সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ষান্মাসিক (জানুয়ারি,ফেব্রুয়ারি,মার্চ, এপ্রিল-জুন ২০২৩) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম কোয়ার্টারের অগ্রগতি	২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি	৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি	৪র্থ কোয়ার্টারের অগ্রগতি	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩					
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	১৬/০৮/২০২২ তারিখ কমিটি গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত।	২২/১২/২০২২ তারিখ কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত।	১৯/০৩/২০২৩ তারিখ কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত।	৩১/০৫/২০২৩ ২০২২ তারিখ কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত।	প্রমাপ অর্জিত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০% সম্পন্ন। বাস্তবায়ন প্রতিবেদন আলাদা পাতায় সংযুক্ত।	১০০% সম্পন্ন বাস্তবায়ণ প্রতিবেদন আলাদা পাতায় সংযুক্ত।	১০০% সম্পন্ন বাস্তবায়ণ প্রতিবেদন আলাদা পাতায় সংযুক্ত।	১০০% সম্পন্ন বাস্তবায়ণ প্রতিবেদন আলাদা পাতায় সংযুক্ত।	প্রমাপ অর্জিত
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	১৮/০৯/২০২২ তারিখে ১ম ত্রৈমাসিক সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	২২/১২/২০২২ ২য় ত্রৈমাসিক সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	৩০/০৩/২০২৩ তারিখে ৩য় ত্রৈমাসিক সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	২০/০৬/২০২৩ তারিখে ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	প্রমাপ অর্জিত
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণঃ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)।	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-	হালনাগাদ করে ২৯/০৯/২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-পোর্ট আপলোড করা হয়েছে।প্রমাণক সংযুক্ত।	হালনাগাদ করে ২৯/১২/২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইটে আপলোড করা হয়েছে।প্রমাণক সংযুক্ত।	৩০/০৩/২০২৩ তারিখের সভায় হালনাগাদ করে মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	২০/০৬/২০২৩ তারিখে ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত। আপলোডের তারিখ:২৬/০৬/২০২৩	প্রমাপ অর্জিত
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/আয়োজন।	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	১৪/০৯/২০২২ এবং ১৫/০৯/২০২২ তারিখে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ০২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	দুইটি প্রশিক্ষণই সম্পন্ন হয়েছে।	ইতোমধ্যে দুইটি প্রশিক্ষণই সম্পন্ন হয়েছে।	ইতোমধ্যে দুইটি প্রশিক্ষণই সম্পন্ন হয়েছে।	প্রমাপ অর্জিত
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	০৮/১১/২০২২ তারিখে এ মন্ত্রণালয়ের স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ১ম অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	৩১/০১/২০২৩ তারিখে এ মন্ত্রণালয়ের স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ২য় অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে। প্রমাণক সংযুক্ত।	ইতোমধ্যে দুইটি সভা সম্পন্ন হয়েছে।	ইতোমধ্যে দুইটি সভা সম্পন্ন হয়েছে।	প্রমাপ অর্জিত

২৫/১০/২০২৩

মোঃ দেলোয়ার হোসেন
সিনিয়র সহকারী সচিব
অডিট শাখা
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সময়কালঃ ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/২০২২-২৩ অর্থবছর।

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ:	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
১৮/০৯/২০২২ইং (১ম কোয়ার্টার সভা)	(ক) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রাপ্ত প্রতিবেদন যথাসময়ে নির্দিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	(ক) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রাপ্ত প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।	
	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যেসব প্রক্রিয়াগত সংশোধন প্রয়োজন তা সংশোধন পূর্বক ওয়েব আপলোড করতে হবে।	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করে গত ২৯/০৯/২০২২ তারিখে ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে।	(প্রমাণক সংযুক্ত)।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সময়কালঃ ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর, নভেম্বর, ডিসেম্বর)/২০২২-২৩ অর্থবছর।

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ:	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
২২/১২/২০২২ইং (২য় কোয়ার্টার সভা)	(ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্দিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	(ক) মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দিষ্ট শাখায় যথাসময়ে প্রেরণ করতে হবে।	
	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যেসব প্রক্রিয়াগত সংশোধন প্রয়োজন তা সংশোধন পূর্বক ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে।	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার এর প্রক্রিয়াগত সংশোধন হালনাগাদ করে গত ২৯/১২/২০২২ তারিখে এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে। আপলোডকৃত তথ্যের স্ক্রীনশট নিয়ে তা প্রিন্ট করে রাখা হয়েছে।	(প্রমাণক সংযুক্ত)।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সময়কালঃ ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-ফেব্রুয়ারি, মার্চ)/২০২২-২৩ অর্থবছর।

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ:	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
৩০/০৩/২০২৩ইং (৩য় কোয়ার্টার সভা)	(ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্দিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	(ক) মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দিষ্ট শাখায় যথাসময়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।	
	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যেসব প্রক্রিয়াগত সংশোধন প্রয়োজন তা সংশোধন পূর্বক ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে। আপলোডকৃত তথ্যের স্ক্রীনশট নিয়ে রাখতে হবে।	(খ) ৩০/০৩/২০২৩ তারিখের সভায় পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার এর প্রক্রিয়াগত সংশোধনপূর্বক হালনাগাদ করে মন্ত্রণালয়ের ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে। আপলোডকৃত তথ্যের স্ক্রীনশট নিয়ে তা প্রিন্ট করে রাখা হয়েছে।	(প্রমাণক সংযুক্ত)।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সময়কালঃ ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-মে, জুন)/২০২২-২৩ অর্থবছর।

পরিবীক্ষণ কমিটির সভার তারিখ:	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
২০/০৬/২০২৩ইং (৪র্থ কোয়ার্টার সভা)	(ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্দিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	(ক) মন্ত্রণালয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দিষ্ট শাখায় যথাসময়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।	
	(খ) পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যেসব প্রক্রিয়াগত সংশোধন প্রয়োজন তা সংশোধন পূর্বক ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে। আপলোডকৃত তথ্যের স্ক্রীনশট নিয়ে রাখতে হবে।	(খ) ২০/০৬/২০২৩ তারিখের সভায় পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার এর প্রক্রিয়াগত সংশোধনপূর্বক হালনাগাদ করে মন্ত্রণালয়ের ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে। আপলোডকৃত তথ্যের স্ক্রীনশট নিয়ে তা প্রিন্ট করে রাখা হয়েছে।আপলোডের তারিখ:২৬/০৬/২০২৩।	(প্রমাণক সংযুক্ত)।

২৬/০৬/২০২৩

মোঃ দেলোয়ার হোসেন
সিনিয়র সহকারী সচিব
অডিট শাখা
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।