

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ
শাখা ১
৭৬/সি, সি.কে ঘোষ রোড, ময়মনসিংহ
www.mymensingh.ccie.gov.bd

তারিখ: ১৬ ভাদ্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
৩১ আগস্ট ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.৬১০০.০০০.০০১.২০.০০০১.২৫.২৩

বিষয়: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ এর ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের উপর
ক্রয়পরিকল্পনা প্রস্তুত প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ এর ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের উপর
ক্রয়পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হলো।

সংযুক্তি: ক্রয়পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৫-২০২৬.



৩১-০৮-২০২৫
রায়হানা তাসমিন আহমেদ
নির্বাহী অফিসার-১
+৮৮০২৯৯৬৬৬৭৭৭১
eo1.mymensingh@ccie.gov.bd

জনাব রাসেল আহমাদ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।



আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

ময়মনসিংহ।

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (অর্থবছর: ২০২৫-২০২৬)

ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও কোড: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ময়মনসিংহ, কোড নং: ১১৭০৩০২১০৪০৩৫

প্যাকে জ নং	উপব্যক্তের নাম ও কোড	ক্রয় প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (টাকা)	পদ্ধতিগত সময় সংকেত লিপি	পণ্য ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়	টেডার আইদান	টেডার উন্মুক্তকর ণ	টেডার মূল্যায়ন	চুক্তি সম্পাদন অনুমোদন	চুক্তি সম্পাদন নোটিশ	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি স্বাক্ষরের মোট সময়	চুক্তি সম্পূর্ণ
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
০১	বিদ্যুৎ (প্রশাসনিক ব্যয়) ৩২১১১১৩	অফিসের বিদ্যুৎ বিল	সংখ্যা	১২ টি	DPM	রাজস্ব	৩০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০২	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/ টেলিফোন ৩২১১১১৭	অফিসের ইন্টারনেট বিল	সংখ্যা	১২ টি	DPM	রাজস্ব	১৮,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৩	ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়) ৩২১১১১৯	ডাক টিকেট ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	১০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৪	টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়) ৩২১১১২০	অফিসের টেলিফোন বিল	সংখ্যা	১২ টি	DPM	রাজস্ব	৫০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৫	অফিস ভবন ভাড়া (প্রশাসনিক ব্যয়) ৩২১১১২৯	এই কার্যালয় কর্তৃক (বাঞ্ছিত মালিকানাধীন ভবনে একটি ফ্ল্যাট) অফিস ভবন ভাড়া	মাস	১২ টি	DPM	রাজস্ব	২,৮০,০০ ০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৬	কম্পিউটার সামগ্রী ৩২৫৫১০১	ক্যাসিং, এসএসডি, পাওয়ার ইউনিট, এইচএসডি, এন্ট্রাইবাস, পাওয়ার স্বিচ ইত্যাদি।	চাহিদা অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	৩০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৭	অন্যান্য মনিহারী (মুদ্রণ ও মনিহারী) ৩২৫৫১০৫	রেজিস্টার, অফসেট, পেপার, ছোট বড় খাম, চাকু, জেমস ক্রিপ পিন রিমুভার, মার্কার, পাঞ্চ মেশিন ইত্যাদি।	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	৬০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৮	কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ) ৩২৫৮১০৩	মাদারবোর্ড, প্রসেসর, র‍্যাম, এ সএসডি, সফটওয়্যার, কেসিং, নেটওয়ার্ক সুইচ ইত্যাদি।	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	৪০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
০৯	কম্পিউটার ও অনুষঙ্গিক ৪১১২২০২	মাদারবোর্ড, প্রসেসর, প্রিন্টার, স্ক্যানার ইত্যাদি।	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	৫০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
১০	অফিস সরঞ্জামাদি ৪১১২৩১০	ফ্যান, টেলিফোন, তালা, বাল তি, মগ, দেয়াল ঘড়ি, টিস্যু, এয়ার ফ্রেশনার, অফিস ডেকোরেশন ইত্যাদি	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	৮০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								
১১	আসবাবপত্র ৪১১২৩১৪	চেয়ার	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	রাজস্ব	২০,০০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি								


২৬/৬/২০২৫


২৬/৬/২০২৫


২৬/৬/২০২৫