature) ৩০/১২/২৪

পরিশিষ্ট"ক"

সভার তারিখ: ৩০/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

মাধ্যম : সরাসরি।

<u>ডিসেম্বর/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার উপস্থিত উপজেলার সকল সরকারী বিভাগের প্রধানের তালিকা পরিশিষ্ট ঃ</u>

২৯	নাহিদা পারভীন খানম সহঃ মৎস্য কর্মকর্তা	01711-117652	[signature]
৩০.	মোঃ হামিদুর রহমান "সমবায়" অফিসার	০১৭১৫৫৮৮৭২৭	[signature]

[signature] ৩০/১২/২৪

পরিশিষ্ট"খ"

সভার তারিখঃ ৩০/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

মাধ্যম : সরাসরি।

ডিসেম্বর/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার উপস্থিত উপজেলার সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান তালিকা পরিশিষ্টঃ

১.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা কুমিরা UP	০১৭২৪৬৯৮০৩	সংযুক্ত স্বাক্ষরিত
২.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা [illegible] ~~[illegible]~~ UP	01729000894	সংযুক্ত স্বাক্ষরিত
৩.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা [illegible] UP	01710065396	সংযুক্ত স্বাক্ষরিত