অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর বার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা					বার্ষিক অর্জন	খসড়া স্কোর	দাবিকৃত নম্বর
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০			৯০	৮০	৭০	৬০		১০০	১০০	১০
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫			৯০	৮০	৭০	৬০		১০০	১০০	৫
		অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	০৭	০৬		১২	১০০	৩
সক্ষমতা অর্জন	০৭	নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২			১		২	১০০	৪
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২			১		২	১০০	৩

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মন্ত্রণালয় ভিত্তিক প্রতিবেদন

০১,জুলাই,২০২৩ - ৩০,জুন,২০২৪

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

অফিসের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
মন্ত্রণালয় অফিস সমূহ										
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	৪১	০	০	২	৪৩	৩৫	৮	০	২	১০০
অধিদপ্তর অফিস সমূহ										
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	১২	০	০	১	১৩	১২	১	০	০	১০০
সংস্থা অফিস সমূহ										
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	৬৫	০	০	০	৬৫	১১	৫৪	১	০	১০০
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা	১	০	৩	০	৪	০	৪	০	০	১০০
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	২	০	০	৩	৫	০	৫	০	০	১০০
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	৫	০	০	০	৫	৩	২	০	০	১০০
জেলা অফিস সমূহ										
নির্বাহী প্রকৌশলী এর দপ্তর, মাগুরা পানি উন্নয়ন বিভাগ, বাথাউবো, মাগুরা	৫	০	০	১৩	১৮	০	০	০	১৩	০
সর্বমোট	১৩৪			১৯	১৫৩	৬১	৭৪	১	১৫	৮৮.২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১২৯ তারিখ: ১৯ শ্রাবণ ১৪৩০
০৩ আগস্ট ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জুলাই, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জুলাই, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৩-৮-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১২৯/১ তারিখ: ১৯ শ্রাবণ ১৪৩০
০৩ আগস্ট ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩-৮-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **জুলাই, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ x ১০০)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০২	০২	০	০১	০৫	০৩	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০	০	০	০১	০১	০	০১	০	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	-	-	-	-	-	-	-	-	-	০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০১	০১	০	০	০	০১	০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৫৬

তারিখ: ২৭ ভাদ্র ১৪৩০
১১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

১১-৯-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৫৬/১

তারিখ: ২৭ ভাদ্র ১৪৩০
১১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

১১-৯-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **আগস্ট, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ x ১০০)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০২	০২	০	০	০৪	০	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০৪	০	০	০	০	০	০৪	০	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৭২

তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪৩০
০৪ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৪-১০-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৭২/১

তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪৩০
০৪ অক্টোবর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪-১০-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণা**লয়/বিভাগের** নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **সেপ্টেম্বর, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত **x** ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৩	০৩	০	০	০৬	০৬	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০১	০২	০	০	০৩	০১	০১	০	০	৬৬.৬৬%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৮৮ তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪৩০
০৮ নভেম্বর ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের অক্টোবর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের অক্টোবর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৮-১১-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১৮৮/১ তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪৩০
০৮ নভেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮-১১-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **অক্টোবর, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০২	০২	০	০	০৪	০৩	০১	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০	০১	০৪	০	০৫	০	০৩	০	০	৬০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.২০৫

তারিখ: ২১ অগ্রহায়ণ ১৪৩০
০৬ ডিসেম্বর ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের নভেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের নভেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৭-১২-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.২০৫/১(২)

তারিখ: ২১ অগ্রহায়ণ ১৪৩০
০৬ ডিসেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৭-১২-২০২৩

মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **নভেম্বর, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০২	০	০	০২	০১	০১	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০	০	০	০২	০২	০	০২	০	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০২	০	০২	০	০২	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০১	০	০	০	০১	০	০১	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০১	০	০	০	০১	০	০১	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.৩

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪৩০
০৮ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের ডিসেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের ডিসেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৮-১-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.৩/১

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪৩০
০৮ জানুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮-১-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **ডিসেম্বর, ২০২৩**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০২	০৪	০	০	০৬	০৪	০২	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০২	০৫	০	০	০৭	০	০৪	০	০	৫৭.১৪%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.২৪

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪৩০
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের জানুয়ারি, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৮-২-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার,
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.২৪/১

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪৩০
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮-২-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **জানুয়ারি, ২০২৪**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০২	০২	০	০	০৪	০৪	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০৩	০২	০	০১	০৬	০	০৬	০	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.৫৪

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪৩০
০৬ মার্চ ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৭-৩-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.৫৪/১

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪৩০
০৬ মার্চ ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৭-৩-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **ফেব্রুয়ারি, ২০২৪**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৫	০১	০	০	০৬	০৪	০২	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০১	০২	০	০	০৩	০	০২	০	০	৬৬.৬৬%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.৮৩

তারিখ: ২ বৈশাখ ১৪৩১
১৫ এপ্রিল ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের মার্চ, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের মার্চ, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

১৫-৪-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.৮৩/১

তারিখ: ২ বৈশাখ ১৪৩১
১৫ এপ্রিল ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

১৫-৪-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **মার্চ, ২০২৪**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৫	০১	০	০	০৬	০৬	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	২৩	০১	০	০	২৪	০১	১৫	০	০	৬২.৫০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১০৪ তারিখ: ২৫ বৈশাখ ১৪৩১
০৮ মে ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের এপ্রিল, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের এপ্রিল, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৮-৫-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.১০৪/১ তারিখ: ২৫ বৈশাখ ১৪৩১
০৮ মে ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮-৫-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: **পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ**

মাসের নামঃ **এপ্রিল, ২০২৪**

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৫	০১	০	০	০৬	০৬	০	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	১৩	০	০	০	১৩	০	০৯	০	০	৮৩.৩৩%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১২৪ তারিখ: ২৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ / ০৯ জুন ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের মে, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের মে, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

৯-৬-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১২৪/১ তারিখ: ২৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ / ০৯ জুন ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৯-৬-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ
মাসের নামঃ মে, ২০২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৯	০৩	০	০	১২	১০	০২	০	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	০৪	০৩	০	০	০৭	০২	০৫	০	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	**১০০%**

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*** প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১৪৮ তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩১
০২ জুলাই ২০২৪

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের জুন, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক-০৪.০০.০০০০.৮১৩.১৬.০০২.১৮.৮৪; তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এবং আপীলের জুন, ২০২৪ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পতাকা-ক।

২-৭-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সচিব,
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১৪৮/১(২) তারিখ: ১৮ আষাঢ় ১৪৩১
০২ জুলাই ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২-৭-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন সকল সংস্থাসমূহ
মাসের নামঃ জুন, ২০২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০৯	০২	০	১৩	২৪	১৩	০৮	০৩	০	১০০%
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	১৬	০৪	০	০	২০	০৭	১১	০২	০	১০০%
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%
যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮)+অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার = (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	০	০	০	০	০	০	০	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪)–[নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.০০২.১৯.৭২৭

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪৩০
৩১ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: **প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নোটিশ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১ম-৯ম গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে আগামী ০২ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে **(১) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS); (২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি; এবং (৩) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪** সংক্রান্ত দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ এ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১ম-৯ম গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত তারিখ যথাসময়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। একই সাথে উক্ত প্রশিক্ষণে কারিগরি সহায়তার জন্য সিস্টেম এনালিস্টকে অনুরোধ করা হলো।

৩১-১০-২০২৩
সুজিত হাওলাদার
উপসচিব
ফোন: ৫৫১০০৭০১
ইমেইল: admin2@mowr.gov.bd

.....১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.০০২.১৯.৭২৭/১(৪)

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪৩০
৩১ অক্টোবর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
২) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা , পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় (কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
৪) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

৩১-১০-২০২৩
সুজিত হাওলাদার
উপসচিব

০২ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ০১ (এক) দিনব্যাপী অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের বিষয়সমূহ:

(ক) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS);

(খ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি; এবং

(গ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪।

উক্ত প্রশিক্ষণে উপস্থিত পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের (১ম-৯ম) গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণের হাজিরা তালিকাঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
১.	জনাব মল্লিক সাঈদ মাহবুব অতিরিক্ত সচিব			
২.	জনাব মো: হাবিবুল হক খান যুগ্মসচিব			
৩.	জনাব আব্দুল লতিফ মোল্লা যুগ্মসচিব			
৪.	জনাব মোহাম্মদ লুৎফুর রহমান, পিএএ যুগ্মসচিব			
৫.	জনাব দীপান্বিতা সাহা যুগ্মসচিব			
৬.	জনাব মোঃ রবিউল আলম যুগ্মসচিব			
৭.	জনাব মাহফুজা আকতার যুগ্মসচিব			
৮.	জনাব আব্দুল্লাহ্ আল আরিফ যুগ্মসচিব			
৯.	জনাব মো: রাহেদ হোসেন উপসচিব			
১০.	জনাব মোহাম্মদ আব্দুর রহিম রিপন উপসচিব			
১১.	জনাব নূর আলম মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব)			
১২.	জনাব এস, এম, সরওয়ার কামাল উপসচিব			
১৩.	জনাব মোহাম্মদ মোবাশশেরুল ইসলাম উপসচিব			
১৪.	জনাব নাসরিন আলম সাথী উপসচিব			

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
১৫.	জনাব যতন মার্মা উপসচিব			
১৬.	জনাব মোহাঃ শাজাহান আলি উপসচিব			
১৭.	জনাব মোঃ রিয়াজুল কবীর উপসচিব			
১৮.	জনাব পিন্টু বেপারী মাননীয় ~~প্রতিমন্ত্রীর~~ একান্ত সচিব (উপসচিব)			
১৯.	জনাব প্রশান্ত কুমার দাস উপসচিব			
২০.	জনাব সুজিত হাওলাদার উপসচিব			
২১.	জনাব শাহ ইয়ামিন-উল ইসলাম উপসচিব			
২২.	জনাব ফারহানা করিম সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৩.	জনাব মেহরুবা ইসলাম সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৪.	জনাব খান মোঃ হাসানুজ্জামান সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৫.	জনাব আশেকুল হক সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৬.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৭.	জনাব মো: নাজমুল হুসেইন সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৮.	জনাব মোহাঃ শহীদুল্লাহ কায়সার সিস্টেম এনালিস্ট			
২৯.	জনাব মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান প্রোগ্রামার			
৩০.	জনাব মোহাম্মদ গিয়াস উদ্দিন জনসংযোগ কর্মকর্তা			

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
৩১.	জনাব আ স ম সুজা সহকারী সচিব			
৩২.	জনাব অজিত কুমার চৌধুরী সহকারী সচিব			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowr.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.০০২.১৯.৩৫৭

তারিখ: ১৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১
০২ জুন ২০২৪

বিষয়: **প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নোটিশ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১ম-৯ম গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে আগামী ০৬ জুন ২০২৪ তারিখ দিনব্যাপী সকাল ০৯:০০ ঘটিকা থেকে **(১) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং GRS সফটওয়্যার বিষয়ক; (২) Employee Motivation & Engagement; এবং (৩) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও প্রস্তুতি** বিষয়ের উপর প্রশিক্ষণ এ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১ম-৯ম গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত তারিখ ও সময় অনুযায়ী যথাসময়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। একই সাথে উক্ত প্রশিক্ষণে কারিগরি সহায়তার জন্য সিস্টেম এনালিস্টকে অনুরোধ করা হলো।

২-৬-২০২৪
প্রশান্ত কুমার দাস
উপসচিব
ফোন: ০২-২২৩৩৫৬৭৭৫
ইমেইল: admin1@mowr.gov.bd

.....১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩১.২৫.০০২.১৯.৩৫৭/১(৪)

তারিখ: ১৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১
০২ জুন ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
২) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা , পানি সম্পদ মন্ত্রণালয় (কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৩) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

৪) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

২-৬-২০২৪
প্রশান্ত কুমার দাস
উপসচিব

০৬ জুন ২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত ০১ (এক) দিনব্যাপী অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের বিষয়সমূহ:

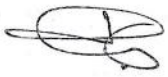
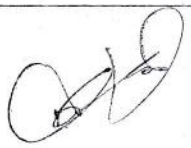
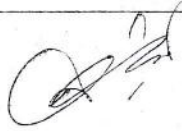
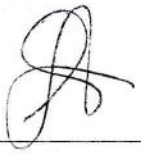
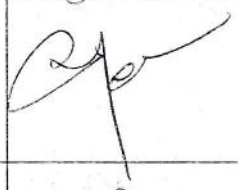
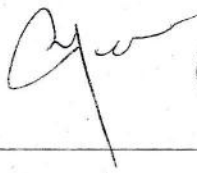
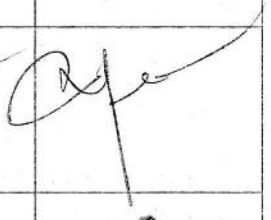
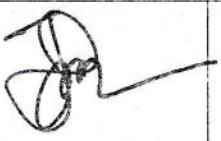
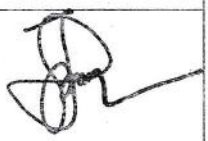
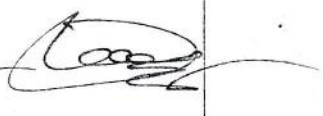
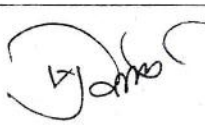
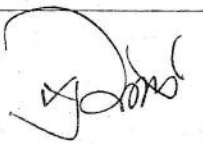
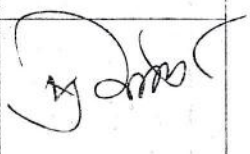
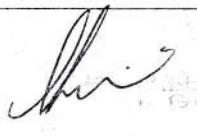
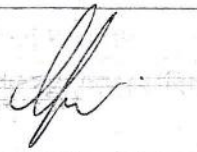
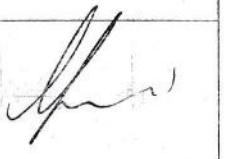
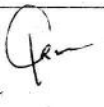
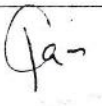
(ক) **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং GRS সফ্‌টওয়্যার বিষয়ক;**

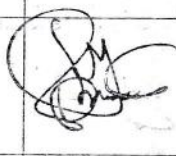
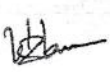
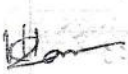
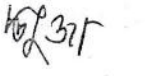
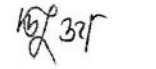
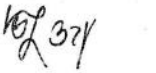
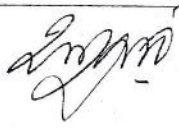
(খ) **Employee Motivation & Engagement;** এবং

(গ) **দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও প্রস্তুতি।**

উক্ত প্রশিক্ষণে উপস্থিত পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের (১ম-৯ম) গ্রেডভুক্ত কর্মকর্তাগণের হাজিরা তালিকা:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
১.	জনাব ড. আ. ন. ম. বজলুর রশীদ অতিরিক্ত সচিব			
২.	জনাব আব্দুল লতিফ মোল্লা অতিরিক্ত সচিব			
৩.	জনাব মোহাম্মদ লুৎফুর রহমান, পিএএ যুগ্মসচিব			
৪.	জনাব দীপান্বিতা সাহা যুগ্মসচিব			
৫.	~~জনাব মোহাম্মদ হাবীবুর রহমান~~ যুগ্মসচিব			
৬.	জনাব মাহফুজা আকতার যুগ্মসচিব			
৭.	জনাব মোঃ রবিউল আলম যুগ্মসচিব			
৮.	জনাব আব্দুল্লাহ্ আল আরিফ যুগ্মসচিব			
৯.	জনাব মো: রাহেদ হোসেন উপসচিব			
১০.	জনাব মোঃ রিয়াজুল কবীর উপসচিব			

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
১১.	জনাব মোহাম্মদ আব্দুর রহিম রিপন উপসচিব			
১২.	জনাব মোঃ রেয়াজুল হক উপসচিব			
১৩.	জনাব নূর আলম মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব)			
১৪.	জনাব এস, এম, সরওয়ার কামাল উপসচিব			
১৫.	জনাব মোহাম্মদ মোবাশশেরুল ইসলাম উপসচিব			
১৬.	জনাব নাসরিন আলম সাথী উপসচিব			
১৭.	জনাব যতন মার্মা উপসচিব			
১৮.	জনাব মোহাঃ শাজাহান আলি উপসচিব			
১৯.	জনাব সুজিত হাওলাদার উপসচিব			
২০.	জনাব প্রশান্ত কুমার দাস উপসচিব			
২১.	জনাব শাহ ইয়ামিন-উল ইসলাম উপসচিব			
২২.	জনাব ফারহানা করিম উপসচিব			

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
২৩.	জনাব মেহরুবা ইসলাম সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৪.	জনাব খান মোঃ হাসানুজ্জামান সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৫.	জনাব আশেকুল হক সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৬.	জনাব মাহ্‌মুদা মাসুম সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৭.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৮.	জনাব মো: নাজমুল হুসেইন সিনিয়র সহকারী সচিব			
২৯.	জনাব মোহাঃ শহীদুল্লাহ কায়সার সিস্টেম এনালিস্ট			
৩০.	জনাব মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান প্রোগ্রামার			
৩১.	জনাব মোহাম্মদ গিয়াস উদ্দিন জনসংযোগ কর্মকর্তা			
৩২.	জনাব আ স ম সুজা সহকারী সচিব			
৩৩.	জনাব অজিত কুমার চৌধুরী সহকারী সচিব			
৩৪.	জনাব মো: ফিরোজ আলম হাওলাদার সহকারী সচিব			
৩৫.	জনাব প্রনবেশ রায় হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নম্বর ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.২১৩

তারিখ: ২৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩০
১৪ ডিসেম্বর ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও অনিক জনাব আব্দুল লতিফ মোল্লা এর সভাপতিত্বে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ১ম সভা আগামি ২০ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় পাসম এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিতির জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৪-১২-২০২৩
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
২) উপসচিব, সচিবালয় নিরাপত্তা শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ (সভায় সচিবালয়ের বাইরের কর্মকর্তাগণের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতিদানের অনুরোধসহ)
৩) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪) পরিচালক (বোর্ড) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
৫) পরিচালক, শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর-৩, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ, ঢাকা।
৭) সচিব, প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা, ঢাকা।
৮) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর।
৯) সহকারী সচিব, প্রশাসন-৩ শাখা , পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
১১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা

বিষয়ঃ পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের (অংশীজনের) সমন্বয়ে অবহিতকরণ ১ম সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	আব্দুল লতিফ মোল্লা যুগ্মসচিব
সভার তারিখ	২০ ডিসেম্বর ২০২৩ ইং।
সভার সময়	সকাল ১০.৩০ মিনিট।
স্থান	পাসম এর সম্মেলন কক্ষ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক।

উপস্থিত সকল কর্মকর্তাকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। পাসম এর প্রোগ্রামার জানান পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ে রক্ষিত সেবা বক্সে সেবাগ্রহীতাদের কোন অভিযোগ/মতামত পাওয়া যায়নি। অফলাইনে ডাকের মাধ্যমে এবং অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগগুলো নিষ্পত্তি করা হয়েছে। কিছু অভিযোগ পাসম সংশ্লিষ্ট না হওয়ায় সেগুলো সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/সংস্থায় প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া দপ্তর সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সিস্টেমের ড্যাশবোর্ডে কোন অভিযোগ অনিষ্পন্ন আছে কিনা সেটি পর্যালোচনা করা হয়। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ, স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা বিষয়গুলো কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।

২। আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়ঃ

ক্র:নং	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
(ক)	পাসম এর আওতাধীন সংস্থাসমূহে রক্ষিত অভিযোগ গ্রহণ বক্সে কোন অভিযোগ থাকলে অথবা হার্ড কপিতে কোন অভিযোগ আসলে এবং অনলাইনে অভিযোগ থাকলে সেটি মাসিক রিপোর্টে উল্লেখ করতে হবে।	সকল সংস্থা
(খ)	বাপাউবোর শৃংখলা পরিদপ্তরের সাথে সমন্বয় করে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা মাসিক রিপোর্ট প্রেরণ করবে।	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
(গ)	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ০১টি প্রশিক্ষণ ২৮ ডিসেম্বর ২০২৩ এর মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করে এ মন্ত্রণালয় কে অবহিত করতে হবে।	সকল সংস্থা
(ঘ)	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ০১টি সভা ২৮ ডিসেম্বর ২০২৩ এর মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করে এ মন্ত্রণালয় কে অবহিত করতে হবে।	সকল সংস্থা
(ঙ)	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ষান্মাসিক প্রতিবেদন প্রমাণকসহ ০৫ জানুয়ারী ২০২৪ এর মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সকল সংস্থা

৩। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আব্দুল লতিফ মোল্লা

যুগ্মসচিব

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৩২.২৭.০৫৪.১৮.২১৪

তারিখ: ৫ পৌষ ১৪৩০
২০ ডিসেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতির জন্য ও কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
২) পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন ও অর্থ-এর পরিদপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট
৩) পরিচালক (বোর্ড) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৪) পরিচালক, শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৫) উপ-পরিচালক , শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৬) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৭) সচিব, প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর-৩, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ
৯) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

২০/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ১ম সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা তালিকাঃ-

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	অফিসের ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল আইডি	স্বাক্ষর
১।	মোঃ আজমল হোসেন লাইব্রেরিয়ান কাফি	নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট	01761-887769 azmal1966@gmail.com	[signature]
২।	মোঃ শামীম হোসেন উপ-পরিচালক	শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, পানি উন্নয়ন বোর্ড	01915951589 shamimhossain bwdb@gmail.com	[signature]
৩।	মোঃ সাদেকুর রহমান - সহকারী পরিচালক (প্র:)	বোর্ড পরিচালক - পানি উন্নয়ন বোর্ড	01558985384	[signature]
৪।	ইউসুফ হারুন খান প্রোগ্রামার	পাসম	01712225907	[signature]
৫।	নাজমুন নাহার মাসু - পরিচালক (প্র: ও অর্থ)	DBHWD	01730053708	[signature]
৬।	মোহা: শহীদুল্লাহ কাযসার - সিস্টেম এনালিস্ট -	পাসম -	01717437516	[signature]
৭।	কাজী শহীদুর রহমান সি: প্র:	JRC	01712831502	[signature]
৮।				
৯।				
১০।				
১১।				
১২।				
১৩।				
১৪।				

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নম্বর ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১১৪

তারিখ: ১৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১
২৯ মে ২০২৪

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ২য় সভার বিজ্ঞপ্তি।**

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও অনিক জনাব মোহাম্মদ হাবীবুর রহমান এর সভাপতিত্বে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ ২য় সভা আগামি ০৩ জুন ২০২৪ তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় পাসম এর সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৪০৬, ভবন নং-০৬, ৫ম তলা) অনুষ্ঠিত হবে। সভায় অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিতির জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২৯-৫-২০২৪
মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার
ফোন: ০২৫৫১০০৪৬৮
ইমেইল:
programmer@mowr.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, গ্রীন রোড, ঢাকা।
২) উপসচিব, সচিবালয় নিরাপত্তা শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ (সভায় সচিবালয়ের বাইরের কর্মকর্তাগণের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতিদানের অনুরোধ করা হলো)।
৩) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪) পরিচালক (বোর্ড), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৫) পরিচালক, শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর-৩, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ, ঢাকা।
৭) অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৮) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর।
৯) সহকারী সচিব, প্রশাসন-৩ শাখা , পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় আগত অতিথিদের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১০) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।

১১) যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা

বিষয়ঃ পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের (অংশীজনের) সমন্বয়ে অবহিতকরণ ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোহাম্মদ হাবীবুর রহমান যুগ্মসচিব
সভার তারিখ	০৩ জুন ২০২৪ ইং।
সভার সময়	সকাল ১০.০০ মিনিট।
স্থান	পাসম এর সম্মেলন কক্ষ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক।

উপস্থিত সকল কর্মকর্তাকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। পাসম এর প্রোগ্রামার জানান, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ে রক্ষিত সেবা বক্সে সেবাগ্রহীতাদের কোন অভিযোগ/মতামত পাওয়া যায়নি। অফলাইন এবং অনলাইন মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগগুলো নিয়মিতভাবে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে। কিছু অভিযোগ পাসম সংশ্লিষ্ট না হওয়ায় সেগুলো সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/সংস্থায় প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া আওতাধীন দপ্তর সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের ড্যাশবোর্ডে কোন অভিযোগ অনিষ্পন্ন আছে কিনা সেটি পর্যালোচনা করা হয়। আওতাধীন দপ্তর সংস্থার ড্যাশবোর্ড পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর এবং বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডে কিছু অভিযোগ অনিষ্পন্ন অবস্থায় রয়েছে। সেগুলো দ্রুত নিষ্পন্ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়। এছাড়া নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা ও যৌথ নদী কমিশন এ কোন অভিযোগ অনিষ্পন্ন নাই। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ, স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা বিষয়গুলো কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়নের জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।

২। আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্র:নং	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
(ক)	পাসম এর আওতাধীন সংস্থাসমূহে রক্ষিত অভিযোগ গ্রহণ বক্সে কোন অভিযোগ থাকলে অথবা হার্ড কপিতে কোন অভিযোগ আসলে এবং অনলাইনে অভিযোগ থাকলে সেটি মাসিক রিপোর্টে উল্লেখ করতে হবে।	সকল সংস্থা
(খ)	অনলাইনে সকল অভিযোগ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করতে হবে।	বাহাজউঅ ও বাপাউবো
(গ)	বাপাউবোর শৃংখলা পরিদপ্তরের সাথে সমন্বয় করে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা মাসিক রিপোর্ট প্রেরণ করবে।	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
(ঘ)	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রমাণকসহ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সফটওয়্যারে দাখিলকরতঃ এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সকল সংস্থা

৩। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোহাম্মদ হাবীবুর রহমান
যুগ্মসচিব

স্মারক নম্বর: ৪২.০০.০০০০.০৪৬.২৭.০৫৪.১৮.১১৯

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১
০৫ জুন ২০২৪

সদয় অবগতির জন্য ও কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
২) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩) পরিচালক (বোর্ড), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৪) পরিচালক, শৃঙ্খলা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর-৩, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ, ঢাকা।
৬) অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা, ঢাকা।
৭) উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ-পরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর।
৮) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বোর্ড সচিবালয়, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
৯) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

মোহাঃ ইউসুফ হারুন খান
প্রোগ্রামার

০৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ ২য় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা তালিকাঃ-

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	অফিসের ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল আইডি	স্বাক্ষর
১।	নাজমুন নাহার মামু পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	BWDB	01730053708	[signature]
২।	মোঃ শামীম হোসেন উপ-পরিচালক (পূঃ সলী)	পাউবো	01915951589	[signature]
৩।	মোঃ সাদেকুর রহমান সহকারী পরিচালক	পাউবো	01558985384	[signature]
৪।	কাজী শহীদুর রহমান	JRC	01712831502	[signature]
৫।	মোঃ মজিবুর রহমান উপ পরিচালক	WARPO	01716895284	[signature] ৩/৬/২৪
৬।	মোঃ মাসুজুজ্জামান, সহকারী প্রোগ্রামার	RRI	01740-156100 masud.rri23@gmail.com	[signature]
৭।	ইউনুফ হারুন খান প্রোগ্রামার	পাসম	01712725907	[signature]
৮।	মোঃ ওফাহিদ হোসেন সহকারী প্রকৌশলী	BWDB	01819-295796	[signature]
৯।				
১০।				
১১।				
১২।				
১৩।				
১৪।				