

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ শারিরীক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট (মৈত্রী শিল্প)

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক                                                        | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                       | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪ |                             | ফিডব্যাক               | ম্যানুয়াল স্কোর | মন্তব্য |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                    | তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন |                        |                  |         |
| ১                                                                                                                                                                                          | ২                                                                       | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                                    | ৭                                     | ৮                           | ৯                      | ১০               | ১১      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫                                                                                                                                                        |                                                                         |            |        |                                         |                                                      |                                       |                             |                        |                  |         |
| ১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                                             | ১.১.১. সভা আয়োজিত                                                      | ২          | সংখ্যা | নির্বাহী পরিচালক                        | ৪                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১                           |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 | ১                           | হাজিরা শীট দেয়া হয়নি |                  |         |
| ১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                                              | ১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                            | ২          | %      | নির্বাহী পরিচালক                        | ১০০                                                  | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১০০                         |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 | ১০০                         | অর্জিত হয়েছে          |                  |         |
| ১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                       | ১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা                                                     | ৪          | সংখ্যা | নির্বাহী পরিচালক                        | ৪                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১                           |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 | ১                           | অর্জিত হয়েছে          |                  |         |
| ১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন                                                                                                                                    | ১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী | ২          | সংখ্যা | প্রশাসন শাখা                            | ৪                                                    | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১                           |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 | ১                           | অর্জিত হয়েছে          |                  |         |
| ১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | ১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ                                                | ২          | তারিখ  | নির্বাহী পরিচালক                        | ৩০-০৯-২০২৩<br>৩১-১২-২০২৩<br>৩১-০৩-২০২৪<br>৩০-০৬-২০২৪ | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৩১-০৩-২০২৪                  |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 | ৩১-০৩-২০২৪                  | অর্জিত হয়েছে          |                  |         |
| ১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান                           | ১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত                             | ৩          | তারিখ  |                                         |                                                      | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |                        |                  |         |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                         |            |        |                                         |                                                      | অর্জন                                 |                             |                        |                  |         |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭                                                                                                                                                    |                                                                         |            |        |                                         |                                                      |                                       |                             |                        |                  |         |

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                  | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪ |                             | ফিডব্যাক      | ম্যানুয়াল স্কোর | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------|
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                    | তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন |               |                  |         |
| ১                                                                                                                 | ২                                                                                 | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                              | ৭                                     | ৮                           | ৯             | ১০               | ১১      |
| ২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                     | ২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                        | ২          | তারিখ  | নির্বাহী পরিচালক                        | ৩১-০৭-২০২৩<br>৩১-০৩-২০২৪       | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৩১-০৩-২০২৪                  |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ৩১-০৩-২০২৪                  | অর্জিত হয়েছে |                  |         |
| ২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)                              | ২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                                | ২          | %      | নির্বাহী পরিচালক                        | ১০০                            | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৪০                          |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১০০                         |               |                  |         |
| ২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন                                                                                             | ২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত                                                          | ৩          | %      | নির্বাহী পরিচালক                        | ১০০                            | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৪০                          |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১০০                         | অর্জিত হয়েছে |                  |         |
| ২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন                                                                                     | ২.৪.১. সভা আয়োজিত                                                                | ৩          | সংখ্যা |                                         | ০                              | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 |                             |               |                  |         |
| ২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা      | ২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত    | ২          | তারিখ  |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                   | ২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত                         | ৫          | তারিখ  |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 |                             |               |                  |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮                                 |                                                                                   |            |        |                                         |                                |                                       |                             |               |                  |         |
| ৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ                                                                    | ৩.১.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন | ৩          | তারিখ  | প্রশাসন শাখা                            | ৩০-০৬-২০২৪                     | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 |                             |               |                  |         |
| ৩.২. উৎপাদন ও বিপণন কার্যক্রম সহ দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম কঠোরভাবে মনিটরিং করা(প্রধান দপ্তর ও তিনটি বিভাগীয় শাখা ) | ৩.২.১. পরিদর্শন প্রতিবেদন                                                         | ৩          | সংখ্যা | নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ       | ৪                              | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১                           |               |                  |         |
|                                                                                                                   |                                                                                   |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১                           | অর্জিত হয়েছে |                  |         |

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                 | কর্মসম্পাদন সূচক                              | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪ |                             | ফিডব্যাক      | ম্যানুয়াল স্কোর | মন্তব্য |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------|
|                                                                                                                 |                                               |            |        |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                    | তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন |               |                  |         |
| ১                                                                                                               | ২                                             | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                              | ৭                                     | ৮                           | ৯             | ১০               | ১১      |
| ৩.৩. ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ                                                                       | ৩.৩.১. ক্রয় সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তির বহুল প্রচার | ৩          | %      | নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ       |                                | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১০০                         | অর্জিত হয়েছে |                  |         |
|                                                                                                                 |                                               |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১০০                         |               |                  |         |
| ৩.৪. মৈত্রী শিল্পের হিসাব ব্যবস্থাপনায় অধিকতর স্বচ্ছতা ও গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে সফটওয়্যারের মাধ্যমে অটোমেশন | ৩.৪.১. হিসাব ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন          | ৩          | %      | নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ       | ১০০                            | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৫০                          | অর্জিত হয়েছে |                  |         |
|                                                                                                                 |                                               |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১০০                         |               |                  |         |
| ৩.৫. মুক্তা ড্রিংকিং ওয়াটার উৎপাদনের জন্য গভীর নলকূপ স্থাপনের কাজের বিল BOQ অনুসারে পরিশোধ করা                 | ৩.৫.১. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন         | ৩          | তারিখ  | নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ       | ৩১-০৭-২০২৪                     | লক্ষ্যমাত্রা                          |                             |               |                  |         |
|                                                                                                                 |                                               |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 |                             |               |                  |         |
| ৩.৬. মৈত্রী শিল্পের তিনটি শো-রুমের (গুলিস্থান, আগারগাঁও, ধানমন্ডি) বিপণন কার্যক্রম মনিটরিং                      | ৩.৬.১. পরিদর্শন প্রতিবেদন                     | ৩          | সংখ্যা | নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ       | ৩                              | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১                           | অর্জিত হয়েছে |                  |         |
|                                                                                                                 |                                               |            |        |                                         |                                | অর্জন                                 | ১                           |               |                  |         |