উপজেলা পরিষদ

ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

সেপ্টেম্বর/ ২৪ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ জনাব মো: আরিফুল ইসলাম প্রিন্স
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

তারিখঃ ২৫/০৯/২৪ খ্রিস্টাব্দ ;সময়ঃ বেলা ১১.৩০ঘটিকা।

উপস্থিত এবং সংযুক্ত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" "খ"

সভার সভাপতি প্রশাসক উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ কর্তৃক সভার শুরুতেই সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতি কর্তৃক অবহিত করা হয় যে, বর্তমান বাস্তব পরিস্থিতি ও আইন শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সার্বিক বিবেচনায় আজকের সভাটি সরাসরি স্ব-শরীরে এবং পাশাপাশি **Zoom App Platform** এ আয়োজন করা হয়েছে। সংশ্লিষ্ট সহকারীকে **Zoom App Platform** এ সংযুক্ত সদস্যদের এবং সরাসরি উপস্থিতিদের উপস্থিতি তালিকা প্রস্তুত এবং স্বাক্ষর গ্রহণ করার নির্দেশনা দেয়া হয়। আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

<table>
<tr><th>ক্র: নং</th><th>আলোচ্য বিষয়</th><th>সিদ্ধান্ত</th><th>বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ</th></tr>
<tr><td>১</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী অফিসঃ উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, ২০২০-২১ ইং অর্থবছরের উপজেলা রাজস্ব তহবিলের আওতায় ০১ টি প্যাকেজ যার প্রাক্কলিত মূল্য ১৫,০০,০০০.০০ টাকা ও উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের আওতায় ২৩টি প্যাকেজের ৫,৩১,৪৯,৪৯৭.০০ টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত পূর্বক অনুমোদন সাপেক্ষে e-GP প্রক্রিয়ায় দরপত্র আহবান করা হয় । পরবর্তীতে নির্বাচিত ঠিকাদারদের বাস্তবায়নকৃত কাজের বিপরীতে কয়েকধাপে পরবর্তী কয়েক অর্থবছরে বিল পরিশোধ করা হয়। কিন্তু একই সাথে উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন তহবিলের ফান্ড স্বল্পতারদরুন আপেক্ষিকভাবে কিছু কিছু কম গুরুত্বপূর্ণ কাজের ঠিকাদারদেরকে কাজ বাস্তবায়নে নিরুৎসাহিত করা হয়। কিন্তু বর্তমানে সংশ্লিষ্ট ইউপি প্রশাসক/চেয়ারম্যানদের বর্ননামতে এসব কাজের উপযোগিতা কমে গিয়েছে।
<u>উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন তহবিল</u>
<table>
<tr><th>Package No. & Road Name</th><th>Tender ID</th><th>Contract Amount</th><th>Name of Contractor</th></tr>
<tr><td>e-Tender/UDF/ MMN / SAD / 2020-2021/W-25
A). Maintenance of KBI Sutiakhali Bazar Road to Rail line Via Daktar Jolil House Road by BC (Length = 330m)
B). Contruction of Irrigation Drain Beside Bhabokhali UP(Length= 125m) Under Bhabokhai UP, Sadar, Mymensingh</td><td>581865</td><td>14,90,354.300</td><td>M/SAudri Enerprise, 41/A, Baghmara Road,Sadar, Mymensingh</td></tr>
<tr><td>e-Tender/ UDF/ MMN/ SAD/2020-2021/W-31
Improvement of Char Nilokkia Vaiddar more to Langra Bazar Via Kandapara Muktijodda Abdul Ali House Road by BFS (Length= 1500m) uner Nilaximia UP, Mymensingh Sadar,Mymensingh</td><td>581871</td><td>19,99,800.350</td><td>M/SMohosina Enterprise, Jorbaria, Fulbaria, Mymensingh</td></tr>
<tr><td>e-Tender/ UDF/ MMN/ SAD/2020-2021/W-33
Improvement of Sanadia Jolil House to Hobi Member House Road by BFS (Length= 1100m) Under Poranganj UP,</td><td>581873</td><td>14,94,010.850</td><td>M/S Legent Agro Farms, Gongasrom, Ramgopalpur Gouripur, Mymensingh</td></tr>
</table>
</td><td>বিস্তারিত বিষয় উল্লেখপূর্বক আইন ও বিধির আলোকে এবং কাজগুলো বাস্তবায়নের সীমাবদ্ধতা কি ছিল;সেখানে উপজেলা পরিষদের কোন সীমাবদ্ধতা ছিল কিনা; সংশ্লিষ্ট ইউপি প্রশাসক / চেয়ারম্যানদের রিপোর্ট মতে অনেক আগে গৃহিত মাধ্যমে কাজগুলোর বর্তমান প্রয়োজনীয়তা বা বাস্তবায়ন উপযোগিতা আছে কিনা; যেহেতু Contract Period শেষ হয়ে গিয়েছে ,তাই বর্তমান বাজার ও শ্রমদর বিবেচনায় বাস্তবতার আলোকে</td><td>প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী , ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td></tr>
</table>

CamScanner

Package No. & Road Name	Tender ID	Contract Amount	Name of Contractor
Mymensingh Sadar, Mymensingh			
e-Tender/ UDF/ MMN/ SAD /2020-2021/W-35 Improvement of Char Boula Chanu House beside pucca Road to Char Boula Kuddus House Road by BFS (Length = 1350m) under Poranganj UP, Mymensingh Sadar, Mymensingh.	581936	18,32,478.750	M/SShafiq Enterprise, Phulpur, Mymensingh
e-Tender/ UDF/ MMN /SAD/2020-2021/W-39 Improvement of Tankatlasen Rabbani Shop to Katlasen Kadur House Road by HBB (Length = 600m) under Dapunia UP, Mymensingh Sadar, Mymensingh.	581962	21,30,151.00	m/sLikhon Enterprise, Dowhakhola Bazar, Gouripur, Mymensingh

উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল

SL. No.	Package No. & Road Name	Tender ID	Contract Amount	Name of Contractor
01	e-Tender / REV/ MMN/ SAD /2020-2021/W-22 Constraction of one Storied Ansar VDP Hostel under Mymensingh Sadar Upzaila, District-Mymensingh	581862	14,25,000.00	Sheik Consortium, Char Hossainpur Isswarganj, Mymensingh

যেহেতু উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন তহবিলের ফান্ড স্বল্পতার কারণে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারদেরকে বাস্তবায়নে নিরুৎসাহিত করা হয়েছে এবং বর্তমানে উক্ত কাজ গুলোর উপযোগীতা আপেক্ষিকভাবে কমে গেছে এছাড়া contract Periodও ইতোমধ্যে অতিক্রান্ত হয়ে গিয়েছে। তাই উক্ত কাজের Contract Document এর GCC Clause-35 & 36 অনুযায়ী কাজ পূর্ত কাজসমূহ বাতিল করা যেতে পারে এবং কাজ বাস্তবায়নে শুধুমাত্র উপজেলা পরিষদের সীমাবদ্ধতা থাকলে কোন জরিমানা আরোপ ব্যতীত ঠিকাদারদের দরপত্র জামানত ফেরত প্রদান করার বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী প্রস্তাব করেন এবং যুক্তিসমূহ উপস্থাপন করেন।

কাজগুলোর মান বজায় রেখে বাস্তবায়নে সীমাবদ্ধতা/ চ্যালেঞ্জ আছে কিনা – ইত্যাদি বিস্তারিত বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ এর প্রতিবেদন বিশ্লেষণ করতঃ এবং Contract Document এর GCC Clause-35 & 36 অনুযায়ী পূর্তকাজসমূহ বাতিল পূর্বক কাজগুলির বিপরীতে জমাকৃত নিরাপত্তা জামানত প্রদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ ক্ষেত্রে ও PPR 2008 (পি পি আর ২০০৮) এ সংশ্লিষ্ট বিধিবিধান অনুসরণ করতে হবে।

২	**উপজেলা কৃষি অফিস :** উপজেরা কৃষি অফিসার সভাকে জানান যে, । তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। কৃষি প্রণোদনা ও সার বিতরণ কার্যক্রমে অধিকতর মনিটরিং এর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৩	**উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস :** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, আগামী অক্টোবর/২০২৪- (Human Papiloma virus) ভ্যাকসিনেশন ক্যাম্পেইন অনুষ্ঠিত হবে, এই ক্যাম্পেইন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে (৫ম থেকে ৯ম শ্রেনি) এবং কমিউনিটিতে ১০-১৪ বছর বয়সী বালিকাদের এক ডোজ ভ্যাকসিন দেয়া হবে। এই ভ্যাকসিন দেয়ার জন্য বালিকাদেরেকে www.vaxepi.gov.bd ওয়েবসাইটে রেজিস্ট্রেশন করতে হবে। রেজিষ্ট্রেশন ছাড়া টিকা দেয়া হবেনা-মর্মে সভাকে জানানো হয়। তাই টিকা দেয়ার জন্য উদ্দিষ্ট জনগোষ্ঠীকে দ্রুত নিবন্ধন করার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি গুরুত্বারোপ করেন যে ,বর্ষাকালে ডেঙ্গু আক্রান্ত রোগীর সংখ্যা দিন দিন বাড়ছে। তাই সকল প্রতিষ্ঠান, বাসা বাড়ীতে যাতে পানি জমতে না পারে এবং ঝোপঝাড়ে, আগাছা পরিস্কার	মাধ্যমিক পর্যায়ে স্কুলে বিষয়টিতে সচেতনতা বৃদ্ধিতে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কাজ করবেন। সকলের সহযোগিতায় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ

	পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য অনুরোধ করেন। খাগডহর ইউনিয়ন পরিষদ ও লেঙড়া বাজার সংলগ্ন স্থানে ইউনিয়ন পরিষদ ও বাজারে আগত সেবা প্রার্থীদের জন্য স্যানিটেশন ব্যবস্থা করার জন্য অনুরোধ জানান। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।		ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৪	**উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস :** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, দাপুনিয়া ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান কেন্দ্রের প্রাঙ্গনে বেশ কয়েকটি বড় ও পুড়নো গাছ রয়েছে, তারমধ্যে ঝড়ের কারনে কিছু গাছ উপড়ে পার্শ্বের জমিতে পড়ে গিয়েছে এবং ১১টি গাছ ঝুকিপূর্ণ অবস্থায় হেলে আছে। কেন্দ্রের ভবন, কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং সেবা গ্রহীতাদের নিরাপত্তার জন্য এই গাছগুলো সরিয়ে নেয়ার জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া তিনি আরো বলেন যে, পরিকল্পনা বিভাগের দুটি স্থাপনা দাপুনিয়া ও খাগডহরে মাটি ভরাট করা বিশেষ প্রয়োজন এবং খাগডহর FWC এর জায়গায় অবৈধ দোকান রয়েছে যাহা অপসারণ করা দরকার। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কমিটির মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৫	**উপজেলা প্রানী সম্পদ অফিস :** উপজেলা প্রানী সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের মাধ্যমে প্রানীর চিকিৎসা, টিকাদান, উঠান বৈঠক ইত্যাদি কাজ চলমান রয়েছে এবং ঘাসের চারা বা কাটিং বিতরন, কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম চলমান আছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রানী সম্পদ অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৬	**উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস: উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে,** ১. ডেঙ্গু প্রতিরোধ ও সচেতনতা বিষয়ে ১৮৬টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে র‍্যালী, মা সমাবেশ ও শিক্ষার্থীদের সমন্বয়ে বিদ্যালয় পরিস্কার পরিচ্ছন্ন কর্মসূচী পালন করা হবে। ২. বিদ্যালয় সংযোগ সড়ক বিচ্ছিন্নতার একটি তালিকা উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে প্রেরণ করেছেন উক্ত সংযোগ সড়কগুলো সংস্কার হলে শিক্ষার্থী, শিক্ষক ও পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা, অভিভাবকদের জন্য খুবই উপকার হবে। ৩. ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় যেসব স্কুলের মাঠ নীচু এবং ভবন সংলগ্ন পুকুর/ জলাশয়ের কারনে ক্ষতিগ্রস্থ হলে প্যালাসাইটিং/সংস্কার করার জন্য অনুরোধ জানান। ৪. ময়মনসিংহ সদর উপজেলায় উপজেলা শিক্ষা অফিস পুরাতন ও পরিত্যক্ত কক্ষে কার্যক্রম চলছে তাছাড়া সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারগন পরিত্যক্ত ভবনে (অতিরিক্ত সম্প্রসারন ভবন) কার্যক্রম চালাচ্ছেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন প্রজেক্ট সমূহে বিদ্যালয় গুলোর সংযোগ সড়কগুলোকে সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৭	**উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, NTRCA কর্তৃক শূন্যপদের বিপরীতে সুপারিশ প্রাপ্ত শিক্ষকবৃন্দ ১৯-০৯-২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে যোগদান করেছেন। এ ক্ষেত্রে কমিটি এবং নিয়মনীতি বিষযক জটিলতা তাৎক্ষনিকভাবে নিরসন করা হয়েছে। সিরতা স্কুল এন্ড করেজের মাঠের মাঝ দিয়ে জনগন সার্বক্ষনিক চলাচল করে ফলে শিক্ষার্থীদের খেলাধুলা, পাঠদান কার্যক্রম ও রিপত্তার ক্ষেত্রে ব্যাঘাত সুষ্টি হচ্ছে। উদ্ভূত পরিস্থিতিতে বিদ্যালয়ের সীমানা প্রাচীর ঘেঁষে জনগনের চলাচলের রাস্তা নির্মান করলে উল্লিখিত সমস্যা নিরসন হবে। এ বিষয়ে পরার্তী পদক্ষেপ গ্রহন ও বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষন করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে জনস্বার্থে উন্নয়নক্রমে বিষয়টি অন্তর্ভূর্ক্ত করা যেতে পারে বলে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৮	**উপজেলা সমাজসেবা অফিস :** উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। ইতোপূর্বে ভিক্ষুক পুনর্বাসন কার্যক্রম এর আওতায় গত অর্থবছরে বাকী ৩ টি ইউনিয়ন থেকে ভিক্ষুক পূনর্বাসন বিকল্প কর্মসংস্থান নীতিমালা অনুযায়ী 'ভিক্ষুক পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান '' নামে পৃথক ব্যাংক হিসাব খোলার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত হিসাব উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তার যৌথ স্বাক্ষরে স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। উল্লেখ্যযে এটি বর্তমানে উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়ের ভিক্ষুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত ব্যাংক হিসেব এর সাথে একটি হিসেবে পরিচালিত হচ্ছে। এছাড়া উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পরিচালিত ভাতা কার্য়ক্রম এর প্রতিস্থাপন নিয়ে আলোচনা হয়। যে সকল ইউনিয়নে প্রশাসক নিয়োগ করা হয়েছে সে সকল ইউনিয়নে প্রশাসকগণ কর্তৃক নোটে পাশের মাধ্যমে গৃহিত সিদ্ধান্ত পত্রযোগে উপজেলা কমিটির নিকট প্রতিস্থাপনের তথ্যাদি প্রেরন করা যাবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াও সকল ইউনিয়নে লাইভ ভেরিফিকেশনের মাধ্যমে প্রতিস্থাপন কার্যক্রম বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
৯	**উপজেলা সমবায় অফিস :** উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। বিগত অর্থবছরে ২৫৭টি সবায় সমিতির অডিট সম্পাদন করা হয়েছে এবং এসব সমিতির নীট লাভের ভিত্তিতে প্রায় ০৩ লক্ষ টাকা অডিট ফি সরকারী কোষাগারে	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	উপজেলা সমবায় অফিসার,

CamScanner

	জমা করা হয়েছে। আশ্রয়ন/আবাসন প্রকল্পের ঋন সঠিকভাবে আদায় করা হচ্ছে। ইউনিয়ন পরিষদের সকল সুবিধা সমূহ আশ্রয়ন ও আবাসন প্রকল্পের সুবিধাভোগীকে অগ্রাধিকার দিতে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও প্রশাসকগণকে অনুরোধ করা হয় ।		ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১০	**উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস :** উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জনান যে, তার দপ্তরের ঋন কার্যক্রম, প্রশিক্ষন, আত্মকর্মসংস্থান সৃজন যুব সংগঠন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম এপিএর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জিত হচ্ছে। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ময়মনসিংহ সদরও সংশ্লিষ্ট সকল
১১	**উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসঃ** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের বরাদ্দ এখনো আসেনি। তবে কাজ এগিয়ে রাখার জন্য ইতোমধ্যে ৪০ দিনের কর্মসূচীর জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের স্বাক্ষরে প্রতিটি ইউনিয়ন থেকে প্রশাসক/ চেয়ারম্যানদের মাধ্যমে প্রকল্প আহবান করা হয়েছে। বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রশাসক ও চেয়ারম্যানগণ জানান যে, এই ৪০ দিনের কর্মসূচীর জন্য শ্রমিক তালিকা হালনাগাদ করা একান্ত জরুরি । এক্ষেত্রে মৃত ,অনুপস্থিত ইত্যাদি কারণে শ্রমিক এর পরিবর্তন হলে সেক্ষত্রে নীতিমালা অনুযায়ী নতুন শ্রমিক হালনাগাদ করা যেত পারে।	অতি দ্রুত প্রকল্প দাখিল এবং যুক্তিসঙ্গত কারণে বিধি ও নীতিমালা অনুযায়ী এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সাপেক্ষে বিদ্যমান তালিকা হালনাগাদের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট সকল।
১২	**উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস :** উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান যে, আইসভিজিডি প্রকল্পের আওতায় ময়মনসিংহ সদর উপজেলার ১১ টি ইউনিয়নের ১৯৭১ জন উকারভোগীর মাঝে ২১৬০০/- টাকা হিসেবে ৩৮,৬৮,৬০০/- টাকা প্রশিক্ষণ মজুরী সুষ্ঠুভাবে বিতরণ করা হয়েছে। ভিডব্লিউবি প্রকল্পের আওতায় জুলাই ও আগস্ট মাসে বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। বিভিন্ন ইউনিয়নে অনুমোদিত তালিকা অনুযায়ী প্যাকেটজাত পুষ্টি চাল মিলথেকে পৌছে দেয়া হয়েছে, অনুমোদিত কার্ডধারীদের মাঝে জুলাই ও আগস্ট মাসের খাদ্য শস্য সেপ্টেম্বর মাসে বিতরনে কতরার জন্য বিভিন্ন ইউনিয়নের চেয়ারম্যান ও প্রশাসকদের অনুরোধ করা হলো। মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বরাদ্দ না আসায় নতুন উকারভোগীদের অনলাইনে আবেদন করা বন্ধ আছে। তবে পুরাতন উপকারভোগীদের হিসাব নাম্বারের মাধ্যমে যথারীতি মাসিক ভাতা প্রাপ্য হচ্ছেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩	**উপজেলা বিআরডিবি অফিস** : উপজেলা বি আর ডি বি অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। বর্তমান মাসে ১১জন উদ্যোক্তা সদস্যের মাঝে ৩৩,৭৫,০০০/- বিতরন করা হয়েছে। বিআরডিবি অফিসে যাওয়ার রাস্তাটি পরিত্যাক্ত অবস্থায় আছে। ঐ রাস্তাদিয়ে যাতায়াত করা যায় না। তাই রাস্তাটি দ্রুত সংস্কার বা মেরামত করা এবং বিআরডিবি ভবনের পানির পাম্প ও মেরামত উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। তিনি সভাকে জানান যে, বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ।	উপজেলা বি আর ডি বি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৪	**উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস :** উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম ভালভাবে চলছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত ।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, ময়মনসিংহ সদর ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৫	**উপজেলা নির্বাচন অফিসঃ** উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা নির্বাচন অফিস ময়মনসিংহ সদরে নতুন ভোটার নিবন্ধনের কাজ চলমান রয়েছে, জাতীয় পরিচয়পত্র সংশোধনের কাজ চলমান রয়েছে, ভোটার স্থানান্তরের কাজ চলমান রয়েছে, হারানো জাতীয় পরিচয় পত্র উত্তোরনের কাজ চলমান রয়েছে, বায়োমেট্রিক আপডেট কাজ চলমান রয়েছে এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিভাগীয় কাজ মঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত ।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

<table>
<tr>
<td>১৬</td>
<td>উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস : উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী জানান যে, নলকূপ স্থাপনের জন্য তালিকা প্রনয়ন কাজ বর্তমানে স্থগিত আছে। সংসদ না থাকায় এমপি মহোদয়ের অবর্তমানে তালিকা কিভাবে প্রণয়ন হবে সেই ব্যাপারে মন্ত্রনালয় থেকে সদ্ধান্ত জানানো হবে। সিদ্ধান্ত না আশা পর্যন্ত অপেক্ষা করতে হবে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে এবং তার বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নের জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।</td>
<td>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td>
<td>উপজেলা জনস্বাস্থ্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিং ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
<tr>
<td>১৭</td>
<td>অটিজম ও এনডিডি সেবাদান কেন্দ্র : প্রতিবন্ধী ব্যক্তি ও শিশুদের চিকিৎসা সেবা প্রাপ্তির জন্য প্রচারানা (১) অটিজম স্পেকট্রাস ডিজঅর্ডার (২) ডাউন সিনড্রোম (৩) সেরেব্রাল পলসি (৪) বুদ্ধি প্রতিবন্ধীতা (৫) বহুমাত্রিক প্রতিবন্ধীতা (৬) মানসিক অসুস্থতা জনিত প্রতিবন্ধীতা সম্পন্ন ব্যক্তি ও শিশুরা যেন সেবাদন কেন্দ্র থেকে চিকিৎসা সেবা এবং তাদেরকে ১৭ ধরনের সেবা প্রদান করা হবে। যাহারা অসহায় দরিদ্র চলাচলে অক্ষম তাদের জন্য সিডিউল অনুযায়ী গাড়ী সেবা প্রদান করা হবে।</td>
<td>সেবাটির বিষয়ে প্রান্তিক পর্যায়ে যাতে জানতে পারে সেমতে ইউনিয়ন পর্যায়ে বহুল প্রচারে ইউপি প্রশাসক/চেয়ারম্যানগণ সহযোগিতা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td>
<td>সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
<tr>
<td>১৭ (ক)</td>
<td>বিবিধ আলোচনাঃ
০১) সভায় উপজেলা প্রকৌশলী তুলে ধরেন যে, উপজেলা পরিষদের নিরাপত্তা এবং উপজেলা পরিষদের সরকারি গাড়ি এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সরকারী গাড়ির নিরাপত্তা বিবেচনায় গত আগস্ট/২৪ মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক উপজেলা নির্বাহী ।অফিসারের কার্যালয় ময়মনসিংহ এর ০৮-০৯-২০২৪ খ্রি. তারিখের ০৫.৪৫.৬১৫২.০০৮.০৩.০০১.২৮-৮০৯ স্মারকের পত্র মতে তিনটি খাতে মোট ২৫,৮১,৬৬৬/- টাকা উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের অনুমোদন চাওয়া হলে স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০২ শাখার ২৬-০৯-২০২৪ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৪৫.১৮.৩০৫.২৩-৭৩ স্মারকের পত্রমতে সরকারের ব্যয় সংকোচন নীতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে পুনরায় যৌক্তিক প্রস্তাব পাঠানোর বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। সে পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নলিখিত প্রস্তাব পাঠানোর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।
<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>প্রস্তাবিত পূর্তকাজ</th><th>প্রাক্কলন</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>উপজেলা পরিষদ ক্যাম্পাসে অবস্থিত ফাকা ঝুঁকিপূর্ণ অংশের বাউন্ডারী দেয়াল নির্মাণ/মেরামত ও প্রয়োজনীয় সংস্কার</td><td>১৪,২৬,৮০০/-</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>উপজেরা নির্বাহী অফিসারের সরকারি গাড়ির গ্যারেজ সংস্কার/মেরামত</td><td>৪,২৮,৬৮৬/-</td></tr>
</table>
বিষয়গুলো নিরাপত্তা বিবেচনায় অতিব গুরুত্বপূর্ণ মর্মে সবাই এক মত পোষণ করেন।
০২) সভায় আলোচনা হয় যে, উপজেলা পরিষদ পুরাতন বিল্ডিং অর্থাৎ উপজেলা প্রশাসনিক ভবন- ০১ অত্যন্ত জরাজীর্ণ কিন্তু এখানে অনেক গুলো দপ্তরের কার্যালয় অবস্থিত। তাই এ ভবনটি দ্রুত মেরামত করে ব্যবহার উপযোগী করা একান্ত প্রয়োজন। এছাড়া পুরোন ক্যাম্পাসটি জলাবদ্ধতা নিরসন, রাস্তা ও ড্রেন সংস্কার, বিদ্যুৎ লাইন সংস্কার, ঘাটলা সংস্কার, পুকুরের গাইডওয়াল সংস্কার, ওয়াকওয়ে সংস্কার, উপজেলা পরিষদের অফিসিয়াল গাড়ির জন্য গ্যারেজ সংস্কার ও গাড়ীর র‍্যাম্প সংস্কার, উপজেলা পরিষদের আগত সেবা প্রত্যাশীদের জন্য বসার স্থান সংস্কার, নতুন প্রশাসনিক ভবনের সামনের বাগান সংস্কার ইত্যাদির জন্য মেরামত/সংস্কার খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগ হতে বরাদ্দ চাওয়া একান্ত প্রয়োজন।
<table>
<tr><th>ক্র, নং</th><th>প্রস্তাবিত পূর্তকাজ</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>উপজেলা পরিষদের পূর্বের পুরানো প্রশাসনিক ভবনের জরাজীর্ণ কক্ষ, জানালা, ছাদ,বারান্দা,পানির লাইন সংস্কার /মেরামত</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>উপজেলা পরিষদের সরকারি গাড়ির গ্যারেজ সংস্কার / মেরামত</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>উপজেলা পরিষদের কনফারেন্স রুমের টেবিল-চেয়ার, ওয়াশরুম ও প্রয়োজনীয় মেরামত/সংস্কার</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরীণ ড্রেইন সংস্কার / মেরামত</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>উপজেলা পরিষদের পুকুরের ঘাটলা রাস্তা সংস্কার / মেরামত</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>উপজেলা পরিষদের পুকুরের গাইডওয়াল সংস্কার / মেরামত</td></tr>
</table></td>
<td>অতিদ্রুত সংশোধিত প্রস্তাবটি পুনরায় রাজস্ব তহবিল হতে ব্যয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

প্রস্তাবিত পূর্তকাজগুলোর প্রাক্কলন প্রস্তুত করে জরুরীভিত্তিতে মেরামত ও সংস্কার খাত থেকে বরাদ্দ চেয়ে সচিব ,স্থানীয় সরকার বিভাগ বরাবর পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।
উপজেলা প্রকৌশলী পরবর্তী মাসিক সভার পূর্বেই প্রাক্কলন প্রস্তুত করে উপস্থাপন করবেন ও অনুমোদন গ্রহণ করবেন।</td>
<td>প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার; উপজেলা প্রকৌশলী ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।</td>
</tr>
</table>

CamScanner

	০৬ উপজেলা পরিষদের ওয়াকওয়ে সংস্কার / মেরামত ০৭ উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরীণ স্ট্রিট লাইট ও বৈদ্যুতিক লাইন সংস্কার / মেরামত ০৮ উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরীণ রাস্তা সংস্কার / মেরামত ০৯ উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরে আগত সেবা প্রত্যাশীদের জন্য বসার স্থান সংস্কার ও আধুনিকীকরণ ১০ উপজেলা পরিষদের সামনের বাগান সংস্কার ও সৌন্দর্যবর্ধন ১১ উপজেলায় কর্মরত কর্মকর্তা -কর্মচারী ও আগত সেবা প্রত্যাশীদের জন্য ক্যান্টিন এর মেরামত ও সংস্কার যথাযথ প্রাক্কলন প্রস্তুত করে বরাদ্দ চাওয়ার বিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন।		
১৭/ ((খ)	বিবিধ আলোচনা **পৌর কর সম্পর্কিত আলোচনাঃ** ১) সভায় আলোচনা করা হয় যে, ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন চালু হবার পর থেকে অদ্যাবধি সরকারী আইন ও বিধি অনুযায়ী আরোপিত পৌর কর এখন পর্যন্ত পরিশোধ করা হয়নি। নাগরিক সুবিধা পেতে ও নিশ্চিত করতে ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন এর হোল্ডিং কর প্রদান এবং সে অনুযায়ী নাগরিক সুবিধা প্রাপ্তি নিশ্চিত করণ অত্যন্ত জরুরী। এমতাবস্থায় গত ১৪-০৭-২৪ প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন এর স্বাক্ষরে বার্ষিক ১২,৩৩,৪৭৪/- হারে বকেয়া ধার্য্য টাকাসহ ৮৭,৪২,৮৩৩ টাকা বিল উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর আসে । এছাড়া তিনটি পুরনো পানির লাইনের বকেয়াসহ মোট বিল ৫,৪৪,৭৯ টাকা ধার্য্য হয়। যেহেতু দুটিই স্থানীয় সরকার বিভাগের প্রতিষ্ঠান এবং পৌরকর একটি আইনানুযায়ী আরোপিত কর ও এটা বাধ্যতামূলকভাবে পরিশোধযোগ্য। তাই বর্তমান বাস্তবতা, উপজেলা পরিষদের সক্ষমতা এবং কর অধিক হার বিবেচনায় গত ০২/০৯/২৪০৫.৪৫.৬১৫২.০০১.০২.০০১.২৪-৭৮৬ স্মারকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রশাসক, ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন বরাবর পৌরকর পূনঃ নির্ধারন (Reassesment) করার জন্য এবং অব্যবহৃত পানির লাইন বিচ্ছিন্ন ও আরোপিত পানির লাইন বিল মওকুফের আবেদন করলে সিটি কর্পোরেশন কর্তৃপক্ষ বার্ষিক হোল্ডি কর ১২,৩৩,৪৭৪/- টাকার স্থলে রিবেটসহ ৬০০০০০/- টাকা (ছয় লক্ষ টাকা ধার্য্য করে এবং অদ্যবছরসহ সমুদয় বকেয়া ৮৭,০০,০০০/-টাকার স্থলে ৩০,০০,০০০/-(ত্রিশ লক্ষ টাকা) ধার্য্য করে। এছাড়া পানির পূর্বের বিল কমিয়ে ১,৩১,৭৫০/-টাকা এককালিন পরিশোধযোগ্য হিসেবে ধার্য্য করে এবং তিনটি লাইন পত্র প্রদান সাপেক্ষে বিচ্ছিন্ন করবে মর্মে অবহিত করে। বিষয়টির গুরত্ব সম্পর্কে উপজেলা প্রকৌশলীসহ সকলে তুলে ধরেন, এক্ষেত্রে পরিশোধের সক্ষমতা বিবেচনায় একাধিক কিস্তিতে পরিষোধ করার বিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন। হোল্ডিং কর পরিশোধ করলে যথাযথভাবে ক্যাম্পাস এলাকায় যাতে নাগরিক সুবিধা নিশ্চিত হয় সেদিকেও গুররুত্বারোপ করা হয়। সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান জলাবদ্ধতা নিরসনে অভ্যন্তরীণ রাস্তা ও ড্রেন নির্মানে সিটি কর্পোরেশনের সহযোগিতা চেয়ে ইতোমধ্যে পত্র দেওয়া হয়েছে।	১।আরোপিত অর্থের মধ্যে পানির বিল সম্পূর্ণ এবং বকেয়া হোল্ডিং কর অংশের ২০ লক্ষ টাকা প্রথম কিস্তিতে পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২।জলাবদ্ধতা নিরসন, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করতে সিটি কর্পোরেশন কর্তৃপক্ষের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ ও কার্যকর সমন্বয় সাধনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৭ (গ)	**বিবিধঃ** দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের প্রশাসক সভায় জানান যে, দাপুনিয়া বাজারটি সদর উপজেলার বৃহৎ এবং ব্যস্ততম একটি বাজার। এই বাজারের মাঝখান দিয়ে সড়ক ও জনপদ বিভাগ কর্তৃক নির্মিত ময়মনসিংহ ফুলবাড়িয়া রোড অতিক্রম করেছে। প্রতিদিন বাস, ট্রাক সহ প্রচুর যানবাহন এই রাস্তায় চলাচল করে। বাজারের আশপাশে অনেকগুলো শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থাকায় যানজট লেগে থাকে, যা জনদুর্ভোগ বাড়াচ্ছে। স্থানীয় লোকজন উদ্যোগ নিয়ে অস্থায়ীভাবে রাস্তায় একটি ডিভাইডার নির্মাণ করার ফলে যানজট কিছুটা কমলেও ট্রাকের ধাক্কায় তা ভেঙে গিয়েছে। তাই এলাকাবাসীর যানজটের দুর্ভোগ লাগবের জন্যে দাপুনিয়া বাজারের রাস্তায় একটি স্থায়ী ডিভাইডার নির্মাণ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা পরিষদের প্রশাসক মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ এবং জেলা মাসিক সমন্বয় সভায় সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	প্রশাসক , দাপুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৭ (ঘ)	**বিবিধঃ** ক) সভায় উপজেলা প্রকৌশলী উত্থাপন করেন যে ,উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণে যে কয়টি আবাসিক ভবন রয়েছে সেগুলো জরাজীর্ণ বিধায় গত জুলাই/২৪ মাসের মাসিক সভায় এগুলো কনডেম করে অপসারণ এবং নতুন ভবন নির্মাণের জন্য বরাদ্দ চাওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। কিন্তু সরকারের বর্তমান ব্যয় সংকোচননীতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কনডেম না হওয়া পর্যন্ত তুলনামূলক ব্যবহারযোগ্য বাসাগুলো বাস্তবতা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট উপজেলা পরিষদ বাসা বরাদ্দ কমিটির মাধ্যমে একটা সুনির্দিষ্ট ভাড়া নির্ধারণ করে উপজেলা পরিষদের ন্যস্তকৃত দপ্তরের	১) সংশ্লিষ্ট কমিটির মাধ্যমে বিধি ও বাস্তবতা অনুযায়ী একটা সুনির্দিষ্ট ভাড়া নির্ধারণ করে উপজেলা পরিষদের পরবর্তী মাসিক সভায়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার; উপজেলা প্রকৌশলী , ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ;

CamScanner

	কর্মকর্তা / কর্মচারী এবং পরবর্তী অগ্রাধিকারক্রমে উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী মধ্যে যৌক্তিকভাবে বরাদ্দ দেয়া যেতে পারে। খ) বিআরডিবি কার্যালয়ের তত্ত্বাবধানে রয়েছে এমন জোড়া বাড়ি আবাসিক কোয়ার্টারগুলোতে ভাড়া বিষয়ে যথেষ্ট শৃঙ্খলার ঘাটতি আছে মর্মে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন ।তিনি গুরুত্বারোপ করেন যে, সরকারি আদায়ের স্বার্থে বকেয়া সমুদয় ভাড়া দ্রুত আদায়ের ব্যবস্থা এবং অত্র উপজেলায় কর্মরত নয় এমন কর্মকর্তা/কর্মচারিদের বরাদ্দ বাতিল করতঃ ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদের ন্যস্তকৃত দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী এবং পরবর্তী অগ্রাধিকারক্রমে উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী মধ্যে যৌক্তিকভাবে বরাদ্দ দেয়া যেতে পারে।জরাজীর্ন বিধায় বাসাগুলো বাস্তবতা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট বিআরডিবি বাসা বরাদ্দ কমিটির মাধ্যমে একটা সুনির্দিষ্ট ভাড়া নির্ধারণ করা যেতে পারে।	উপস্থাপন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। ২) সরকারি আদায়ের স্বার্থে বকেয়া সমুদয় ভাড়া দ্রুত আদায়ের ব্যবস্থা এবং অত্র উপজেলায় কর্মরত নয় এমন কর্মকর্তা /কর্মচারিদের বরাদ্দ বাতিল করতঃ ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদের ন্যস্তকৃত দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী এবং পরবর্তী অগ্রাধিকারক্রমে উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য দপ্তরের কর্মকর্তা / কর্মচারী মধ্যে বিধি ও যৌক্তিকভাবে বরাদ্দ দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৭ (ঙ)	**বিবিধঃ** বিস্তারিত আলোচনায় নিয়োক্ত প্রকল্প / পূর্তকাজগুলো বাস্তবায়নের নিমিত্ত সবাই জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় একমত পোষণ করেন এবং এগুলো দ্রুত বাস্তবায়নের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন। **রাজস্ব তহবিলঃ** **০১।** উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়ে আগত সেবা প্রত্যাশী, শিক্ষকমন্ডলী, বীরমুক্তিযোদ্ধাগণ, সাংবাদিকসহ সুধীজন এর জন্য অস্থায়ী ওয়েটিং রুম কাম অস্থায়ী অফিসরুম সংস্কার। (RFQ) **০২।** উপজেলা নতুন কমপ্রেক্স ভবন/ প্রশাসনিক ভবনের উপজেলার সকল দপ্তর সমূহের আগত সেবা প্রত্যাশীদের জন্য খোলা স্থানসমূহে ব্যবহার উপযোগী করে বসার স্থান সংস্কার ও সৌন্দর্য বর্ধন (RFQ) **০৩।** উপজেলা নির্বাহী অফিসের কার্যালয়ে নতুন পদায়িত সার্টিফিকেট সহকারী এবং অফিস সহকারীদের জন্য ডেক্সটপ এবং প্রিন্টার ক্রয় (RFQ) **০৪।** নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে+ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের পেছনের অংশে জানালায় গ্রিল স্থাপন। (PIC) **০৫।** উপজেলা পরিষদ ক্যাম্পাসের জলাবদ্ধতা নিরসনে নিচুস্থান বালু ভরাটকরণ ও সংস্কার ও কাঁটাতারের বেষ্টনী সংস্কারকরণ (PIC) **০৬।** উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের জন্য নির্দেশক ডিজিটাল ব্যানার ও আনুষঙ্গিক মেরামত ও স্থাপন। (DPM)। **০৭।** অতি জরুরি বিবেচনায় পিপিআর,২০০৮ অনুসরণক্রমে গত আগস্ট/২৪ মাসের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বৈষম্যবিরোধী ছাত্র আন্দোলন পরবর্তী দুস্কৃতিকারীদের আকস্মিক হামলায় উপজেলা ক্যাম্পাসের ক্ষতিগ্রস্ত নিরাপত্তা দেয়াল,গেট ,স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স ভবন ও নতুন ভবনের জানালা এবং আনসার পোস্ট এর জানালার বিভিন্ন অংশের মেরামত ,গ্রিল মেরামত এর কাজগুলো অতি দ্রুত বাস্তবায়ন করার প্রয়োজন থাকায় জনস্বার্থে জরুরীভিত্তিতে সরাসরি ক্রয় পদ্ধতিতে (DPM) পর্যায়ক্রমে ১৩ টি বিভিন্ন সময়/ ধাপে এবং সম্পূর্ণ আলাদা ভাউচারে সর্বসাকূল্যে মোট ৩,২৫,০০০/- (তিন লক্ষ পচিশ হাজার টাকা) ব্যয় হয়েছে। কিছু বিল গত আগস্ট/২৪ মাসের কার্যবিবরণীতে সিদ্ধান্তের আলোকে পরিশোধ করা হয়েছে । বাকি বিল পরিশোধ করা প্রয়োজন। **০৮।** অতি জরুরি বিবেচনায় পিপিআর,২০০৮ অনুসরণক্রমে ফাইল নোট অনুমোদনক্রমে সরাসরি ক্রয় পদ্ধতিতে (DPM) ডেংগু প্রতিরোধে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযানে , পানির মটরের যন্ত্রাংশ মেরামত ও লাইন মেরামত, সোলার প্যানেলের অতিরিক্ত লাইট ক্রয়, বিদ্যমান সিসি ক্যামেরা মেরামত বাবদ যথাক্রমে ২৫০০০/-+২৫০০০/-+২৫০০০/-+২৫০০০+ ২৫০০০/- =১,০০,০০০ (মোট এক লক্ষ টাকা)) ব্যয় হয়েছে। এগুলোর বিল পরিশোধ করা প্রয়োজন।	আলোচনান্তে উপজেলা রাজস্ব তহবিল ও উন্নয়ন তহবিল থেকে PPR,2008 (পিপিআর ২০০৮) অনুসরণক্রমে প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে উপজেলা প্রকৌশলীর মাধ্যমে প্রাক্কলন প্রস্তুত করে উক্ত প্রকল্পগুলো বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার; উপজেলা প্রকৌশলী ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ ও সংশ্লিষ্ট সকল।

CamScanner

	০৯। পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে নিয়মিত অনুমোদিত আপ্যায়ন ব্যয় আগস্ট/২৪ ও সেপ্টেম্বর /২৪ মাসে প্রতিমাসে ৩০০০০/- হিসেবে দুই মাসে ৬০০০০/- এবং আনুষঙ্গিক খাতে মনিহারি ব্যয় প্রতিমাসে ৫০০০/- টাকা দুই মাসে ১০০০০/- টাকা ব্যয় হয়েছে। এগুলোর বিল পরিশোধ করা প্রয়োজন। ১০। আগস্ট/২৪ মাসের উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর সম্মানী হিসেবে গত ০১-০৮-২৪ তারিখ থেকে ১৭-০৮-২৪ তারিখ (অপসারণ এর তারিখ) পর্যন্ত আনুপাতিক হারে যথাক্রমে ২১৯৪৭/-,১৫৬৭৮/- এবং ১৫৬৭৮/- মোট ৫৩,৩০৩/- (তিপ্পান্ন হাজার তিনশত তিন) টাকা পরিশোধ করা হয়ছে। ১১। উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রনাধীন হাটবাজারগুলো মধ্যে অ-ইজারাকৃত হাটবাজার এবং ইজারা বাতিলকৃত হাটবাজারসমূহের পুনঃইজারা বিজ্ঞপ্তি যথাক্রমে দৈনিক স্বজন ও দৈনিক ময়মনসিংহ প্রতিদিন পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি বিল যথাক্রমে ১৫০০০/- এবং ১৫০০০/- বিল পরিশোধ করা প্রয়োজন। ১২। ডেঙ্গু প্রতিরোধে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি এবং বিভিন্ন জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিতে লিফলেট/বুকলেট প্রকাশনাসহ অন্যান্য উদ্যোগ গ্রহণ। (DPM) ১৩। স্থানীয় সরকার বিভাগের নির্দেশনা মতে ডেঙ্গু প্রতিরোধে প্রতিটি ইউনিয়নে মশা নিধনে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান ও কার্যকর ব্যবস্থাগ্রহনের নিমিত্ত ইউনিয়ন প্রতি ১০০০০/- টাকা হিসেবে ১১ টি ইউনিয়নে মোট ১,১০,০০০ /- (এক লক্ষ দশ হাজার টাকা) বরাদ্দ প্রদান। **উন্নয়ন তহবিলঃ** ০১। বিভিন্ন খেলার মাঠের সংস্কার ও উন্নয়ন। (PIC) ০২। ময়মনসিংহ অফিসার্স ক্লাব এর অভ্যন্তরীণ সংস্কার, আধুনিকীকরণ ও ফার্নিচার ক্রয়। (PIC)		

পরিশেষে সকলের সহযোগিতা কামনা করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২৫/০৯/২৪

(মো. আরিফুল ইসলাম প্রিন্স)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং: ০৫.৪৫.৬১৫২.০০০৯.০৩.০০১.২০২৪-

তারিখ: ২৫-০৯-২০২৪খ্রি:।

অনুলিপিঃসদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। সচিব , স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৩। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৫। উপজেলা .... কর্মকর্তা (সকল),সময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
৫। প্রশাসক/ চেয়ারম্যান.......................ইউপি (সকল), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।
৬। জনাব..।
৭। অফিস কপি।

২৫/০৯/২৪

(মো. আরিফুল ইসলাম প্রিন্স)
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

CamScanner

পরিশিষ্ট"ক"

সভার তারিখ: ২৫/০৯/২০২৪খ্রি: ।

মাধ্যম : ZOOM APP PLATFORM ও সরাসরি ।

সেপ্টেম্বর/২০২৪মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার উপস্থিত উপজেলার সকল সরকারী বিভাগের প্রধানের তালিকা পরিশিষ্টঃ

ক্রম: নং	সম্মানীত সদস্যগণের নাম ও পদবী	মোবাইলনম্বর	স্বাক্ষর
১।	মো: আরিফুল ইসলাম বিপ্লব UNO	01733373326	[signature]
২।	ডা: মো: শাহজাহান কবির উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা	01712'4227'28	[signature]
৩।	মু. মাহদী হাসান খান, উপসহকারী পরিবার পরিকল্পনা অফিসার	01710538761	[signature]
০৪।	মো: আবু তালহা উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার	01717784509	[signature]
০৫।	মো. বেলায়েত হোসেন USEO	01712041733	[signature]
০৬।	মো: মাহমুদুর রহমান, সমবায় অফিসার সদর	০১৭১৬৫৮৪৯২০	[signature]
০৭	মো. মেহেদী হাসান ভারপ্রাপ্ত উপজেলা কৃষি অফিসার, সদর	০১৮৮৮২০৬২৬৯	[signature]
০৮।	মো: আলাউদ্দিন উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	01718-820122	[signature]
০৯	নাহিদা পারভীন খানম সহ: মৎস্য কর্মকর্তা	01711-117652	[signature]
১০	নাজমিন আক্তার অফিস সহকারী, উপজেলা নির্বাচন অফিস	01969893535	[signature]
১১.	ডা. মো: সোলাইমান সরকার ভেটেরিনারি সার্জন	01733-778155	[signature]
১২.	ডা. তানভীন সুলতানা ইউএমও, সদর	01721860700	[signature]
১৩.	মনিকা পারভীন UEO	01712554972	[signature]
১৪	নাছিমা খাতুন UWAO	01718648033	[signature]

[signature]

১৫	হারাধন দে সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌ.	01711040808	[signature]
১৬	মো: হা[illegible] হোসেন সহকারী প্রোগ্রামার [illegible]	01717-799478	[signature]
১৭	মাকসুদা খাতুন USSO ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	01708415008	[signature]
১৮	[illegible] [illegible]	01745491364	[signature]
১৯	মো: বেলায়েত হোসেন USEO	01712041733	[signature]
20	সাদিয়া 3AJDO	01921-560185	[signature]
২১.	মোছা: ফারজানা বেগম তথ্যসেবা কর্মকর্তা	01313704414	[signature]
22.	আব্দুল্লাহ-আল-মামুন উপজেলা প্রকৌশলী	01708-161443	[signature]
23	মো: মনিরুল হক [illegible] উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	01700717198	[signature]

পরিশিষ্ট 'ঘ'

ZOOM APP-এ সংযুক্ত তালিকা

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১।	মোঃ এনামুল হক, চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সদর, [illegible]	01711784869	সরাসরি Zoom App-এ সংযুক্ত
০২।	এস.এম. মাহমুদুল হক, চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সদর, [illegible]	01718353698	,,
০৩।	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সদর, [illegible]	01924954301	,,
০৪।	মোঃ আবু হানিফা, চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সদর, [illegible]	01712-220752	,,
০৫।	মোঃ মজিবুর রহমান, চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সদর, [illegible]	01711016138	,,