

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থার উন্নয়ন কর্মক্রম ৬টি স্ট্রাকচার মানঃ ১৫

প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থার উন্নয়ন কার্যক্রম ৬টি সূচকের মানঃ ১৫

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১টি	১টি	১টি				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন	২টি (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১টি (২৫ জন)	১টি (২৫ জন)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নিয়ে বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ ত্রৈমিক কর্মচারীদের দায়িত্বিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	৩টি ৩০/১২/২৩ ২৫/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০/১২/২৩ (১টি)	২৫/০৩/২৪ (১টি)	৩০/০৬/২৪ (১টি)				
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজ্য নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন উন্নয়ন কার্যক্রম এটি সূচকের মানঃ ১৭

১.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিকল্পনা প্রধান	৩০/৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৮/২৩	-	-	-	-	-	-	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	স্ব স্ব বিভাগ		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রধান অর্থ ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২০	৩০	৩০				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিকল্পনা প্রধান	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৬/২৪	-						
৩. শুল্কচাল সংগ্রহ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ৪টি, সূচকের মানঃ ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩	%	স্ব স্ব বিভাগ	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.২ দুর্নীতি দমন সহায়ক মোটিভেশনাল প্রশিক্ষণ		৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২টি (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৫	২৫	-				
৩.৩ সরকারি সম্পদ অন্তর্গত যোগ্য আকর্ষিত পরিদর্শন ও প্রতিবেদন		৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২টি	২টি	২টি	২টি				
৩.৪ নদীতে ময়লা নিষ্ক্ষেপ প্রতিরোধে সচেতনতা বিয়য়ক সভা		৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২টি	২টি	২টি	২টি				