গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
যুব-০১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

যুবকল্যাণ তহবিল হতে যুব সংগঠনসমূহকে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান (প্রকল্প প্রণোদনা) প্রদানের নিমিত্ত অনুদানের নীতিমালা, ২০২৫

যুবকল্যাণ তহবিল আইন ২০১৬ এর ৪(১)(ক) এর ধারা মোতাবেক আত্মকর্মসংস্থান ও দারিদ্র্য বিমোচনে সফল কর্মকান্ডের স্বীকৃতিস্বরূপ দেশের উপযুক্ত যুব সংগঠনসমূহকে আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্পভিত্তিক অনুদান (প্রকল্প প্রণোদনা) প্রদানের বিধান রয়েছে। সার্বিক বিবেচনায় যুবকল্যাণ তহবিল ব্যবস্থাপনা বোর্ডের ৫৩তম সভায় নিম্নরূপ নীতিমালা অনুমোদন করা হয়:

১। **অনুদানের ধরণ**:

ক. সারাদেশের উপযুক্ত ২০ (বিশ)টি যুব সংগঠনকে আত্মকর্মসংস্থানমূলক গৃহীত প্রকল্পের কার্যক্রমের ব্যাপ্তি, গুরত্ব ও প্রভাব বিবেচনায় ৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত প্রকল্পভিত্তিক অনুদান (প্রকল্প প্রণোদনা) প্রদান।

খ. প্রতি জেলার সর্বোচ্চ নম্বরপ্রাপ্ত একটি যুব সংগঠনকে ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা করে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান (প্রকল্প প্রণোদনা) প্রদান।

গ. প্রতি উপজেলায় (মেট্রোপলিটন যুব ইউনিট কার্যালয়সহ) একটি যুব সংগঠনকে ৭৫,০০০/- (পঁচাত্তর হাজার) টাকা করে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান(প্রকল্প প্রণোদনা) প্রদান।

২। **অনুদান নীতিমালা/শর্তাবলী:**

১. আবেদনকারী যুব সংগঠনকে আবশ্যিকভাবে (Mandatory) দেশের বিদ্যমান সংশ্লিষ্ট আইন অনুযায়ী রেজিস্টার্ড/নিবন্ধনভুক্ত হতে হবে।

২. যুবকল্যাণ তহবিল হতে অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের স্বীকৃতিপ্রাপ্ত/নিবন্ধিত যুব সংগঠনকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

৩. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা, ঋণ, ধাত্রীবিদ্যার সাথে সম্পর্কিত প্রস্তাবিত প্রকল্প/কর্মসূচি অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে বিবেচনা করা হবে না।

৪. প্রস্তাবিত প্রকল্প/কর্মসূচি/কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সম্ভাব্য মোট ব্যয়ের কমপক্ষে শতকরা ২০ (বিশ) ভাগ অর্থ সংগঠনের নিজস্ব তহবিল থেকে বহন করতে হবে।

৫. বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন/প্রতিবন্ধী/তৃতীয়লিঙ্গ ব্যক্তি দ্বারা পরিচালিত যুব সংগঠনকে অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

৬. আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরম যথাযথভাবে পূরণপূর্বক দাখিলকৃত তথ্যাদির সমর্থনে প্রমাণাদি আপলোড করতে হবে।

৭. বিবেচ্য অর্থবছরের পূর্ববর্তী তিন অর্থবছর যেসব যুব সংগঠন অনুদান পেয়েছে সে সকল সংগঠন আবেদনের যোগ্য হিসেবে বিবেচিত হবে না।

৮. যে সকল যুব সংগঠন ব্যক্তি ঋণ কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত বা এ বিষয়ে বেসরকারী কোনো প্রতিষ্ঠানের সাথে ঋণ কার্যক্রম পরিচালনায় চুক্তিবদ্ধ সে সকল যুব সংগঠন আবেদনের যোগ্য হিসেবে বিবেচিত হবে না।

৯. পশ্চাৎপদ এবং দারিদ্র্য মানচিত্র (Poverty Map) অনুযায়ী দারিদ্র্যপীড়িত এলাকার আবেদনকারী যুব সংগঠনকে অনুদান প্রদানে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

১০. ব্যাংক স্টেটমেন্ট, নিবন্ধন সনদ ও চাহিত অন্যান্য তথ্যাদির সাথে যুব সংগঠন রাষ্ট্র বা সমাজ বিরোধী কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত নয় মর্মে যাচাই বাছাই ফরমের নির্ধারিত স্থানে উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা/ইউনিট থানা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রত্যয়ন থাকতে হবে।

১১. অনলাইন আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে-(ক) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের আওতায় আবেদনকারী যুব সংগঠনের সদস্যদের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত বিবরণ (বয়স ১৮-৩৫ বছর), (খ) বাস্তবায়িত প্রকল্প/ কার্যক্রম/ কর্মসূচির আওতায় আত্মকর্মসংস্থানের তথ্য (গ) প্রশিক্ষণ, অনুদান সহায়তার মাধ্যমে যাদের দারিদ্র্য বিমোচন করা হয়েছে সে সম্পর্কিত তথ্য (ঘ) উদ্যোক্তা তৈরি সম্পর্কিত চাহিত তথ্যাদি।

১২. যুব সংগঠনের কার্যক্রম যেমন (১) সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম (যেমন-বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, যৌতুক বিরোধী কার্যক্রম, মাদক বিরোধী কার্যক্রম, মশক নিধন কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ, স্যানিটেশন কার্যক্রম) (২) যুবদের মূল্যবোধের উৎকর্ষ সাধন সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন-স্বেচ্ছায় রক্তদান, পাঠাগার পরিচালনা, হতদরিদ্রদের সহায়তা ও শীতবস্ত্র বিতরণ, যুবদের নেতৃত্ব বিকাশ সাধন, বিশেষ চাহিদা সম্পন্নদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান, গর্ভবর্তী মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, মৃত ব্যক্তিদের সৎকারের ব্যবস্থা করা, বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন) (৩) যুব সংগঠনের সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান (যেমন- ক্রীড়া উন্নয়নে, সমাজসেবা ও জনকল্যাণে (জ্যেষ্ঠ ও অসহায়/দুঃস্থদের প্রতি আদর্শসেবা), বিজ্ঞান প্রযুক্তি ও কারিগরি ক্ষেত্রে, নারী ও শিশু উন্নয়নে, শিক্ষার উন্নয়ন ও প্রসার, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে, কলা ও সংস্কৃতিতে) [প্রতিটি কার্যক্রমের প্রমাণাদি হিসেবে জেলা/উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তার উপস্থিতির ছবি (ক্যাপশনসহ) সংযুক্ত করতে হবে]।

১৩. নীতিমালার শর্তাদি বহির্ভূত প্রকল্প/প্রস্তাবনা/কার্যক্রম অনুদানের যোগ্য হিসেবে বিবেচিত হবে না।

১৪. যুব সংগঠনসমূহকে অনুদান প্রদান সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম যুবকল্যাণ তহবিল ব্যবস্থাপনা বোর্ড কর্তৃক সংরক্ষিত।

৩। **প্রতি জেলায় সর্বোচ্চ নম্বর প্রাপ্ত একটি করে যুব সংগঠন এবং প্রতি উপজেলায় (মেট্রোপলিটন ইউনিট কার্যালয়সহ) একটি যুব সংগঠন নির্বাচনের নিমিত্ত অনুদানের নির্দেশক (Indicator) ভিত্তিক মানবণ্টন:**

১.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে যুব সংগঠনের নিবন্ধন/স্বীকৃতি প্রাপ্তির জন্য	০৫ নম্বর
২.	যুব সংগঠনের ক্ষেত্রে নিবন্ধনের প্রতি পূর্ণ ০১ (এক) বছরের জন্য ০১(এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) নম্বর	০৫ নম্বর
৩.	তৃতীয়লিঙ্গ/বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন/প্রতিবন্ধী ব্যক্তি কর্তৃক পরিচালিত যুব সংগঠনের জন্য	০৫ নম্বর
৪.	পশ্চাৎপদ এবং দারিদ্র্য মানচিত্র (Poverty Map) অনুযায়ী দারিদ্র্য পীড়িত এলাকার যুব সংগঠনের জন্য	০৫ নম্বর
৫.	সংগঠন কর্তৃক গৃহীত ন্যূনপক্ষে ০২টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ০৫ নম্বর এবং ০২ এর অধিক প্রকল্প/কার্যক্রম কর্মসূচি বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০ (দশ) নম্বর	১০ নম্বর
৬.	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ থেকে বিগত ০৩ (তিন) মাসের মধ্যে যুব সংগঠনের ব্যাংক স্থিতি ন্যূনতম ২০ (বিশ) হাজার টাকা বা তদুর্ধ্ব	০৫ নম্বর
৭.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের আওতায় যুব সংগঠনের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রতি সদস্যের (বয়স ১৮-৩৫ বছর) জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ১৫ (পনের) নম্বর	১৫ নম্বর
৮.	বিগত ০২(দুই) বছরে যুব সংগঠনের কার্য নির্বাহী পরিষদ/কমিটির সভার সংখ্যা [প্রতিটি সভার জন্য ০১(এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) নম্বর]	০৫ নম্বর
৯.	যুব সংগঠন কর্তৃক (ক) বাস্তবায়িত প্রকল্প/ কর্মসূচি/কার্যক্রমের আওতায় আত্মকর্মসংস্থান (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী প্রতি সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর) (খ) প্রশিক্ষণ, অনুদান সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচনে সুযোগ সৃষ্টি (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে প্রতি সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর) (গ) উদ্যোক্তা তৈরি (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে প্রতি সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর)	১৫ নম্বর
১০.	যুব সংগঠনের সংশ্লিষ্ট নিবন্ধনকারী স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত হালনাগাদ অডিট	০৫ নম্বর

	রিপোর্ট/আয়-ব্যয়ের বিবরণী	
১১.	যুব সংগঠনের কার্যক্রম যেমন (১) সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম [(যেমন-বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, যৌতুক বিরোধী কার্যক্রম, মাদক বিরোধী কার্যক্রম, মশক নিধন কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ ও শিক্ষা, স্যানিটেশন কার্যক্রম, প্রতিটি সচেতনতামূলক কার্যক্রমের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৩ (তিন) নম্বর] (২) যুবদের মূল্যবোধের উৎকর্ষ সাধন কার্যক্রম [যেমন-স্বেচ্ছায় রক্তদান, পাঠাগার পরিচালনা, হতদরিদ্রদের সহায়তা ও শীতবস্ত্র বিতরণ, যুবদের নেতৃত্ব বিকাশ সাধন, বিশেষ চাহিদা সম্পন্নদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান, গর্ভবর্তী মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, মৃত ব্যক্তিদের সৎকারের ব্যবস্থা করা, বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন, প্রতিটি মূল্যবোধ কার্যক্রমের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৩ (তিন) নম্বর] (৩) স্বেচ্ছাসেবী কার্যসম্পাদনা [যেমন- বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, নিরক্ষরতা দূরীকরণ, প্রশিক্ষণ কার্যক্রম, স্যানিটেশন কার্যক্রম, প্রতি স্বেচ্ছাসেবী কার্যক্রমের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০২ (দুই) নম্বর] (৩) সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান [যেমন-ক্রীড়া উন্নয়নে, সমাজসেবা ও জনকল্যাণে (জ্যেষ্ঠ ও অসহায়/দুঃস্থদের প্রতি আদর্শসেবা), বিজ্ঞান প্রযুক্তি ও কারিগরি ক্ষেত্রে, নারী ও শিশু উন্নয়নে, শিক্ষার উন্নয়ন ও প্রসারে, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে, কলা ও সংস্কৃতিতে বিশেষ অবদান বিবেচনায়, প্রতি বিশেষ অবদান সংক্রান্ত কার্যক্রমের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০২ (দুই) নম্বর] [প্রতিটি কার্যক্রমের প্রমাণাদি হিসেবে জেলা/উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তার উপস্থিতির ছবি (ক্যাপশনসহ) সংযুক্ত করতে হবে]।	১০ নম্বর
১২.	সিলেকশন কমিটির সার্বিক মূল্যায়নের জন্য	১৫ নম্বর
	সর্বমোট	**১০০ নম্বর**
	• **অনুদান প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জনের ন্যূনতম নম্বর: ৩৫ (পঁয়ত্রিশ)**	

৪। **আত্মকর্মসংস্থানের স্বীকৃতি স্বরূপ সারাদেশে উপযুক্ত ২০ (বিশ)টি যুব সংগঠনকে নির্বাচনের নিমিত্ত প্রকল্পভিত্তিক অনুদানের (প্রকল্প প্রণোদনা) জন্য নতুনভাবে প্রণীত নির্দেশক (Indicator)ভিত্তিক মানবণ্টন:**

১.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে যুব সংগঠনের নিবন্ধন/স্বীকৃতি প্রাপ্তির জন্য ০৫ (পাঁচ) নম্বর এবং নিবন্ধন/স্বীকৃতির বয়স প্রতি পূর্ণ ০১(এক) বছর বা ততোধিক সময়ের জন্য আরো ০৫(পাঁচ) নম্বর	১০ নম্বর
২.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের নিবন্ধন বা স্বীকৃতি নেই, তবে অন্য কোন সরকারি নিবন্ধনকারী প্রতিষ্ঠান হতে নিবন্ধন গ্রহণকারী যুব সংগঠনের ক্ষেত্রে নিবন্ধনের প্রতি পূর্ণ ০১ (এক) বছরের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) নম্বর	০৫ নম্বর
৩.	সংগঠন কর্তৃক গৃহীত ন্যূনপক্ষে ০৫টি প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ০৫ নম্বর এবং পরবর্তী প্রতিটি প্রকল্পের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ১০ (দশ) নম্বর	১০ নম্বর
৪.	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ থেকে বিগত ০৩ (তিন) মাসের মধ্যে যুব সংগঠনের ব্যাংক স্থিতি ন্যূনতম ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকার জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) নম্বর	০৫ নম্বর
৫.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের আওতায় যুব সংগঠনের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রতি ০৫ জন সদস্যের (বয়স ১৮-৩৫ বছর) জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ১৫ (পনের) নম্বর	১৫ নম্বর
৬.	বিগত ০২(দুই) বছরে যুব সংগঠনের কার্য নির্বাহী পরিষদ/কমিটির সভার সংখ্যা [প্রতিটি সভার জন্য ০১(এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৫ (পাঁচ) নম্বর]	০৫ নম্বর
৭.	যুব সংগঠন কর্তৃক (ক) বাস্তবায়িত প্রকল্প/ কর্মসূচি/কার্যক্রমের আওতায় আত্মকর্মসংস্থান (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী প্রতি ০৩ (তিন) জন সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর) (খ) প্রশিক্ষণ, অনুদান সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচনে	১৫ নম্বর

	সুযোগ সৃষ্টি (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে প্রতি ০৩ (তিন) জন সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর) (গ) উদ্যোক্তা তৈরি (সংযুক্ত তথ্যাদির আলোকে প্রতি ০৩ জন সদস্যের জন্য এক নম্বর করে সর্বোচ্চ পাঁচ নম্বর)	
৮.	যুব সংগঠনের সংশ্লিষ্ট নিবন্ধনকারী স্থানীয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট/ আয়-ব্যয়ের বিবরণী	০৫ নম্বর
৯.	যুব সংগঠনের কার্যক্রম যেমন (১) সামাজিক সচেতনতামূলক কার্যক্রম [যেমন-বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ, মশক নিধন, প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা, যৌতুক বিরোধী কার্যক্রম, মাদক বিরোধী কার্যক্রম, প্রতি তিন ধরণের সচেতনতামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৪ (চার) নম্বর] (২) যুবদের মূল্যবোধের উৎকর্ষ সাধন কার্যক্রম [যেমন-স্বেচ্ছায় রক্তদান, বই পড়া, হতদরিদ্রদের সহায়তা ও শীতবস্ত্র বিতরণ, যুবদের নেতৃত্ব বিকাশ সাধন, বিশেষ চাহিদা সম্পন্নদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান, গর্ভবর্তী মহিলাদের স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, মৃত ব্যক্তিদের সৎকারের ব্যবস্থা, প্রতি তিন ধরণের মূল্যবোধ কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৪ (চার) নম্বর] (৩) সামাজিক ক্ষেত্রে বিশেষ অবদান [যেমন-ক্রীড়া উন্নয়নে, সমাজসেবা ও জনকল্যাণে (জ্যেষ্ঠ ও অসহায়/দুঃস্থদের প্রতি আদর্শসেবা), বিজ্ঞান প্রযুক্তি ও কারিগরি ক্ষেত্রে, নারী ও শিশু উন্নয়নে, শিক্ষার উন্নয়ন ও প্রসারে, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে, কলা ও সংস্কৃতিতে বিশেষ অবদান বিবেচনায়, প্রতি তিন ধরণের বিশেষ অবদান সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ০১ (এক) নম্বর করে সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) নম্বর] [প্রতিটি কার্যক্রমের প্রমাণাদি হিসেবে ক্যাপশনসহ ছবি সংযুক্ত করতে হবে (জেলা/উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তার উপস্থিতিসহ)]।	১৫ নম্বর
১০.	সিলেকশন কমিটির সার্বিক মূল্যায়নের জন্য	১৫ নম্বর
	সর্বমোট	**১০০ নম্বর**

৫। **অনুদানের অর্থ ব্যবহারের নির্দেশিকা:**

১. যুব কল্যাণ তহবিল হতে অনুদান প্রদানের নিমিত্ত নির্বাচিত যুব সংগঠনের পক্ষে সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক অনুদানের অর্থ আত্মকর্মসংস্থানমূলক নির্ধারিত প্রকল্পে যথাযথভাবে ব্যয় করবেন মর্মে চেক গ্রহণের পূর্বে একটি অঙ্গীকারপত্র দাখিল করতে হবে। অঙ্গীকারপত্রে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলার (মেট্রোপলিটন ইউনিট থানাসহ) দায়িত্বপ্রাপ্ত উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা (ইউনিট থানা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাসহ) যুব প্রতিনিধিদের স্বাক্ষর সনাক্ত করবেন এবং পরবর্তীতে উহা সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালক কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে।

২. যে প্রকল্প/কার্যক্রম/কর্মসূচির অনুকূলে অনুদান মঞ্জুর করা হয় সে প্রকল্পগুলো ব্যতীত অন্যত্র অনুদানের অর্থ ব্যয় করা যাবে না। অনুদানের অর্থ সংগঠনের প্রশাসনিক কাজে (যেমন-যাতায়াত ভাতা, সংগঠনের ঘর নির্মাণ, আসবাবপত্র ক্রয়, আপ্যায়ণ, প্রশিক্ষকের বেতন-ভাতা) ব্যয় করা যাবে না।

৩. অনুদানের চেক প্রাপ্তির ০৬ (ছয়) মাসের মধ্যে অনুদানের অর্থ ব্যয়পূর্বক খরচের মূল ভাউচার সম্বলিত হিসাব বিবরণী সংশ্লিষ্ট জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের উপপরিচালক-এর প্রতিস্বাক্ষরে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৪. প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ৫-৭ সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করতে হবে। কমিটির মাধ্যমে অনুদানের অর্থ ব্যয় করতে হবে এবং এ বিষয়ে একটি রেজুলেশন থাকতে হবে। অনুদানের অর্থ ব্যয়ের মূল বিল/ ভাউচার এ রেজুলেশনের সাথে সংযুক্ত থাকতে হবে।

৫. যদি কোন কারণে প্রাপ্ত অনুদানের অর্থ নির্ধারিত প্রকল্পে ব্যয় ঝুঁকিপূর্ণ হয় তাহলে সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালক-এর মাধ্যমে নির্ধারিত প্রকল্পে ব্যয়ের ঝুঁকির বিস্তারিত কারণসমূহ এবং অন্য যে প্রকল্পে ব্যয়ের অধিক সুযোগ/সুবিধা রয়েছে তার বিস্তারিত ব্যাখ্যা দিয়ে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়কে জানাতে হবে। মন্ত্রণালয়ের অনুমতি প্রাপ্তির পরই অর্থ ব্যয় করা যাবে, অন্যথায় দেয় অর্থ যুব কল্যাণ তহবিলে ফেরত

দিতে হবে।

৬. অনুদানপ্রাপ্ত যুব সংগঠন কর্তৃক গৃহীত নির্ধারিত প্রকল্প/কার্যক্রম/কর্মসূচীর অগ্রগতি প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালক তাঁর অধীনস্থ উপজেলার তথ্য সন্নিবেশিত করে নির্ধারিত ছক-এ অর্থ বছর শেষে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে।

৭. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের জেলা কার্যালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত উপপরিচালক অথবা তাঁর অধীনস্ত কর্মকর্তা বছরে কমপক্ষে ০২ (দুই) বার (০৬ মাস অন্তর) অনুদানপ্রাপ্ত কার্যক্রম পরিদর্শন এবং প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যবেক্ষণ করবেন এবং প্রকল্প/কার্যক্রম বাস্তবায়নের প্রতিবেদন সংরক্ষণ করবেন।

৮. প্রকল্পে অনুদানের অর্থ এ নির্দেশিকায় বর্ণিত নির্দেশনা অনুরসরণপূর্বক ব্যবহার করতে হবে। গৃহীত অনুদানের অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোনরূপ অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধানের আলোকে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৯. যুবকল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের অর্থ সঠিকভাবে ব্যবহার, সুষ্ঠুভাবে প্রকল্প/কার্যক্রম/ কর্মসূচি পরিচালনার জন্য যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশনা অনুদানপ্রাপ্ত সংগঠনসমূহ যথারীতি মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।

১০. প্রকল্প/কার্যক্রম/কর্মসূচিভিত্তিক অনুদান ব্যবহারের জন্য যে কোন ব্যাখ্যা, পরামর্শ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট জেলার উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণ প্রদান করবেন।

২২/২৫

মোঃ মাহবুব-উল-আলম
সচিব
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়