

বরাবর,

সচিব

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়: যোগদান প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

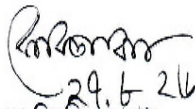
যথাবিহীত সম্মানপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের গত ২০ আগস্ট, ২০২৬ তারিখের ০৫.০০.০০০০.০০০.১৩১.০০.০০০১.২৬.৭২৫ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনমূলে আমাকে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে যুগ্মসচিব পদে পদায়ন করা হয় এবং দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা হতে গত ২৪ আগস্ট ২০২৬ তারিখ অপরাহ্নে ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০২৩.২৫.৩১৯২৬ নং স্মারকমূলে আমাকে দুর্নীতি দমন কমিশন থেকে অবমুক্ত করা হয়। সে প্রেক্ষিতে অদ্য (পূর্বাহ্নে) আমি আপনার মন্ত্রণালয়ে যোগদান করলাম।

আমার যোগদানপত্র গ্রহণপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীত অনুরোধ করছি।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

তারিখ: ২৭/০৮/২০২৬ খ্রি.

একান্ত অনুগত


২৭.৮.২৬
(মোরা বিলাকিস জাহান)
যুগ্মসচিব
পরিচিতি নম্বর-১৫৯৭৯

সচিব এর দপ্তর	
ডকেট নং- ৫৪৮৭	তারিখ ২৭/৮/২৬
* ইতি-নিস (প্রশাসনিক/শিক্ষা ও স্বাস্থ্য/অর্থ/স্বাঃ ও জনঃ)	* জরুরি
* যুগ্মসচিব (প্রশাসনিক/শিক্ষা/অর্থ/স্বাঃ ও জনঃ)	* নথিতে পেশ করণ
* উপসচিব (স্বাঃ ও জনঃ/শিক্ষা/অর্থ/স্বাঃ ও জনঃ)	* আলোচনা করণ
* উপসচিব (প্রশাসনিক/শিক্ষা/অর্থ/স্বাঃ ও জনঃ)	* সভায় যোগদান করণ
* উপসচিব (প্রশাসনিক/শিক্ষা/অর্থ/স্বাঃ ও জনঃ)	* ব্যবস্থা লিন

১. কিসম/সিস	০৩/১০/১৭
২. পিও/প্রোগ্রামার/পিও	সচিব মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ শাখা
তারিখ: ০৩/১০/১৭
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
নথিতে উপস্থাপন করুন
নথিতে সংরক্ষণ করুন
পার্সোনালে সংরক্ষণ করুন
সর্বশেষ শাখায় প্রেরণ করুন

২৪২৫ তারিখ: ০৩/১০/১৭
উপসচিব (প্রশাঃ ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০)
সিজনসেস/সহকারী সচিব (প্রাউ/প্রশাঃ ১/২/৩)
সিনিয়র তথ্য অফিসার
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
প্রোগ্রামার / লাইব্রেরিয়ান
পিও / অন্যান্য

তারিখ: ০৩/১০/১৭
তারিখ: ০৩/১০/১৭
উপসচিব (প্রশাঃ ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০)
সিজনসেস/সহকারী সচিব (প্রাউ/প্রশাঃ ১/২/৩)
সিনিয়র তথ্য অফিসার
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
প্রোগ্রামার / লাইব্রেরিয়ান
পিও / অন্যান্য



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mowca.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩২.০০.০০০০.০০০.০১৮.১৮.০০৩৮.২৬.৫৬৭

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪৩৩
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৬

বিষয়: যোগদানপত্র

অবগতি/সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।


০৭-০৯-২০২৬
পাপিয়া সুলতানা
উপসচিব
ফোন : ৫৫১০০৭৬৫
ইমেইল : dsadmin@mowca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ৩। মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থা/একাডেমি/ফাউন্ডেশন-এর প্রধান (সকল)।
- ৪। যুগ্মসচিব (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

- ৫। যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), লোক প্রশাসন কম্পিউটার কেন্দ্র (পিএসিসি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৬। উপসচিব (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ৭। মাননীয় মন্ত্রীর সহকারী একান্ত সচিব, মন্ত্রীর দপ্তর, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ৮। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ৯। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ১০। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ১১। সহকারী সচিব / সমমর্যাদা সম্পন্ন কর্মকর্তা (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ১২। প্রশাসনিক/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ১৩। অফিস কপি।

