

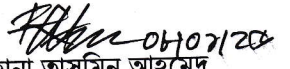
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
ময়মনসিংহ।
mymensingh.ccie.gov.bd

স্মারক নং:- ২৬.০৩.১৮০০.০০১.১৬.০০২.২৩. ৩২

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪৩১
০৮ জানুয়ারী ২০২৫

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


রায়হানা তাসমিন আহমেদ
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
ময়মনসিংহ।
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৭৭৭
eo1.mymensingh@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৬২/৩, লেভেল-১৫, পুরানা পল্টন
ঢাকা।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক
(অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১১	১২
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/৩/২০২৫	১৬/৩/২০২৫	২৩/৩/২৫	৩০/৩/২৫	৬/৪/২৫	-	-
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালমান রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-	১	১
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেজিং) আয়োজিত এবং প্রেক্ষে উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৬	১৫/৪/২৫	২২/৪/২৫	২৯/৪/২৫	৫/৫/২৫	১২/০৫/২৫	-	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/৮/২৪	৮/৯/২৪	১৫/৯/২৪	২২/৯/২৪	২৯/৯/২৪	প্রণিক দপ্তর	প্রণিক দপ্তর
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	১ হালনাগাদ কৃত	১ হালনাগাদ কৃত
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	প্রণিক দপ্তর	প্রণিক দপ্তর
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	১	১
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত।	তারিখ	৫	১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	৫/১/২৫	১২/১/২৫	প্রণিক দপ্তর	প্রণিক দপ্তর
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	-	১

লাভলী রানী সাহা
নির্বাহী অফিসার (সংযুক্তি)
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
ময়মনসিংহ।