১৪৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

নম্বর: ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪২১ তারিখ: ১৮ চৈত্র ১৪২৭ / ০১ এপ্রিল ২০২১

বিজ্ঞপ্তি

বিষয় : অফিসে উপস্থিতি

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের পত্র সংখ্যা ০৩.০০.২৬৯০.০৮২.৪৬.০২৫.২০২১.১২৪, তারিখ: ২৯ মার্চ ২০২১ এর প্রজ্ঞাপনের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, এ মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব/উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিবগণ যথানিয়মে অফিসে উপস্থিত থাকবেন। উইং প্রধানগণ পর্যালোচনাপূর্বক নিজ নিজ উইং এর সাপোর্ট স্টাফের দৈনিক উপস্থিতি সংখ্যা নির্ধারণ করবেন এবং তা উইং/অধিশাখা/শাখার কর্মরত সাপোট স্টাফের শতকরা ৫০ ভাগের বেশী হবে না।

০২। এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ প্রযোজ্যমতে স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের দৈনিক উপস্থিতির সংখ্যা উক্ত সিদ্ধান্ত অনুসারে নির্ধারন করবেন।

০৩। ৫০% উপস্থিতি বহির্ভূত স্টাফগণ দাপ্তরিক প্রয়োজনে তাৎক্ষণিক নির্দেশের ভিত্তিতে কার্যালয়ে উপস্থিত থাকবেন।

০৪। দাপ্তরিক দায়িত্ব পালনকালে স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক- দুই ফর্দ

০১.০৪.২০২১

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন : ৯৫৪৫৪৭৩
email-sasadmin1@msw.gov.bd

নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪২১/১(১৪) তারিখ: ১৮ চৈত্র ১৪২৭ / ০১ এপ্রিল ২০২১

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

০১। সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা
০৩। ব্যবস্হাপনা পরিচালক, জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, ঢাকা
০৪। নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা
০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, ঢাকা
০৬। নির্বাহী পরিচালক, শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল-নাহিয়ান ট্রাস্ট (বাংলাদেশ) ঢাকা
০৭। সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০৮। নির্বাহী পরিচালক, শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, টংগী, গাজীপুর
০৯। সকল উপসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১০। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়,ঢাকা
১২। সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৩। সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৪। সিস্টেম এনালিস্ট, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

পুরাতন সংসদ ভবন, ঢাকা।

পত্র সংখ্যা ০৩.০০.২৬৯০.০৮২.৪৬.০২৫.২০২১-১২৪

তারিখ ১৫ চৈত্র ১৪২৭
২৯ মার্চ ২০২১

প্রজ্ঞাপন

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) সংক্রমণের বিদ্যমান পরিস্থিতিতে সরকার নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করেছে:

ক) সকল ধরণের জনসমাগম (সামাজিক/ রাজনৈতিক/ ধর্মীয়/ অন্যান্য) সীমিত করতে হবে। উচ্চ সংক্রমণযুক্ত এলাকায় সকল ধরণের জনসমাগম নিষিদ্ধ করা হলো। বিয়ে/ জন্মদিনসহ যে কোন সামাজিক অনুষ্ঠান উপলক্ষ্যে জনসমাগম নিরুৎসাহিত করতে হবে;

খ) মসজিদসহ সকল ধর্মীয় উপাসনালয়ে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে;

গ) পর্যটন/ বিনোদন কেন্দ্র/ সিনেমা হল/ থিয়েটার হলে জনসমাগম সীমিত করতে হবে এবং সকল ধরণের মেলা আয়োজন নিরুৎসাহিত করতে হবে;

ঘ) গণপরিবহনে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলতে হবে এবং ধারণ ক্ষমতার ৫০ ভাগের অধিক যাত্রী পরিবহন করা যাবে না;

ঙ) সংক্রমণের উচ্চ ঝুঁকিপূর্ন এলাকাতে আন্তঃজেলা যান চলাচল সীমিত করতে হবে; প্রয়োজনে বন্ধ রাখতে হবে;

চ) বিদেশ হতে আগত যাত্রীদের ১৪ দিন পর্যন্ত প্রাতিষ্ঠানিক (হোটেলে নিজ খরচে) কোয়ারেন্টিন নিশ্চিত করতে হবে;

ছ) নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যসামগ্রী খোলা/ উন্মুক্ত স্থানে স্বাস্থ্যবিধি পরিপালনপূর্বক ক্রয়-বিক্রয়ের ব্যবস্থা করতে হবে; ওষুধের দোকানে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলা নিশ্চিত করতে হবে;

জ) স্বাস্থ্যসেবা প্রতিষ্ঠানসমূহে মাস্ক পরিধানসহ যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে;

ঝ) শপিং মলে ক্রেতা-বিক্রেতা উভয়েরই যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলা নিশ্চিত করতে হবে;

ঞ) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (প্রাক-প্রাথমিক, প্রাথমিক, মাদ্রাসা, মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, বিশ্ববিদ্যালয়) ও কোচিং সেন্টার বন্ধ থাকবে;

ট) অপ্রয়োজনীয় ঘোরাফেরা/ আড্ডা বন্ধ করতে হবে। জরুরি প্রয়োজন ছাড়া রাত ১০ টার পর বাইরে বের হওয়া নিয়ন্ত্রণ করতে হবে;

ঠ) প্রয়োজনে বাইরে গেলে মাস্ক পরিধানসহ সকল ধরণের স্বাস্থ্যবিধি পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে। মাস্ক পরিধান না করলে কিংবা স্বাস্থ্যবিধি লঙ্ঘিত হলে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

ড) করোনায় আক্রান্ত/ করোনার লক্ষণযুক্ত ব্যক্তির আইসোলেশন নিশ্চিত করতে হবে। করোনায় আক্রান্ত ব্যক্তির ঘনিষ্ঠ সংস্পর্শে আসা অন্যান্যদেরও কোয়ারেন্টিন নিশ্চিত করতে হবে;

ঢ) জরুরি সেবায় নিয়োজিত প্রতিষ্ঠান ছাড়া সকল সরকারি-বেসরকারি অফিস/ প্রতিষ্ঠান/ শিল্প কারখানাসমূহ ৫০ ভাগ জনবল দ্বারা পরিচালনা করতে হবে। গর্ভবতী/ অসুস্থ/ বয়স ৫৫-উর্ধ্ব কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বাড়িতে অবস্থান করে কর্মসম্পাদনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

ণ) সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ, কর্মশালা যথাসম্ভব অনলাইনে আয়োজনের ব্যবস্থা করতে হবে;

ত) সশরীরে উপস্থিত হতে হয় এমন যে কোন ধরণের গণপরীক্ষার ক্ষেত্রে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে;

থ) হোটেল-রেঁস্তোরাসমূহে ধারণ ক্ষমতার ৫০ ভাগের অধিক মানুষের প্রবেশ বারিত করতে হবে;

দ) কর্মক্ষেত্রে প্রবেশ এবং অবস্থানকালীন সর্বদা বাধ্যতামূলকভাবে মাস্ক পরিধানসহ অন্যান্য স্বাস্থ্যবিধি পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে।

০২। উপরোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ অবিলম্বে সারাদেশে কার্যকর হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আপাততঃ ০২ (দুই) সপ্তাহ পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

০৩। সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ দপ্তর/ সংস্থা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

২৮/৩/২১
(ড. আহমদ কায়কাউস)
প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব

বিতরণ:

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব/ সচিব,.......................... (সকল)- *[নিজ মন্ত্রণালয়/ বিভাগসহ আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/ অফিস/ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উপরোক্ত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়নকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ]*
৩. বিভাগীয় কমিশনার,.......................... (সকল)
৪. জেলা প্রশাসক,.......................... (সকল)
৫. ....

অনুলিপি:

১. প্রধানমন্ত্রীর প্রেস সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা
২. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালি, ঢাকা
৩. প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা
৪. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব/ সচিবের একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা
৫. সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

স্মারক নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০-৪৫১

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭
১১ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ বর্ধিতকরণ

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১১ এপ্রিল ২০২১ এর ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৮ সংখ্যক স্মারক

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্ত পত্রে বর্ণিত বিষয়ের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য পত্রের ছায়ালিপি এতদসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: এক পাতা

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪৫৪৭৩
Email:sasadmin1@msw.gov.bd

স্মারক নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০-৪৫১

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭
১১ এপ্রিল ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা
০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, মিরপুর, ঢাকা
০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, বাংলামোটর, ঢাকা
০৫। নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা
০৬। নির্বাহী পরিচালক, শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল-নাহিয়ান ট্রাস্ট, মিরপুর, ঢাকা
০৭। নির্বাহী পরিচালক, শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্প, টংগী, গাজীপুর
০৮। সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাক

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৮

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭ / ১১ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে শর্তসাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ বর্ধিতকরণ

সূত্র: (১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১, তারিখ: ০৪.০৪.২০২১
(২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৬, তারিখ: ০৮.০৪.২০২১

করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে শর্তসাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপের বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সূত্রস্থ (১) ও (২) নম্বর স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে নিষেধাজ্ঞা আরোপ আগামী ১৪ এপ্রিল ২০২১ তারিখ ভোর ৬:০০ টা পর্যন্ত বর্ধিত করা হলো।

০২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১১.০৪.২০২১
(মোঃ রেজাউল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫১১০৭
ই-মেইল: faco_sec@cabinet.gov.bd

A10
12/04/2021

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

১। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
২। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৩। জেলা প্রশাসক (সকল)
৪। প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য অধিদফতর— নির্দেশনাটি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ

২৮৮
৭৪৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৭
০৪ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ

করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) সংক্রমণের বিদ্যমান পরিস্থিতি পর্যালোচনায় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় কর্তৃক গত ২৯ মার্চ ২০২১ তারিখের ০৩.০০.২৬৯০.০৮২.৪৬.০২৫.২০২১.১২৪ নম্বর স্মারকে ১৮ দফা নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। বর্ণিত স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে আগামী ০৫ এপ্রিল ২০২১ ভোর ৬.০০টা থেকে ১১ এপ্রিল ২০২১ রাত ১২.০০টা পর্যন্ত মেয়াদে প্রতিপালনের জন্য নিম্নোল্লিখিত নির্দেশনা প্রদান করা হলো:

২। (ক) সকল প্রকার গণপরিবহন (সড়ক, নৌ, রেল ও অভ্যন্তরীণ ফ্লাইট) বন্ধ থাকবে। তবে, পণ্য পরিবহন, উৎপাদন ব্যবস্থা, জরুরি সেবাদানের ক্ষেত্রে এই আদেশ প্রযোজ্য হবে না। এছাড়া, বিদেশগামী/বিদেশ প্রত্যাগত ব্যক্তিদের ক্ষেত্রে এই নিষেধাজ্ঞা কার্যকর হবে না;

(খ) আইনশৃঙ্খলা এবং জরুরি পরিষেবা, যেমন-ত্রাণ বিতরণ, স্বাস্থ্য সেবা, বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস/জ্বালানি, ফায়ার সার্ভিস, বন্দরসমূহের (স্থলবন্দর, নদীবন্দর ও সমুদ্রবন্দর) কার্যক্রম, টেলিফোন ও ইন্টারনেট, ডাক সেবাসহ অন্যান্য জরুরি ও অত্যাবশ্যকীয় পণ্য ও সেবার সঙ্গে সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহ, তাদের কর্মচারী ও যানবাহন এ নিষেধাজ্ঞার আওতা বহির্ভূত থাকবে;

(গ) সকল সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত অফিস ও আদালত এবং বেসরকারি অফিস কেবল জরুরি কাজ সম্পাদনের জন্য সীমিত পরিসরে প্রয়োজনীয় জনবলকে স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব পরিবহন ব্যবস্থাপনায় অফিসে আনা-নেওয়া করতে পারবে। শিল্প-কারখানা ও নির্মাণ কার্যাদি চালু থাকবে। শিল্প-কারখানার শ্রমিকদের স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিজস্ব পরিবহন ব্যবস্থাপনায় আনা-নেওয়া করতে হবে। বিজিএমইএ ও বিকেএমইএ কর্তৃক শিল্প-কারখানা এলাকায় নিকটবর্তী সুবিধাজনক স্থানে তাদের শ্রমিকদের জন্য ফিল্ড হাসপাতাল/চিকিৎসার ব্যবস্থা করতে হবে;

(ঘ) সন্ধ্যা ৬.০০টা থেকে ভোর ৬:০০টা পর্যন্ত অতি জরুরি প্রয়োজন ব্যতীত (ঔষধ ও নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি ক্রয়, চিকিৎসা সেবা, মৃতদেহ দাফন/সৎকার ইত্যাদি) কোনোভাবেই বাড়ির বাইরে বের হওয়া যাবে না;

(ঙ) খাবারের দোকান ও হোটেল-রেস্তোরাঁয় কেবল খাদ্য বিক্রয়/সরবরাহ (Takeaway/Online) করা যাবে। কোনো অবস্থাতেই হোটেল-রেস্তোরাঁয় বসে খাবার গ্রহণ করা যাবে না;

(চ) শপিংমলসহ অন্যান্য দোকানসমূহ বন্ধ থাকবে। তবে দোকানসমূহ পাইকারি ও খুচরা পণ্য Online-এর মাধ্যমে ক্রয়-বিক্রয় করতে পারবে। সেক্ষেত্রে অবশ্যই সর্বাবস্থায় কর্মচারীদের মধ্যে আবশ্যিক স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলতে হবে এবং কোনো ক্রেতা স্বশরীরে যেতে পারবে না;

(ছ) কাঁচাবাজার এবং নিত্যপ্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি সকাল ৮.০০টা থেকে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত উন্মুক্ত স্থানে স্বাস্থ্যবিধি মেনে ক্রয়-বিক্রয় করা যাবে। বাজার কর্তৃপক্ষ/স্থানীয় প্রশাসন বিষয়টি নিশ্চিত করবে;

(জ) ব্যাংকিং ব্যবস্থা সীমিত পরিসরে চালু রাখার বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করবে;

(ঝ) সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ ঢাকায় সুবিধাজনক স্থানে ফিল্ড হাসপাতাল স্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;

(ঞ) সারাদেশে জেলা ও মাঠ প্রশাসন উল্লিখিত নির্দেশনা বাস্তবায়নের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করবে এবং আইনশৃঙ্খলা বাহিনী নিয়মিত টহল জোরদার করবে; এবং

(ট) এই আদেশ অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে কঠোর আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৩। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৪।০৪।২০২১

(মোঃ শাফায়াত মাহবুব চৌধুরী)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫১১০৭
ই-মেইল: faco_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৭ / ০৪ এপ্রিল ২০২১

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

১। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
২। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৩। জেলা প্রশাসক (সকল)
৪। প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য অধিদফতর-নির্দেশনাটি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৬

তারিখ: ২৫ চৈত্র ১৪২৭ / ০৮ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: **কঠোর স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সাপেক্ষে দোকানপাট ও শপিংমল খোলা এবং ভ্যাকসিনেশন কার্যক্রম সংক্রান্ত।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১, তারিখ: ০৪.০৪.২০২১

করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে শর্তসাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপের বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সূত্রস্থ স্মারকের নির্দেশনার অনুবৃত্তিক্রমে নিম্নোক্ত নির্দেশনা জারি করা হলো:

(ক) আগামী ০৯—১৩ এপ্রিল ২০২১ মেয়াদে সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৫.০০টা পর্যন্ত কঠোর স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সাপেক্ষে দোকানপাট ও শপিংমল খোলা রাখা যাবে। তবে, স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন না করা হলে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে; এবং

(খ) কোভিড-১৯-এর ভ্যাকসিনেশন কার্যক্রম যথারীতি চলমান থাকবে।

০২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮.০৪.২০২১

(মোঃ রেজাউল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫১১০৭
ই-মেইল: faco_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

১। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
২। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৩। জেলা প্রশাসক (সকল)
৪। প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য অধিদফতর—নির্দেশনাটি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ

২৮৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

বিষয়: করোনা ভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯ এর বিস্তার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ নিয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি:	মাহফুজা আখতার সচিব
স্থান:	জুম প্লাটফরম
তারিখ ও সময়:	০৪ এপ্রিল ২০২১, বিকাল ৩:৩০ টা
উপস্থিতি:	পরিশিষ্ট-ক

সভার শুরুতে সভাপতি বর্তমান করোনা পরিস্থিতি নিয়ে আলোচনা করেন। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে করোনা ভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯ এর বিস্তার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ করে পত্র জারি করা হয়। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১। এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা লকডাউনকালীন কার্যক্রম নিয়ে সভা আহবান করে উক্ত সভার কার্যবিবরণী মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে;

০২। লকডাউনকালীন গৃহীত জরুরী সেবা/চিকিৎসা সেবাসহ জরুরী অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে;

০৩। লকডাউনকালীন কার্যক্রমে নতুন কোন ধারণা থাকলে তা নির্ধারিত অনলাইন প্লাটফর্মে উপস্থাপন করতে হবে;

০৪। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে ০৪ এপ্রিল ২০২১ তারিখে জারিকৃত ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১ সংখ্যক পত্রের নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে।

০৫। আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা শেষ করেন।

স্বাক্ষরিত/-
০৪/০৪/২০২১ খ্রি.
মাহফুজা আখতার
সচিব

১৪৫

নম্বর-৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪৩৭/১(১৮)

২১ চৈত্র ১৪২৭
০৪ এপ্রিল ২০২১

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) ঃ

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২। সিনিয়র সচিব/ সচিব, ...
০৩। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা
০৪। সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০৫। ব্যবস্হাপনা পরিচালক, জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, ঢাকা
০৬। ব্যবস্হাপনা পরিচালক, নিউরো- ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, ঢাকা
০৭। নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা
০৮। নির্বাহী পরিচালক, শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল-নাহিয়ান ট্রাস্ট (বাংলাদেশ) ঢাকা
০৯। সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১০। নির্বাহী পরিচালক, শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট,টংগী,গাজীপুর
১১। সকল উপসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়,ঢাকা
১২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৩। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়,ঢাকা
১৪। সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান/ সহকারী সচিব (সকল),সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
১৭। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৮। সিস্টেম এনালিস্ট,সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

০৪.০৪.২০২১

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০-৪৫২

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭
১১ এপ্রিল ২০২১

সংশোধিত অফিস আদেশ

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) মহামারী রোধকল্পে সীমিত পরিসরে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে এ মন্ত্রণালয় হতে ০৪ এপ্রিল ২০২১ তারিখে ৪১.০০.০০০০.০১৬.০০১.৫৭.১৩ (অংশ-১)-৪৩৬ স্মারকমূলে অফিস আদেশ জারি করা হয়। ইতোমধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে ১১ এপ্রিল ২০২১ তারিখে ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০-১১৮ স্মারকমূলে জারিকৃত পরিপত্র পর্যালোচনায় দেখা যায় পূর্বের জারিকৃত করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯ বিস্তার রোধকল্পে শর্তসাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপের আদেশটি ০৫-১১ এপ্রিল ২০২১ বর্ধিত করে ১৪ এপ্রিল ২০২১ তারিখ ভোর ৬:০০ পর্যন্ত করা হয়েছে। করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) মহামারী রোধকল্পে সীমিত পরিসরে দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে ০৫-১৩ এপ্রিল ২০২১ মেয়াদে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন শাখা নিম্নে উল্লিখিত ছক অনুযায়ী খোলা রাখার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

অনুবিভাগ	শাখা/অধিশাখা	তারিখ	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	বার
প্রশাসন অনুবিভাগ	-	০৫-১১ এপ্রিল ২০২১	ড. শাহ আলম অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	০১৭১৫১৩৪৩৬৫	সোমবার হতে মঙ্গলবার
	প্রশাসন-৩	০৫ এপ্রিল ২০২১	মোঃ নুরে আলম উপসচিব	০ ১৬২৭২৮৩৭৯৯	সোমবার
			মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৬৮৩৭২৬৯৬৪	
	প্রশাসন-১	০৬ এপ্রিল ২০২১	মোহাঃ নায়েব আলী উপসচিব	০১৯২১২৯৩৩৩৭	মঙ্গলবার
			মোঃ আব্দুস সালাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৯১১ ৬৮৬৫২৫	
			মো: রাজন মিয়া কম্পিউটার অপারেটর	০১৯২৬৮৩৪৯৮৭	
	প্রশাসন-১	০৭ এপ্রিল ২০২১	মোহাঃ নায়েব আলী উপসচিব	০১৯২১২৯৩৩৩৭	বুধবার
			আল জুবায়েদ তানিম কম্পিউটার অপারেটর	০১৯১৪৮০৪২৪৪	
	প্রশাসন-৫		মোঃ দেলোয়ার হোসেন উপসচিব	০১৯২৭৪৯৭৮৮৫	
			ফারহানা জাহান প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৮২৭৯০৭৪৫০	
	প্রশাসন-৪	০৮ এপ্রিল ২০২১	এরশাদ হোসেন খান উপসচিব	০১৭০৫৩০০৪১১	বৃহস্পতিবার
			মোঃ সাইফুল আলম ভূঁইয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০ ১৮১৭০৯৩০৯২	
	প্রশাসন-২	১১ এপ্রিল ২০২১	মোঃ নুরে আলম উপসচিব	০ ১৬২৭২৮৩৭৯৯	রবিবার
			ফোরকান আহম্মেদ খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০ ১৯১৮৩৩৭৭৬৭	
			কল্লোল রায় ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	০১৭৭০৭১৪৫৬৭	
	প্রশাসন-১	১২ এপ্রিল ২০২১	মোহাঃ নায়েব আলী উপসচিব	০১৯২১২৯৩৩৩৭	সোমবার
			মোঃ আব্দুস সালাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৯১১ ৬৮৬৫২৫	
			মো: রাজন মিয়া কম্পিউটার অপারেটর	০১৯২৬৮৩৪৯৮৭	
	প্রশাসন-৫	১৩ এপ্রিল ২০২১	মোঃ দেলোয়ার হোসেন উপসচিব	০১৯২৭৪৯৭৮৮৫	মঙ্গলবার
			ফারহানা জাহান প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৮২৭৯০৭৪৫০	
	আইসিটি ও ইনোভেশন শাখা	০৫ এপ্রিল ২০২১	মোঃ মাসুদুল হক ভুঁইয়া সিস্টেম এনালিস্ট	০১৯১৫০২৬৪২৩	সোমবার
		০৬ এপ্রিল ২০২১	মোঃ জাকির হোসেন প্রোগ্রামার	০১৭২৭৮৭০৩৪৬	মঙ্গলবার
		০৭ এপ্রিল ২০২১	মো: দেলোয়ার হোসেন	০১৬২৫৮৭২২৯৯	বুধবার

			সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর		
		০৮ এপ্রিল ২০২১	মোঃ তৌহিদুল ইসলাম সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	০১৬৮৬২২৭১২৬	বৃহস্পতিবার
		১১ এপ্রিল ২০২১	মির্জা মাহমুদ সুহৃদ সহকারী প্রোগ্রামার	০১৬৮৪৩৩৫৪১৬	রবিবার
		১২ এপ্রিল ২০২১	মোঃ মাসুদুল হক ভুঁইয়া সিস্টেম এনালিস্ট	০১৯১৫০২৬৪২৩	সোমবার
			মোঃ জাকির হোসেন প্রোগ্রামার	০১৭২৭৮৭০৩৪৬	
			মোঃ তৌহিদুল ইসলাম সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	০১৬৮৬২২৭১২৬	
			মির্জা মাহমুদ সুহৃদ সহকারী প্রোগ্রামার	০১৬৮৪৩৩৫৪১৬	
		১৩ এপ্রিল ২০২১	মোঃ জাকির হোসেন প্রোগ্রামার	০১৭২৭৮৭০৩৪৬	মঙ্গলবার
	হিসাব শাখা	০৫ এপ্রিল ২০২১	মোঃ আব্দুল মোন্নাফ মিঞা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০ ১৭১২৮১৮১৭১	সোমবার
		০৬ এপ্রিল ২০২১	নীলুফা আক্তার সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০১৫৫২৩৪৫৪৮৫	মঙ্গলবার
		০৭ এপ্রিল ২০২১	আব্দুল হক ক্যাশিয়ার	০১৭১৮৯৪১৮৯০	বুধবার
		০৮ এপ্রিল ২০২১	নীলুফা আক্তার সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০১৫৫২৩৪৫৪৮৫	বৃহস্পতিবার
		১১ এপ্রিল ২০২১	আব্দুল হক ক্যাশিয়ার	০১৭১৮৯৪১৮৯০	রবিবার
		১২ এপ্রিল ২০২১	নীলুফা আক্তার সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	০১৫৫২৩৪৫৪৮৫	সোমবার
		১৩ এপ্রিল ২০২১	আব্দুল হক ক্যাশিয়ার	০১৭১৮৯৪১৮৯০	মঙ্গলবার

অনুবিভাগ	শাখা/অধিশাখা	তারিখ	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	বার
বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০৫ এপ্রিল ২০২১	সুলতানা সাঈদা অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০১৭১৫১১১৭৩৬	সোমবার
	সামাজিক নিরাপত্তা শাখা		মুহাম্মদ শাখীর আহম্মদ চৌধুরী উপসচিব	০১৫৫২৩১৫৫৪৫	
			মোঃ আতিকুর রহমান কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৩৬৬৯৭৪৮৮৬	
	বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	০৬ এপ্রিল ২০২১	মোহাম্মদ ইসমাইল অতিরিক্ত সচিব (বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ)	৯৫১১০০৫	মঙ্গলবার
	বাজেট শাখা		মোহাম্মদ হোসেন সহকারী সচিব	০ ১৭৪৯৯০৬১১৯	
			মুহম্মদ মনিরুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০ ১৭৭২৮৪৪৭২০	
	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০৭ এপ্রিল ২০২১	সুলতানা সাঈদা অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০১৭১৫১১১৭৩৬	বুধবার
	অডিট শাখা		মোহাম্মদ হোসেন সহকারী সচিব	০ ১৭৪৯৯০৬১১৯	
			মুহম্মদ মনিরুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০ ১৭৭২৮৪৪৭২০	
	গবেষণা প্রকাশনা ও মূল্যায়ন	০৮ এপ্রিল ২০২১	ড. মোঃ আবুল হোসেন যুগ্মসচিব	০ ১৭৫৫৭০২৭৩৭	বৃহস্পতিবার
			মোহাম্মদ ফজলুল হক ভূঁইয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৯১৬৫৭০৪১৬	
	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	১১ এপ্রিল ২০২১	সুলতানা সাঈদা অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০১৭১৫১১১৭৩৬	রবিবার
	কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা		খাদিজা নাজনীন উপসচিব	০ ১৭১৬৩৪০৭৯	
			পিয়াস ধর কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৪৬৮৮৪৩৮৬	
	বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ	১২ এপ্রিল ২০২১	মোহাম্মদ ইসমাইল অতিরিক্ত সচিব (বাজেট, কার্যক্রম ও মূল্যায়ন অনুবিভাগ)	৯৫১১০০৫	সোমবার
			আতিকুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৩৬৬৯৭৪৮৮৬	

	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	১৩ এপ্রিল ২০২১	সুলতানা সাঈদা অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	০১৭১৫১১১৭৩৬	মঙ্গলবার
			মুহম্মদ মনিরুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০ ১৭৭২৮৪৪৭২০	
			আতিকুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৪৫৪১৬৪৪৭	
প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা	০৫ এপ্রিল ২০২১	এ. কে. এম. শহীদুল্লাহ যুগ্মসচিব	০১৮১৫২৪৩৮৬০	সোমবার
			আলমগীর কবির সাটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২২৭৩২২১৯	
	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা	০৬ এপ্রিল ২০২১	এ. কে. এম. শহীদুল্লাহ যুগ্মসচিব	০১৮১৫২৪৩৮৬০	মঙ্গলবার
	প্রতিবন্ধিতা শাখা		এ কে ব্রোহী মিয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৭১৮৩২৫৯৪৬	
			নিলুফার ইয়াসমিন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৯৭২৬২৪৯৪	
	প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	০৭ এপ্রিল ২০২১	শিবানী ভট্টাচার্য্য অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা)	০১৭১২১৭৯৭৩৬	বুধবার
	এনডিডি ও অটিজম শাখা		শবনম মুস্তারী রিক্তা উপসচিব	০ ১৭২০৯৫৬৬৬৭	
			মোঃ মানিক হোসাইন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	০ ১৭৩৭৬২০৯৬৬	
	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা	০৮ এপ্রিল ২০২১	এ. কে. এম. শহীদুল্লাহ যুগ্মসচিব	০১৮১৫২৪৩৮৬০	বৃহস্পতিবার
	প্রতিষ্ঠান-২ শাখা		মাহমুদা ইয়াছমিন সহকারী সচিব	০১৭৪৬১১১৭০১	
			আলমগীর কবির সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২২৭৩২২১৯	
	প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	১১ এপ্রিল ২০২১	শিবানী ভট্টাচার্য্য অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা)	০১৭১২১৭৯৭৩৬	রবিবার
	প্রতিবন্ধিতা শাখা		এ কে ব্রোহী মিয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৭১৮৩২৫৯৪৬	
			নিলুফার ইয়াসমিন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৯৭২৬২৪৯৪	
	প্রতিষ্ঠান অধিশাখা	১২ এপ্রিল ২০২১	এ. কে. এম. শহীদুল্লাহ যুগ্মসচিব	০১৮১৫২৪৩৮৬০	সোমবার
			এ কে ব্রোহী মিয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১৭১৮৩২৫৯৪৬	
	প্রতিবন্ধিতা শাখা		নিলুফার ইয়াসমিন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৯৭২৬২৪৯৪	
	প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা অনুবিভাগ	১৩ এপ্রিল ২০২১	শিবানী ভট্টাচার্য্য অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা)	০১৭১২১৭৯৭৩৬	মঙ্গলবার
			শবনম মুস্তারী রিক্তা উপসচিব	০ ১৭২০৯৫৬৬৬৭	
	প্রতিবন্ধিতা শাখা		মোঃ মানিক হোসাইন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	০ ১৭৩৭৬২০৯৬৬	
অনুবিভাগ	**শাখা/অধিশাখা**	**তারিখ**	**কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি**	**মোবাইল নম্বর**	**বার**
পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও আইন অনুবিভাগ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা	০৫ এপ্রিল ২০২১	জোবায়দা বেগম যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	০১৭৯০২৩৩২৯০	সোমবার
	পরিকল্পনা-১		জাহান আরা উপসচিব	০১৯৭৮১০০২৯৯	
			মাসুদুর রহমান কম্পিউটার অপারেটর	০১৩১২২২৬৮৫৬	
	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও আইন অনুবিভাগ	০৬ এপ্রিল ২০২১	মোঃ সাইফুল ইসলাম অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা, উন্নয়ন	০১৭০৮১৬৬৯৯৯	মঙ্গলবার

			ও আইন অনুবিভাগ)		
	পরিকল্পনা-২		জোবায়দা বেগম যুগ্মসচিব	০১৭৯০২৩৩২৯০	
			আব্বাস আলী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৯১৩৬০৬৯৩৫	
	আইন ও সংস্থা অধিশাখা	০৭ এপ্রিল ২০২১	মোঃ গিয়াস উদ্দিন মোগল যুগ্মসচিব (আইন ও সংস্থা)	০১৭১৬১৬৯৬৩৪	বুধবার
			মো: তোফাজ্জেল হোসেন সহকারী সচিব	০১৫৫৭১৩০৮৫৪	
			নুরুননাহার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	০১৬৮৩০১৮১৭৩	
			রুবিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২৬২৯৬৮৩৬	
	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা	০৮ এপ্রিল ২০২১	জোবায়দা বেগম যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	০১৭৯০২৩৩২৯০	বৃহস্পতিবার
	পরিকল্পনা-১		জাহান আরা উপসচিব	০১৯৭৮১০০২৯৯	
			মাসুদুর রহমান কম্পিউটার অপারেটর	০১৩১২২২৬৮৫৬	
	আইন ও সংস্থা অধিশাখা	১১ এপ্রিল ২০২১	মোঃ গিয়াস উদ্দিন মোগল যুগ্মসচিব (আইন ও সংস্থা)	০১৭১৬১৬৯৬৩৪	রবিবার
			মো: তোফাজ্জেল হোসেন সহকারী সচিব	০১৫৫৭১৩০৮৫৪	
			নুরুননাহার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	০১৬৮৩০১৮১৭৩	
			রুবিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২৬২৯৬৮৩৬	
	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা	১২ এপ্রিল ২০২১	জোবায়দা বেগম যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	০১৭৯০২৩৩২৯০	সোমবার
			জাহান আরা উপসচিব	০১৯৭৮১০০২৯৯	
	পরিকল্পনা-১		মাসুদুর রহমান কম্পিউটার অপারেটর	০১৩১২২২৬৮৫৬	
	আইন ও সংস্থা অধিশাখা	১৩ এপ্রিল ২০২১	মোঃ গিয়াস উদ্দিন মোগল যুগ্মসচিব (আইন ও সংস্থা)	০১৭১৬১৬৯৬৩৪	মঙ্গলবার
			মো: তোফাজ্জেল হোসেন সহকারী সচিব	০১৫৫৭১৩০৮৫৪	
			নুরুননাহার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	০১৬৮৩০১৮১৭৩	
			রুবিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২৬২৯৬৮৩৬	

০২। উল্লিখিত কর্মকর্তাগণ নির্ধারিত দিনে প্রাপ্ত সকল জরুরী পত্রাদি সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ প্রধানকে অবহিতকরত নিষ্পন্ন করবেন এবং কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক অন্যান্য কার্যাদি সম্পন্ন করবেন। জরুরী প্রয়োজনে টেলিফোন যোগাযোগ অব্যাহত রাখার স্বার্থে অন্যান্য সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে মোবাইল ফোন সচল রাখতে হবে।

০৩। সচিব মহোদয়ের দপ্তরে জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনাব মো: শাহীন আলম, সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জনাব মো: নাসির উদ্দিন, অফিস সহায়ক এবং জনাব মো: সোহেল হোসেন, অফিস সহায়ক পালাক্রমে দায়িত্ব পালন করবেন।

১১.০৪.২০২১

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫৪৭৩
Email:sasadmin1@msw.gov.bd

নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০-৪৫২

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৭
১১ এপ্রিল ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২। সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩। সকল উপসচিব,সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৪। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৫। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৬। সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৭। সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৮। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৯। সিস্টেম এনালিস্ট, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ

১১.০৪.২০২১

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ (সেবা ও স্টোর) শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.msw.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪১.০০.০০০০.৯৯.০৩৬.১৭৯.২০১৮.১৬০ তারিখ: ১২ এপ্রিল, ২০২১ খ্রি:

অফিস আদেশ

করোনাভাইরাস(কোভিড-১৯) এ আক্রান্ত সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে নিম্নরুপ কুইক রেসপন্স টিম (Quick Response Team) গঠন করা হলো:

১. জনাব মো: নুরে আলম - টিম লিডার
উপসচিব (প্রশাসন-৩) সংসদ ও প্রতিশ্রুতি বিষয়ক শাখা
মোবাইল: +৮৮০ ১৬২৭২৮৩৭৯৯
ই-মেইল: dsadmin3@msw.gov.bd

২. জনাব মো: তোফাজ্জেল হোসেন - সদস্য
সহকারী সচিব (আইন ও সংস্থা শাখা)
মোবাইল: ০১৫৫৭১৩০৮৫৪
ই-মেইল: tofazzel803@gmail.com

৩. জনাব ফোরকান আহম্মেদ খান - সদস্য
প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন-২(সেবা ও স্টোর) শাখা।
মোবাইল: ০১৯১৮-৩৩৭৭৬৭
ই-মেইল: forkankhan20@gmail.com

৪. জনাব মো: আতিকুল ইসলাম - সদস্য
অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর (বাজেট শাখা)
মোবাইল: ০১৭৪৫-৪১৬৪৪৭

৫. জনাব শিবেন্দ্র মিত্র সুমন - সদস্য
অফিস সহায়ক, প্রশাসন-২ (সেবা ও স্টোর) শাখা।
মোবাইল: ০১৯৯৯০৪৪৭০৩

টিমের কার্যপরিধি:

১. সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী করোনাভাইরাস(কোভিড-১৯)এ আক্রান্ত হলে উক্ত টিম তার বা তার পরিবারের সাথে যোগাযোগ করবে। প্রয়োজনে তাদের চাহিদার ভিত্তিতে খাদ্য, ঔষধ চিকিৎসাসহ অন্যান্য বিষয়ে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবে;
২. আক্রান্তদের তথ্য সংগ্রহপূর্বক প্রতিবেদন আকারে অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন)-এর নিকট দাখিল করবে;
৩. বিবিধ।

স্বা:
মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন: +৮৮০২ ৯৫১৫৫৩৪

অ: পৃ: দ্র:

তারিখ: ১২ এপ্রিল, ২০২১ খ্রি:

স্মারক নম্বর: ৪১.০০.০০০০.৯৯.০৩৬.১৭৯.২০১৮.১৬০

বিতরণ: সদয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

১. সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাক
৩. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. জনাব মো: নুরে আলম, উপসচিব(প্রশাসন-৩) সংসদ ও প্রতিশ্রুতি বিষয়ক শাখা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইডে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৮. জনাব মো: তোফাজ্জেল হোসেন, সহকারী সচিব (আইন ও সংস্থা শাখা), সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯, জনাব ফোরকান আহম্মেদ খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন-২(সেবা ও স্টোর) শাখা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. জনাব মো: আতিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর (বাজেট শাখা),সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১১. জনাব শিবেন্দ্র মিত্র সুমন, অফিস সহায়ক, প্রশাসন-২(সেবা ও স্টোর) শাখা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১২. অফিস কপি।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
৩. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১২.০৪.২০২১

মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন: +৮৮০২ ৯৫১৫৫৩৪

জরুরী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪৬১

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪২৭
১৩ এপ্রিল ২০২১

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে ১৩টি বিধি-নিষেধ আরোপ করে পত্র জারি করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)। উক্ত পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক-দুই ফর্দ

১৩.০৪.২০২১
মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন : ৯৫৪৫৪৭৩
email-sasadmin1@msw.gov.bd

নম্বর ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪৬১/১(১৯)

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪২৭
১৩ এপ্রিল ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১। সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা
০৩। ব্যবস্হাপনা পরিচালক, জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, ঢাকা
০৪। নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, ঢাকা
০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, ঢাকা
০৬। নির্বাহী পরিচালক, শেখ জায়েদ বিন সুলতান আল-নাহিয়ানট্রাস্ট (বাংলাদেশ) ঢাকা
০৭। সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০৮। নির্বাহী পরিচালক, শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, টংগী, গাজীপুর
০৯। সকল উপসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১০। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়,ঢাকা
১২। সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৩। সিস্টেম এনালিস্ট, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৪। সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৫। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৬। প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/সহকারী প্রোগ্রামার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৭। সকল ২য় শ্রেণির কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৮। সকল ৩য় শ্রেণির কর্মচারী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১৯। সকল ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা

১৩.০৪.২০২১
মোহা. নায়েব আলী
উপসচিব

১৮১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১২০

তারিখ: ২৯ চৈত্র ১৪২৭ / ১২ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯-এর বিস্তার রোধকল্পে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে বিধি-নিষেধ আরোপ

সূত্র:
(১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১, তারিখ: ০৪.০৪.২০২১
(২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৬, তারিখ: ০৮.০৪.২০২১
(৩) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১৮, তারিখ: ১১.০৪.২০২১

করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) পরিস্থিতি অবনতির কারণে বর্ণিত স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে **আগামী ১৪ এপ্রিল ২০২১ ভোর ৬:০০ হতে ২১ এপ্রিল ২০২১ মধ্যরাত** পর্যন্ত নিম্নরূপ বিধি-নিষেধ আরোপ করা হলো:

(ক) সকল সরকারি, আধাসরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও বেসরকারি অফিস/আর্থিক প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকবে ও সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী নিজ নিজ কর্মস্থলে অবস্থান করবেন। তবে, বিমান, সমূদ্র, নৌ ও স্থলবন্দর এবং তৎসংশ্লিষ্ট অফিসসমূহ এ নিষেধাজ্ঞার আওতা বহির্ভূত থাকবে;

(খ) বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট আদালতসমূহের জন্য প্রয়োজনীয় নির্দেশনা জারি করবে;

(গ) সকল প্রকার পরিবহন (সড়ক, নৌ, রেল, অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক ফ্লাইট) বন্ধ থাকবে। তবে, পণ্য পরিবহন, উৎপাদন ব্যবস্থা ও জরুরি সেবাদানের ক্ষেত্রে এই আদেশ প্রযোজ্য হবে না;

(ঘ) শিল্প-কারখানাসমূহ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণপূর্বক নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় চালু থাকবে। তবে, শ্রমিকদের স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিজস্ব পরিবহন ব্যবস্থাপনায় আনা-নেওয়া নিশ্চিত করতে হবে;

(ঙ) আইনশৃঙ্খলা এবং জরুরি পরিষেবা, যেমন-কৃষি উপকরণ (সার, বীজ, কীটনাশক, কৃষি যন্ত্রপাতি ইত্যাদি), খাদ্যশস্য ও খাদ্যদ্রব্য পরিবহণ, ত্রাণ বিতরণ, স্বাস্থ্য সেবা, কোভিড-১৯ টিকা প্রদান, বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস/জ্বালানি, ফায়ার সার্ভিস, বন্দরসমূহের (স্থলবন্দর, নদীবন্দর ও সমুদ্রবন্দর) কার্যক্রম, টেলিফোন ও ইন্টারনেট (সরকারি-বেসরকারি), গণমাধ্যম (প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়া), বেসরকারি নিরাপত্তা ব্যবস্থা, ডাক সেবাসহ অন্যান্য জরুরি ও অত্যাবশ্যকীয় পণ্য ও সেবার সঙ্গে সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহ, তাদের কর্মচারী ও যানবাহন এ নিষেধাজ্ঞার আওতা বহির্ভূত থাকবে;

(চ) অতি জরুরি প্রয়োজন ব্যতীত (ঔষধ ও নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি ক্রয়, চিকিৎসা সেবা, মৃতদেহ দাফন/সৎকার ইত্যাদি) কোনোভাবেই বাড়ির বাইরে বের হওয়া যাবে না। তবে টিকা কার্ড প্রদর্শন সাপেক্ষে টিকা গ্রহণের জন্য যাতায়াত করা যাবে;

(ছ) খাবারের দোকান ও হোটেল-রেস্তোরাঁয় দুপুর ১২:০০টা থেকে সন্ধ্যা ৭:০০টা এবং রাত ১২:০০টা থেকে ভোর ০৬:০০টা পর্যন্ত কেবল খাদ্য বিক্রয়/সরবরাহ (Takeaway/Online) করা যাবে। শপিংমলসহ অন্যান্য দোকানসমূহ বন্ধ থাকবে;

(জ) কাঁচাবাজার এবং নিত্যপ্রয়োজনীয় দ্রব্যাদি সকাল ৯:০০টা থেকে বিকাল ৩:০০টা পর্যন্ত উন্মুক্ত স্থানে স্বাস্থ্যবিধি মেনে ক্রয়-বিক্রয় করা যাবে। বাজার কর্তৃপক্ষ/স্থানীয় প্রশাসন বিষয়টি নিশ্চিত করবে;

(ঝ) বোরো ধান কাটার জরুরি প্রয়োজনে কৃষি শ্রমিক পরিবহনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসন সমন্বয় করবে;

(ঞ) সারাদেশে জেলা ও মাঠ প্রশাসন উল্লিখিত নির্দেশনা বাস্তবায়নের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করবে এবং আইনশৃঙ্খলা বাহিনী নিয়মিত টহল জোরদার করবে;

(ট) স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের মহাপরিচালক তাঁর পক্ষে জেলা প্রশাসন ও পুলিশ বিভাগকে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের প্রয়োজনীয় ক্ষমতা প্রদান করবেন;

(ঠ) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে জুম্মা ও তারাবী নামাজের জমায়েত বিষয়ে ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় নির্দেশনা জারি করবে; এবং

(ড) উপর্যুক্ত নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ প্রয়োজনে সম্পূরক নির্দেশনা জারি করতে পারবে।

০২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১২.০৪.২০২১

(মোঃ রেজাউল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫১১০৭
ই-মেইল: faco_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে

১। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
২। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৩। জেলা প্রশাসক (সকল)
৪। প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য অধিদফতর—নির্দেশনাটি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ
৫। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
৬। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা (সকল)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন -১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.msw.gov.bd

নম্বর: ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪৬৬

তারিখ: ৫ বৈশাখ ১৪২৮
১৮ এপ্রিল ২০২১

অফিস আদেশ

করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) জনিত কার্যক্রম তদারকির জন্য এ মন্ত্রণালয়ে কন্ট্রোল রুম (রুম নম্বর ৩১৬, ভবন-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ফোন: ৯৫১৪০৯৩) চালু করা হয়েছে। উক্ত কন্ট্রোল রুমে দায়িত্ব পালনের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

তারিখ ও বার	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর	সুপারভাইজিং অফিসার
১৮ এপ্রিল ২০২১ রবিবার	মোহাঃ নায়েব আলী উপসচিব (প্রশাসন-১) (মোবাইল: ০১৯২১২৯৩৩৩৭)	ড. শাহ আলম অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) (মোবা: ০১৭১৫১৩৪৩৬৫)
	মোঃ তৌহিদুল ইসলাম সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার (মোবাইল: ০১৬৮৬২২৭১২৬)	
	ফোরকান আহম্মেদ খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সেবা ও স্টোর) (মোবাইল: ০১৯১৮৩৩৭৭৬৭)	
	মোঃ আব্দুস সালাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১ শাখা) (মোবাইল: ০১৯১১৬৮৬৫২৫)	
	আল জুবায়েদ তানিম কম্পিউটার অপারেটর (প্রশাসন-১ শাখা) (মোবাইল:০১৯১৪৮০৪২৪৪)	
	মো: সাদেকুল ইসলাম অফিস সহায়ক (মোবাইল: ০১৭১৬৯৬৩৭৪৮)	
১৯ এপ্রিল ২০২১ সোমবার	ড. মোঃ আবুল হোসেন যুগ্মসচিব (কার্যক্রম অধিশাখা) (মোবাইল: ০১৭৫৫৭০২৭৩৭)	সুলতানা সাঈদা অতিরিক্ত সচিব (বাজেট ও ব্যবস্থাপনা) (মোবা: ০১৭১৫১১১৭৩৬)
	মুহাম্মদ শাখীর আহম্মদ চৌধুরী উপসচিব (সামাজিক নিরাপত্তা শাখা) (মোবাইল: ০১৫৫২৩১৫৫৪৫)	
	মোঃ জাকির হোসেন প্রোগ্রামার (মোবাইল: ০১৭২৭৮৭০৩৪৬)	
	মুহম্মদ মনিরুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা (বাজেট ও ব্যবস্থাপনা) (মোবাইল:০১৭৭২৮৪৪৭২০)	

	মোঃ আতিকুর রহমান কম্পিউটার অপারেটর (সামাজিক নিরাপত্তা শাখা) (মোবাইল:০১৭৩৬৯৭৪৮৮৬)	
	আতিকুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (বাজেট শাখা) (মোবাইল: ০১৯১৫৯২৪১৭২)	
	রিপন চন্দ্র দাস অফিস সহায়ক যুগ্মসচিব (বাজেট ও ব্যবস্থাপনা) (মোবাইল: ০১৯৫৫২০৯৪৯২)	
২০ এপ্রিল ২০২১ মঙ্গলবার	এ. কে. এম. শহীদুল্লাহ যুগ্মসচিব (প্রতিষ্ঠান অধিশাখা) (মোবাইল: ০১৮১৫২৪৩৮৬০)	শিবানী ভট্টাচার্য্য অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান ও প্রতিবন্ধিতা) (মোবা:০১৭১২১৭৯৭৩৬)
	শবনম মুস্তারী রিক্তা উপসচিব (এনডিডি ও অটিজম শাখা) (মোবাইল: ০১৭২০৯৫৬৬৬৭)	
	মাহমুদা ইয়াছমিন সহকারী সচিব (প্রতিষ্ঠান) (মোবাইল: ০১৭৪৬১১১৭০১)	
	মির্জা মাহমুদ সুহৃদ সহকারী প্রোগ্রামার (মোবাইল: ০১৬৮৪৩৩৫৪১৬)	
	এ কে ব্রোহী মিয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রতিবন্ধিতা শাখা) (মোবাইল: ০১৭১৮৩২৫৯৪৬)	
	মোঃ আলমগীর কবির সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (প্রতিষ্ঠান শাখা) (মোবাইল: ০১৭২২৭৩২২১৯)	
	মোঃ নুরনবী সামদানী অফিস সহায়ক (এনডিডি ও অটিজম শাখা) (মোবাইল: ০১৯১৩২৩৫০৬৯৭)	
২১ এপ্রিল ২০২১ বুধবার	মোঃ গিয়াস উদ্দিন মোগল যুগ্মসচিব (আইন ও সংস্থা অধিশাখা) (মোবাইল: ০১৭১৬১৬৯৬৩৪)	মোঃ সাইফুল ইসলাম অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও আইন অনুবিভাগ) (মোবা: ০১৭০৮১৬৬৯৯৯)
	জাহান আরা উপসচিব (পরিকল্পনা-১) (মোবাইল: ০১৯৭৮১০০২৯৯)	
	মোঃ মাসুদুল হক ভুঁইয়া সিস্টেম এনালিস্ট (মোবাইল: ০১৯১৫০২৬৪২৩)	
	মো: তোফাজ্জেল হোসেন সহকারী সচিব (আইন ও সংস্থা শাখা) (মোবাইল: ০১৫৫৭১৩০৮৫৪)	
	রুবিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (আইন ও সংস্থা) (মোবাইল: ০১৭২৬২৯৬৮৩৬)	
	মোঃ মাসুদুর রহমান লাইফ স্কিল ট্রেইনার কাম জব অফিসার (পরিকল্পনা শাখা) (মোবা: ০১৭৭৮৯২৪৩০৬)	

	মোঃ আব্বাস আলী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (পরিকল্পনা শাখা) (মোবাইল: ০১৯১৩৬০৬৯৩৫)	
	মোঃ আঃ রহমান অফিস সহায়ক (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও আইন অনুবিভাগ) (মোবাইল: ০১৭১০৩৯২৩৪৮)	

১৮-৪-২০২১
মোহা: নায়েব আলী
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪৫৪৭৩
ইমেইল:
sasadmin1@msw.gov.bd

নম্বর: ৪১.০০.০০০০.০১৬.৯৯.০৩৫.২০.৪৬৬/১(৩০)

তারিখ: ৫ বৈশাখ ১৪২৮
১৮ এপ্রিল ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) সকল অতিরিক্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
২) সকল যুগ্মসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৩) সকল উপসচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৪) মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৫) প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৬) সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৭) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি ও ইনোভেশন শাখা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৮) সকল সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
৯) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
১০) প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/সহকারী প্রোগ্রামার, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
১১) সকল ২য় শ্রেণির কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
১২) সকল ৩য়/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

১৮-৪-২০২১
মোহা: নায়েব আলী
উপসচিব