

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	ম্যানুয়াল কোর	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫										
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে তবে কার্যবিবরণী দেয়া হয়নি। কার্যবিবরণী দিতে হবে।		
						অর্জন	৩			
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	সিদ্ধান্ত কত % বাস্তবায়িত হয়েছে তা দিতে হবে		
						অর্জন	১০০			
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	অর্জিত হয়েছে		
						অর্জন	৩			
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	অর্জিত হয়েছে		
						অর্জন	৩			
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০-০৯-২০২৩ ১০-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৩-২০২৪	অর্জিত হয়েছে		
						অর্জন	১০-১০-২০২৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	ম্যানুয়াল স্কোর	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২০-১০-২০২৩ ২০-০১-২০২৩ ২১-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২০-০১-২০২৩	সভার নোটিশ দেয়া হলেও হাজিরা দেয়া হয়নি।			
						অর্জন	১০-০১-২০২৪				
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭											
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-০৭-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		ক্রয় পরিকল্পনায় স্বাক্ষরের মধ্যে তারিখ নেই			
						অর্জন	২৭-০৭-২০২৩				
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	বাস্তবায়নের হার সন্তোষজনক নয়			
						অর্জন	৩০				
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	অর্জিত হয়েছে			
						অর্জন	৭৫				
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন ব্যক্তিদের ক্রীড়া কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প	২	লক্ষ্যমাত্রা		সভার নোটিশ এবং কার্যবিবরণী দিতে হবে			
						অর্জন	৭৫				
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা				
							অর্জন				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	ম্যানুয়াল স্কোর	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮										
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. ব্যবহৃত যানবাহন যথাযথভাবে ব্যবহার নিশ্চিতকরণ প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	০			
						অর্জন	০			
৩.২. প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্রে প্রদানকৃত সেবার মান বৃদ্ধি ও স্বচ্ছতা আনয়নে পরিদর্শন কার্যক্রম	৩.২.১. প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্র পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৮			
						অর্জন	১৩	লক্ষ্যমাত্রার চেয়ে কম অর্জিত হয়েছে		
৩.৩. স্বচ্ছতা আনয়নে প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের অনুকূলে G2P পদ্ধতিতে আর্থিক অনুদান প্রদান	৩.৩.১. G2P পদ্ধতিতে আর্থিক অনুদান প্রদান	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০			
						অর্জন	৩৫	অর্জিত হয়েছে		
৩.৪. প্রতিবন্ধী বিদ্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন/মনিটরিং এর মাধ্যমে স্বচ্ছতা আনয়ন	৩.৪.১. প্রতিবন্ধী বিদ্যালয়সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল	৫	সংখ্যা		২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫			
						অর্জন	১৫	৬টি প্রতিবেদন পাওয়া গেছে		